



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 января 2026 г. № 32-пП

г. Пенза

Об утверждении положений о региональном центре оптимизации государственных и муниципальных услуг Пензенской области, о порядке взаимодействия исполнительных органов Пензенской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области и регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Пензенской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями), Концепцией перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р (с последующими изменениями), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.05.2016 № 322 "Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями), распоряжением Правительства Пензенской области от 16.10.2025 № 938-рП "О создании регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Пензенской области", руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о региональном центре оптимизации государственных и муниципальных услуг Пензенской области.

1.2. Положение о порядке взаимодействия исполнительных органов Пензенской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области и регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Пензенской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социально-экономического развития территории.

Председатель Правительства
Пензенской области



И.П. Симонов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
21.01.2026 № 32-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном центре оптимизации государственных
и муниципальных услуг Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном центре оптимизации государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - Положение, региональный центр) определяет цели деятельности регионального центра, его основные задачи, функции, права, обязанности и ответственность.

1.2. В своей деятельности региональный центр руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, их оптимизации и перевода в электронный вид, а также настоящим Положением, стандартами клиентоцентричности, одобренными межведомственной рабочей группой по внедрению клиентоцентричности в государственное управление, методическими документами автономной некоммерческой организации "Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации" (далее - Аналитический центр).

2. Цели, задачи и функции регионального центра

2.1. Целью деятельности регионального центра является методическая поддержка исполнительных органов Пензенской области (далее - исполнительные органы) и органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области (далее - органы местного самоуправления) по применению единых подходов и инструментов оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг, организации разработки проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг (далее - описание целевых состояний услуг).

2.2. Задачами регионального центра являются:

2.2.1. Оказание консультационной, методической, методологической и организационной поддержки исполнительным органам и органам местного самоуправления по применению инструментов оптимизации государственных и муниципальных услуг, по проектам описаний целевых состояний услуг.

2.2.2. Формирование единых подходов и принципов оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг, подготовка предложений по их оптимизации, участие в разработке описаний целевых состояний услуг в целях исключения необоснованных временных, финансовых, организационных и иных издержек, в том числе для заявителей.

2.2.3. Проектирование предусмотренных законодательством Российской Федерации клиентских путей и вариантов получения государственных и муниципальных услуг, адресованных всем возможным категориям заявителей с учетом их конкретных жизненных ситуаций.

2.2.4. Проведение анализа текущего состояния государственных и муниципальных услуг, в том числе анализа обратной связи от заявителей, исполнительных органов и органов местного самоуправления.

2.3. Региональный центр осуществляет следующие функции:

2.3.1. Участие совместно с исполнительными органами и органами местного самоуправления в мероприятиях по оптимизации государственных и муниципальных услуг, подготовке проектов описаний целевых состояний услуг с целью формирования характеристик государственных и муниципальных услуг, которые должны быть достигнуты по результатам их оптимизации.

2.3.2. Рассмотрение проектов описаний целевых состояний услуг и внесение предложений по их совершенствованию.

2.3.3. Участие совместно с исполнительными органами и органами местного самоуправления в формировании предложений по внесению в нормативные правовые акты и муниципальные правовые акты изменений, необходимых для реализации описаний целевых состояний услуг.

2.3.4. Организация и проведение в рамках своих полномочий консультаций, обучающих семинаров, круглых столов и иных рабочих встреч в установленной сфере деятельности для специалистов исполнительных органов и органов местного самоуправления.

2.3.5. Обращение и запрос информации в федеральные органы исполнительной власти, а также их территориальные органы, исполнительные органы, органы местного самоуправления, иные организации Пензенской области, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и региональные центры оптимизации субъектов Российской Федерации по вопросам, относящимся к сфере деятельности регионального центра.

2.3.6. Предоставление на основании запросов и обращений федеральных органов исполнительной власти, а также их территориальных органов, исполнительных органов, органов местного самоуправления, иных организаций Пензенской области, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и Аналитического центра необходимых сведений по вопросам, относящимся к сфере деятельности регионального центра.

3. Права и обязанности регионального центра

3.1. Региональный центр имеет право:

3.1.1. Определять перечень и последовательность работы с государственными и муниципальными услугами, подлежащими оптимизации.

3.1.2. Запрашивать у исполнительных органов, органов местного самоуправления, иных организаций Пензенской области, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и Аналитического центра сведения и материалы, необходимые для выполнения возложенных на региональный центр целей и задач.

3.1.3. Организовывать и проводить конференции, совещания, круглые столы и иные рабочие встречи в рамках участия в мероприятиях по оптимизации государственных и муниципальных услуг и подготовке проектов описаний целевых состояний услуг.

3.1.4. Привлекать к работе регионального центра специалистов исполнительных органов, органов местного самоуправления и иных организаций Пензенской области, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также внешних экспертов, в том числе в качестве соисполнителей, в установленной сфере деятельности, включая привлечение на возмездной основе.

3.1.5. Принимать необходимые меры для повышения квалификации сотрудников регионального центра.

3.2. Региональный центр обязан:

3.2.1. Направлять сформированный перечень государственных и муниципальных услуг, подлежащих оптимизации, на согласование в Министерство экономического развития и промышленности Пензенской области.

3.2.2. Участвовать в разработке проектов описаний целевых состояний услуг и проектов административных регламентов по предоставлению услуг исполнительных органов и органов местного самоуправления.

3.2.3. При необходимости осуществлять рассмотрение проектов описаний целевых состояний услуг, разработанных региональными центрами оптимизации субъектов Российской Федерации.

3.2.4. Обеспечивать консультирование исполнительных органов, органов местного самоуправления и иных организаций Пензенской области, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в рамках полномочий регионального центра.

3.2.5. При необходимости организовывать обучающие семинары, вебинары, конференции и иные обучающие мероприятия в рамках своих полномочий для специалистов исполнительных органов и органов местного самоуправления.

4. Организация деятельности регионального центра

4.1. Региональный центр действует на базе государственного автономного учреждения Пензенской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГАУ "МФЦ") как его структурное подразделение.

4.2. Руководителем регионального центра является директор ГАУ "МФЦ".

4.3. Руководитель регионального центра:

4.3.1. Осуществляет оперативное руководство региональным центром.

4.3.2. Представляет интересы регионального центра в исполнительных органах, органах местного самоуправления и иных организациях Пензенской области, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, с которыми взаимодействует региональный центр в рамках выполнения установленных целей и задач.

4.3.3. Представляет в порядке, установленном настоящим Положением, в Правительство Пензенской области отчеты о проделанной работе за отчетный период.

4.3.4. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.4. Структура регионального центра согласовывается с координатором деятельности регионального центра и утверждается приказом директора ГАУ "МФЦ".

4.5. Деятельность регионального центра реализуется в пределах установленной штатной численности ГАУ "МФЦ".

4.6. Штатная численность регионального центра предусматривается в штатном расписании ГАУ "МФЦ" и утверждается приказом директора ГАУ "МФЦ".

4.7. Количество штатных единиц регионального центра определяется с учетом необходимости обеспечения непрерывности деятельности регионального центра и взаимозаменяемости сотрудников.

5. Требования к отчетности

5.1. Руководитель регионального центра ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, представляет отчет о проделанной работе в Правительство Пензенской области.

5.2. Координатор деятельности регионального центра вправе запрашивать у руководителя регионального центра дополнительную отчетность, касающуюся деятельности регионального центра.

6. Ответственность регионального центра

Руководитель и сотрудники регионального центра несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных задач и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
21.01.2026 № 32-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке взаимодействия исполнительных органов Пензенской области,
органов местного самоуправления муниципальных образований
Пензенской области и регионального центра оптимизации
государственных и муниципальных услуг Пензенской области

1. Настоящее Положение определяет механизм взаимодействия исполнительных органов Пензенской области (далее - исполнительные органы), органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области (далее - органы местного самоуправления) и регионального центра оптимизации государственных и муниципальных услуг Пензенской области (далее - региональный центр, Положение).

