



ГУБЕРНАТОР ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

23 июля 2025.
г. Орёл

№ 380

О проведении открытого конкурса на лучший бренд (серию брендов) Орловской области

В целях разработки лучшего бренда (серии брендов) Орловской области постановляю:

1. Провести открытый конкурс на лучший бренд (серию брендов) Орловской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение об открытом конкурсе на лучший бренд (серию брендов) Орловской области.
3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по внутренней политике, представителя Губернатора Орловской области в Орловском областном Совете народных депутатов.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Орловской области



В. А. Тарасов

Приложение к указу
Губернатора Орловской области
от 23 июля 2025 г. № 380

Положение
об открытом конкурсе на лучший бренд (серию брендов)
Орловской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения открытого конкурса на лучший бренд (серию брендов) Орловской области (далее также соответственно – Конкурс, бренд Орловской области).

1.2. Целью проведения Конкурса является устойчивое повышение конкурентоспособности региона на межрегиональном и международном рынках инвестиций, экспорта товаров и услуг, в сфере транслирования культурных ценностей и смыслов на основе синергетического эффекта представления и повышения узнаваемости идентичности мест в рамках управления развитием территорий Орловской области.

1.3. Под участником Конкурса в настоящем Положении понимается физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, юридическое лицо, некоммерческая организация, творческий коллектив, консорциум, представившие на Конкурс заявки и (или) конкурсные предложения (далее также – участник Конкурса).

Под заявкой в настоящем Положении понимается представленная участником Конкурса концепция бренда Орловской области – вербальное выражение особенностей Орловской области, которое может содержать образы, символы, идеи, ценностные характеристики, личности, произведения, места, народные промыслы, товары и услуги (далее также – вербальное выражение, особенности Орловской области).

Под конкурсным предложением в настоящем Положении понимается представленное участником Конкурса визуальное представление бренда Орловской области – наглядное представление особенностей Орловской области.

1.4. Организатором Конкурса выступает Департамент по проектам развития территорий Орловской области (далее – Департамент).

1.5. В целях учета мнения жителей Орловской области участниками Конкурса Департамент в срок не менее 20 рабочих дней до объявления Конкурса размещает в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Портал) объявление о приеме от граждан и юридических лиц предложений, связанных с вербальным выражением и (или) наглядным представлением особенностей Орловской области с использованием

платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», с указанием срока представления соответствующих предложений.

На основании поступивших от граждан и юридических лиц предложений Департамент формирует рекомендации по разработке концепции бренда Орловской области и визуального представления бренда Орловской области, учитываемые участниками Конкурса при подготовке заявок и конкурсных предложений, и размещает их на Портале в срок не позднее чем за 1 рабочий день до дня объявления Конкурса.

II. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап – прием заявок в течение 30 рабочих дней со дня размещения извещения о проведении конкурса на Портале (далее – Первый этап Конкурса);

второй этап – прием конкурсных предложений в течение 30 рабочих дней со дня направления соответствующих уведомлений участникам Конкурса по итогам Первого этапа Конкурса (далее – Второй этап Конкурса).

2.2. Департамент размещает извещение о проведении Конкурса на Портале, содержащее информацию в соответствии с пунктом 4 статьи 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации.

III. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. Для участия в Первом этапе Конкурса участник Конкурса (далее также – участник Первого этапа Конкурса) представляет заявку, требования к которой утверждаются приказом Департамента.

Заявка в том числе содержит согласие участника Конкурса на совместную подачу конкурсного предложения в рамках консорциума (творческого коллектива) с лицом, подготовившим визуальное представление бренда Орловской области на основе вербального выражения особенностей Орловской области, отобранного Конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на лучший бренд (серию брендов) Орловской области (далее – Конкурсная комиссия) по итогам Первого этапа Конкурса.

Представляя заявку, участник Первого этапа Конкурса дает свое согласие на ее использование Департаментом и обязуется не препятствовать обнародованию и использованию заявки в любом объеме и любым законным способом в средствах массовой информации и социальных сетях.

Участник Первого этапа Конкурса может подать только одну заявку.

