



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24 ноября 2015 г. № 145
г.Пенза

О создании региональной комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Пензенской области

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01.10.2015 № 709/пр «О создании комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда», в целях выработки дополнительных мер, направленных на обеспечение качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда и реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 10.04.2006 № 1005-ЗПО «О Губернаторе Пензенской области» (с последующими изменениями),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать региональную комиссию по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Пензенской области, утвердив ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить:

2.1. Положение о региональной комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Пензенской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.2. Порядок деятельности по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Пензенской области, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пензенские губернские ведомости» и разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в области жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса.

Губернатор
Пензенской области И.А. Белозерцев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Пензенской области
от 24.11.2015 №145

С О С Т А В

**региональной комиссии по рассмотрению обращений по вопросам
качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан
из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональной
адресной программы по переселению граждан из аварийного
жилищного фонда на территории Пензенской области**

- | | |
|------------------|--|
| Семенов Д.В. | - временно исполняющий обязанности заместителя
Председателя Правительства Пензенской области
(председатель Региональной комиссии) |
| Панюхин М.А. | - заместитель Министра строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Пензенской области (заместитель
председателя Региональной комиссии) |
| Евстигнеева Н.В. | - заместитель начальника Управления модернизации
жилищного фонда Министерства строительства и
жилищно-коммунального хозяйства Пензенской области
(секретарь Региональной комиссии) |
| Галкин В.А. | - директор Некоммерческого партнерства «Союз пензенских
строителей» (по согласованию) |
| Горбачева М.В. | - исполнительный директор СРО Ассоциация предприятий
ЖКХ Пензенской области (по согласованию) |
| Ежикова Н.М. | - начальник Управления модернизации жилищного
фонда Министерства строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Пензенской области |
| Крымов А.Г. | - заместитель руководителя Управления Федеральной
службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Пензенской области
(по согласованию) |
| Левченко И.Н. | - исполняющий обязанности начальника Управления
государственной инспекции в жилищной, строи-
тельной сферах и по надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники
Пензенской области – главного государственного
жилищного инспектора Пензенской области |
| Прохоров А.С. | - начальник отдела экспертизы государственного
автономного учреждения «Региональный центр
государственной экспертизы и ценообразования в
строительстве Пензенской области» (по согласованию) |

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Пензенской области
от 24.11.2015 №145

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональной комиссии по рассмотрению обращений по вопросам
качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан
из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональной
адресной программы по переселению граждан из аварийного
жилищного фонда на территории Пензенской области

1. Региональная комиссия осуществляет рассмотрение обращений граждан или организаций (в том числе общественных), в которых указывается на конкретные недостатки качества жилых помещений, предоставленных гражданам в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (с последующими изменениями), недостатки качества домов, в которых расположены указанные помещения (далее – обращения), которые направляются Государственной корпорацией – Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) в орган исполнительной власти Пензенской области, ответственный за реализацию региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда – Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пензенской области (далее – Минстрой Пензенской области).

2. В своей деятельности Региональная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Порядком рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой Российской Федерации) от 01.10.2015 № 709/пр «О создании комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда» (далее – Приказ № 709/пр), а также настоящим Положением.

3. Региональная комиссия рассматривает обращения и принимает решения:

3.1. о признании нарушения выявленным/не выявленным, устраненным/не устраненным;

3.2. об отказе в признании нарушений, выявленных в ходе рассмотрения обращения, устраненными и принятии дополнительных мер по их устранению;

3.3. в случае если в обращении затрагиваются вопросы, не относящиеся к строительным дефектам, определенным в примерном перечне видов строительных дефектов, указанном в приложении № 5 к Порядку рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденному Приказом № 709/пр, о проведении выездной проверки фактов, изложенных в обращении, либо о рассмотрении обращения на основании представленных материалов;

3.4. о направлении информации, полученной при рассмотрении обращения, в правоохранительные органы и иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации для рассмотрения и принятия решений в соответствии с их компетенцией.

4. В целях реализации функций Региональная комиссия вправе:

4.1. направлять необходимые запросы и получать в установленном порядке информацию и материалы в связи с рассмотрением обращений;

4.2. привлекать при необходимости в установленном порядке к деятельности по рассмотрению обращения представителей иных федеральных органов исполнительной власти и организаций, не входящих в состав Региональной комиссии, представителей органов местного самоуправления по согласованию с ними;

4.3. рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к сфере ведения Региональной комиссии и принимать соответствующие решения;

4.4. осуществлять проверки, в том числе выездные, в связи с рассмотрением обращения.

5. Заседания Региональной комиссии проводятся по мере необходимости, но с учетом сроков, установленных Порядком, утвержденным Приказом № 709/пр.

