



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2026 г. № 57-пП

г. Пенза

Об утверждении Положения об инициировании и реализации инициативных проектов на территории Пензенской области

В соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об инициировании и реализации инициативных проектов на территории Пензенской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы в области формирования и реализации государственной политики жилищно-коммунального хозяйства, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

Председатель Правительства
Пензенской области



Н.П. Симонов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
29.01.2026 № 57-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
об инициировании и реализации инициативных проектов
на территории Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инициировании и реализации инициативных проектов на территории Пензенской области (далее - Положение) устанавливает порядок выдвижения, внесения, рассмотрения инициативных проектов; порядок формирования и деятельности комиссии, уполномоченной проводить конкурсный отбор и рассмотрение инициативных проектов; порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов в отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Пензенской области.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Положением инициаторами проектов в целях реализации имеющих приоритетное значение для жителей Пензенской области мероприятий по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Пензенской области и которые являются программными мероприятиями государственных программ Пензенской области;

Инициативные платежи - денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования Пензенской области в целях реализации конкретных инициативных проектов;

Комиссия по рассмотрению инициативного проекта и проведению конкурсного отбора инициативных проектов - коллегиальный орган, созданный в целях рассмотрения инициативного проекта и проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

1.3. Источником финансового обеспечения мероприятий, реализуемых в рамках инициативных проектов, является предоставление финансовой поддержки (субсидий, иных межбюджетных трансфертов) из бюджета Пензенской области бюджетам муниципальных образований Пензенской области в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований Пензенской области, возникающих при реализации инициативных проектов.

1.4. Главными распорядителями бюджетных средств, поступивших из бюджета Пензенской области в бюджет муниципальных образований Пензенской области (далее - муниципальные образования) являются орган местного самоуправления, орган местной администрации муниципальных образований, на территории которых реализуются инициативные проекты.

2. Порядок выдвижения и внесения инициативных проектов

2.1. Инициативный проект вносится в Комиссию по рассмотрению инициативного проекта и проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее - Комиссия).

Инициаторами внесения инициативного проекта в Комиссию являются органы местного самоуправления муниципальных образований.

Основное направление реализации инициативных проектов - благоустройство территорий муниципальных образований.

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- указание на объем средств бюджета Пензенской области и бюджета муниципального образования;
- указание на территорию муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.4. Состав Комиссии формируется и утверждается актом исполнительного органа Пензенской области, к полномочиям которого относятся мероприятия, реализуемые в рамках выдвигаемых инициативных проектов (далее - Исполнительный орган).

2.5. Исполнительный орган на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает объявление о начале приема инициативных проектов в срок не менее 30 рабочих дней до начала приема.

Информационное сообщение должно содержать:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона ответственного должностного лица, уполномоченного на прием документов для внесения инициативного проекта;

- дату и время начала и окончания приема инициативных проектов;
- перечень документов и материалов, которые необходимо предоставить в Комиссию для внесения инициативного проекта;
- формы и способы внесения инициативных проектов в Комиссию.

Информационное сообщение может содержать сведения об объеме средств бюджета Пензенской области, предусмотренных для целей реализации инициативных проектов.

2.6. Информация о внесении инициативного проекта в Комиссию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня его внесения в Комиссию и должна содержать сведения об инициаторах проекта, а также сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения.

3. Порядок рассмотрения инициативных проектов

3.1. Инициативный проект, внесенный в Комиссию, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

3.2. В случае, если внесено несколько инициативных проектов с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Комиссия обеспечивает рассмотрение того проекта, который поступил на рассмотрение первым.

3.3. Комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативный проект и допустить до конкурсного отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период;
- отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

4.2. Комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины утвержденного состава комиссии.

4.3. Представитель инициатора проекта принимает участие в заседании Комиссии в качестве приглашенного лица для изложения своей позиции по представленному им инициативному проекту, рассматриваемому на заседании.

4.4. Оценка инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 5 настоящего Положения.

4.5. Комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
- признать инициативный проект непрошедшим конкурсный отбор.

Решение Комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту отдельно и оформляется протоколом.

4.6. Комиссия принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Пензенской области;

- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Пензенской области необходимых полномочий и прав;

- отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

- признание инициативного проекта непрошедшим конкурсный отбор.

4.7. О принятом решении Исполнительный орган письменно уведомляет муниципальное образование Пензенской области в течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения.