При подготовке заявки участник Первого этапа Конкурса должен учитывать требования части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не использовать:

- 1) средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставлена правовая охрана;
- 2) сведения, направленные на разжигание нетерпимости;
- 3) оскорбительные образы, сравнения и выражения;
- 4) элементы памятников, художественных работ и других произведений, охраняемых авторским правом, без согласия соответствующих правообладателей;
- 5) сведения, запрещенные к неограниченному публичному распространению в силу действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. В случае поступления в Департамент в течение срока, указанного в извещении о проведении Конкурса, но не позднее чем за 3 рабочих дня до дня окончания приема заявок заявления в свободной письменной форме от двух и более участников Первого этапа Конкурса о продлении срока приема заявок в связи с необходимостью доработки заявок Департамент не позднее чем за 1 рабочий день до дня окончания срока приема заявок принимает решение о продлении на 20 рабочих дней срока приема заявок и обеспечивает размещение информации о продлении Конкурса на Портале в тот же день.

3.3. Заявку участник Первого этапа Конкурса представляет в Департамент в соответствии со сроками, указанными в извещении о проведении Конкурса, а также с учетом пункта 3.2 настоящего Положения одним из следующих способов:

в электронном виде по адресу электронной почты konkurs@orelmail.ru с пометкой в теме письма «Заявка на конкурс»;

в документарном виде нарочно по адресу Департамента: г. Орёл, пл. Ленина, д. 1, каб. № 238, ежедневно в рабочие дни с 09:00 до 12:00 и с 14:00 до 17:00;

в документарном виде почтовым отправлением в Департамент по адресу: 302021, г. Орёл, пл. Ленина, д. 1.

3.4. Поступающие на Конкурс заявки регистрируются Департаментом в день поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления.

В случае если заявка направлена по почте, датой поступления заявки является дата, проставленная на почтовом штампе конверта.

3.5. Департамент в срок до 5 рабочих дней со дня регистрации заявок рассматривает их на предмет наличия или отсутствия следующих оснований для отказа в допуске к участию в Конкурсе:

- 1) нарушение условий, установленных абзацем первым пункта 1.3, пунктом 3.1 настоящего Положения;
- 2) нарушение сроков представления заявки, установленных извещением о проведении Конкурса, с учетом пункта 3.2 настоящего Положения.

3.6. Участник Первого этапа Конкурса допускается к участию в Конкурсе при отсутствии оснований, указанных в пункте 3.5 настоящего

Положения, или участник Первого этапа Конкурса получает отказ в допуске к участию в Конкурсе при наличии оснований, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.7. Департамент не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки информирует каждого участника Первого этапа Конкурса о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе путем направления письменного уведомления (с указанием причин, послуживших основанием для отказа, в случае отказа в допуске к участию в Конкурсе) по адресу электронной почты (в случае указания участником Первого этапа Конкурса способом информирования по адресу электронной почты) или путем письменного уведомления на почтовый адрес, указанный в заявке.

3.8. Конкурс признается Департаментом несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) для участия в Конкурсе подано менее двух заявок;
- 2) к участию в Конкурсе допущено менее двух участников Первого этапа Конкурса;
- 3) по итогам Первого этапа Конкурса допущено менее двух участников Первого этапа Конкурса к участию во Втором этапе Конкурса.

3.9. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок (в случаях, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.8 настоящего Положения) или со дня принятия Конкурсной комиссией решения об отсутствии победителя Конкурса, предусмотренного пунктом 3.16 настоящего Положения (в случае, указанном в подпункте 3 пункта 3.8 настоящего Положения), принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в форме приказа Департамента.

В случае признания Конкурса несостоявшимся проводится повторный Конкурс в порядке, установленном настоящим Положением. При этом информация о признании Конкурса несостоявшимся и извещение о проведении повторного Конкурса размещаются Департаментом на Портале в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

3.10. Заявки участников Первого этапа Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе, передаются Департаментом в Конкурсную комиссию в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о допуске участников Первого этапа Конкурса к участию в Конкурсе.

Секретарь Конкурсной комиссии не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок направляет посредством электронной почты для рассмотрения каждому члену Конкурсной комиссии копии заявок участников Первого этапа Конкурса, а также оценочные листы, форма которых утверждается приказом Департамента (далее также – лист оценки).

3.11. Члены Конкурсной комиссии рассматривают заявки участников Первого этапа Конкурса, оценивая по шкале от 0 до 10 баллов уровень следующих показателей:

1) аргументированность выбора участником Первого этапа Конкурса содержания концепции бренда Орловской области;

2) значимость концепции бренда Орловской области с точки зрения повышения конкурентоспособности региона на межрегиональном и международном рынках инвестиций, экспорта товаров и услуг, в сфере транслирования культурных ценностей и смыслов;

3) креативность и оригинальность концепции бренда.

3.12. Члены Конкурсной комиссии представляют результаты оценки участников Первого этапа Конкурса в листах оценки путем проставления от 0 до 10 баллов по каждому из показателей, указанных в пункте 3.11 настоящего Положения.

Члены Конкурсной комиссии направляют заполненные листы оценки секретарю Конкурсной комиссии в формате PDF по адресу электронной почты konkurs@orelmail.ru в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения копий заявок и листов оценки.

3.13. Секретарь Конкурсной комиссии определяет средний балл, набранный каждым участником Первого этапа Конкурса, путем деления суммы баллов каждого участника Первого этапа Конкурса, выставленных членами Конкурсной комиссии участнику Первого этапа Конкурса, на количество членов Конкурсной комиссии, направивших заполненные оценочные листы.

3.14. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения заполненных оценочных листов от всех членов Конкурсной комиссии проводится заседание Конкурсной комиссии в целях утверждения среднего балла участников Первого этапа Конкурса и принятия решения о допуске или отказе в допуске к участию во Втором этапе Конкурса.

Секретарь Конкурсной комиссии информирует членов Конкурсной комиссии о месте, времени и дате проведения заседания Конкурсной комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

Член Конкурсной комиссии в случае наличия обстоятельств, препятствующих личному присутствию на заседании Конкурсной комиссии, направляет по адресу электронной почты konkurs@orelmail.ru не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания Конкурсной комиссии уведомление в свободной форме о невозможности присутствия на заседании Конкурсной комиссии.

3.15. Участник Первого этапа Конкурса допускается к участию во Втором этапе Конкурса в случае, если набранный им средний балл равен или больше минимального размера среднего балла, который составляет 5 баллов.

В случае если набранный средний балл участника Первого этапа Конкурса ниже минимального размера среднего балла, установленного абзацем первым настоящего пункта, участнику Первого этапа Конкурса отказывается в допуске к участию во Втором этапе Конкурса.

3.16. В случае если к участию во Втором этапе Конкурса допущено менее двух участников Первого этапа Конкурса, Конкурсная комиссия на своем заседании выносит решение об отсутствии победителя Конкурса.

В случае вынесения решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, проводится повторный Конкурс в порядке, установленном настоящим Положением.

3.17. Информация о проведении повторного Конкурса размещается Департаментом на Портале в порядке, аналогичном порядку, установленному в соответствии с абзацем вторым пункта 3.9 настоящего Положения.

3.18. Секретарь Конкурсной комиссии информирует участников Первого этапа Конкурса о допуске к участию во Втором этапе Конкурса или отказе в допуске к участию во Втором этапе Конкурса путем направления письменного уведомления (с указанием причин, послуживших основанием для отказа, в случае отказа в допуске к участию во Втором этапе Конкурса) по адресу электронной почты (в случае указания участником Первого этапа Конкурса способом информирования по адресу электронной почты) или путем письменного уведомления на почтовый адрес, указанный в заявке, в срок до 5 рабочих дней со дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

3.19. Участники Конкурса, допущенные к участию во Втором этапе Конкурса (далее – участники Второго этапа Конкурса), представляют конкурсное предложение в Департамент любым из способов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, в течение срока приема конкурсных предложений, установленного абзацем третьим пункта 2.1 настоящего Положения.

3.20. Состав и требования к оформлению конкурсных предложений утверждаются приказом Департамента.

3.21. Участник Второго этапа Конкурса вправе представить конкурсное предложение в Департамент самостоятельно либо в составе консорциума (творческого коллектива) с лицом, подготовившим визуальное представление бренда Орловской области на основе вербального выражения особенностей Орловской области, отобранного Конкурсной комиссией по итогам Первого этапа Конкурса.

