



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2025

г. Оренбург

№ 414-пп

О внесении изменений в постановление Правительства
Оренбургской области от 27 апреля 2024 года № 387-пп

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 27 апреля 2024 года № 387-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии региональному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Оренбургской области на реализацию мероприятий, направленных на воспитание подрастающего поколения и формирование личности, за счет средств резервного фонда Правительства Оренбургской области» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии региональному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Оренбургской области на реализацию мероприятий, направленных на развитие различных форм детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора



Е.А.Солнцев

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 06.05.2025 № 414-пн

Порядок
предоставления из областного бюджета субсидии
региональному отделению Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодежи «Движение первых» Оренбургской области
на реализацию мероприятий, направленных на развитие различных форм
детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской
активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и правила предоставления из областного бюджета субсидии региональному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Оренбургской области на реализацию мероприятий, направленных на развитие различных форм детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется региональному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Оренбургской области (далее – региональное отделение) с целью реализации мероприятий, направленных на развитие различных форм детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь, в рамках реализации государственной программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан в Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 910-пп.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является департамент молодежной политики Оренбургской области (далее – департамент).

4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

5. Получателем субсидии является региональное отделение.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

расходы, связанные с участием делегаций, сформированных из числа детей и (или) молодых людей, организованной группы, сопровождающей

детей и (или) молодых людей, принимающих участие во всероссийских, окружных и областных мероприятиях;

расходы на приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения формирования материально-технической базы, необходимой для функционирования регионального отделения;

расходы на содержание имущества, переданного региональному отделению по договору безвозмездного пользования, в целях реализации мероприятий, направленных на развитие различных форм детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь (услуги охраны, коммунальные услуги, земельный налог);

расходы на визуальное оформление пространств, созданных для детей и молодежи;

транспортные расходы;

расходы, связанные с погрузочно-разгрузочными работами;

почтовые расходы;

расходы на банковское обслуживание;

услуги связи, включая предоставление доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия предоставляется при условиях:

а) соответствия регионального отделения на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у регионального отделения на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у регионального отделения отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к региональному отделению другого юридического лица), ликвидации, в отношении регионального отделения не введена процедура банкротства, деятельность регионального отделения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере регионального отделения;

б) согласия регионального отделения на осуществление департаментом в отношении его проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органом государственного финансового контроля соблюдения региональным отделением порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

в) запрета приобретения региональным отделением, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с организацией, иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии региональное отделение представляет в департамент следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, установленной департаментом, подписанное руководителем регионального отделения или иным уполномоченным лицом;

б) смету расходов по направлениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка (в свободной форме);

в) план деятельности регионального отделения на текущий год (в свободной форме);

г) информационное письмо, подписанное руководителем регионального отделения или иным уполномоченным лицом, о том, что на дату подачи заявления о предоставлении субсидии региональное отделение:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к региональному отделению другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность регионального отделения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере регионального отделения;

у регионального отделения на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) согласие регионального отделения на осуществление департаментом в отношении его проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органом государственного финансового контроля соблюдения региональным отделением порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

е) обязательство регионального отделения на запрет приобретения региональным отделением иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка (далее – документы), представляются в департамент на бумажном носителе. Документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны руководителем регионального отделения или иным уполномоченным лицом.

Не допускается заполнение документов карандашом либо наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных неоговоренных и незаверенных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов.

Региональное отделение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

Департамент осуществляет регистрацию документов в день их получения от регионального отделения.

10. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет проверку на соответствие регионального отделения требованиям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента.

Проверка соответствия регионального отделения требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в представленных региональным отделением документах, со сведениями, полученными департаментом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие регионального отделения требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных региональным отделением документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) установление факта недостоверности информации, представленной региональным отделением.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в региональное отделение соответствующее письменное уведомление с указанием причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

В случае устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, региональное отделение вправе повторно представить документы в департамент.

Повторное рассмотрение документов, представленных региональным отделением, осуществляется департаментом в соответствии с требованиями настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней.

13. Размер субсидии определяется в пределах объема затрат, указанных в смете расходов на текущий год, но не более 8 000 000 (восемь миллионов) рублей.

14. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с региональным отделением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – соглашение).

