



**ДЕПАРТАМЕНТ
ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
ЦЕН И ТАРИФОВ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

21 сентября 2026 г.

г. Орёл

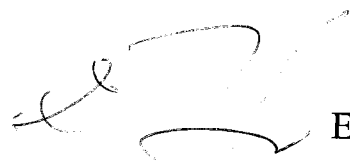
№ 2-7

О внесении изменения в приказ Департамента государственного регулирования цен и тарифов Орловской области от 12 октября 2023 года № 106-т «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Орловской области государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Департамента государственного регулирования цен и тарифов Орловской области от 12 октября 2023 года № 106-т «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Орловской области государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

Руководитель Департамента
государственного регулирования цен
и тарифов Орловской области

 Е. Н. Жукова

Внесено в реестр актов органов исполнительной власти
Орловской области
специальной комиссии
Орловской области
Дата 23.08 2026 № 25/2026

Приложение
к приказу Департамента
государственного регулирования цен и
тарифов Орловской области
от 27.08.2023 2026 г. № 2-Т

Приложение
к приказу Департамента
государственного регулирования цен и
тарифов Орловской области
от 12 октября 2023 г. № 106-т

Административный регламент
предоставления Департаментом государственного регулирования цен и тарифов
Орловской области государственной услуги по установлению наценок на
продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания
при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных
организациях, образовательных организациях высшего образования

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Орловской области государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования (далее – регламент), определяет порядок предоставления государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования (далее – государственная услуга), и стандарт предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на получение государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию продукции (товаров) общественного питания в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования (далее – заявитель).

От имени заявителей в целях получения государственной услуги могут выступать лица, уполномоченные на получение государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральном реестре услуг и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, Единый портал).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: установление наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования (далее – установление наценок).

Наименование органа исполнительной власти
специальной компетенции Орловской области,
предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Орловской области (далее – Департамент).

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

- а) принятие решения об установлении наценок;
- б) принятие решения об отказе в установлении наценок.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, является приказ Департамента об установлении наценок.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в установлении наценок.

Процедура предоставления государственной услуги по установлению наценок завершается направлением заявителю копии приказа Департамента об установлении наценок с протоколом заседания правления Департамента или уведомления об отказе в установлении наценок.

Необходимость формирования реестровой записи в информационной системе отсутствует.

Способы получения результата предоставления государственной услуги:
лично (через представителя заявителя);
почтой;
по электронной почте.

Срок предоставления государственной услуги

7. Срок предоставления государственной услуги - 41 рабочий день со дня регистрации в Департаменте заявления об установлении наценок.

Решение об установлении наценок либо уведомление об отказе в установлении наценок направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

8. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания платы.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Департамент составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10. Запрос о предоставлении государственной услуги регистрируется в день его поступления в Департамент.

В случае поступления запроса о предоставлении государственной услуги в электронном виде вне рабочего времени Департамента либо в выходной,

нерабочий праздничный день днем получения указанного запроса считается первый рабочий день, следующий за днем его представления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены в государственной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» на странице Департамента, а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности государственной услуги

12. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены в государственной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» на странице Департамента, а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

13. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Плата за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, отсутствует.

15. Информационная система для предоставления государственных услуг не используется.

16. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена с учетом круга заявителей, указанных в пункте 2 регламента.

17. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрены с учетом круга заявителей, указанных в пункте 2 регламента.

18. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

19. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных услуг Департаментом, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Департамента, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе III приложения к регламенту.

21. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в разделе V приложения к регламенту.

22. Перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе III приложения к регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса о предоставлении
государственной услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для
приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении
государственной услуги

23. Основания для отказа в приеме заявления, документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

25. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги (отказа в рассмотрении заявления об установлении тарифов) является представление в Департамент документов, не соответствующих требованиям

пункта 20 регламента, за исключением документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе IV приложения к регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

Отказ в предоставлении государственной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Департамент за предоставлением государственной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки
выполнения административных процедур (действий),
требования к порядку их выполнения
Перечень осуществляемых при предоставлении
государственной услуги административных процедур

26. Предоставление государственной услуги по установлению наценок включает выполнение следующих административных процедур:

- профилирование заявителя;
- прием и регистрация заявления и обосновывающих материалов;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- рассмотрение заявления и обосновывающих материалов;
- принятие решения об установлении наценок;
- направление заявителю копии приказа об установлении наценок.

Профилирование заявителя

27. Профилирование заявителя осуществляется в целях определения категории (признаков) заявителя путем его анкетирования, проводимого Департаментом.

Анкетирование включает в себя вопросы, позволяющие выявить идентификаторы категорий (признаков) заявителей, приведенные в разделе II приложения к регламенту.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса
рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

28. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется при личном обращении в Департамент либо посредством почтовой связи или по электронной почте.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления Департаментом
государственного регулирования цен и
тарифов Орловской области
государственной услуги по установлению
наценок на продукцию (товары),
реализуемую на предприятиях
общественного питания при
общеобразовательных организациях,
профессиональных образовательных
организациях, образовательных
организациях высшего образования

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

регламент - Административный регламент предоставления Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Орловской области государственной услуги по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;

Департамент - Департамент государственного регулирования цен и тарифов Орловской области;

государственная услуга - государственная услуга по установлению наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;

заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий реализацию продукции (товаров) общественного питания в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;

установление наценок – установление наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;

заявление – заявление об установлении наценок;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Условные обозначения:

Э – документы подаются в виде электронного документа;

[Все] – документы, информация предоставляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

