



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

Н.А. Митрофанов
г. Орёл

№ 480

Об утверждении типового административного регламента предоставления бюджетным учреждением Орловской области «Межрегиональное бюро технической инвентаризации» государственной услуги «Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, а также выдача решения об удовлетворении заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, или решения об отказе в пересчете кадастровой стоимости, если наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не выявлено»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Орловской области от 18 июля 2016 года №289 (в редакции от 5 июня 2026 года) «Об утверждении Реестра государственных услуг Орловской области», постановления Правительства Орловской области от 8 июля 2019 года № 388 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Орловской области», а также в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 22 декабря 2014 года № 398 «Об утверждении положения о Департаменте государственного имущества и земельных отношений орловской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовой административный регламент предоставления бюджетным учреждением Орловской области «Межрегиональное бюро технической инвентаризации» государственной услуги «Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, а также выдача решения об удовлетворении заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, или решения об отказе в пересчете

кадастровой стоимости, если наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не выявлено».

2. Признать утратившим силу приказ Департамента государственного имущества и земельных отношений Орловской области от 30 декабря 2020 года № 1141 «Об утверждении административных регламентов предоставления БУ ОО «МР БТИ» государственных услуг»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента
государственного имущества и земельных
отношений Орловской области



О. Ю. Платонова

Савенкова Юлия Олеговна
54-47-81

Внесено в реестр нормативных правовых актов органов государственной власти Организацией координаторов Организации координаторов	
Дата <u>16.10</u>	20 <u>26</u> г. № <u>709/2026</u>

Приложение к приказу Департамента
государственного имущества и земельных
отношений Орловской области
от «14» октября 2016 года № 480

Типовой административный регламент
предоставления бюджетным учреждением Орловской области
«Межрегиональное бюро технической инвентаризации» государственной
услуги «Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных при
определении кадастровой стоимости, а также выдача решения об
удовлетворении заявления об исправлении ошибок, допущенных при
определении кадастровой стоимости, и необходимости пересчета кадастровой
стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости, или решения об отказе в пересчете кадастровой
стоимости, если наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой
стоимости, не выявлено»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий типовой административный регламент предоставления бюджетным учреждением «Межрегиональное бюро технической инвентаризации» государственной услуги «Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, а также выдача решения об удовлетворении заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, или решения об отказе в пересчете кадастровой стоимости, если наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не выявлено». Последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по рассмотрению заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту).

Круг заявителей

2. Государственная услуга предоставляется физическим лицам или юридическим лицам, обратившимся с замечаниями к проекту отчета об итогах государственной кадастровой оценки

Государственная услуга предоставляется Заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в ФРГУ и ЕПГУ.

3. Интересы Заявителей, указанных в пункте 2 Административного регламента, могут представлять лица, действующие на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральном реестре услуг и ЕПГУ

4. Услуга предоставляется Заявителю в соответствии с категориями (признаками) Заявителей, сведения о которых размещаются в реестре государственных услуг и в ЕПГУ.

5. Идентификаторы категорий (признаки) Заявителей указаны в Приложении 1 к Административному регламенту.

6. Категории (признаки) Заявителя определяются путем административной процедуры профилирования Заявителя, осуществляемой в соответствии с Административным регламентом.

7. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Наименование государственной услуги – исправление ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, а также выдача решения об удовлетворении заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, или решения об отказе в пересчете кадастровой стоимости, если наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не выявлено.

Наименование учреждения, предоставляющего государственную услугу

9. Государственную услугу предоставляет бюджетное учреждение Орловской области «Межрегиональное бюро технической инвентаризации», подведомственное Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

Результат предоставления государственной услуги

10. Результатом предоставления государственной услуги являются:
- 1) решение об исправлении ошибок в кадастровой стоимости;
 - 2) решение об отказе в исправлении ошибок в кадастровой

стоимости);

3) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

11. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

- 1) в случае подачи заявления в электронной форме через Портал;
- 2) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи;
- 3) документа на бумажном носителе непосредственно в Учреждении;
- 4) документа на бумажном носителе посредством почтового отправления, либо на адрес электронной почты.

В случае подачи заявления через БУ ОО «МФЦ» (при наличии соглашения о взаимодействии):

- 1) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи;
- 2) документа на бумажном носителе в многофункциональном центре, направленного и подтверждающего содержание электронного документа.

