



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минсоцразвития Оренбургской области)

П Р И К А З
28.12.2022 № 774
г. Оренбург

О внесении изменений в приказ
министерства социального развития
Оренбургской области от 07.07.2022
№ 373

1. Внести в приложение к приказу министерства социального развития Оренбургской области от 07.07.2022 № 373 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:

абзац первый пункта 1 изложить в новой редакции:

«1. Административный регламент предоставления министерством социального развития Оренбургской области государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) министерства социального развития Оренбургской области и комплексных центров социального обслуживания населения Оренбургской области по месту жительства получателя услуги (далее – КЦСОН), порядок взаимодействия должностных лиц уполномоченного органа, КЦСОН, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций, а также взаимодействия уполномоченного органа с заявителями на предоставление государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – государственная услуга).»;

пункты 3 – 5 изложить в новой редакции:

«3. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется должностными лицами министерства социального развития Оренбургской области, КЦСОН по телефону, на личном приеме, средствами информирования и оповещения, размещается на официальных сайтах уполномоченного органа, КЦСОН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт уполномоченного органа, КЦСОН соответственно), в федеральной государственной информационной системе

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), а также на информационных стендах, оборудованных в помещениях уполномоченного органа, КЦСОН, предназначенных для приема и регистрации заявлений, многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

4. На информационных стендах, оборудованных в помещениях министерства социального развития Оренбургской области, КЦСОН, предназначенных для приема и регистрации заявлений, в многофункциональных центрах информация размещается в визуальной или текстовой форме и содержит примеры (образцы) заполнения заявлений и исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

5. На Едином портале, на сайтах министерства социального развития Оренбургской области, КЦСОН, размещается информация о порядке предоставления государственной услуги, которая содержит:

- а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- б) круг заявителей;
- в) срок предоставления государственной услуги;
- г) результаты предоставления государственной услуги;
- д) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- е) сведения о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- ж) формы заявлений, используемые при предоставлении государственной услуги;
- з) перечень многофункциональных центров, в которых предоставляется государственная услуга, адреса их местонахождения, номера телефонов и территории обслуживания многофункциональных центров;
- и) информацию о местах нахождения уполномоченного органа, осуществляющего предоставление государственной услуги, его полном почтовом адресе, справочных телефонах и официальном сайте, а также о графике работы;
- к) информацию о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих.»;

в пункте 7 слова «в Уполномоченном органе» заменить словами «в министерстве социального развития Оренбургской области»;

в разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в пункте 9 слова «уполномоченным органом» заменить словами «министерством социального развития Оренбургской области (далее – уполномоченный орган);

дополнить подраздел «Наименование органа, предоставляющего государственную услугу» пунктом 11.¹ следующего содержания:

«11.¹ «Многофункциональный центр вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основаниями для отказа в приеме заявления на оказание государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, сотрудником многофункционального центра являются:

1) представлен неполный перечень документов;
2) текст заявления и представленных документов не поддается прочтению;

3) не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

4) в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

5) вопрос, указанный в заявлении, не относится к порядку предоставления государственной услуги.

Решение об отказе в приеме заявления, документов и (или) информации подписывается уполномоченным должностным лицом многофункционального центра и выдается заявителю с указанием причин отказа.»;

пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) уведомление о принятии решения о предоставлении государственной услуги, по форме, согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;

2) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, по форме, согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

Реестровая модель учета результатов предоставления государственных услуг не предусмотрена.

Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – ЭП);

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного КЦСОН в МФЦ;

в) документа на бумажном носителе в КЦСОН;

г) документа, направленного почтовым отправлением.

Результат предоставления государственной услуги отображается у заявителя в личном кабинете на ЕПГУ, при подаче заявления через ЕПГУ, в форме электронного документа.

Заявителю предоставляется возможность самостоятельно сохранить результат предоставления услуги в форме электронного документа из личного кабинета на ЕПГУ на личные запоминающие устройства (устройства хранения информации, накопители) с возможностью направления такого электронного документа в иные органы (организации), при подаче заявления через ЕПГУ.»;

наименование подраздела «Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления государственной услуги»;

пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Заявление подлежит рассмотрению уполномоченным органом в течение 11 календарных дней с даты поступления документов (сведений).

