



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2018

г. Оренбург

№ 351-п

О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 28 февраля 2014 года № 127-п

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 28 февраля 2014 года № 127-п «Об утверждении порядка предоставления областной социальной пенсии детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях, по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях, государственных и муниципальных образовательных организациях высшего образования, не получающим пенсий, пособий, алиментов или других социальных выплат согласно законодательству Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Оренбургской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления:

слова «и муниципальных» исключить;

после слов «Российской Федерации» дополнить словами «и Оренбургской области».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый вице-губернатор –
первый заместитель
председателя Правительства



С.В.Балыкин

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 19.06.2018 № 351-н

Порядок

предоставления областной социальной пенсии детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях, по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях, государственных образовательных организациях высшего образования, не получающим пенсий, пособий, алиментов или других социальных выплат согласно законодательству Российской Федерации и Оренбургской области, постоянно проживающим на территории Оренбургской области

1. Настоящий Порядок устанавливает условия назначения и выплаты областной социальной пенсии детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях, по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях, государственных образовательных организациях высшего образования, не получающим пенсий, пособий, алиментов или других социальных выплат согласно законодательству Российской Федерации и Оренбургской области, постоянно проживающим на территории Оренбургской области (далее – областная социальная пенсия).

2. Областная социальная пенсия назначается филиалом государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – филиал учреждения) и выплачивается государственным казенным учреждением Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения».

3. Заявление о назначении областной социальной пенсии несовершеннолетнему ребенку подается его законным представителем в филиал учреждения по месту жительства законного представителя либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Заявление о назначении областной социальной пенсии несовершеннолетнему ребенку, законным представителем которого является организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (образовательная организация, медицинская организация, организация, оказывающая социальные услуги), в которой пребывает несовершеннолетний ребенок, подается администрацией соответствующей организации в филиал учреждения по месту нахождения этой организации либо через МФЦ.

Несовершеннолетний ребенок, достигший возраста четырнадцати лет, вправе обратиться с заявлением о назначении областной социальной пенсии самостоятельно в филиал учреждения по месту жительства либо через МФЦ в соответствии с настоящим Порядком.

4. Для назначения и выплаты областной социальной пенсии законным представителем несовершеннолетнего ребенка либо самим ребенком по достижении им четырнадцати лет, изъявившим желание обратиться с заявлением о назначении областной социальной пенсии самостоятельно (далее – заявитель), представляются:

1) заявление о назначении областной социальной пенсии с указанием реквизитов счета ребенка либо номинального счета его законного представителя, открытого в банке (далее – заявление);

2) согласие на обработку персональных данных;

3) копия документа, удостоверяющего личность законного представителя несовершеннолетнего ребенка (в случае если заявление подается законным представителем), или копия документа, удостоверяющего личность ребенка (в случае если заявление подается ребенком, достигшим возраста четырнадцати лет);

4) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя несовершеннолетнего ребенка (решение (или выписка из него) органа опеки и попечительства об установлении над несовершеннолетним ребенком опеки (попечительства) либо договор о приемной семье (о патронатном воспитании), акт органа опеки и попечительства о помещении несовершеннолетнего ребенка под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

5) копия свидетельства о рождении ребенка;

6) копия документа, подтверждающего постоянное проживание ребенка на территории Оренбургской области (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Оренбургской области, для ребенка, не достигшего возраста четырнадцати лет, – свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Оренбургской области, выданное территориальным органом Федеральной миграционной службы либо решение суда об установлении факта постоянного проживания на территории Оренбургской области);

7) справка о нахождении ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (образовательная организация, медицинская организация, организация, оказывающая социальные услуги), если ребенок находится в ней;

8) справка органа записи актов гражданского состояния об основании внесения в актовую запись о рождении ребенка сведений об отце ребенка (форма № 25), если в свидетельстве о рождении ребенка указаны сведения об отце ребенка (для ребенка одинокой матери);

9) копии документов, подтверждающих родство с ребенком (в случае если у родителя и ребенка в свидетельстве о рождении не прослеживается родственная связь);

10) справка об обучении в общеобразовательной организации ребенка старше восемнадцати лет;

11) справка об обучении по очной форме в государственной профессиональной образовательной организации, государственной образовательной организации высшего образования (представляется по достижении ребенком восемнадцати лет ежегодно каждый учебный год до окончания обучения) и неполучении стипендии;

12) документы (сведения), подтверждающие факт неполучения пенсии на ребенка по месту его жительства, месту жительства его законного представителя, по месту жительства родителей (в случае отсутствия у ребенка регистрации по месту жительства) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации;

13) документы (сведения) территориального органа Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации о том, что выплата алиментов в пользу ребенка не производится и взыскание алиментов с должника невозможно.

5. Для назначения и выплаты областной социальной пенсии помимо документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, представляются копии соответствующих документов, подтверждающих отсутствие родителей (единственного родителя) несовершеннолетнего ребенка или невозможность воспитания ими (им) несовершеннолетнего ребенка (детей):

1) копия решения суда о лишении родителей несовершеннолетнего ребенка родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными) и о взыскании с них алиментов;

2) копия документа об обнаружении найденного (подкинутого) несовершеннолетнего ребенка, выданного органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

3) копия заявления родителей несовершеннолетнего ребенка о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленного в установленном порядке;

4) справка о нахождении родителей ребенка под стражей или об отбытии ими наказания в виде лишения свободы, выданная соответствующим учреждением, в котором находятся или отбывают наказание родители;

5) копия решения суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над несовершеннолетним ребенком (в том числе в связи с болезнью родителей);

6) копии документов (сведения) органов внутренних дел о розыске родителя (родителей) несовершеннолетнего ребенка;

7) копия акта об оставлении несовершеннолетнего ребенка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов.

