



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 марта 2025г.  
г. Орёл

№ 448

О региональном государственном  
контроле (надзоре) в области продажи безалкогольных  
тонизирующих напитков (в том числе энергетических)  
на территории Орловской области

В соответствии с Федеральными законами от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и от 8 августа 2024 года № 304-ФЗ «О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Орловской области согласно приложению 1;

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) согласно приложению 2;

ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) и их целевые значения согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением абзаца второго пункта 33 приложения 1 к настоящему постановлению, вступающего в силу с 1 сентября 2025 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Орловской области по планированию, экономике и финансам.

Временно исполняющий  
обязанности Губернатора  
Орловской области



В. С. Ивановский

Положение  
о региональном государственном контроле (надзоре) в области продажи  
безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)  
на территории Орловской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) (далее – региональный государственный контроль (надзор) на территории Орловской области.

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица, гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее – контролируемые лица) запретов и ограничений, установленных статьями 2–4 Федерального закона от 8 августа 2024 года № 304-ФЗ «О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Департаментом промышленности и торговли Орловской области (далее – Департамент).

4. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица), являются:

Член Правительства Орловской области – руководитель Департамента (далее – руководитель Департамента), заместитель руководителя Департамента – начальник управления промышленности и торговли Департамента (далее – заместитель руководителя Департамента);

начальник отдела лицензионной деятельности Департамента, государственные гражданские служащие Орловской области, замещающие должности государственной гражданской службы Орловской области в отделе лицензионной деятельности Департамента.

Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках регионального

государственного контроля (надзора), являются руководителем Департамента, заместителем руководителя Департамента.

5. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее также – объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим данную деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются в рамках осуществления деятельности в сфере розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических), и к которым предъявляются обязательные требования.

7. Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) осуществляется посредством:

1) сбора, обработки и анализа информации, представляемой в Департамент в соответствии с нормативными правовыми актами;

2) сбора, обработки и анализа информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия;

3) общедоступной информации;

4) анализа результатов контрольных (надзорных) мероприятий.

Учет объектов контроля осуществляется Департаментом с использованием государственных информационных систем.

## II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

8. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) объекты регионального государственного контроля (надзора) относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

9. Критерием отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категории среднего риска является наличие вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) за год, предшествующий году принятия Департаментом решения об отнесении объектов контроля к определенной категории риска.

Критерием отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категории умеренного риска является наличие двух и более предостережений, объявленных контролируемому лицу за год, предшествующий году принятия Департаментом решения об отнесении объектов контроля к определенной категории риска.

Критерием отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категории низкого риска является отсутствие обстоятельств, являющихся основанием для отнесения деятельности контролируемого лица к более высоким категориям риска.

Отнесение объекта регионального государственного контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, установленными настоящим пунктом.

В случае поступления в Департамент сведений о соответствии объекта регионального государственного контроля (надзора) критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении категории риска объекта регионального государственного контроля (надзора).

10. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) не проводятся.

Проведение обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц в зависимости от отнесения объектов контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется со следующей периодичностью:

один обязательный профилактический визит в три года – для объектов контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска;

один обязательный профилактический визит в четыре года – для объектов контроля (надзора), отнесенных к категории умеренного риска.

В отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся.

11. При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент руководствуется перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических), утвержденным постановлением Правительства Орловской области.

### III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

12. Профилактические мероприятия проводятся Департаментом в соответствии с ежегодно утверждаемой не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

13. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) Департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

14. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона.

15. По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент один раз в год обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Департамента, проект которого в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, размещается на официальном сайте Департамента для публичного обсуждения с указанием срока публичного обсуждения и адресов электронной почты для направления предложений и замечаний.

16. По истечении срока публичного обсуждения проекта доклада Департамент составляет перечень поступивших предложений и замечаний с указанием мнения Департамента по каждому предложению и замечанию и размещает такой перечень на официальном сайте Департамента до 5 марта года, следующего за отчетным.

Департамент осуществляет доработку проекта доклада с учетом поступивших предложений и замечаний.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Департамента, утверждается приказом Департамента до 15 марта года, следующего за отчетным.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Департамента, в течение 15 рабочих дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте Департамента.

17. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет и направляет контролируемому

лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

18. Контролируемое лицо вправе в течение 15 календарных дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется в Департамент контролируемым лицом на бумажном носителе либо в форме электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты, или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или иным указанным в предостережении способом.

Возражение должно содержать следующую информацию:

- 1) сведения о контролируемом лице;
- 2) дату и номер предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, направленного в адрес контролируемого лица;
- 3) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих свою позицию, или их заверенных копий (если контролируемое лицо считает это необходимым);
- 4) способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;
- 5) дату направления возражения.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их заверенные копии.