В случае подачи заявления лично в орган (организацию):

- 1) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи;
- 2) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, непосредственно в Учреждении;
- 3) документа на бумажном носителе посредством почтового отправления, либо на адрес электронной почты.

В случае подачи обращения на адрес электронной почты Учреждения:

- 1) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи;
- 2) документа на бумажном носителе непосредственно в Учреждении;
- 3) документа на бумажном носителе посредством почтового отправления, либо на адрес электронной почты.

Срок предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления и составляет 30 календарных дней.

Срок рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, который исчисляется со дня регистрации заявления, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления и составляет 5 рабочих дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

13. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

14. Время ожидания заявителя в очереди при подаче замечания и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

Максимальный срок приема замечания о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

15. Днем представления заявления о предоставлении государственной услуги считается день его поступления в Учреждение, день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении), либо день его подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая ЕПГУ.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

16. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на ЕПГУ и официальном сайте Учреждения.

Показатели доступности и качества государственной услуги

17. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещены ЕПГУ и официальном сайте учреждения.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

19. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги, – ЕПГУ.

20. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

21. Порядок, способы и сроки предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, установлены в разделе III настоящего Регламента.

22. Предоставление государственной услуги в БУ ОО «МФЦ» осуществляется при наличии соглашения с таким БУ ОО «МФЦ».

23. БУ ОО «МФЦ», в которых организуется предоставление государственной услуги, не вправе принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

24. Заявителю может быть выдан результат предоставления государственной услуги в БУ ОО «МФЦ», в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в БУ ОО «МФЦ» по результатам предоставления государственной услуги Учреждением, а также документы, включая составленные на бумажном носителе.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

25. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами

для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в Приложении 2 к Административному регламенту.

Форма заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, утверждена Приказом Росреестра от 6 августа 2020 года № П/0286.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

26. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- а) непредставление заявителем документа, удостоверяющего его личность;
- б) непредставление представителем заявителя документа, удостоверяющего его личность и полномочия;
- в) не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которой должен быть отправлен ответ заявителю;
- г) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;
- д) предоставленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- е) в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- ж) вопрос, указанный в заявлении, не относится к порядку предоставления государственной услуги;
- з) документы исполнены карандашом;
- и) некорректное (неполное, недостоверное, неправильное) заполнение полей в форме замечаний к проекту отчета, в том числе в интерактивной форме замечаний к проекту отчета на ЕПГУ (при наличии технической возможности);
- к) подача заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

27. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- а) заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не соответствует по форме и содержанию, а также требованиям к заполнению такого заявления, требованиям к формату такого

заявления и представляемых с ним документов в электронной форме, утвержденным Приказом Росреестра от 6 августа 2020 года № П/0286;

б) нарушение сроков представления заявления, предусмотренных частью 6 статьи 21 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 327-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в Приложении 3 к Административному регламенту.

Основания для приостановления услуги не предусмотрены.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

28. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

28.1. Профилирование заявителя.

28.2. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

28.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

28.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

28.5. Предоставление результата государственной услуги.

28.1. Профилирование заявителя.

Профилирование заявителя заключается в анкетировании заявителя, в целях определения категории (признаков) заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в Приложении 1 к Административному регламенту.

По результатам получения ответов на вопросы анкетирования определяется полный перечень идентификаторов категорий (признаков) заявителя, обратившегося с заявлением о предоставлении государственной услуги.

28.2. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Состав заявления о предоставлении государственной услуги и перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи, указанных заявления о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации приведены в Приложении 2 к Административному регламенту.

Форма заявления о предоставлении государственной услуги утверждена Приказом Росреестра от 6 августа 2020 года № П/0286.

Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

1) при личном обращении в Учреждение или в БУ ОО «МФЦ» – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации; при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Учреждения, принимающим заявление о предоставлении государственной услуги, и приобщается к поданному заявлению;

2) по электронной почте в Учреждении – усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (представителя заявителя);

3) посредством почтовой связи в Учреждении – установление личности не требуется;

4) с использованием ЕПГУ – установление личности не требуется.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в Приложении 3 к Административному регламенту.

Административным регламентом предусмотрена возможность приема Учреждением заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или места нахождения (если заявителем являются юридические лица).

Днем представления заявления о предоставлении государственной услуги, считается день его поступления в Учреждение или БУ ОО «МФЦ», день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении), либо день его подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая ЕПГУ.

28.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственное взаимодействие посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» не осуществляется.

При предоставлении государственной услуги без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» Учреждение осуществляет взаимодействие с:

- 1) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области;
- 2) Филиалом ППК «Роскадастр» по Орловской области;
- 3) исполнительными органами Орловской области;

4) органами местного самоуправления Орловской области.

Срок направления межведомственного запроса – 3 (три) рабочих дня с момента регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Документы и информация, для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня поступления соответствующего межведомственного запроса.

28.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении).

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в Приложении 3 к Административному регламенту.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги) составляет 5 рабочих дней со дня получения Учреждением всех документов и сведений.

В соответствии с частью 9.1 статьи 7 Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в случае отказа в предоставлении государственной услуги Учреждение информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и(или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

28.5. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Административный регламент предусматривает возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица) или места нахождения (если заявителем являются юридические лица).

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

34. В результате предоставления государственной услуги и изменения статуса рассмотрения запроса о предоставлении услуги заявитель может быть проинформирован следующими способами:

- 1) с помощью телекоммуникационных сетей;
- 2) посредством почтового отправления;
- 3) посредством Единого портала.

Приложение 1

к типовому административному регламенту
предоставления бюджетным учреждением
«Межрегиональное бюро технической
инвентаризации» государственной услуги
«Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, а также выдача
решения об удовлетворении заявления об исправлении
ошибок, допущенных при определении кадастровой
стоимости, и необходимости пересчета кадастровой
стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, или решения
об отказе в пересчете кадастровой стоимости,
если наличие ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости, не выявлено»

**Перечень условных обозначений,
идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

I. Перечень условных обозначений

1. Условные сокращения:

- а) Административный регламент – типовой административный регламент предоставления бюджетным учреждением Орловской области, подведомственным Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, государственной услуги по рассмотрению заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости»;
- б) Государственная услуга – административная процедура (действие) при осуществлении полномочий по рассмотрению замечаний к проекту отчета об итогах государственной кадастровой оценки
- в) Заявитель – физическое лицо или юридическое лицо, обратившееся с замечаниями к проекту отчета об итогах государственной кадастровой оценки;
- г) Учреждение – государственное бюджетное учреждение Орловской области «Межрегиональное бюро технической инвентаризации»;
- д) Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг»;
- е) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- ж) ФРГУ – федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
- з) Представитель – лицо, действующее на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством представляющее интересы заявителей, указанных в пункте 2 административного регламента;
- и) Решение об исправлении ошибок в кадастровой стоимости – решение об удовлетворении заявления и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;
- к) Решение об отказе в исправлении ошибок в кадастровой стоимости – решение об отказе в пересчете кадастровой стоимости в связи с тем, что наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не выявлено;
- л) Приказ Росреестра от 6 августа 2020 года № П/0286 – Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 6 августа 2020 года № П/0286 «Об утверждении формы заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, требований к заполнению заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости».

2. Условные обозначения:

а) БУ ОО «МФЦ» – государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг»;

б) Л – Личное обращение в учреждение;

в) ЛМФЦ – личное обращение в МФЦ;

г) ПО – почтовое отправление в Учреждение;

д) ЭП – отправление в форме электронного документа на адрес электронной почты Учреждения;

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

N п/п	Значения признака заявителя	Идентификатор категории (признака)
	Результат государственной услуги - исправление ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, а также выдача решения об удовлетворении заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	
1	Физическое лицо обратилось лично	А
2	Физическое лицо - обратился представитель	Б
3	Юридическое лицо, органы государственной власти и органы местного самоуправления - обратился руководитель или иное лицо, действующее в соответствии с учредительными документами	В
4	Юридическое лицо, органы государственной власти и органы местного самоуправления - обратился представитель по доверенности	Г

Приложение 2

к типовому административному регламенту
предоставления бюджетным учреждением
«Межрегиональное бюро технической
инвентаризации» государственной услуги
«Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, а также выдача
решения об удовлетворении заявления об исправлении
ошибок, допущенных при определении кадастровой
стоимости, и необходимости пересчета кадастровой
стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, или решения
об отказе в пересчете кадастровой стоимости,
если наличие ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости, не выявлено»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

