



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ


г. Орёл

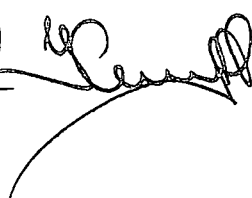
№ 280

Об утверждении Порядка занесения погибших при защите Отечества в Книгу памяти Орловской области и издания Книги памяти Орловской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» и Законом Орловской области от 12 ноября 2008 года № 823-ОЗ «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества и о проведении поисковых работ на территории Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить Порядок занесения погибших при защите Отечества в Книгу памяти Орловской области и издания Книги памяти Орловской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Создать Организационный комитет Книги памяти Орловской области и утвердить его состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Признать утратившим силу постановление Правительства Орловской области от 23 апреля 2012 года № 128 «Об утверждении Порядка занесения погибших при защите Отечества и выполнении служебных обязанностей в Книгу памяти Орловской области и издания Книги памяти Орловской области».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по внутренней политике, представителя Губернатора Орловской области в Орловском областном Совете народных депутатов.

Губернатор
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОРЯДОК
занесения погибших при защите Отечества
в Книгу памяти Орловской области
и издания Книги памяти Орловской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру занесения погибших при защите Отечества в Книгу памяти Орловской области (далее также – Книга памяти) и издания Книги памяти.

2. Поименное занесение погибших при защите Отечества с указанием биографических данных и данных о наградах в Книгу памяти Орловской области является формой увековечения памяти погибших при защите Отечества.

3. Увековечению в Книге памяти подлежат данные об орловцах:

1) погибших в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества;

2) погибших при выполнении воинского долга на территориях других государств;

3) умерших от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропавших без вести в ходе военных операций, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей;

4) погибших, умерших в плену, в котором оказались в силу сложившейся боевой обстановки, но не утративших своей чести и достоинства, не изменивших Родине.

4. В Книгу памяти также заносятся фамилии и иные сведения о погибших и захороненных в период Великой Отечественной войны на территории Орловской области воинах, призывавшихся на фронт из других регионов, а также другие сведения, копии архивных документов и исторические очерки, соответствующие теме очередного тома Книги памяти.

5. Книга памяти издается типографским способом.

Электронная версия Книги памяти размещается в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в сети Интернет.

6. Книга памяти издается в очередных томах (частях томов). В целях внесения изменений, дополнений и уточнения сведений, содержащихся в Книге памяти, осуществляется переиздание соответствующего тома (части тома) Книги памяти. Ранее изданные тома Книги памяти переоформлению не подлежат.

7. Для занесения погибших при защите Отечества в Книгу памяти Правительством Орловской области создается Организационный комитет Книги памяти Орловской области (далее – Оргкомитет) из представителей территориальных федеральных органов исполнительной власти по Орловской области, органов государственной власти Орловской области, государственных учреждений Орловской области, некоммерческих организаций Орловской области и иных заинтересованных лиц.

8. К функциям Оргкомитета относятся:

- 1) рассмотрение предложений инициаторов по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества в форме Книги памяти;
- 2) принятие решений о подготовке очередного тома Книги памяти (переиздании соответствующего тома (части тома) Книги памяти);
- 3) утверждение плана и сроков издания очередного тома Книги памяти (переиздания соответствующего тома (части тома) Книги памяти);
- 4) создание редакционной коллегии по подготовке к изданию очередного тома Книги памяти (переизданию соответствующего тома (части тома) Книги памяти);
- 5) рассмотрение подготовленного редакционной коллегией макета тома (части тома) Книги памяти;
- 6) определение объема тиража и объема средств, необходимых для издания Книги памяти, и определение источников финансирования издания Книги памяти;
- 7) определение ответственного за организацию издания Книги памяти.

9. Оргкомитет образуется в составе следующих членов: председателя Оргкомитета, заместителя председателя Оргкомитета и иных членов Оргкомитета.

Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Оргкомитета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

10. Председатель Оргкомитета:

- 1) определяет дату и время проведения заседания Оргкомитета;
- 2) председательствует на заседании Оргкомитета;
- 3) руководит деятельностью Оргкомитета;
- 4) голосует по вопросам, рассматриваемым Оргкомитетом;
- 5) подписывает протокол заседания Оргкомитета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Оргкомитета.

В случае временного отсутствия председателя Оргкомитета его обязанности исполняет заместитель председателя Оргкомитета, а в случае отсутствия заместителя председателя Оргкомитета – один из иных членов Оргкомитета по поручению председателя Оргкомитета.

11. Заместитель председателя Оргкомитета, иные члены Оргкомитета:

- 1) принимают личное участие в работе Оргкомитета;
- 2) вносят предложения о проведении заседания Оргкомитета;
- 3) предлагают вопросы для включения в повестку дня очередного заседания Оргкомитета;
- 4) участвуют в подготовке материалов к заседанию Оргкомитета;
- 5) рассматривают вопросы, включенные в повестку дня очередного заседания Оргкомитета;
- 6) голосуют по вопросам, рассматриваемым Оргкомитетом;
- 7) подписывают протокол заседания Оргкомитета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Оргкомитета.

12. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Оргкомитета осуществляет Департамент молодежной политики и реализации патриотических проектов Орловской области (далее также – Департамент).

Департамент назначает секретаря Оргкомитета, а также лицо, исполняющее его обязанности в случае временного отсутствия секретаря Оргкомитета. Секретарь Оргкомитета не входит в состав Оргкомитета.

Секретарь Оргкомитета:

- 1) уведомляет членов Оргкомитета о дате, времени и месте проведения заседания Оргкомитета не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Оргкомитета;
- 2) организует подготовку материалов к заседаниям Оргкомитета;
- 3) оформляет протокол заседания Оргкомитета в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Оргкомитета;
- 4) выполняет поручения председателя Оргкомитета по вопросам деятельности Оргкомитета;
- 5) обеспечивает хранение документов Оргкомитета.

13. В период между изданием очередных томов Книги памяти (переизданием соответствующих томов (частей тома) Книги памяти) Департаментом проводятся сбор и обобщение сведений, полученных в результате проведения уполномоченными организациями поисковой работы в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков воинов, установления имен погибших или имен пропавших без вести, а также полученных в результате выявления учреждениями (общественными организациями, гражданами) документальных свидетельств о погибших и пропавших без вести уроженцах Орловской области, в том числе призывавшихся на фронт из Орловской области (в ее современных границах), в Центральном архиве Министерства обороны Российской Федерации, других архивах либо в результате представления документальных свидетельств родственниками погибших.

14. Инициаторами подготовки очередного тома Книги памяти (переиздания соответствующего тома (части тома) Книги памяти) выступают граждане, организации, учреждения (при наличии у них сведений для включения в Книгу памяти), органы государственной власти Орловской

области, органы военного управления, службы безопасности, внутренних дел и иные заинтересованные органы, организации и лица (далее – инициатор).

15. Предложения по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества и включения их в Книгу памяти (далее также – предложение) направляются инициаторами в Департамент. К предложению прилагаются сведения об источниках информации, предлагаемой для включения в Книгу памяти.

Источниками информации являются:

1) архивные справки (материалы), учетные дела, картотеки учета личного состава и другие документы, полученные путем направления официальных запросов;

2) текущие и архивные документы учета, выписки наградных материалов;

3) сведения, полученные от родственников и очевидцев самоотверженных действий орловцев, память о которых увековечивается;

4) другие официальные источники, подтверждающие возможность внесения сведений в Книгу памяти.

16. Департамент регистрирует предложение в день поступления и в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложения инициатора по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества и включения их в Книгу памяти обеспечивает рассмотрение поступивших предложений с участием Общественного совета при Департаменте молодежной политики и реализации патриотических проектов Орловской области.