Выплата заявителю осуществляется уполномоченным органом через кредитные организации, на банковский счет заявителя, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, в том числе с использованием универсальной карты жителя Оренбургской области, в течение 15 дней со дня издания уполномоченным органом распоряжения об оказании финансовой помощи заявителю.»;

пункт 14 изложить в новой редакции:

«14. Предоставление государственной услуги приостанавливается на срок, предусмотренный пунктом 28 настоящего Регламента.»;

наименование подраздела «Нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, регулирующие предоставление государственной услуги» изложить в следующей редакции: «Правовые основания для предоставления государственной услуги»;

пункт 16 изложить в новой редакции:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников размещается на официальном сайте уполномоченного органа и Едином портале»;

наименование подраздела «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в

том числе в электронной форме, порядок их представления» изложить в следующей редакции: «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

исключить наименование подраздела «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления»;

пункт 23 изложить в новой редакции:

«23. Документы, указанные в пункте 22 настоящего Регламента, запрашиваются КЦСОН, в том числе по единой системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ)»;

пункт 24 изложить в новой редакции:

«24. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 22 настоящего Регламента, в КЦСОН или многофункциональный центр по собственной инициативе.»;

исключить наименование подраздела «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги»;

наименование подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги»;

пункты 28 – 30 изложить в новой редакции:

«28. Рассмотрение документов (сведений) приостанавливается до получения документов (сведений), но не более чем на 10 календарных дней со дня регистрации заявления об оказании финансовой помощи.

29. КЦСОН уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения документов (сведений) в течение 3 календарных дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

30. Уполномоченный орган в течение 11 календарных дней с даты поступления документов (сведений) принимает решение об оказании финансовой помощи либо отказе в оказании финансовой помощи.»;

подраздел «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых)

организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги» исключить;

пункт 32 исключить;

наименование подраздела «Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги» изложить в новой редакции:

«Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания»;

наименование подраздела «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги»;

пункт 34 изложить в новой редакции:

«34. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги или получения результата предоставления государственной услуги, составляет 15 минут.»;

наименование подраздела «Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги»;

наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги»;

пункт 43 изложить в новой редакции:

«43. Информационные стенды, размещенные в местах для приема и регистрации заявлений и местах для заполнения заявлений, должны содержать следующую информацию и документы:

- а) почтовые адреса уполномоченного органа и КЦСОН;
- б) официальный сайт уполномоченного органа и КЦСОН;
- в) справочный номер телефона уполномоченного органа и КЦСОН;

г) режим работы уполномоченного органа и КЦСОН;

д) выдержки из нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Оренбургской области, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

е) исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

ж) формы заявлений и образцы их заполнения.»;

наименование подраздела «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» изложить в новой редакции: «Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

наименование подраздела «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона N 210» изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги»;

пункт 52 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Заявителю предоставляется возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре при наличии соглашения о взаимодействии.»;

наименование раздела III «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»;

наименование подраздела «Исчерпывающий перечень административных процедур» изложить в следующей редакции:

«Перечень вариантов предоставления государственной услуги, включающий в том числе варианты предоставления государственной услуги, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения (при необходимости)»;

пункт 53 изложить в новой редакции:

«53. Варианты предоставления государственной услуги:

1) назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) проверка документов и информации, указанной в заявлении;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

д) предоставление результата государственной услуги.»;

после пункта 53 дополнить новым подразделом следующего содержания:

«Профилирование заявителя

Профилирование заявителей в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя в Уполномоченном органе, на Едином портале и в многофункциональном центре не осуществляется.»;

наименование подраздела «Регистрация заявления» изложить в следующей редакции:

«Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги»;

наименование подраздела «Формирование и направление межведомственных запросов» изложить в следующей редакции:

«Межведомственное информационное взаимодействие»;

наименование подраздела «Принятие решения о назначении или об отказе в назначении выплаты» изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги»;

пункт 54 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи запроса о

предоставлении государственной услуги и документов посредством Единого Портала.»;

пункт 63 изложить в новой редакции:

«63. Ответственное должностное лицо КЦСОН в день поступления заявления в КЦСОН осуществляет направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, перечисленные в пункте 19 настоящего Регламента, в случае, если указанные документы не были представлены заявителем (его представителем) самостоятельно, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.»;

пункт 70 изложить в новой редакции:

«70. Проверка нахождения адреса проживания, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации осуществляется МЧС России и территориальными органами МЧС России по межведомственному запросу, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ в срок, не превышающий 5 календарных дней.».

пункты 73 – 74 изложить в новой редакции

73. Проверка сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), осуществляется путем направления межведомственных запросов по СМЭВ в Единую государственную информационную систему социального обеспечения в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней.

74. Проверка сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении, осуществляется КЦСОН в том числе по СМЭВ в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней.»;

подпункт «а» пункта 76 изложить в новой редакции:

«а) нахождение адреса проживания, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;»;

подраздел «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги» после пункта 83 дополнить новым подразделом «Предоставление результата государственной услуги»;

в пункте 89 слова «в течение 1 рабочего дня» заменить словами «в течение 3 календарных дней»;

наименование раздела «V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»;

пункт 109 изложить в новой редакции:

«109. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц органов участвующих в предоставлении государственной услуги подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица уполномоченного органа подаются руководителю уполномоченного органа.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя уполномоченного органа подаются в Правительство Оренбургской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица КЦСОН подаются руководителю КЦСОН.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя КЦСОН подаются в уполномоченный орган.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.»;

приложения №№ 1 – 6 к приложению изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1 – 6 к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



Е.А. Сладкова

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера»

В министерство социального развития
Оренбургской области

Заявление
о предоставлении государственной услуги
"Назначение выплаты гражданам финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества первой необходимости
в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера"
(в соответствии
с постановлением Оренбургской области
от 22.06.2022 N 609-пп)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место жительства (регистрации) _____

Место фактического проживания _____

Номер контактного телефона _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Вид	
Серия, N	
Дата выдачи	
Кем выдан	
СНИЛС	

прошу назначить мне выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества
первой необходимости: _____

(указать причину и дату утраты)

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

Результат услуги (уведомление) прошу предоставить мне в виде:
(отметьте только один вариант)

☐ электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи (посредством направления в личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru);

☐ документа на бумажном носителе в МФЦ;

☐ документа на бумажном носителе в КЦСОН;

☐ почтовым отправлением.

В целях регистрации и (или) дальнейшего информирования о ходе исполнения услуги (получения результата услуги) прошу:

☐ произвести регистрацию на интернет-портале www.gosuslugi.ru (в ЕСИА);

☐ восстановить доступ на интернет-портале www.gosuslugi.ru (в ЕСИА);

☐ подтвердить регистрацию учетной записи на интернет-портале www.gosuslugi.ru (в ЕСИА).

Прошу информировать меня о ходе исполнения услуги (получении результата услуги) через единый личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru (для заявителей, зарегистрированных в ЕСИА)

(отметьте только один вариант)

_____ ДА _____ НЕТ

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Я предупрежден об ответственности представление документов с заведомо неверными и (или) неполными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных сведений представителями комплексного центра социального обслуживания населения не возражаю.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

"__" _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял (фамилия, имя, отчество, должность)		
	Дата приема заявления	Количество документов	Подпись специалиста

Согласие
на обработку персональных данных гражданина

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу _____,
настоящим даю свое согласие на обработку министерству социального развития
Оренбургской области (460006, г. Оренбург, ул. Терешковой д. 33, телефон:
(3532) 77-33-38; факс: (3532) 77-34-89; <http://www.msr.orb.ru>;
e-mail: szn@mail.orb.ru), ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области "Комплексный
центр социального обслуживания населения" _____ в

_____ моих
персональных данных, персональных данных членов моей семьи (в случае если при
предоставлении меры социальной поддержки используются персональные данные
других членов семьи) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую
осознанно и в своих интересах и в интересах моих родственников.
Согласие дается мною с целью получения меры социальной поддержки и
распространяется на следующую информацию:

(перечень персональных данных)

а также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных
данных, касающихся гражданства, состояния здоровья, и на обработку
биометрических персональных данных (фотографию).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в
отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для
достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых
иных действий с моими персональными данными в соответствии с федеральным
законодательством как с использованием средств автоматизации, так и без
такового.

