



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 мая 2025 г. № 488-ПП

г. Пенза

### **Об определении порядка отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка на территории Пензенской области**

В целях реализации федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика", руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика" (с последующими изменениями), приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 "Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить, что на территории Пензенской области порядок отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка утверждается решением управляющей компании индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка.

2. Утвердить прилагаемую Типовую форму порядка отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социально-экономического развития территории.

Председатель Правительства  
Пензенской области **В.П. Симонов**



**ТИПОВАЯ ФОРМА**  
**порядка отбора резидентов (потенциальных резидентов)**  
**индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка,**  
**бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора резидентов (потенциальных резидентов) индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка (далее - Порядок) разработан в целях реализации мероприятия, направленного на обеспечение льготного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к производственным площадям и помещениям индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях создания (развития) производственных и инновационных компаний и определяет процедуру отбора, присвоения и прекращения статуса резидента индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка (далее - резидент парка).

1.2. Статус резидента парка присваивается юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю по результатам отбора предложений (далее - отбор предложений), удовлетворяющим следующим критериям:

1) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представили все необходимые документы для присвоения статуса резидента парка, предусмотренные разделом 3 настоящего Порядка;

2) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не имеют просроченную задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

3) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не находятся в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);

4) на имущество юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном порядке не наложен арест или обращено взыскание;

5) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель зарегистрированы на территории Пензенской области или имеющие обособленные подразделения, зарегистрированные на территории Пензенской области в установленном порядке.

## 2. Организация проведения отбора предложений

2.1. Организация, выполняющая функции управляющей компании индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка (далее - управляющая компания), не менее чем за 7 календарных дней до начала приема заявлений на присвоение статуса резидента парка обеспечивает публикацию на своем официальном сайте объявления о начале приема заявлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - заявитель) с указанием срока окончания приема необходимых документов.

2.2. Информационное сообщение должно включать следующие сведения:

- 1) наименование и адрес организатора отбора предложений;
- 2) условия отбора предложений и критерии отбора на присвоение статуса резидента парка;
- 3) наименование, местонахождение и технико-экономические характеристики по каждому имущественному объекту, который может быть предоставлен резиденту на праве аренды, в том числе:
  - назначение помещений;
  - общая площадь помещений;
- 4) размеры арендных платежей.

2.3. Управляющая компания парка осуществляет прием представленных заявок и их регистрацию в журнале, с указанием даты и времени их регистрации. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью.

### 3. Подача заявки на присвоение статуса резидента парка

3.1. Для участия в отборе предложений на присвоение статуса резидента парка заявитель представляет в управляющую компанию следующие документы (далее - заявка):

- 1) заявление на присвоение статуса резидента парка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) анкету по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее, в случае получения заявителем статуса резидента, анкета ежегодно обновляется и представляется в адрес управляющей компании);
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенные заявителем либо представителем;
- 4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 5) копии всех страниц паспорта заявителя (для индивидуальных предпринимателей);
- 6) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписавших и имеющих право подписи документов заявки, заверенные заявителем;

7) справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

8) справку заявителя об отсутствии на дату подачи заявки признаков, ограничивающих возможность присвоения статуса резидента парка:

- заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);

- на имущество заявителя в установленном порядке не наложен арест или обращено взыскание.

3.2. При подаче заявок на несколько лотов заявитель предоставляет один комплект документов.

3.3. Заявки представляются на бумажном носителе в одном экземпляре и в электронном виде на носителе памяти. Представленные в составе заявки документы не возвращаются заявителю. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке, в соответствии с действующим законодательством. Дополнительно предоставляется на бумажном носителе 3 экземпляра анкеты, оформленных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Проведение отбора предложений и присвоение статуса резидента парка

4.1. Комплексную оценку заявок и проверку их на соответствие условиям и критериям, установленным настоящим Порядком и действующим законодательством, осуществляет экспертный совет по рассмотрению заявок на присвоение статуса резидента парка (далее - экспертный совет). Состав экспертного совета приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку.

4.2. Заявки рассматриваются на заседании экспертного совета в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

4.3. При оценке заявок экспертный совет руководствуется следующими критериями:

- преимущества производимых (планируемых к производству) товаров, работ, услуг, или технологического процесса в сравнении с существующими аналогами (конкурентами);

- значение заявленных социально-экономических показателей деятельности, их достижимость;

- правильность оформления заявок, полнота и достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителями документах.

4.4. Члены экспертного совета проводят отбор заявителей посредством оценки их соответствия критериям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка и вынесения экспертного заключения. Заседание экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.5. Рассмотрение заявок на заседании экспертного совета осуществляется в порядке очередности, в соответствии с их регистрацией в хронологическом порядке согласно пункту 2.3 настоящего Порядка.

4.6. На основании результатов рассмотрения представленных заявок экспертный совет выражает свое мнение в форме одного из следующих предложений:

- поддержать заявку, рекомендовать к размещению в парке и присвоению статуса резидента парка;
- отклонить заявку.

Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоблюдение заявителем хотя бы одного из условий, указанных в пунктах 1.2, 3.1 - 3.3 настоящего Порядка;
- несоответствие заявки критериям, приведенным в пункте 4.3 настоящего Порядка.

4.7. В случае отказа в присвоении статуса резидента парка заявитель имеет право повторно подать заявку на общих условиях.

4.8. Предложение экспертного совета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов экспертного совета. В случае равенства голосов голос председателя экспертного совета является решающим. Предложение экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается всеми членами экспертного совета в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

4.9. Управляющая компания в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания экспертного совета:

- публикует извещение о результатах отбора предложений на интернет-портале управляющей компании;
- подписывает договоры аренды с заявителями, заявки которых поддержаны (далее - победители отбора);
- подписывает соглашения о ведении хозяйственной деятельности с победителями отбора.

4.10. Подписание договора аренды является основанием для присвоения победителю отбора предложений статуса резидента парка и внесения его в реестр резидентов парка (далее - реестр).

4.11. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания договора аренды управляющая компания вносит информацию о победителе отбора предложений в реестр. Статус резидента парка считается присвоенным победителю отбора со дня внесения управляющей компанией информации в реестр.

4.12. Исполнение обязанностей по формированию и ведению реестра осуществляет управляющая компания.

4.13. Резиденты парка обязаны представлять в управляющую компанию отчетность о своей деятельности, в соответствии с соглашением о ведении хозяйственной деятельности, заключенному между управляющей компанией и резидентом.

## 5. Условия и порядок прекращения статуса резидента парка

5.1. Статус резидента парка прекращается в случае расторжения договора аренды между резидентом и управляющей компанией либо отказа от договора (исполнения договора) одной из сторон в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Решение об утрате лицом статуса резидента парка принимается управляющей компанией парка. В случае принятия решения о прекращении статуса резидента парка управляющая компания в течение пяти дней вносит соответствующие изменения в реестр резидентов парка. Статус резидента парка считается утраченным с момента внесения указанной записи в реестр резидентов.

Приложение № 1  
к Порядку отбора резидентов  
(потенциальных резидентов)  
индустриального  
(промышленного) парка,  
агропромышленного парка,  
бизнес-парка, технопарка  
или промышленного технопарка

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на присвоение статуса резидента парка

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя, адрес регистрации, ИНН, контактная информация,  
для индивидуальных предпринимателей - ФИО, адрес регистрации,  
паспортные данные, контактная информация)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, ФИО руководителя или уполномоченного лица)

ознакомившись с условиями присвоения статуса резидента парка,  
направляет документы для рассмотрения вопроса о присвоении статуса  
резидента парка, расположенного \_\_\_\_\_, и размещении  
в помещениях парка:

Планируемый срок аренды помещений парка - \_\_\_\_\_.

Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

В случае принятия положительного решения о присвоении статуса резидента парка берем на себя обязательство подписать с управляющей компанией договор аренды нежилого помещения и соглашение о ведении хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Основные виды деятельности: \_\_\_\_\_.

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Заявитель

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО



Приложение к Заявлению  
на присвоение статуса  
резидента парка

Помещения, которые планируется  
арендовать в парке (выдержка из извещения  
о проведении отбора)

| №<br>лота | Состав лота |        |            |                | Примечание |
|-----------|-------------|--------|------------|----------------|------------|
|           | Помещения   |        |            |                |            |
|           | номера      | корпус | назначение | площадь, кв. м |            |
|           |             |        |            |                |            |
|           |             |        |            |                |            |
|           |             |        |            |                |            |
|           |             |        |            |                |            |
|           |             |        |            |                |            |

Приложение № 2  
к Порядку отбора резидентов  
(потенциальных резидентов)  
индустриального (промышленного)  
парка, агропромышленного парка,  
бизнес-парка, технопарка  
или промышленного технопарка  
к порядку отбора резидентов  
(потенциальных резидентов)  
индустриального (промышленного)  
парка, агропромышленного парка,  
бизнес-парка, технопарка  
или промышленного технопарка

**АНКЕТА**  
**заявителя (в последующем резидента)**  
**на присвоение статуса резидента парка**

(полное наименование заявителя, адрес регистрации, ИНН, контактная информация,  
для индивидуальных предпринимателей - ФИО, адрес регистрации,  
паспортные данные, контактная информация)