О – предоставляется оригинал документа;

К – предоставляется копия документа;

К(э) – предоставляется копия документа в электронной форме;

Д – документы подаются при личном обращении в Департамент;

1 экз. – документы представляются в одном экземпляре;

П(з) – представитель заявителя.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Перечень отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
1.	Юридическое лицо	Решение об установлении наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования (отказе в установлении наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования)	А
2.	Индивидуальный предприниматель		Б
3.	Представитель заявителя		В

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги

№	Идентификатор	Перечень необходимых	Способы	Требования к
---	---------------	----------------------	---------	--------------

	категории (признака) заявителя	для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	подачи документов и (или) информации	представлению документов
1	2	3	4	5
Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А-В	Заявление об установлении наценок	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
2.	А-В	Пояснительная записка, обосновывающая необходимость установления или изменения наценок	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
3.	А-В	Приказ об учетной политике с организацией раздельного учета доходов и расходов от регулируемой деятельности от доходов и расходов по другим видам деятельности	К – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
4.	А-В	Группировка расходов по статьям затрат за последний отчетный год и последний отчетный период с приложением обосновывающих документов	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
5.	А-В	Проект наценок на расчетный период с группировкой затрат по статьям	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
6.	А-В	Справка о фонде оплаты труда, среднесписочной численности, среднемесячной заработной плате (в целом, в том числе: основного производственного персонала,	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.

		административно-управленческого персонала) за последний отчетный год и последний отчетный период		
7.	А-В	Документы, обосновывающие затраты на оплату труда (положение об оплате труда, положение о премировании, коллективный договор, штатное расписание, трудовые договоры и иные документы, предусмотренные действующим законодательством)	К – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
8.	А-В	Расчет затрат на оплату труда, примененных в проекте наценок	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
9.	А-В	Расшифровка общехозяйственных расходов за последний отчетный год и последний отчетный период	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
10.	А-В	Расчет распределения общехозяйственных расходов по видам деятельности	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
11.	А-В	Расчет общехозяйственных расходов, примененных в проекте наценок	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
12.	А-В	Расчет прочих расходов, примененных в проекте наценок	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
13.	А-В	Анализ финансовых показателей за последний отчетный год и последний отчетный период, проект на	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.

		расчетный период		
14.	А-В	Анализ натуральных показателей за последний отчетный год и последний отчетный период, проект на расчетный период	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
15.	А-В	Анализ структурных изменений в себестоимости регулируемой деятельности за последний отчетный год и последний отчетный период	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
16.	А-В	Расчет прибыли, необходимой для развития и финансирования регулируемой деятельности	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
17.	А-В	Информация об использовании прибыли за отчетный период	О – Д, посредством почтовой связи или Э	[Все] 1 экз.
18.	В	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя	О или К – Д, посредством почтовой связи или Э	П(з) 1 экз.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

39.	А, Б, В – в отношении заявителя	Устав юридического лица	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
40.	А, В – в отношении заявителя	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.

41.	Б, В – в отношении заявителя	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
42.	А, В – в отношении заявителя	Свидетельство о регистрации юридического лица	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
43.	Б, В – в отношении заявителя	Свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
44.	А, Б, В – в отношении заявителя	Свидетельство о постановке на налоговый учет	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
45.	А, Б, В – в отношении заявителя	Бухгалтерская отчетность за последний отчетный год и последний отчетный период (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев) (бухгалтерский баланс с приложениями (доходы и расходы, указанные в форме № 2, с расшифровкой по видам деятельности), карточки счетов, оборотно-сальдовые ведомости, договоры, акты выполненных работ, товарные накладные, счета-фактуры, платежные поручения, чеки, книга учета доходов и расходов, отчет по основным средствам), расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам и иные документы, предусмотренные	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.

		действующим законодательством		
46.	А, Б, В – в отношении заявителя	Статистическая отчетность за последний отчетный год и последний отчетный период	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
47.	А, Б, В – в отношении заявителя	Налоговая отчетность за последний отчетный год и последний отчетный период	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
48.	А, Б, В – в отношении заявителя	Подтверждение налоговой службы о применяемой системе налогообложения	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.
49.	А, Б, В – в отношении заявителя	Уведомление о размере страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний	К или К(э) – Д, посредством почтовой связи или Э	1 экз.

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1	2	3
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении		

государственной услуги		
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.	Непредставление документов, указанных в разделе III приложения к настоящему регламенту, которые заявитель должен представить самостоятельно	А-В

**V. Форма заявления
об установлении наценок на продукцию (товары),
реализуемую на предприятиях общественного питания
при общеобразовательных организациях, профессиональных
образовательных организациях, образовательных организациях
высшего образования**

Руководителю Департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Орловской области

наименование организации (ИП)

местонахождение, контактный телефон

Ф.И.О. (при наличии) руководителя

Заявление
об установлении наценок на продукцию (товары),
реализуемую на предприятиях общественного питания при
общеобразовательных организациях, профессиональных
образовательных организациях, образовательных
организациях высшего образования

Заявитель:

(полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество
при наличии) индивидуального предпринимателя)

Реквизиты заявителя:

(ИНН, КПП, ОГРН)

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Телефон/факс:

Контактное лицо, должность, телефон:

Адрес электронной почты:

Прошу

в

соответствии

с

установить (основания для обращения за установлением тарифов)

(вид тарифа)

на _____ год.

(период)
Приложение: на _____ л. в _____ экз.

(должность) М.П. (при наличии) _____ Ф.И.О. (при наличии)

дата