В течение 20 рабочих дней со дня поступления возражения Департамент рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

- 1) об оставлении предостережения без изменения;
- 2) об отмене предостережения.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

Департамент осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и результатов рассмотрения возражений в журнале учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

19. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора) осуществляется должностными лицами Департамента согласно обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

Консультирование осуществляется должностными лицами Департамента по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольных (надзорных) мероприятий.

Запись на консультирование и осуществление письменного консультирования производится с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) применение обязательных требований, соблюдение которых является предметом регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, содержание и последствия их несоблюдения;
- 2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
- 3) осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- 4) порядок обжалования решений должностных лиц, их действий (бездействия).

Консультирование в письменной форме по указанным вопросам осуществляется в случае поступления от контролируемого лица запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений от различных контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента письменных разъяснений, подписанных руководителем Департамента, без указания в таких разъяснениях сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

Учет консультирований ведется в журнале учета консультирований в федеральной государственной информационной системе «Типовое облачное решение контрольной (надзорной) деятельности» в разделе «Простые реестры».

20. Профилактический визит проводится должностными лицами Департамента в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля (надзора), их соответствии критериям отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора) исходя из

его отнесения к соответствующей категории риска, а должностные лица Департамента осуществляют ознакомление с объектом контроля (надзора), сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

21. Профилактический визит проводится по инициативе Департамента (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона.

#### IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

22. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) профилактические мероприятия;
- 2) контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:
  - наблюдение за соблюдением обязательных требований;
  - выездное обследование;
- 3) контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом:
  - контрольная закупка;
  - документарная проверка;
  - выездная проверка;
  - инспекционный визит.

23. Контрольная закупка проводится посредством совершения уполномоченным на ее проведение должностным лицом Департамента действий по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), в том числе с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов.

В ходе проведения контрольной закупки в качестве контрольного (надзорного) действия осуществляется осмотр.

24. Документарная проверка проводится по месту нахождения Департамента.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Департамента, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах



осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля (надзора).

В ходе проведения документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

25. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. На период с момента направления Департаментом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Департамент, а также на период с момента направления контролируемому лицу информации Департамента о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента документах и (или) полученным при осуществлении контроля (надзора), и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Департамент исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

26. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

27. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

28. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;
- экспертиза.

29. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Департамента, в том числе данных, которые поступают в Департамент в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются

контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети Интернет, иных общедоступных данных.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

30. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

В случае если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушения обязательных требований, допускается незамедлительное проведение контрольной закупки в соответствии с частью 7 статьи 75 Федерального закона.

31. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основаниях, предусмотренных пунктами 1, 3–5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона.

32. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

33. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

Оформление акта производится в соответствии со статьей 87 Федерального закона.

34. Индивидуальные предприниматели, граждане Российской Федерации, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Департамент на бумажном носителе или на электронную почту Департамента информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в следующих случаях:

- 1) временной нетрудоспособности контролируемого лица;
- 2) нахождения контролируемого лица за пределами Орловской области (в служебной командировке, в связи с отпуском);
- 3) применения к контролируемому лицу административного или уголовного наказания, а также избрания меры пресечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, что делает невозможной его явку.

35. Информация контролируемого лица о невозможности присутствия при проведении контрольных (надзорных) мероприятий должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, влияющих на невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

При представлении контролируемым лицом указанной информации проведение контрольных (надзорных) мероприятий переносится Департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих возможности присутствия контролируемого лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, указанный им в представленной информации.

#### V. Обжалование решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц

36. Контролируемое лицо, в отношении которого в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора) приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона, вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона.

37. Жалоба на решения Департамента, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается руководителем Департамента.

38. При рассмотрении жалоб используется информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности (далее – подсистема досудебного обжалования), за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

39. Жалобы на решение и действия (бездействие) должностных лиц регистрируются в день поступления в подсистеме досудебного обжалования.

40. Департамент при поступлении жалобы на решение и действия (бездействие) должностных лиц осуществляет следующие действия:

- 1) при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 42 Федерального закона, – принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления в Департамент;
- 2) при отсутствии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 42 Федерального закона, – принимает жалобу к рассмотрению.

41. Руководитель Департамента рассматривает жалобу в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

42. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля (надзора) к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

43. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Департамент.

44. Решение Департамента по итогам рассмотрения жалобы размещается в личном кабинете контролируемого лица в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» не позднее 1 рабочего дня со дня его принятия.

45. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе в сроки, предусмотренные настоящим Положением.

46. Судебное обжалование решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суде решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)

Для оценки вероятности нарушения лицами, осуществляющими деятельность в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) (далее – контролируемые лица), обязательных требований в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) Департаментом промышленности и торговли Орловской области при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) используются следующие индикаторы риска:

1) отсутствие регистрации контролируемого лица в государственной информационной системе мониторинга оборота товаров (далее – ГИС МТ) на первые числа текущего и предыдущего кварталов по товарной группе «Соковая продукция и безалкогольные напитки»;

2) наличие в ГИС МТ на первые числа текущего и предыдущего кварталов сведений о доле продаж в объеме от 0 % до 50 % из общего количества проданных маркированных товаров, подлежащих проверке по разрешительному режиму, в объекте розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических).

Данные индикаторы риска применяются к каждому контролируемому лицу.

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) и их целевые значения

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) и их целевые значения

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Источник данных для определения значения показателя	Целевые значения показателя
А	Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)				
А.3.1.	Отношение разности количества объектов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых в отчетном периоде принято решение об их отнесении к определенной категории риска, к общему количеству объектов регионального государственного контроля (надзора), которым присвоена категория риска, на день окончания отчетного периода	$КП = (B_n - B_n) / A_n$	<p><math>B_n</math> – количество объектов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых в отчетном периоде принято решение об их отнесении к более низкой категории риска;</p> <p><math>B_n</math> – количество объектов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых в отчетном периоде принято решение об их отнесении к более высокой категории риска;</p> <p><math>A_n</math> – общее количество объектов регионального государственного контроля (надзора), которым присвоена категория риска, на день окончания отчетного периода</p>	Документы, полученные в результате контрольной (надзорной) деятельности Департамента	Целевым (плановым) значением ключевого показателя признается его положительное значение

**Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора)  
в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе  
энергетических) и их целевые значения**

Номер (индекс) показа- теля	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Источник данных для определения значения показателя	Целевые значения показа- теля
1	2	3	4	5	6
Б	Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении в отношении них контрольно-надзорных мероприятий				
Б.1	Эффективность контрольной (надзорной) деятельности	$\frac{\Delta Y_T + \Delta P_T + \Delta B_T}{Y_{T-1} + P_{T-1} + B_{T-1}} \times 100\%$	<p><math>\Delta Y_T</math> – разница между причиненным ущербом в предшествующем периоде (Т-1) и причиненным ущербом в текущем периоде (Т) (млн руб.);</p> <p><math>\Delta P_T</math> – разница между расходами на исполнение полномочий в предшествующем периоде (Т-1) и расходами на исполнение полномочий в текущем периоде (Т) (млн руб.);</p> <p><math>\Delta B_T</math> – разница между издержками контролируемых лиц в предшествующем периоде (Т-1) и издержками контролируемых лиц в текущем периоде (Т) (млн руб.);</p> <p><math>Y_{T-1}</math> – причиненный ущерб в предшествующем периоде (Т-1) (млн.руб);</p> <p><math>P_{T-1}</math> – расходы на исполнение полномочий в предшествующем периоде (Т-1) (млн руб.);</p> <p><math>B_{T-1}</math> – издержки</p>	Документы, полученные в результате контрольной (надзорной) деятельности Департамента	100 %

1	2	3	4	5	6
			контролируемых лиц в предшествующем периоде (Т-1) (млн руб.)		
В.2.	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям				
В.2.3	Доля контролируемых лиц, допустивших нарушения, в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий, %	$K^1 = K^2/K^3 \times 100 \%$	$K^1$ – значение показателя, характеризующего долю контролируемых лиц, допустивших нарушения; $K^2$ – количество контролируемых лиц, допустивших нарушения; $K^3$ – количество контролируемых лиц, в отношении которых были проведены контрольные (надзорные) мероприятия	Документы, полученные в результате контрольной (надзорной) деятельности Департамента	20 %
В.3	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
В.3.1.18.	Доля выездных проверок, на результаты которых поданы жалобы от контролируемых лиц	$K = K_{пр}/K_{обш} \times 100 \%$	$K$ – значение показателя, характеризующего долю выездных проверок, на результаты которых поданы жалобы от контролируемых лиц; $K_{пр}$ – количество выездных проверок, на результаты которых поданы жалобы; $K_{обш}$ – общее количество проведенных проверок	Документы, полученные в результате контрольной (надзорной) деятельности Департамента	0 %
В.3.1.24	Доля выездных проверок, результаты которых были признаны недействительными	$Дп = Ппр/Пок \times 100 \%$	$Дп$ – значение показателя, характеризующего долю проверок, результаты которых были признаны недействительными; $Ппр$ – количество проведенных проверок, результаты	Документы, полученные в результате контрольной (надзорной) деятельности Департамента	0 %



1	2	3	4	5	6
			которых были признаны недействительными; Пок – общее количество проведенных проверок		