



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июня 2025 г. № 549-ПП

г. Пенза

**Об установлении дополнительной меры поддержки
по предоставлению денежной компенсации в размере 50 процентов
стоимости обучения в федеральных государственных образовательных
организациях среднего профессионального образования и высшего
профессионального образования, расположенных на территории
Пензенской области, одного из детей многодетной семьи**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить дополнительную меру поддержки по предоставлению денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения в федеральных государственных образовательных организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, расположенных на территории Пензенской области, одного из детей многодетной семьи.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения в федеральных государственных образовательных организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, расположенных на территории Пензенской области, одного из детей многодетной семьи.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует в части, не противоречащей закону Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы общего и профессионального образования.

Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Пензенской области

В. Федотов



ПОРЯДОК
предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости
обучения в федеральных государственных образовательных организациях
среднего профессионального образования и высшего профессионального
образования, расположенных на территории Пензенской области, одного
из детей многодетной семьи

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения в федеральных государственных образовательных организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, расположенных на территории Пензенской области, одного из детей многодетной семьи (далее - компенсация, образовательная организация).

2. Компенсация предоставляется начиная с 2024/2025 учебного года, но не ранее месяца начала обучения в образовательной организации. Размер компенсации составляет 50 процентов от фактически произведенных расходов на обучение в образовательной организации в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения.

3. Право на получение компенсации предоставляется семье, которая на дату обращения за предоставлением компенсации отвечает следующим требованиям:

1) семья должна иметь статус многодетной в соответствии с Законом Пензенской области от 28.12.2004 № 731-ЗПО "О мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Пензенской области" (далее - многодетная семья);

2) ребёнок из многодетной семьи, на которого предоставляется компенсация за обучение, постоянно проживает на территории Пензенской области не менее трех лет;

3) один из детей многодетной семьи обучается по очной форме в образовательной организации, включая программы бакалавриата, магистратуры, ординатуры, аспирантуры и интернатуры, на внебюджетной основе.

Компенсация предоставляется члену многодетной семьи (далее - заявитель), с которым образовательная организация заключила договор об образовании на получение платных образовательных услуг (далее - договор об образовании, лицо, заключившее договор об образовании).

4. Уполномоченным исполнительным органом Пензенской области на предоставление компенсации является Министерство образования Пензенской области (далее - Министерство).

5. Компенсация предоставляется за соответствующий учебный год после его завершения в размере 50 процентов фактически произведенных расходов на обучение в образовательной организации. Документы для предоставления компенсации необходимо подать в Министерство до 01 ноября соответствующего текущего финансового года.

При досрочном расторжении договора об образовании компенсация предоставляется в размере 50 процентов фактически произведенных расходов на обучение после вычета суммы средств, выплаченных образовательной организацией лицу, заключившему договор об образовании, при расторжении договора об образовании.

6. Перечень документов, необходимых для предоставления компенсации:

6.1. заявление о назначении и предоставлении денежной компенсации (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

6.2. копия документа, удостоверяющего личность обучающегося;

6.3. копия документа, удостоверяющего личность лица, заключившего договор об образовании;

6.4. документ, подтверждающий полномочия представителя лица, заключившего договор об образовании (если заявление подается представителем лица, заключившего договор об образовании);

6.5. согласие на обработку персональных данных заявителя, в случае если заявителем является родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребёнка из многодетной семьи, на которого предоставляется компенсация за обучение (далее - несовершеннолетний ребёнок), также предоставляется согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребёнка;

6.6. копия документа, подтверждающего родственные связи обучающегося с лицом, заключившим договор об образовании:

а) копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, установление отцовства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

б) копия судебного акта об установлении родственных отношений;

в) копия свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

г) копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, усыновление (удочерение)), установление отцовства), выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

6.7. копия документа, подтверждающего факт постоянного проживания на территории Пензенской области ребёнка из многодетной семьи, на которого предоставляется компенсация за обучение:

- отметка о регистрации в документе, удостоверяющем личность ребёнка из многодетной семьи, на которого предоставляется компенсация за обучение (далее - отметка о регистрации);

- в случае отсутствия отметки о регистрации - копия судебного акта об установлении факта проживания на территории Пензенской области ребёнка из многодетной семьи, на которого предоставляется компенсация за обучение;