6. Заседания Региональной комиссии считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины членов Региональной комиссии. Заседания проводятся председателем Региональной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Региональной комиссии.

7. Решения Региональной комиссии принимаются большинством голосов членов Региональной комиссии, участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Региональной комиссии и секретарь. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

8. Протоколы заседаний Региональной комиссии в трехдневный срок со дня их подписания размещаются на официальном сайте Минстроя Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Хранение оригиналов протоколов осуществляет секретарь Региональной комиссии.

9. Член Региональной комиссии в случае его несогласия с решением, принятым на заседании Региональной комиссии, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое передается секретарю Региональной комиссии и прилагается к соответствующему протоколу заседания Региональной комиссии.

10. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии является секретарь Региональной комиссии.

11. Организационно-техническое, документационное сопровождение деятельности Региональной комиссии осуществляет Минстрой Пензенской области.

П О Р Я Д О К
деятельности по рассмотрению обращений по вопросам
качества жилых помещений, предназначенных для переселения
граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации
региональной адресной программы по переселению граждан
из аварийного жилищного фонда на территории Пензенской области

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения обращений граждан или организаций (в том числе общественных), в которых указывается на конкретные недостатки качества жилых помещений, предоставленных гражданам в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (с последующими изменениями), недостатки качества домов, в которых расположены указанные помещения, поступивших в Минстрой Пензенской области из Фонда (далее – обращения).

2. Поступившие обращения рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями).

3. При поступлении обращения секретарь Региональной комиссии в течение двух дней с момента поступления обращения направляет запрос о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения обращения, в муниципальное образование, на территории которого находится объект, заявленный в обращении, и доводит данную информацию до председателя Региональной комиссии, который устанавливает дату, место и время проведения заседания Региональной комиссии с целью рассмотрения информации и документов по фактам, изложенным в обращении.

4. Секретарь Региональной комиссии не позднее чем за два дня до даты заседания Региональной комиссии уведомляет членов Региональной комиссии, администрацию муниципального образования, заявителя и/или его представителя о дате, месте, времени и повестке заседания Региональной комиссии, а также в электронном виде направляет материалы, которые будут рассматриваться на заседании.

5. В результате рассмотрения информации и документов по фактам, изложенным в обращении, Региональная комиссия принимает решения, указанные в пункте 3 Положения о региональной комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации

региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Пензенской области, утвержденного настоящим постановлением (далее – Положение).

6. В случае если в обращении указывается на наличие строительных дефектов, определенных в примерном перечне видов строительных дефектов, указанном в приложении № 5 к Порядку рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденному Приказом № 709/пр, Региональная комиссия проводит выездную проверку и осуществляет комиссионную проверку фактов, изложенных в обращении, с участием заявителя и/или его представителя (по желанию последних), не позднее четырнадцати дней с момента поступления обращения.

Секретарь Региональной комиссии не позднее чем за два дня до даты проведения выездной проверки, указанной в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка, уведомляет членов Региональной комиссии, администрацию муниципального образования, на территории которого находится объект, заявителя и/или его представителя о дате, месте и времени ее проведения.

7. По итогам выездной проверки Региональная комиссия оформляет документы, указанные в пункте 7 Порядка рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденному Приказом № 709/пр, и направляет их в Фонд.

8. В случае если в обращении затрагиваются вопросы, не относящиеся к строительным дефектам, определенным в примерном перечне видов строительных дефектов, указанном в приложении № 5 к Порядку рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденному Приказом № 709/пр, Региональная комиссия на основании фактов, изложенных в обращении, и на основании информации, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, принимает решение, предусмотренное в подпункте 3.3. пункта 3 Положения.

9. В случае принятия решения о проведении выездной проверки Региональная комиссия осуществляет комиссионную проверку фактов, изложенных в обращении, с участием заявителя и/или его представителя (по желанию последних), не позднее четырнадцати дней с момента поступления обращения. Дата проведения выездной проверки определяется на заседании Региональной комиссии вместе с принятием решения о ее проведении.

В течение дня, следующего за днем проведения заседания Региональной комиссии, секретарь Региональной комиссии уведомляет администрацию муниципального образования, на территории которого находится объект, заявителя и/или его представителя о дате, месте и времени проведения выездной проверки.

10. В случае принятия решения о рассмотрении обращения на основании представленных материалов Региональная комиссия рассматривает материалы и направляет материалы и протокол в Минстрой Пензенской области.

11. Минстрой Пензенской области готовит и направляет ответ заявителю и/или его представителю в соответствии с действующим законодательством. Копия ответа заявителю направляется ответственному исполнителю Фонда.

12. Рассмотрение обращений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется в течение двадцати дней с момента поступления такого обращения.