3.22. Представленные конкурсные предложения регистрируются Департаментом в день поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления и в срок до 2 рабочих дней со дня регистрации передаются секретарю Конкурсной комиссии.

3.23. Рассмотрение представленных на Конкурс конкурсных предложений и подведение итогов Конкурса осуществляется на заседании Конкурсной комиссии, которое проводится в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных предложений, установленного извещением о проведении Конкурса.

3.24. При оценке конкурсных предложений Конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями:

1) обоснованность использования образов, символов, идей, ценностных характеристик, личностей, произведений, мест, народных промыслов, товаров, услуг, олицетворяющих особенности Орловской области;

2) наглядность и узнаваемость выражения идентичности и особенностей Орловской области;

3) привлекательность, оригинальность и эстетическая выразительность визуального представления бренда Орловской области;

4) степень единства стилистического решения визуального представления бренда Орловской области.

3.25. На заседании Конкурсной комиссии по каждому из критериев, указанных в пункте 3.24 настоящего Положения, членами Конкурсной комиссии осуществляется оценка конкурсных предложений путем проставления от 0 до 10 баллов в листах оценки конкурсных предложений, форма которых утверждается приказом Департамента.

3.26. Баллы, выставленные членом Конкурсной комиссии в листе оценки конкурсных предложений, суммируются по всем критериям. Итоговое количество баллов, набранное конкурсным предложением, определяется секретарем Конкурсной комиссии по результатам Конкурса согласно сумме баллов, проставленных каждым присутствующим на заседании Конкурсной комиссии членом Конкурсной комиссии.

3.27. По итогам подсчета количества баллов Конкурсной комиссией определяется победитель Конкурса и участники Конкурса, занявшие второе и третье места.

Победителем Конкурса признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов. Участники, набравшие количество баллов, следующее за победителем Конкурса, признаются занявшими второе и третье места соответственно.

Если несколько участников Конкурса набрали одинаковое количество баллов, вопрос о победителе Конкурса решается на заседании Конкурсной комиссии путем открытого голосования членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

3.28. На заседании Конкурсной комиссии секретарем Конкурсной комиссии ведется протокол заседания Конкурсной комиссии (далее также – протокол), в котором отражается информация о работе Конкурсной комиссии и принятых ею решениях, в том числе о победителе Конкурса.

Протокол подписывается членами Конкурсной комиссии, присутствующими на заседании Конкурсной комиссии, в срок до 5 рабочих дней со дня проведения заседания Конкурсной комиссии и утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии в срок до 5 рабочих дней со дня подписания протокола всеми членами Конкурсной комиссии.

Секретарь Конкурсной комиссии в срок до 5 рабочих дней со дня утверждения протокола председательствующим на заседании Конкурсной

комиссии письменно уведомляет участников Конкурса о результатах Конкурса и передает протокол в Департамент.

Департамент обеспечивает размещение информации об итогах Конкурса на Портале в срок до 7 рабочих дней со дня утверждения протокола председательствующим на заседании Конкурсной комиссии.

3.29. Департамент в течение 7 рабочих дней со дня утверждения протокола председательствующим на заседании Конкурсной комиссии передает его копию в Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

3.30. С победителем Конкурса Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области заключает договор об отчуждении Орловской области исключительного права на бренд Орловской области (далее – договор) на безвозмездной основе не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения протокола председательствующим на заседании Конкурсной комиссии.

Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области направляет в Департамент копию договора в срок до 5 рабочих дней со дня его подписания победителем Конкурса или в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, информирует Департамент об уклонении победителя Конкурса от подписания договора.

3.31. Если победитель Конкурса уклоняется от подписания договора в срок, установленный абзацем первым пункта 3.30 настоящего Положения, то в течение 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока Конкурсная комиссия принимает решение о признании победителем Конкурса участника Конкурса, набравшего количество баллов, следующее за победителем Конкурса (далее также – второй победитель Конкурса).

Указанное в абзаце первом настоящего пункта решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии в день проведения заседания Конкурсной комиссии.

Секретарь Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня утверждения председательствующим на заседании Конкурсной комиссии протокола об определении второго победителя Конкурса письменно уведомляет победителя Конкурса, второго победителя Конкурса, участников Конкурса о принятии решения о признании победителем Конкурса второго победителя Конкурса и передает указанный протокол в Департамент.