6.8. копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, выданного в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 07.10.2024 № 770-пп "Об утверждении порядка выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации" (далее - удостоверение);

6.9. копия договора об образовании, заключенного между образовательной организацией и лицом, заключившим договор об образовании;

6.10. справка, подтверждающая факт обучения обучающегося в образовательной организации по очной форме на внебюджетной основе, с указанием суммы фактических расходов на обучение, понесенных лицом, заключившим договор об образовании;

6.11. документ, подтверждающий номер счета, открытый лицом, заключившим договор об образовании, в кредитной организации Российской Федерации, а также наименование, адрес и реквизиты кредитной организации Российской Федерации (далее - счёт).

Документы, указанные в подпунктах 6.1-6.5, подпунктах "б"- "г" подпункта 6.6, подпункте 6.11 настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпункте "а" подпункта 6.6, подпунктах 6.7 - 6.10 настоящего пункта, в случае их непредставления заявителем по собственной инициативе, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления в Министерство.

7. Заявление и документы, необходимые для предоставления компенсации, представляются заявителем в Министерство следующими способами:

7.1. лично;

7.2. через физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени.

При этом личное участие заявителя не лишает его права иметь своего представителя, равно как и участие представителя не лишает заявителя права на личное участие в правоотношениях по получению компенсации.

8. Министерство регистрирует заявление и иные документы в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации документов, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

9. По результатам рассмотрения пакета документов Министерство принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении компенсации;
- об отказе в предоставлении компенсации.

10. Решение принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации полного пакета документов и оформляется приказом Министерства.

11. О принятом решении Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, письменно информирует лицо, заключившее договор об образовании.

12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- 12.1. несоблюдение условий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- 12.2. недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, предоставленных заявителем самостоятельно;
- 12.3. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

13. Перечисление компенсации на счет лица, заключившего договор, осуществляется не позднее 20 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

14. Лицо, заключившее договор об образовании, обратившееся с заявлением, несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Финансирование расходов на компенсацию осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Пензенской области, в том числе субсидий из федерального бюджета, предоставляемых бюджету Пензенской области в целях софинансирования Региональной программы по повышению рождаемости в Пензенской области, утвержденной распоряжением Правительства Пензенской области от 30.06.2023 № 544-рП (с последующими изменениями).

16. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств они подлежат возврату в бюджет Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

17. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
денежной компенсации в размере 50 процентов
стоимости обучения в федеральных государственных
образовательных организациях среднего
профессионального образования и высшего
профессионального образования, расположенных
на территории Пензенской области,
одного из детей многодетной семьи

Министру образования
Пензенской области
И.О. Фамилия

от (Фамилия И.О. лица,
зачисленного на обучение
(родителя (законного представителя)
лица, зачисленного на обучение)

З А Я В Л Е Н И Е

о назначении и предоставлении денежной компенсации
в размере 50 процентов стоимости обучения в федеральных государственных
образовательных организациях среднего профессионального образования
и высшего профессионального образования, расположенных на территории
Пензенской области, одного из детей многодетной семьи

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
проживающий(ая) по адресу:

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

СНИЛС _____

тел. _____

адрес электронной почты _____

прошу назначить денежную компенсацию в размере 50 процентов стоимости обучения в федеральных государственных образовательных организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, расположенных на территории Пензенской области, одного из детей многодетной семьи (далее - компенсация), предусмотренную Порядком предоставления денежной компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения в федеральных государственных образовательных организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, расположенных на территории Пензенской области, одного из детей многодетной семьи, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области.

Компенсацию стоимости обучения прошу назначить и предоставить за период обучения с _____ 202 г. по _____ 202 года.

Компенсацию стоимости обучения прошу перечислить на банковскую карту _____, являющуюся национальным платежным инструментом.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.

(дата)

(подпись заявителя)

Заполняется в случае подачи заявления
уполномоченным лицом

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

уполномоченного лица и адрес места жительства)

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

уполномоченного лица, кем и когда выдан)

Полномочия уполномоченного лица подтверждены

(указать наименование и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия уполномоченного лица)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

(последнее - при наличии)

регистрационный номер заявления		принял
	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

(последнее при наличии)

регистрационный номер заявления		принял
	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста
