



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2017

г. Оренбург

№ 806-н

### О противопожарной службе Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Оренбургской области от 23 декабря 2004 года № 1673/276-III-ОЗ «О пожарной безопасности в Оренбургской области»:

1. Создать противопожарную службу Оренбургской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о противопожарной службе Оренбургской области согласно приложению № 1.

2.2. Положение о служебном удостоверении работников противопожарной службы Оренбургской области согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-губернатора – первого заместителя председателя Правительства Оренбургской области Балыкина С.В.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор



Ю.А.Берг

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства области  
от 20.11.2017 № 806-п

Положение  
о противопожарной службе Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Оренбургской области от 23 декабря 2004 года № 1673/276-III-ОЗ «О пожарной безопасности в Оренбургской области» и определяет структуру, задачи и функции противопожарной службы Оренбургской области (далее – противопожарная служба).

2. Противопожарная служба является частью государственной противопожарной службы и входит в состав сил и средств системы обеспечения пожарной безопасности Оренбургской области.

3. Противопожарная служба создается в целях реализации полномочий органов государственной власти Оренбургской области в области пожарной безопасности для защиты жизни, здоровья людей, имущества от пожаров.

4. В своей деятельности противопожарная служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами и нормативными правовыми актами Оренбургской области и настоящим Положением.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности противопожарной службы, обеспечение мер социальной и правовой защиты работников противопожарной службы и членов их семей осуществляется за счет средств областного бюджета и иных не запрещенных законом источников.

6. Общее руководство, а также координацию деятельности противопожарной службы осуществляет департамент пожарной безопасности и гражданской защиты Оренбургской области (далее – уполномоченный орган).

## II. Структура противопожарной службы

7. Противопожарная служба включает в себя:

орган управления – отдел по организации тушения пожаров государственного казенного учреждения (далее – ГКУ), подведомственного уполномоченному органу;

пожарные подразделения – пожарные части и отдельные пожарные посты в составе ГКУ (далее – пожарные подразделения).

Перечень структурных подразделений ГКУ, входящих в состав противопожарной службы, утверждается уполномоченным органом.

## III. Задачи, функции и организация деятельности противопожарной службы

8. Основными задачами противопожарной службы являются:

1) организация и осуществление профилактики пожаров;

2) спасение людей и имущества при пожарах, оказание первой помощи;

3) осуществление тушения пожаров (за исключением лесных пожаров, пожаров в закрытых административно-территориальных образованиях, на объектах, входящих в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень объектов, критически важных для национальной безопасности страны, других особо важных пожароопасных объектов, особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, а также при проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей), проведение аварийно-спасательных работ;

4) обеспечение готовности противопожарной службы к борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

5) осуществление борьбы с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

9. В соответствии с возложенными на противопожарную службу задачами орган управления и пожарные подразделения выполняют следующие функции:

1) осуществляют противопожарную пропаганду, обучение населения мерам пожарной безопасности, а также информирование населения о мерах пожарной безопасности;

2) вносят в уполномоченный орган, органы местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области (далее – органы местного самоуправления) и организации предложения о проведении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

3) осуществляют взаимодействие с органами исполнительной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам обеспечения пожарной безопасности; запрашивает у органов исполнительной власти Оренбургской области, органов местного самоуправления, организаций и граждан сведения и документы о состоянии

пожарной безопасности, а также данные о произошедших пожарах и их последствиях;

4) информируют органы государственного пожарного надзора о фактах нарушения требований пожарной безопасности;

5) вносят в уполномоченный орган и органы местного самоуправления предложения по установлению особого противопожарного режима на соответствующих территориях;

6) осуществляют тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ в соответствии с планом привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, пожарно-спасательных гарнизонов для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Оренбургской области;

7) осуществляют при тушении пожаров, а также при проведении аварийно-спасательных работ необходимые действия по обеспечению безопасности людей, спасению имущества;

8) осуществляют взаимодействие с федеральной, муниципальной, ведомственной, частной и добровольной пожарной охраной;

9) проводят по согласованию с руководителями организаций на их объектах пожарно-тактические занятия по решению пожарно-тактических задач, а также оперативно-тактическое изучение объектов;

10) осуществляют несение гарнизонной и караульной службы;

11) предоставляют информацию для ведения в установленном порядке статистического учета пожаров и их последствий;

12) участвуют в реализации государственных программ Оренбургской области в сфере пожарной безопасности;

13) представляют в уполномоченный орган предложения по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд за счет средств областного бюджета, в том числе пожарной техники, огнетушащих средств, оборудования и пожарно-технического имущества;

14) осуществляют выполнение мер пожарной безопасности в пределах своей компетенции;

15) обеспечивают постоянную готовность сил и средств, предназначенных для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;

16) осуществляют подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников подразделений противопожарной службы;

17) проводят изучение, обобщение, внедрение и распространение передового опыта в области организации и осуществления тушения пожаров;

18) обеспечивают правовую и социальную защиту работников подразделений противопожарной службы и членов их семей;

19) оказывают содействие деятельности общественных объединений пожарной охраны;

20) планируют мероприятия по гражданской обороне в целях решения задачи, связанной с борьбой с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

21) осуществляют иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Работники противопожарной службы подлежат аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Работникам противопожарной службы выдаются форменная одежда, специальная защитная одежда и снаряжение в соответствии с нормативными правовыми актами Оренбургской области.

12. В подтверждение своих полномочий работникам противопожарной службы выдаются служебные удостоверения установленного образца.

---

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства области  
от 20.11.2014 № 806-п

Положение  
о служебном удостоверении работников противопожарной  
службы Оренбургской области

1. Настоящее Положение определяет порядок:  
изготовления, оформления и выдачи служебного удостоверения работников противопожарной службы Оренбургской области (далее – служебное удостоверение);  
замены и возврата служебного удостоверения;  
учета, хранения и уничтожения служебного удостоверения.
2. Служебное удостоверение выдается работникам противопожарной службы Оренбургской области при назначении на должность, по истечении срока его действия, а также взамен утраченного или испорченного.
3. Служебное удостоверение является официальным документом, удостоверяющим служебное положение и занимаемую работником должность, подтверждающим его полномочия и права при исполнении служебных обязанностей.
4. Владелец служебного удостоверения обязан:
  - а) обеспечить сохранность выданного служебного удостоверения, не допускать передачу его третьим лицам, иное использование не по назначению;
  - б) предъявлять при необходимости служебное удостоверение по требованию уполномоченных на то должностных лиц государственных органов (организаций) и органов местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области (далее – органы местного самоуправления), граждан;
  - в) сдать недействительное служебное удостоверение (кроме случаев его утраты, хищения, либо смерти работника) уполномоченному должностному лицу учреждения, в состав которого входит противопожарная служба Оренбургской области (далее – учреждение).
5. Оформление и выдача служебного удостоверения осуществляются кадровым подразделением учреждения (далее – кадровое подразделение) в течение месяца со дня назначения лица на соответствующую должность.
6. Служебные удостоверения оформляются в соответствии с описанием служебного удостоверения согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
7. Для получения служебного удостоверения работник представляет в кадровое подразделение цветную фотографию размером 30 мм x 40 мм в гражданской одежде без головного убора.
8. Служебное удостоверение подписывается руководителем учреждения.

9. Подпись и фотография в служебном удостоверении заверяются оттиском печати учреждения.

10. После подписания служебное удостоверение регистрируется в журнале учета и выдачи служебных удостоверений. Служебному удостоверению присваивается очередной порядковый номер.

Факт выдачи оформленного и подписанного служебного удостоверения подтверждается личной подписью лица, получившего служебное удостоверение, в журнале учета и выдачи служебных удостоверений.

11. Удостоверение выдается сроком на пять лет.

12. Служебное удостоверение является недействительным в следующих случаях:

а) несоответствие его форме (приложение к настоящему Положению), внесение в него дополнительных записей и отметок, а также наличие повреждений, затрудняющих прочтение реквизитов;

б) освобождение работника от занимаемой должности;

в) реорганизация или ликвидация учреждения, в состав которого входит противопожарная служба;

г) утрата (хищение) служебного удостоверения;

д) смерть работника;

е) истечение срока действия служебного удостоверения.

13. Недействительные служебные удостоверения возвращаются в кадровое подразделение в целях последующего уничтожения (кроме случаев утраты (хищения) служебного удостоверения либо смерти работника).