3.32. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня утверждения председательствующим на заседании Конкурсной комиссии протокола, указанного в пункте 3.31 настоящего Положения, передает его копию в Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

3.33. Со вторым победителем Конкурса Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области заключает договор на безвозмездной основе не позднее 20 рабочих дней со дня утверждения

председательствующим на заседании Конкурсной комиссии протокола, указанного в пункте 3.31 настоящего Положения.

3.34. Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области направляет в Департамент копию договора в течение 5 рабочих дней со дня его подписания вторым победителем Конкурса или в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 3.33 настоящего Положения, информирует Департамент об уклонении второго победителя Конкурса от подписания договора.

3.35. Если второй победитель Конкурса уклоняется от подписания договора в срок, установленный пунктом 3.33 настоящего Положения, то в течение 5 рабочих дней со дня окончания указанного срока Конкурсная комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся, о чем секретарь Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня принятия Конкурсной комиссией такого решения письменно информирует второго победителя Конкурса, участников Конкурса (путем направления им письменных уведомлений на почтовый адрес, указанный в заявке), а также Департамент.

IV. Состав и порядок работы Конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии и иных членов Конкурсной комиссии (далее также совместно – члены Конкурсной комиссии).

4.2. Состав Конкурсной комиссии утверждается распоряжением Губернатора Орловской области.

4.3. Председатель Конкурсной комиссии:

руководит работой Конкурсной комиссии и несет персональную ответственность за выполнение Конкурсной комиссией функций, предусмотренных настоящим Положением;

не позднее чем за 10 рабочих дней до дня заседания Конкурсной комиссии определяет место, время и дату проведения заседания Конкурсной комиссии, утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии;

председательствует на заседании Конкурсной комиссии;

дает поручения членам Конкурсной комиссии по вопросам организации и проведения ее заседаний.

4.4. В случае временного отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Конкурсной комиссии, а в случае временного отсутствия заместителя председателя Конкурсной комиссии – один из членов Конкурсной комиссии по поручению председателя Конкурсной комиссии.

4.5. Члены Конкурсной комиссии:

лично участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии;

рассматривают и оценивают представленные участниками Конкурса заявки и конкурсные предложения с учетом показателей и критериев, установленных пунктами 3.11 и 3.24 настоящего Положения.

4.6. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует более половины утвержденного состава Конкурсной комиссии.

Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Конкурсной комиссии членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии является решающим.

4.7. Секретарь Конкурсной комиссии не является членом Конкурсной комиссии, назначается на период деятельности Конкурсной комиссии приказом Департамента из числа государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Департаменте. В случае временного отсутствия секретаря Конкурсной комиссии его функции исполняет государственный гражданский служащий Орловской области, замещающий должность государственной гражданской службы Орловской области в Департаменте, назначаемый в соответствии с настоящим пунктом.

4.8. Секретарь Конкурсной комиссии:

- формирует проект повестки дня заседания Конкурсной комиссии, организует подготовку материалов к заседанию Конкурсной комиссии;

- информирует членов Конкурсной комиссии о месте, времени и дате проведения заседания Конкурсной комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Конкурсной комиссии;

- оформляет протокол заседания Конкурсной комиссии с учетом сроков, предусмотренных настоящим Положением;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

4.9. На основании протокола, установленного соответственно пунктом 3.28 или 3.31 настоящего Положения, и заключенного договора в срок до 20 рабочих дней со дня заключения договора Департамент подготавливает в порядке, установленном указом Губернатора Орловской области от 28 мая 2015 года № 303 «Об утверждении Регламента Губернатора Орловской области», проект указа Губернатора Орловской области о награждении победителей Конкурса.

V. Награждение

5.1. Победитель Конкурса награждается ценным подарком и Почетной грамотой Губернатора Орловской области, участники Конкурса, занявшие второе и третье места, награждаются почетными грамотами Губернатора Орловской области.

5.2. Департамент направляет победителям Конкурса информацию о месте и времени проведения награждения победителей Конкурса любым

из способов, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Положения, в срок до 20 рабочих дней со дня опубликования указа Губернатора Орловской области о награждении победителей Конкурса.

5.3. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели, а также за счет внебюджетных и спонсорских средств.