При рассмотрении поступившего предложения осуществляется анализ информации, содержащейся в предложении, и в случае подтверждения достаточности фактов и их достоверности принимается решение о направлении предложения в Оргкомитет для его дальнейшего рассмотрения.

В случае если при рассмотрении поступившего предложения установлено, что информации, содержащейся в предложении, недостаточно для подтверждения достоверности фактов, принимается решение о возврате предложения инициатору.

Направление предложения в Оргкомитет или возврат предложения инициатору (с уведомлением, в котором указываются причины возврата) осуществляется Департаментом не позднее 20 рабочих дней со дня поступления предложения.

17. Заседание Оргкомитета по рассмотрению предложения проводится в течение 20 рабочих дней со дня поступления предложения в Оргкомитет.

Оргкомитет вправе пригласить на заседание, на котором будет рассматриваться предложение, инициатора.

По результатам рассмотрения предложения Оргкомитет в порядке, предусмотренном абзацем третьим пункта 9 настоящего Порядка, принимает решение о подготовке очередного тома Книги памяти (переиздании

соответствующего тома (части тома) Книги памяти) или об отклонении предложения инициатора.

О принятом Оргкомитетом решении инициатор информируется путем направления ему секретарем Оргкомитета выписки из протокола заседания Оргкомитета в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Оргкомитета.

18. Предложение инициатора, которое было отклонено Оргкомитетом, возвращается в Департамент для организации дальнейшей работы в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

19. Оргкомитет для подготовки очередного тома (части тома) Книги памяти (переиздания соответствующего тома (части тома) Книги памяти) утверждает состав редакционной коллегии.

Инициатор вправе предложить кандидатуры для включения в состав редакционной коллегии.

Функции редакционной коллегии:

- 1) сбор достоверных данных по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества и включения их в Книгу памяти;
- 2) обработка и обобщение собранных материалов;
- 3) разработка макета тома (части тома) Книги памяти.

20. Финансирование подготовки и издания Книги памяти осуществляется за счет средств областного бюджета, а также добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

21. Изданные тома (части томов) Книги памяти хранятся в бюджетном учреждении Орловской области «Государственный архив Орловской области», муниципальных архивах городских округов, муниципальных районов и муниципальных округов Орловской области, а также государственных музеях, их филиалах, военных комиссариатах, библиотеках и Департаменте.

Состав
Организационного комитета
Книги Памяти Орловской области

- | | |
|---|---|
| Клычков
Андрей Евгеньевич | – Губернатор Орловской области, председатель
Организационного комитета |
| Патронова
Ирина Александровна | – заместитель Губернатора Орловской области
в Правительстве Орловской области
по внутренней политике, представитель
Губернатора Орловской области в Орловском
областном Совете народных депутатов,
заместитель председателя Организационного
комитета |
| Бахтин
Сергей Владимирович | – заместитель начальника Управления
Министерства внутренних дел Российской
Федерации по Орловской области
(по согласованию) |
| Гоцакова
Ирина Георгиевна | – заместитель председателя комитета
по образованию, спорту, культуре и туризму
Орловского областного Совета народных
депутатов (по согласованию) |
| Губин
Алексей Юрьевич | – сотрудник Управления Федеральной службы
безопасности Российской Федерации
по Орловской области (по согласованию) |
| Елеазар
(Сухоруков
Максим Михайлович) | – иеромонах, насельник Орловского Успенского
монастыря, руководитель епархиальной
комиссии Орловской епархии по работе
с вузами и научным сообществом,
руководитель епархиальной комиссии
Орловской епархии по канонизации святых
(по согласованию) |
| Меркулов
Павел Александрович | – директор Среднерусского института
управления – филиала федерального
государственного бюджетного образовательного |

учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Председатель Совета регионального отделения Российского военно-исторического общества в Орловской области (по согласованию)

Сибгатуллин
Ренат Ильшатovich

– военный комиссар Орловской области,
полковник (по согласованию)