Основной вид деятельности \_\_\_\_\_

Сведения об учредителях и их доли в уставном капитале заявителя

Уставный капитал, тыс. руб. \_\_\_\_\_

Социально-экономические показатели деятельности

| №<br>г/п | Показатель  | Ед.<br>изм.  | Преды-<br>дущий<br>год | Текущий год<br>(факт и прогноз) |       |       |       | Следующий год<br>(прогноз) |       |       |       |
|----------|---|--------------|------------------------|---------------------------------|-------|-------|-------|----------------------------|-------|-------|-------|
|          |   |              |                        | 1 кв.                           | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. | 1 кв.                      | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. |
| 1.       | Стоимость основных средств<br>(балансовая)                                    | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 2.       | Объем промышленного<br>производства   | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 3.       | Темпы роста производства  | %            |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 4.       | Выручка от продажи товаров,<br>продукции, работ, услуг                        | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 5.       | Темпы роста выручки   | %            |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 6.       | Объем прибыли   | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 7.       | Рентабельность производства<br>(отношение прибыли к выручке<br>от реализации) | %            |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |

| №<br>п/п | Показатель   | Ед.<br>изм.  | Преды-<br>дущий<br>год | Текущий год<br>(факт и прогноз) |       |       |       | Следующий год<br>(прогноз) |       |       |       |
|----------|--|--------------|------------------------|---------------------------------|-------|-------|-------|----------------------------|-------|-------|-------|
|          |  |              |                        | 1 кв.                           | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. | 1 кв.                      | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. |
| 8.       | Объем инвестиционных вложений  | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.       | Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации, в т.ч.: | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.1.     | НДФЛ   | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.2.     | НДС  | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.3.     | УСН  | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.4.     | Налог на имущество   | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.5.     | Транспортный налог   | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.6.     | Земельный налог  | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 9.7.     | Налог на прибыль   | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 10.      | Объем ФОТ  | тыс.<br>руб. |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 11.      | Количество вновь создаваемых рабочих мест  | усл. ед.     |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 12.      | Средняя численность работников, включая внешних совместителей                    | чел.         |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 13.      | Численность работников на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом       | чел.         |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |
| 14.      | Среднемесячная заработная плата работников                                       | руб.         |                        |                                 |       |       |       |                            |       |       |       |

Реквизиты заявителя: ИНН, КПП, расчетный счет, банк (полное наименование банка, филиала, отделения, доп. офиса), корреспондентский счет, БИК, контактная информация, e-mail.

Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Заявитель

\_\_\_\_\_

должность

М.П.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Приложение № 3  
к Порядку отбора резидентов  
(потенциальных резидентов)  
индустриального (промышленного)  
парка, агропромышленного парка,  
бизнес-парка, технопарка или  
промышленного технопарка

**АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА  
заявителя на присвоение статуса резидента парка**

Цели проекта:

Краткое описание стратегии реализации проекта:

Срок реализации проекта:

Обоснование социально-экономической значимости проекта: Общая стоимость реализации проекта:

Экономическая эффективность проекта, рентабельность (доходность) бизнеса:

Сроки окупаемости:

Программа производства и реализации продукции, услуг

| №<br>п/п | Наименование продукции        | Ед. изм.  | Производственный план  |                                 |                     |
|----------|-------------------------------|-----------|------------------------|---------------------------------|---------------------|
|          |                               |           | 20__г.<br>(предыдущий) | 20__г.<br>(текущий,<br>прогноз) | 20__г.<br>(прогноз) |
| 1        | Продукт А                     |           |                        |                                 |                     |
| 1.1.     | Производство                  | тыс. руб. |                        |                                 |                     |
| 1.2.     | Средняя цена единицы          | тыс. руб. |                        |                                 |                     |
| 1.3.     | Объем реализации (количество) | ед.       |                        |                                 |                     |
| 1.4.     | Выручка                       | тыс. руб. |                        |                                 |                     |
| 2        | Продукт Б                     |           |                        |                                 |                     |
| 2.1.     | Производство                  | тыс. руб. |                        |                                 |                     |
| 2.2.     | Средняя цена единицы          | тыс. руб. |                        |                                 |                     |
| 2.3.     | Объем реализации (количество) | ед.       |                        |                                 |                     |
| 2.4.     | Выручка                       | тыс. руб. |                        |                                 |                     |
| 3        | Продукт В (аналогично)        |           |                        |                                 |                     |
|          | Общий объем выручки:          |           |                        |                                 |                     |

Приложения

Представляются следующие документы (при наличии):

- иллюстрации, фотографии и другие наглядные материалы;
- копии рекламных проспектов;
- копии лицензий, разрешений, патентов, свидетельств и иных документов, подтверждающих возможности заявителя реализовать проект;
- копии договоров и протоколов о намерениях, которые в перспективе будут способствовать реализации проекта в парке;
- рекомендательные письма.

Заявитель \_\_\_\_\_

должность

М.П.

подпись

ФИО

Приложение № 4  
к Порядку отбора резидентов  
(потенциальных резидентов)  
индустриального (промышленного)  
парка, агропромышленного парка,  
бизнес-парка, технопарка или  
промышленного технопарка

**СОСТАВ**  
**экспертного совета по рассмотрению заявок**  
**на присвоение статуса резидента парка**

1. Руководитель управляющей компании (председатель совета)
  2. Представитель Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области
  3. Представитель Министерства государственного имущества Пензенской области
  4. Представитель Фонда развития промышленности Пензенской области (по согласованию)
  5. Представитель Регионального объединения работодателей "Ассоциация промышленников Пензенской области" (по согласованию)
  6. Представитель акционерного общества "Корпорация развития Пензенской области" (по согласованию).
-