



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2024 г. № 1110-пП

г. Пенза

### О порядке принятия решений по вопросам размещения мемориальных досок на территории Пензенской области

В целях увековечения памяти лиц, имеющих особые заслуги перед Пензенской областью, руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений по вопросам размещения мемориальных досок на территории Пензенской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы культуры, искусства, реализации государственной политики в развитии туризма.

Председатель Правительства  
Пензенской области



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Пензенской области  
28.12.2024 № 1110-пП

**ПОРЯДОК**  
**принятия решений по вопросам размещения**  
**мемориальных досок на территории Пензенской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок принятия решений по вопросам размещения мемориальных досок на территории Пензенской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями) и определяет порядок принятия решений по вопросам размещения мемориальных досок, за исключением их размещения на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, в целях увековечения памяти лиц, имеющих особые заслуги перед Пензенской областью.

**2. Порядок обращения и рассмотрения вопросов о размещении мемориальных досок**

2.1. Инициаторами размещения мемориальных досок являются органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области, предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности, а также группы граждан численностью не менее 10 человек (далее - инициаторы).

Увековечению подлежат выдающиеся государственные и общественные деятели, представители науки, культуры, искусства и другие, чья деятельность заслужила широкое признание, а также общезначимые события истории, факты творческой, культурной или иной деятельности, в том числе крупные исторические события и знаменательные факты; открытия в области науки и техники; выдающиеся достижения в мировой и отечественной культуре, искусстве; проявления героизма и самопожертвования во имя защиты гуманистических идеалов.

2.2. Для рассмотрения вопроса о размещении мемориальных досок инициаторы представляют в Министерство культуры и туризма Пензенской области (далее - Министерство):

2.2.1. ходатайство на имя Министра культуры и туризма Пензенской области о размещении мемориальной доски с обоснованием необходимости её размещения (далее - ходатайство);

2.2.2. историческую и (или) библиографическую справку;

2.2.3. копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, память о котором увековечивается;

2.2.4. копии документов, подтверждающих период проживания лица, память о котором увековечивается, в здании (в случае проживания лица в здании, на котором предполагается разместить мемориальную доску);

2.2.5. предложение по тексту надписи и эскизный проект мемориальной доски, согласованный с близкими родственниками лица (родители, супруг (супруга), дети, внуки), память о котором увековечивается (при условии их наличия);

2.2.6. сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски (с фотофиксацией);

2.2.7. письменное согласие собственника здания, строения, сооружения (юридического лица, которому здание, строение, сооружение принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления), на котором предполагается разместить мемориальную доску;

2.2.8. копию решения собственников помещений в многоквартирном доме о порядке пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, принятого в установленном порядке (при наличии решения);

2.2.9. копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме (стены дома) в целях размещения мемориальной доски, принятого большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Документ, предусмотренный настоящим подпунктом, представляется в случае отсутствия документа, указанного в подпункте 2.2.8 пункта 2.2 настоящего Порядка;

2.2.10. письменное обязательство инициатора о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке мемориальной доски;

2.2.11. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную руководителем предприятия, учреждения, организации (в случае подачи ходатайства юридическим лицом).

2.3. Документы, указанные в подпунктах 2.2.1 - 2.2.10 пункта 2.2 настоящего Порядка, представляются инициаторами в обязательном порядке.

Документы, указанные в подпункте 2.2.11 пункта 2.2 настоящего Порядка, представляются инициаторами (юридическими лицами) по желанию. При их отсутствии в представленном пакете документов Министерство запрашивает необходимую информацию в рамках межведомственного взаимодействия у уполномоченного органа.

2.4. Регистрация представленных ходатайств и прилагаемых к ним документов осуществляется в день поступления в той последовательности, в которой они поступили.

2.5. Министерство направляет представленные инициаторами ходатайства и прилагаемые к ним документы для рассмотрения в комиссию по вопросам размещения мемориальных досок на территории Пензенской области (далее - Комиссия), созданную Министерством, в течение пяти рабочих дней с даты их регистрации.

2.6. Комиссия рассматривает ходатайства и прилагаемые к ним документы в течение пяти рабочих дней со дня их получения.

2.7. На основании результатов рассмотрения ходатайства и прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

2.7.1. рекомендовать Правительству Пензенской области удовлетворить ходатайство;

2.7.2. отказать в удовлетворении ходатайства, направив инициатору мотивированный отказ.

2.8. В удовлетворении ходатайства отказывается в случае:

2.8.1. непредставления (представления не в полном объеме) вместе с ходатайством документов, указанных в подпунктах 2.2.2 - 2.2.10 пункта 2.2 настоящего Порядка;

2.8.2. выявления в представленных документах недостоверных сведений.

2.9. Решение Комиссии оформляется протоколом в день проведения заседания и в течение пяти рабочих дней, в случае принятия решения, указанного в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка, направляется в Правительство Пензенской области с ходатайством и документами.

2.10. Правительство Пензенской области в течение десяти рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии, ходатайства и документов принимает решение о размещении мемориальной доски.

2.11. Принятое решение о размещении мемориальной доски оформляется правовым актом Правительства Пензенской области в форме распоряжения.

2.12. Информирование инициатора о принятом решении осуществляется Министерством путем направления письменного уведомления:

- в случае принятия решения о размещении мемориальной доски - в течение трех рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Пензенской области;

- в случае принятия решения, указанного в подпункте 2.7.2 пункта 2.7 настоящего Порядка, - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

2.13. После принятия распоряжения Правительства Пензенской области инициатор размещения мемориальной доски по согласованному эскизному проекту обеспечивает изготовление мемориальной доски и ее установление по соответствующему адресу.

### **3. Порядок размещения и содержание мемориальных досок**

3.1. Мемориальные доски размещаются на фасадах зданий, строений, сооружений, в интерьерах административных зданий, за исключением их размещения на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.2. Требования к тексту мемориальной доски:

3.2.1. Текст мемориальной доски выполняется на русском языке, в лаконичной форме, должен содержать характеристику события, факта творческой, культурной или иной деятельности, период жизни (при необходимости) и деятельности лица, которому посвящена мемориальная доска.

В тексте мемориальной доски, посвященной какому-либо лицу, обязательно полное указание фамилии, имени, отчества (при наличии), даты его рождения и смерти (при необходимости), а также указание причины её установления по соответствующему адресу.

3.2.2. В тексте мемориальной доски обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к данному адресу. В композицию мемориальной доски, помимо текста, инициаторы вправе включить портретные изображения, декоративные элементы, подсветку.

3.2.3. Текст мемориальной доски должен содержать только достоверные сведения, подтвержденные документально.

3.3. Мемориальные доски выполняются только из долговечных материалов (мрамор, гранит, чугун и другие).

3.4. Установка мемориальных досок осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств инициаторов.

---