



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 июля 2025 г. № 608-пП

г. Пенза

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий
юридическим лицам, за исключением государственных
(муниципальных) учреждений, и индивидуальным предпринимателям
на организацию стажировки выпускников профессиональных
образовательных организаций разного уровня, не имеющих опыта
работы, без учета наставников, утвержденный постановлением
Правительства Пензенской области от 08.08.2024 № 563-пП
(с последующими изменениями)**

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, и индивидуальным предпринимателям на организацию стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций разного уровня, не имеющих опыта работы, без учета наставников, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 08.08.2024 № 563-пП "Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, и индивидуальным предпринимателям на организацию стажировки выпускников профессиональных образовательных организаций разного уровня, не имеющих опыта работы, без учета наставников" (с последующими изменениями) (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. В разделе II "Условия и порядок предоставления субсидий" Порядка:

1.1.1. пункт 2.4 изложить в новой редакции:

"2.4. Участник отбора самостоятельно представляет в систему "Электронный бюджет" в сроки, установленные в объявлении об отборе:

2.4.1. заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе "Электронный бюджет";

2.4.2. электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- гарантийного письма, подтверждающего соответствие работодателя требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- приказа о наличии рабочих мест для организации стажировки выпускников;

- информации о количестве используемых рабочих мест для организации стажировки выпускников с указанием наименований специальностей, сроков выполнения работ (дата начала и окончания), предполагаемых суммах затрат работодателей на оплату труда выпускников (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды);

- письменного согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о работодателе, о подаваемой работодателем заявке, иной информации о работодателе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных - для индивидуальных предпринимателей.

Приложенные документы должны быть оформлены отдельными файлами, количество файлов должно соответствовать количеству документов, указанных в подпункте 2.4.2 настоящего пункта. Один файл должен содержать один документ полностью. Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа."

1.2. В разделе III "Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение" Порядка:

1.2.1. пункт 3.7 изложить в новой редакции:

"3.7. При установлении главным распорядителем по результатам проверки факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней направляет письменное требование о возврате субсидии, средств, полученных на основании соглашений, заключенных с получателем субсидии (далее - Требование), с приложением платежных реквизитов для осуществления возврата.

Субсидия, средства, полученные на основании соглашений, заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет Пензенской области в течение 10 рабочих дней со дня получения Требования в объеме, указанном в пункте 3.6 настоящего Порядка.

При выявлении по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, фактов нарушения работодателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных при их предоставлении, а также недостижении результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату работодателем в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Если в течение указанного срока работодатель не возвратил средства субсидии в бюджет Пензенской области, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации."

1.3. В разделе IV "Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидии" Порядка:

1.3.1. в абзаце девятнадцатом пункта 4.4 слово "календарного" заменить словом "рабочего".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы занятости населения.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Пензенской области