Даю свое согласие на передачу своих персональных данных в:

☐ кредитную организацию _____;

☐ почтовое отделение _____,

а также участникам межведомственного взаимодействия в рамках предоставления
данной государственной услуги.

Настоящее согласие вступает в силу со дня подписания и действует до
достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения
документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством
составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего
согласия на обработку персональных данных

_____ обязано прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для
завершения предоставления государственной услуги.

Контактный(ые) телефон(ы) _____ и почтовый адрес _____

Подпись субъекта персональных данных _____ " " _____ 20__ г.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера»

В министерство социального развития
Оренбургской области

Заявление
о предоставлении государственной услуги
"Назначение выплаты гражданам финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества первой необходимости
в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера"
(в соответствии
с постановлением Оренбургской области
от 22.06.2022 N 609-пп)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место жительства (регистрации) _____

Место фактического проживания _____

Номер контактного телефона _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Вид	
Серия, N	
Дата выдачи	
Кем выдан	
СНИЛС	

прошу назначить мне, _____, представителю и _____ (или) законному представителю
несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату финансовой помощи в связи
с утратой имущества первой необходимости:

(указать причину и дату утраты)

на моего несовершеннолетнего ребенка:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Степень родства	Дата рождения	СНИЛС	Свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным

					органом иностранного государства
1.					

иного лица, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Данные документа, удостоверяющего личность представляемого	Данные документа, подтверждающего полномочия представителя и (или) законного представителя
1.					

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

Результат услуги (уведомление) прошу предоставить мне в виде:
(отметьте только один вариант)

☐ электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи (посредством направления в личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru);

☐ документа на бумажном носителе в МФЦ;

☐ документа на бумажном носителе в КЦСОН;

☐ почтовым отправлением.

В целях регистрации и (или) дальнейшего информирования о ходе исполнения услуги (получения результата услуги) прошу:

☐ произвести регистрацию на интернет-портале www.gosuslugi.ru (в ЕСИА);

☐ восстановить доступ на интернет-портале www.gosuslugi.ru (в ЕСИА);

☐ подтвердить регистрацию учетной записи на интернет-портале www.gosuslugi.ru (в ЕСИА).

Прошу информировать меня о ходе исполнения услуги (получении результата услуги) через единый личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru (для заявителей, зарегистрированных в ЕСИА)

(отметьте только один вариант)

_____ ДА _____ НЕТ

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Я предупрежден об ответственности представление документов с заведомо неверными и (или) неполными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных сведений представителями комплексного центра социального обслуживания населения не возражаю.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

"__" ____ 20__ г. _____ / _____ /
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял (фамилия, имя, отчество, должность)		
	Дата приема заявления	Количество документов	Подпись специалиста

Согласие
на обработку персональных данных гражданина

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу _____,
настоящим даю свое согласие на обработку министерству социального развития
Оренбургской области (460006, г. Оренбург, ул. Терешковой д. 33, телефон:
(3532) 77-33-38; факс: (3532) 77-34-89; <http://www.msr.orb.ru>;
e-mail: szn@mail.orb.ru), ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области "Комплексный
центр социального обслуживания населения" _____ в
_____ моих

персональных данных, персональных данных членов моей семьи (в случае если при
предоставлении меры социальной поддержки используются персональные данные
других членов семьи) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую
осознанно и в своих интересах и в интересах моих родственников.
Согласие дается мною с целью получения меры социальной поддержки и
распространяется на следующую информацию:

(перечень персональных данных)
а также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных
данных, касающихся гражданства, состояния здоровья, и на обработку
биометрических персональных данных (фотографию).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в
отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для
достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых
иных действий с моими персональными данными в соответствии с федеральным
законодательством как с использованием средств автоматизации, так и без
такового.

Даю свое согласие на передачу своих персональных данных в:

☐ кредитную организацию _____;

☐ почтовое отделение _____;

а также участникам межведомственного взаимодействия в рамках предоставления
данной государственной услуги.