6. Копии документов представляются с предъявлением оригинала либо нотариально удостоверенные.

Копии документов, не удостоверенные нотариально, заверяются специалистом филиала учреждения или МФЦ, оригиналы документов возвращаются заявителю.

При подаче заявления представителем заявителя также предъявляются документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

7. Документы, предусмотренные пунктами 4, 5 настоящего Порядка, могут представляться в филиал учреждения лично или почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо через МФЦ.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, в том числе представленных в форме электронных документов.

В случае если заявитель не представил документы (сведения), указанные в подпунктах 6 (за исключением решения суда об установлении факта постоянного проживания на территории Оренбургской области), 12, 13 пункта 4, подпункте 6 пункта 5 настоящего Порядка, филиалы учреждения самостоятельно запрашивают указанные документы (сведения), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные и (или) муниципальные услуги, в иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях.

8. Областная социальная пенсия назначается со дня обращения за ней. Решение о назначении (об отказе в назначении) областной социальной пенсии принимается филиалом учреждения в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

9. В случае если к заявлению приложены не все необходимые документы для назначения областной социальной пенсии из числа документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель вправе представить их в трехмесячный срок со дня подачи заявления на основании соответствующих разъяснений специалиста, осуществляющего прием документов. Если такие документы будут представлены не позднее чем через три месяца со дня подачи заявления, то днем обращения считается день подачи заявления. Решение о назначении (об отказе в назначении) областной социальной пенсии в данном случае выносится в течение 10 рабочих дней со дня представления всех необходимых документов.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении областной социальной пенсии являются:

- 1) отсутствие права на областную социальную пенсию;
- 2) представление заявителем недостоверной и (или) неполной информации;
- 3) несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации;
- 4) непредставление недостающих для назначения областной социальной пенсии документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в трехмесячный срок со дня подачи заявления.

В случае отказа в назначении областной социальной пенсии соответствующее решение в письменной форме направляется в десятидневный срок с даты его принятия заявителю с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

11. Выплата областной социальной пенсии осуществляется путем перечисления на счет ребенка либо на номинальный счет его законного представителя, открытый в банке при условии соблюдения требований, установленных частью 3 статьи 19 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

12. Основаниями для приостановления выплаты областной социальной пенсии являются:

- 1) прекращение полномочий законного представителя ребенка;
- 2) достижение ребенком возраста восемнадцати лет в период его обучения в общеобразовательной организации, по очной форме в государственной профессиональной образовательной организации, государственной образовательной организации высшего образования;
- 3) изменение места жительства ребенка в пределах Оренбургской области.

13. Основаниями для возобновления выплаты областной социальной пенсии являются:

- 1) назначение в качестве законного представителя несовершеннолетнего ребенка другого лица;
- 2) обращение законного представителя несовершеннолетнего ребенка (ребенка, достигшего возраста четырнадцати лет) по новому месту жительства ребенка;
- 3) предоставление справки об обучении ребенка в общеобразовательной организации, по очной форме в государственной профессиональной образовательной организации, государственной образовательной организации высшего образования.

14. Выплата областной социальной пенсии возобновляется при обращении за ней в филиал учреждения с месяца прекращения ее выплаты, если обращение за ней последовало в течение шести месяцев с месяца прекращения ее выплаты. В случае обращения за областной социальной пенсией по истечении шести месяцев с месяца прекращения ее выплаты она назначается в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

15. Заявитель обязан информировать филиал учреждения об изменении обстоятельств, явившихся основаниями для предоставления областной социальной пенсии, в течение месяца с момента их наступления с представлением соответствующих документов:

1) о получении на ребенка пенсий, пособий, алиментов или других социальных выплат, установленных законодательством Российской Федерации и Оренбургской области;

2) об окончании обучения в общеобразовательных организациях, по очной форме в государственных профессиональных образовательных организациях, государственных образовательных организациях высшего образования;

3) о выезде ребенка на постоянное проживание за пределы Оренбургской области;

4) об установлении факта обнаружения родителей (единственного родителя) или о возможности воспитания ими (им) несовершеннолетнего ребенка (детей);

5) об усыновлении (удочерении) несовершеннолетнего ребенка;

6) об изменении места жительства ребенка в пределах Оренбургской области.

16. В случае утраты ребенком оснований, дающих ему право на предоставление областной социальной пенсии, предусмотренных статьей 2 Закона Оренбургской области от 4 ноября 2002 года № 295/45-III-ОЗ «Об установлении областной социальной пенсии детям», а также в случае смерти ребенка предоставление областной социальной пенсии прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

17. В случае если заявитель в установленный срок не представил в филиал учреждения документы, подтверждающие изменение обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, либо если в представленных документах содержатся недостоверные сведения, необоснованно полученные в качестве областной социальной пенсии средства засчитываются в счет будущей выплаты.

При отсутствии права на получение областной социальной пенсии в последующие месяцы указанные средства добровольно возвращаются заявителем в бюджет, из которого они были предоставлены. При отказе от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