№	Перечень необходимых для предоставления услуги документов	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственных услуг, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	Заявление о предоставлении Услуги	А-Г	На бумажном носителе, в электронной форме
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	А-Г	На бумажном носителе, в электронной форме
3.	Копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя	А-Г	На бумажном носителе, в электронной форме
4.	Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (законного представителя заявителя)	А-Г	На бумажном носителе, в электронной форме
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	Документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	А-Г (предоставляются по желанию заявителя (представителя заявителя))	На бумажном носителе, в электронной форме
2.	Иные документы, содержащие сведения о характеристиках объекта недвижимости	А-Г (предоставляются по желанию заявителя (представителя заявителя))	На бумажном носителе, в электронной форме

Документы и (или) информация могут быть поданы:

- на бумажном носителе (при личном обращении в Учреждение, МФЦ, посредством почтовой связи);
- в электронной форме (с использованием Единого портала, официального сайта Учреждения, путем направления электронного документа на официальную электронную почту Учреждения).

Заявление о предоставлении Услуги должно быть удостоверено подписью заявителя или подписью представителя заявителя.

Заявление и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала и официального сайта Учреждения, подписываются по выбору заявителя квалифицированной электронной подписью, неквалифицированной электронной подписью, простой электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Иные требования к оформлению документов, в том числе в электронной форме:

- документы в установленных законодательством случаях заверены, скреплены печатями (при наличии печатей), имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- тексты документов написаны разборчиво;
- документы заполнены в полном объеме;
- документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Приложение 3

к типовому административному регламенту
предоставления бюджетным учреждением
«Межрегиональное бюро технической
инвентаризации» государственной услуги
«Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, а также выдача
решения об удовлетворении заявления об исправлении
ошибок, допущенных при определении кадастровой
стоимости, и необходимости пересчета кадастровой
стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, или решения
об отказе в пересчете кадастровой стоимости,
если наличие ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости, не выявлено»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, а также для приостановления предоставления
государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

Перечень оснований	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги	
Категория (признак) заявителя	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги
А-Г	1) отсутствие в заявлении о предоставлении Услуги подписи заявителя или подписание заявления о предоставлении Услуги неуполномоченным лицом; 2) отсутствие документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления о предоставлении Услуги представителем; 3) несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. N 852 (для заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, поступивших в форме электронных документов с использованием официального сайта Учреждения)
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
А-Г	1) отсутствие несоответствия определения кадастровой стоимости положениям Методических указаний о государственной кадастровой оценке, утвержденных приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и

	картографии от 04 августа 2021 г. N П/0336; 2) отсутствие описки, опечатки, арифметической ошибки или иной ошибки, повлиявших на величину кадастровой стоимости объектов недвижимости
--	--

Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены.

Приложение 4

к типовому административному регламенту
предоставления бюджетным учреждением
«Межрегиональное бюро технической
инвентаризации» государственной услуги
«Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, а также выдача
решения об удовлетворении заявления об исправлении
ошибок, допущенных при определении кадастровой
стоимости, и необходимости пересчета кадастровой
стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, или решения
об отказе в пересчете кадастровой стоимости,
если наличие ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости, не выявлено»

Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления услуги

Форма заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, утверждена приказом Росреестра от 06.08.2020 №П/0286 «Об утверждении формы заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, требований к заполнению заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости».

Форма заявления об исправлении опечаток и ошибок

В государственное бюджетное учреждение
Орловской области
«Межрегиональное бюро технической
инвентаризации»

От _____
(Ф.И.О. заявителя, телефон, почтовый адрес,
адрес электронной почты (последнее – при
наличии))

**Заявление
об исправлении опечаток и ошибок,
допущенных в результате предоставления услуги**

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку, допущенную(ые) _____, а
именно: _____

(указать
допущенную учреждением, предоставляющим услугу, ошибку и (или) опечатку).

«__» _____ 20__ года

Приложение 5
к типовому административному регламенту
предоставления бюджетным учреждением
«Межрегиональное бюро технической
инвентаризации» государственной услуги
«Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, а также выдача
решения об удовлетворении заявления об исправлении
ошибок, допущенных при определении кадастровой
стоимости, и необходимости пересчета кадастровой
стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, или решения
об отказе в пересчете кадастровой стоимости,
если наличие ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости, не выявлено»

**Форма заявления об
исправлении ошибок,
допущенных при
определении кадастровой
стоимости**

Заявление

(полное наименование бюджетного учреждения, созданного субъектом Российской Федерации и наделенного полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости)

об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости

Прошу исправить ошибки, допущенные при определении кадастровой стоимости объекта недвижимости (объектов недвижимости), указанные в настоящем заявлении.