Настоящее согласие вступает в силу со дня подписания и действует до
достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения
документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством
составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего
согласия на обработку персональных данных

_____ обязано прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для
завершения предоставления государственной услуги.

Контактный(ые) телефон(ы) _____ и почтовый адрес _____

Подпись субъекта персональных данных _____ " " 20__ г.

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера»

ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области
 "Комплексный центр социального
 обслуживания населения"

в _____

Кому: _____

проживающему(ей) по адресу: _____

Уведомление
 о приостановлении предоставления
 государственной услуги "Назначение выплаты
 гражданам финансовой помощи в связи с утратой
 ими имущества первой необходимости
 в результате чрезвычайных ситуаций
 природного и техногенного характера"

от _____ N _____

На Ваше заявление от _____ N _____ о предоставлении государственной услуги сообщаем.

В соответствии с п. 14 постановления Правительства Оренбургской области от 22.06.2022 N 609-пп "Об утверждении Положения об оказании гражданам, проживающим на территории Оренбургской области, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" предоставление государственной услуги приостановлено до _____ (не более 10 дней с момента регистрации заявления о предоставлении государственной услуги) в связи с отсутствием ответов, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия.

О принятом решении Вы будете извещены дополнительно.

Должность и ФИО руководителя КЦСОН _____

Подпись

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера»

ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области
 "Комплексный центр социального
 обслуживания населения"

В _____

Кому: _____

проживающему(ей) по адресу: _____

Уведомление
 об отказе в приеме документов,
 необходимых для предоставления
 государственной услуги
 "Назначение выплаты гражданам
 финансовой помощи в связи с утратой
 ими имущества первой необходимости
 в результате чрезвычайных ситуаций
 природного и техногенного характера"

от _____ N _____

Разъясняем Вам, что в соответствии с п. 13 постановления Правительства Оренбургской области от 22.06.2022 N 609-пп "Об утверждении Положения об оказании гражданам, проживающим на территории Оренбургской области, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) представленные заявителем документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления государственной услуги;

в) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

д) представлены не все необходимые документы.

Предоставленный (-ые) Вами документ (-ы) _____
 (указать, что с документом (-ами)

_____, или
 согласно вышеперечисленным пунктам «а»- «б»)

Вами не предоставлен (-ы) документ (-ы) _____, в этой
 связи уведомляем вас об отказе в приеме документов.

 Должность и ФИО уполномоченного лица

Подпись

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера»

ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области
"Комплексный центр социального
обслуживания населения"

В _____

Кому: _____

проживающему (ей) по адресу: _____

Уведомление
о принятии решения о предоставлении
государственной услуги "Назначение
выплаты гражданам финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества первой
необходимости в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера"

от _____ N _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ N _____ и прилагаемые к нему документы, в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 22.06.2022 N 609-пп "Об утверждении Положения об оказании гражданам, проживающим на территории Оренбургской области, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" комиссией министерства социального развития Оренбургской области принято решение о назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в размере _____ руб.

Денежные средства будут перечислены на Ваш лицевой счет.

Должность и ФИО уполномоченного лица

Подпись

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера»

ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области
"Комплексный центр социального
обслуживания населения"

в _____

Кому: _____

проживающему (ей) по адресу: _____

Уведомление

об отказе в предоставлении государственной услуги "Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой
необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера"

от _____ N _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ N _____ и прилагаемые к нему документы, в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 22.06.2022 N 609-пп "Об утверждении Положения об оказании гражданам, проживающим на территории Оренбургской области, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" комиссией министерства социального развития Оренбургской области принято решение об отказе в назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

N пункта административного регламента (с указанием подпункта)	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
<input type="checkbox"/> п. 31 пп. а	Отсутствует право на получение государственной услуги	Указываются основания такого вывода
<input type="checkbox"/> п. 31 пп. б	Наличие в наличии в документах (сведениях) недостоверных сведений	Указываются основания такого вывода
<input type="checkbox"/> п. 31 пп. в	Истечение срока, установленного для обращения за оказанием финансовой помощи	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной (муниципальной) услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО уполномоченного лица

Подпись