14. Служебное удостоверение подлежит замене в следующих случаях:

а) установление неточностей в имеющихся в служебном удостоверении записях;

б) изменение должности, фамилии, имени или отчества работника;

в) общая замена служебных удостоверений, а также в случаях, предусмотренных в пункте 12 настоящего Положения (кроме случаев утраты (хищения) служебного удостоверения либо смерти работника).

15. В случае освобождения гражданина от занимаемой должности служебное удостоверение возвращается им в кадровое подразделение. В журнале учета и выдачи служебных удостоверений делается соответствующая запись, уполномоченное лицо кадрового подразделения делает соответствующую отметку в обходном листе работника.

16. В случае утраты (хищения) служебного удостоверения работник, утративший служебное удостоверение, обращается с письменным заявлением на имя руководителя учреждения о выдаче нового служебного удостоверения, представив объяснительную записку.

17. Работники противопожарной службы несут ответственность за утрату, повреждение, передачу служебного удостоверения третьим лицам, не имеющим на то полномочий, а также за использование служебного удостоверения не по назначению.

18. Служебное удостоверение является документом строгой отчетности, имеет порядковый номер регистрации.

Приложение  
к положению о служебном  
удостоверении работников  
противопожарной службы  
Оренбургской области

Описание  
служебного удостоверения работников противопожарной службы  
Оренбургской области

1. Служебное удостоверение работников противопожарной службы Оренбургской области (далее – служебное удостоверение) изготавливается в виде книжки в твердой обложке из ледерина или искусственной кожи темно-вишневого либо темно-коричневого цвета размером в развернутом виде 200 x 65 мм.

2. На внешней стороне обложки служебного удостоверения по центру воспроизводятся специальным золотым теснением:

в центре – изображение Герба Оренбургской области размером 25 x 25 мм;

в нижней части – надпись прописными буквами «ПРОТИВОПОЖАРНАЯ СЛУЖБА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ» (шрифт Times New Roman, размер 16); в случае если надпись не уместится на обложке, допускается использование шрифта меньшего размера.

3. Служебное удостоверение имеет внутреннюю вклейку, стороны которой изготавливаются на отдельных бланках и имеют фон Герба Оренбургской области.

4. На левой и правой сторонах внутренней вклейки служебного удостоверения размещаются соответствующие реквизиты служебного удостоверения, выполненные черным или коричневым цветом.

5. На левой стороне внутренней вклейки служебного удостоверения размещаются:

слева – цветная фотография владельца служебного удостоверения, выполненная на фотобумаге без уголка размером 30 x 40 мм; под фотографией в левом нижнем углу – надпись «г. Оренбург» (шрифт Times New Roman, размер 8);

в правой верхней части по центру – надпись прописными буквами «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ» (шрифт Times New Roman, размер 10);

ниже – надпись «Оренбургская область» (шрифт Times New Roman, размер 10);

ниже – Герб Оренбургской области в цветном исполнении размером 20 x 15 мм;

ниже по центру – свободное место для указания наименования учреждения (шрифт Times New Roman, размер 10) и надпись «Действительно по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» (шрифт Times New Roman, размер 8).

6. На правой стороне внутренней вклейки служебного удостоверения размещаются:

вверху по центру – надпись прописными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_» (шрифт Times New Roman, полужирный, размер 10 или 12) прописными буквами;

ниже – свободное место для указания фамилии, имени, отчества, наименования должности работника, а также наименования должности лица, подписавшего служебное удостоверение, его инициалов и фамилии.

7. Правая и левая стороны служебного удостоверения могут ламинироваться.

**Форма  
служебного удостоверения работников противопожарной службы  
Оренбургской области**

**1. Внешняя сторона служебного удостоверения**

	<p>Герб Оренбургской области</p> <p><b>ПРОТИВОПОЖАРНАЯ СЛУЖБА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ</b></p>
--	--

**2. Внутренняя сторона служебного удостоверения**

<p>РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Оренбургская область</p> <p>Герб Оренбургской области</p> <p>Место для фотографии</p> <p>г. Оренбург</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</p> <p>Действительно по «__» ____ 20__ г.</p>
--	---