2. Взаимодействие исполнительных органов, органов местного самоуправления и регионального центра осуществляется по вопросам оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг, разработки проектов описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг (далее - описание целевых состояний услуг).

3. Взаимодействие исполнительных органов и органов местного самоуправления с региональным центром осуществляется в следующих формах:

- планирование и реализация совместных мероприятий;
- обмен информацией (сведениями), материалами, необходимыми для реализации полномочий регионального центра;
- направление предложений и замечаний к проектам нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов, регламентирующих предоставление государственных и муниципальных услуг;
- направление для рассмотрения, методической поддержки и проведения экспертизы описания целевых состояний государственных и муниципальных услуг;
- рассмотрение предложений по оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- проведение консультаций, обучающих семинаров, совещаний и рабочих встреч с участием специалистов исполнительных органов и органов местного самоуправления.

4. Исполнительные органы в рамках осуществления взаимодействия с региональным центром:

- определяют ответственных должностных лиц за взаимодействие с региональным центром;

- рассматривают предложения и замечания, обращения регионального центра и направляют в региональный центр необходимую информацию, сведения и материалы не позднее 7 рабочих дней со дня их поступления;

- направляют для согласования в региональный центр проекты нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление государственных услуг, в том числе проекты административных регламентов и описаний целевых состояний государственных услуг;

- принимают участие в мероприятиях регионального центра.

5. Органам местного самоуправления в рамках осуществления взаимодействия с региональным центром рекомендуется:

- определить ответственных должностных лиц за взаимодействие с региональным центром;

- рассматривать предложения и замечания, обращения регионального центра и направлять в региональный центр необходимую информацию, сведения и материалы не позднее 7 рабочих дней со дня их поступления;

- направлять для согласования в региональный центр проекты муниципальных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, в том числе проекты административных регламентов и описаний целевых состояний муниципальных услуг;

- принимать участие в мероприятиях регионального центра.

6. Ответственные специалисты исполнительных органов совместно с региональным центром:

- решают вопросы, возникающие при рассмотрении предложений и замечаний от регионального центра;

- рассматривают предложения и замечания, предоставленные дополнительные материалы и документы от регионального центра на предмет соответствия действующему законодательству, представленным описаниям целевых состояний и иным нормам, регулирующим предоставление конкретных государственных услуг;

- проводят переговоры, рабочие встречи и совещания, связанные с рассмотрением предложений, замечаний регионального центра;

- готовят материалы для рассмотрения региональным центром.

7. Ответственным специалистам органов местного самоуправления совместно с региональным центром рекомендуется:

- решать вопросы, возникающие при рассмотрении предложений и замечаний от регионального центра;

- рассматривать предложения и замечания, предоставленные дополнительные материалы и документы от регионального центра на предмет соответствия действующему законодательству, представленным описаниям целевых состояний и иным нормам, регулирующим предоставление конкретных муниципальных услуг;

- проводить переговоры, рабочие встречи и совещания, связанные с рассмотрением предложений, замечаний регионального центра;

- готовить материалы для рассмотрения региональным центром.

8. Региональный центр при взаимодействии с исполнительными органами и органами местного самоуправления:

- направляет предложения по внесению изменений в региональные правовые акты, регулирующие предоставление государственных и муниципальных услуг;

- разрабатывает предложения о внесении изменений в федеральные правовые акты для оптимизации механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг;

- представляет информацию и сведения, материалы по запросу исполнительных органов и органов местного самоуправления не позднее 7 рабочих дней со дня поступления запроса;

- вносит предложения к проектам нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов, регламентирующих предоставление государственных и муниципальных услуг, не позднее 7 рабочих дней со дня их поступления;

- согласовывает описания целевых состояний услуг не позднее 20 рабочих дней со дня их поступления;

- принимает участие в мероприятиях исполнительных органов и органов местного самоуправления, направленных на оптимизацию государственных и муниципальных услуг на территории Пензенской области.