Соглашение должно содержать:

обязательство регионального отделения по достижению значения результата предоставления субсидии;

обязательство регионального отделения по представлению отчетов и дополнительной отчетности, указанных в пункте 22 настоящего Порядка;

порядок возврата средств субсидии в областной бюджет в случае нарушения региональным отделением условий предоставления субсидии, обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии;

положение о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

обязательство регионального отделения о согласовании с департаментом в течение срока использования субсидии внесения (при необходимости) изменений в смету расходов на реализацию мероприятий, направленных на развитие различных форм детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь;

согласие регионального отделения на осуществление департаментом в отношении его проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органом государственного финансового контроля соблюдения региональным отделением порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о запрете приобретения региональным отделением иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При реорганизации регионального отделения, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации регионального отделения, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации регионального отделения, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных региональным отделением обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) осуществляется в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

16. Для перечисления субсидии региональное отделение ежемесячно представляет в департамент следующие документы:

а) заявку на перечисление субсидии, составленную по форме, установленной департаментом, содержащую обоснование возникновения денежных обязательств;

б) выписку по расчетному счету, открытому в кредитной организации для отражения операций со средствами субсидии, с указанием сумм остатков средств субсидии на дату подачи заявки на перечисление субсидии.

17. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, рассматривает их и по результатам рассмотрения принимает решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии.

В случае отказа в перечислении субсидии департамент направляет региональному отделению письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

18. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов или представление документов, не соответствующих требованиям, которые указаны в пункте 16 настоящего Порядка;

б) установление факта представления недостоверной или неполной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

В случае отказа в перечислении субсидии по основаниям, указанным в настоящем пункте, региональное отделение вправе повторно обратиться в департамент с документами, указанными в пункте 16 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения от департамента уведомления об отказе в перечислении субсидии при условии устранения причин, послуживших основаниями для отказа в перечислении субсидии.

Повторное рассмотрение документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, представленных региональным отделением, осуществляется департаментом в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

19. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, может быть использован региональным отделением в текущем финансовом году на те же цели при условии принятия департаментом по согласованию с министерством финансов Оренбургской области в порядке, устанавливаемом Правительством Оренбургской области, решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае принятия решения о наличии потребности в указанных средствах положения о возможности их использования включаются в соглашение путем заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области.

20. При отсутствии потребности и (или) отсутствии решения об использовании остатка субсидии средства подлежат возврату в доход областного бюджета до 1 марта текущего финансового года на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации».

21. Эффективность использования субсидии оценивается департаментом на основании достижения значения результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий, направленных на развитие различных форм детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь.

Характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика результата):

количество местных отделений регионального отделения, обеспеченных материально-технической базой;

количество пространств, созданных для детей и молодежи, оформленных в соответствии с фирменным стилем регионального отделения;

приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения формирования материально-технической базы, необходимой для функционирования регионального отделения;

количество выездов делегаций, сформированных из числа детей и (или) молодых людей, организованной группы, сопровождающей детей и (или) молодых людей для участия во всероссийских, окружных, областных мероприятиях.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

III. Требования к правовым актам в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

22. Региональное отделение ежеквартально представляет в департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (далее – отчеты).

Региональное отделение представляет в департамент дополнительную отчетность в сроки и по форме, которые установлены соглашением, – отчет о реализации плана мероприятий по достижению значения результата предоставления субсидии.

Департамент проверяет отчеты и дополнительную отчетность в течение 15 рабочих дней с даты их поступления, в случае выявления в них ошибок и (или) несоответствий установленной форме отчеты и дополнительная отчетность возвращаются региональному оператору на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов и дополнительной отчетности не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

23. Департаментом проводится мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены министерством финансов Оренбургской области.

24. Проверка соблюдения региональным отделением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, осуществляется департаментом.

Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения региональным отделением порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Региональное отделение осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

нарушения региональным отделением условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля;

недостижения значения результата предоставления субсидии.

26. В случае установления по факту проверок нарушения региональным отделением условий предоставления субсидии департамент в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушения направляет региональному отделению письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для ее возврата.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается в размере суммы субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при предоставлении субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется региональным отделением в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками

формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

27. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии региональным отделением не достигнуто установленное соглашением значение результата предоставления субсидии, региональное отделение обеспечивает возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации». Объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_v = (V_c \times D) \times 0,1, \text{ где:}$$

V_v – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

V_c – объем средств, перечисленных региональному отделению в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии.

Основанием для освобождения регионального отделения от ответственности, установленной настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Оренбургской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Оренбургской области;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

28. В случае неисполнения региональным отделением обязанности по возврату средств субсидии в областной бюджет в порядке и сроки согласно настоящему Порядку их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Региональное отделение несет ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии, а также за несвоевременное представление отчетов, дополнительной отчетности, документов и иной информации, предусмотренных настоящим Порядком, представление недостоверной информации, содержащейся в отчетах, дополнительной отчетности, документах, и иной информации, предусмотренной настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
