



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

17 ноября 2020г.
г. Орёл

№ 699

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 4 мая 2018 года № 135 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги по предоставлению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации»

В целях поддержания нормативной правовой базы Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приложение к приказу Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 4 мая 2018 года № 135 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги по предоставлению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач

в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации» следующие изменения:

1) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Для получения государственной услуги заявителем (законным представителем заявителя) представляется в Департамент:

а) заявление в письменной форме о назначении пособия (далее – заявление) (приложение 1 к Регламенту);

б) справка, подтверждающая призыв отца ребенка на военную службу и прохождение им военной службы по призыву, выданная военным комиссариатом по месту призыва;

в) копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим, объявление умершим) военнослужащего, проходившего военную службу по призыву;

г) копия свидетельства о рождении ребенка;

д) справка с места жительства о совместном проживании ребенка с получателем пособия;

е) копия решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов, попечителей);

ж) справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая обучение ребенка по основным общеобразовательным программам (за исключением образовательных программ дошкольного образования).

К заявлению в отношении детей, указанных в подпункте «б» пункта 3 Регламента, вместо документов, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, прилагается копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) военнослужащего (сотрудника).»;

2) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, относятся:

справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая факт получения пенсии;

сведения из Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающие факт установления военнослужащему (сотруднику) инвалидности.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Департамент необходимые справку и сведения.

В качестве сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, заявитель вправе представить справку, подтверждающую установление военнослужащему (сотруднику) инвалидности в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона (выписку из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом), выдаваемую федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.»;

3) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов;

проверка соответствия заявителя установленным требованиям, а также комплектности документов и направление межведомственного запроса;

принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, а также уведомление заявителя о принятом решении.

Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в приложении 2 к Регламенту.»;

4) пункты 36, 37 изложить в следующей редакции:

«36. Специалист Департамента, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, проверяет комплектность документов и соответствие заявителя условиям, указанным в пунктах 2, 3 Регламента.

37. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе справки и сведений, указанных в пункте 13 настоящего Регламента, необходимые документы в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами запрашиваются Департаментом в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации и Пенсионном фонде Российской Федерации путем направления межведомственных запросов.»;

5) подраздел «Принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги, а также уведомление заявителя о принятом решении

39. Департамент в срок, указанный в пункте 8 Регламента, принимает решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

40. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при отсутствии оснований, указанных в пункте 17 Регламента.

41. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии оснований, указанных в пункте 17 Регламента.

42. В случае принятия решения о предоставлении государственной услуги в день принятия такого решения заявителю почтовым отправлением или по электронной почте (в случае поступления заявления и документов в электронной форме) направляется письменное уведомление о предоставлении государственной услуги (приложение 4 к Регламенту).

43. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги в день принятия такого решения заявителю почтовым отправлением или по электронной почте (в случае поступления заявления и документов в электронной форме) направляется уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, с указанием причин и оснований отказа в предоставлении государственной услуги (приложение 4 к Регламенту).»;

6) подраздел «Уведомление заявителя о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги» исключить;

7) приложение 1 к Административному регламенту предоставления Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области государственной услуги по предоставлению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области И. Н. Лясковскую.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
социальной защиты, опеки и
попечительства, труда и занятости
Орловской области



А. В. Востриков

Пятина Оксана Ивановна
8(4862)42-35-67

Внесено в реестр нормативных правовых актов
органом исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области
Дата 19 ноября 2020г., № 449/2020

Приложение

к приказу Департаменту социальной
защиты, опеки и попечительства, труда
и занятости Орловской области
от 17 ноября 2020 г. № 699

Приложение 1

к Административному регламенту
предоставления Департаментом социальной
защиты, опеки и попечительства, труда и
занятости Орловской области государственной
услуги по предоставлению пособия на
проведение летнего оздоровительного отдыха
детей отдельных категорий военнослужащих и
сотрудников некоторых федеральных органов
исполнительной власти, погибших (умерших),
пропавших без вести, ставших инвалидами в
связи с выполнением задач в условиях
вооруженного конфликта немеждународного
характера в Чеченской Республике и на
непосредственно прилегающих к ней
территориях Северного Кавказа, отнесенных к
зоне вооруженного конфликта, а также в связи
с выполнением задач в ходе
контртеррористических операций на
территории Северо-Кавказского региона,
пенсионное обеспечение которых
осуществляется Пенсионным фондом
Российской Федерации

Руководителю Департамента социальной защиты,
опеки и попечительства, труда и занятости
Орловской области

ФИО

Заявление

о назначении пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных
категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов
исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами
в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного
характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях
Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с
выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-
Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным
фондом Российской Федерации

(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)

(НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ, УЛИЦА, ДОМ, КВАРТИРА)

(ТЕЛЕФОН ДОМАШНИЙ, РАБОЧИЙ)

(СЕРИЯ И НОМЕР ПАСПОРТА, КОГДА И КЕМ ВЫДАН)

№ СТРАХОВОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА (СНИЛС)

(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РЕБЕНКА, ЧИСЛО, МЕСЯЦ, ГОД РОЖДЕНИЯ)

Прошу назначить пособие за период _____ г.

К заявлению прилагаю:

- ☐ справку, подтверждающую призыв отца ребенка на военную службу и прохождение им военной службы по призыву, выданную военным комиссариатом по месту призыва*;
- ☐ копию документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим, объявление умершим) военнослужащего, проходившего военную службу по призыву*;
- ☐ копию свидетельства о рождении ребенка;
- ☐ справку с места жительства о совместном проживании ребенка с получателем пособия;
- ☐ копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов, попечителей);
- ☐ копию документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) военнослужащего (сотрудника) **;
- ☐ справку организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая обучение ребенка по основным общеобразовательным программам (за исключением образовательных программ дошкольного образования);
- ☐ справку, выданную государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающую установление военнослужащему (сотруднику) инвалидности в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона (предоставляется заявителем по собственной инициативе);
- ☐ справку, подтверждающую факт получения пенсии из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации (предоставляется заявителем по собственной инициативе).

** Прилагается к заявлению о назначении пособия на детей военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, и сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции (далее - сотрудники), погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, вместо документов, отмеченных знаком *.

Прошу произвести выплату пособия:
в кредитную организацию _____
на счет № _____.

Я даю свое бессрочное (до моего особого распоряжения) согласие на обработку в установленном порядке отделом (филиалом) учреждения социальной защиты населения, Департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Орловской области, Федеральной службой по труду и занятости моих персональных данных в целях предоставления пособия.

Дата _____

Подпись _____

Отрывной талон
к заявлению о назначении пособия

Заявление о назначении пособия принято _____
(число, месяц, год)

Дата обращения «__» _____ 20__ года _____
(ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ)

Дата регистрации «__» _____ 20__ года № регистрации _____
(ПОДПИСЬ СПЕЦИАЛИСТА)