I. Сведения о заявителе		
1.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица и его организационно-правовая форма, соответствующие информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления	
1.2	Почтовый адрес	

1.3	Адрес электронной почты (при наличии)	
1.4	Телефон для связи	
II. Кадастровые номера и кадастровая стоимость объектов недвижимости, в отношении которых подается заявление		
N п/п	Кадастровый номер	Кадастровая стоимость (при необходимости)

(подпись)

III. Сведения об ошибках, допущенных при определении кадастровой стоимости				
N п/п	Содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	Номера страниц (разделов) отчета об итогах государственной кадастровой оценки (далее - отчет), приложений к отчету, где содержатся соответствующие ошибки (при необходимости)	Обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в отчете, к ошибочным сведениям	Документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости
IV. Реестр документов, прилагаемых к заявлению				
N п/п	Наименование и реквизиты документов, прилагаемых к заявлению			
V. Место для подписи заявителя				
5.1	Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (дата)			
5.2	Согласие на обработку персональных данных _____ (наименование бюджетного учреждения, осуществляющего обработку персональных _____ данных) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных _____ данных) _____ (адрес места жительства субъекта персональных данных) _____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, его серия и номер, дата выдачи и выдавший орган) Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренную пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. N 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».			

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно и что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии))

(дата)

(подпись)

Приложение 6

к типовому административному регламенту
предоставления бюджетным учреждением
«Межрегиональное бюро технической
инвентаризации» государственной услуги
«Прием заявлений об исправлении ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, а также выдача
решения об удовлетворении заявления об исправлении
ошибок, допущенных при определении кадастровой
стоимости, и необходимости пересчета кадастровой
стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных
при определении кадастровой стоимости, или решения
об отказе в пересчете кадастровой стоимости,
если наличие ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости, не выявлено»

**Форма решения об
удовлетворении заявления и
необходимости пересчета кадастровой
стоимости объекта недвижимости в связи
с наличием ошибки**

**Решение
об удовлетворении заявления и необходимости пересчета
кадастровой стоимости объекта недвижимости в связи с наличием ошибок,
допущенных при определении кадастровой стоимости**

от « » 20 г.

№

В соответствии с нормами статьи 21 Федерального закона «О государственной кадастровой оценке» № 237-ФЗ от 03.07.2016 г. (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 269-ФЗ) Бюджетным учреждением Орловской области «Межрегиональное бюро технической инвентаризации» по итогам рассмотрения заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, принято решение: об удовлетворении заявления и необходимости пересчета кадастровой стоимости объекта недвижимости.

I. Сведения о заявителе и заявлении		
1.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица и его организационно-правовая форма, соответствующие информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц; наименование органа государственной власти,	

	органа местного самоуправления	
1.2	Реквизиты заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	
II. Сведения об объектах недвижимости, в отношении которых подано заявление		
2.1	Кадастровый номер	
2.2	Адрес объекта недвижимости	
2.3	Основание определения кадастровой стоимости (статья Федерального закона от 03.07.2016 г. №237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»)	

III. Содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости Основания для принятия решения		
3.1	Содержание ошибок, указанных в заявлении	
3.2	Информация о проведенной проверке на наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	
3.3	Вывод о наличии ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и способе их устранения	

(полное наименование
должности лица,
подписавшего настоящее
решение)

(подпись)
наличии)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
лица, подписавшего настоящее
решение)

**Форма решения
об отказе в пересчете кадастровой
стоимости объекта недвижимости**

No

I. Сведения о заявителе и заявлении		
1.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица и его организационно-правовая форма, соответствующие информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц; наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления	
1.2	Реквизиты заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	

II. Сведения об объектах недвижимости, в отношении которых подано заявление		
2.1	Кадастровый номер	
2.2	Адрес объекта недвижимости	
2.3	Основание определения кадастровой стоимости (статья Федерального закона от 03.07.2016 г. №237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»)	

III. Содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости Основания для принятия решения		
--	--	--

3.1	Содержание ошибок, указанных в заявлении	
3.2	Информация о проведенной проверке на наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	
3.3	Вывод о наличии ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и способе их устранения	

(полное наименование
должности лица,
подписавшего настоящее
решение)

(подпись)
наличии)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
лица, подписавшего настоящее
решение)