5. Методика и критерии оценки инициативных проектов

5.1. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается путем сложения набранных баллов по каждому критерию.

5.2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.3. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом инициативных проектов с учетом размера средств бюджета Пензенской области, которые могут быть предоставлены на реализацию инициативных проектов, но не менее 15 баллов.

Приложение № 1
к Положению
об инициировании и реализации
инициативных проектов на территории
Пензенской области

Инициативный проект
(типовая форма)

" ____ " _____ г.

	Общая характеристика проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Информация об инициаторе проекта: - для инициативной группы граждан: Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты каждого члена инициативной группы; - для территориального общественного самоуправления (далее - ТОСа): наименование ТОСа; Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты руководителя ТОСа; - для товарищества собственников жилья: Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты председателя товарищества собственников жилья; - для представителя инициатора проекта: Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты	
3.	Вопрос местного значения, на решение которого направлен инициативный проект	
4.	Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования Пензенской области или его части	
5.	Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
6.	Описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта	
7.	Предполагаемая стоимость инициативного проекта (руб.) (всего), в том числе: - средства бюджета Пензенской области - средства бюджета муниципального образования Пензенской области - объем инициативных платежей	
8.	Объем дополнительного вклада заинтересованных лиц (добровольное имущественное участие и (или) трудовое участие)	
9.	Планируемые сроки реализации инициативного проекта	
10.	Описание дальнейшего развития инициативного проекта (использование, содержание)	
11.	Муниципальное образование Пензенской области, в границах которой будет реализовываться инициативный проект	
Инициатор проекта <*>: _____ (Ф.И.О., подпись)		

Приложения:

1. Схема территории муниципального образования Пензенской области, на которой предполагается реализация инициативного проекта.

2. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта, в том числе проектно-сметная (сметная) документация по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта:

а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства инициатора проекта, копия паспорта - в случае, если заявление подается физическим лицом;

б) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

в) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя инициатора проекта и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем инициатора проекта.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту:

а) фотографии текущего состояния части территории;

б) дизайн-проект, выполненный с привязкой к топографической основе, демонстрирующий озеленение, инженерные сети, а также детализирующий предполагаемое к установке на территории оборудование.

5. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта, представителя инициатора проекта (приложение к типовой форме инициативного проекта).

6. Протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса, подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями поселения (наименование муниципального образования) или его части.

7. Гарантийное письмо инициатора проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта (при наличии финансового участия).

8. Гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии финансового участия).

9. Сведения о способах информирования населения об инициативном проекте (интернет-ссылки и (или) фотофиксация).

10. Наличие открытых счетов для сбора инициативных платежей.

11. Наличие муниципального правового акта об утверждении порядка об отборе инициативных проектов

<*> В случае выдвижения инициативного проекта инициативной группой, состоящей из граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Пензенской области, инициативный проект должен быть подписан каждым членом инициативной группы.

В случае выдвижения инициативного проекта органом территориального общественного самоуправления, товариществом собственников жилья инициативный проект должен быть подписан соответственно руководителем органа территориального общественного самоуправления, председателем товарищества собственников жилья.

Приложение
к типовой форме
инициативного проекта

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____,
выдан _____,

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
"О персональных данных" настоящим даю свое согласие на обработку конкурсной
комиссией по адресу _____ моих
персональных данных:

фамилии, имени, отчества, документа, подтверждающего полномочия инициатора
проекта (представителя инициатора проекта), номера контактного телефона, электронного
адреса.

Обработка персональных данных осуществляется в целях рассмотрения
представленного инициативного проекта на соответствие установленным требованиям,
подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации
представленного инициативного проекта, реализации проекта в случае прохождения
его в конкурсном отборе, а также хранения данных о реализации инициативного проекта
на электронных носителях.

Настоящим даю согласие на осуществление действий в отношении моих персональных
данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая
(без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену
информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление
любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской
Федерации.

Члены конкурсной комиссии не могут раскрывать персональные данные граждан
третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим
законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
форме.

" ____ " _____ г.

Субъект персональных данных:

_____/ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению
об инициировании и реализации
инициативных проектов
на территории Пензенской области

ПРИМЕРНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование критерия/группы критериев	Количество баллов
	Критерии прохождения конкурсного отбора	
1.	Наличие мероприятий, обеспечивающих доступность для маломобильных групп населения:	
	да	5
	нет	0
2.	Количество граждан, поддержавших инициативный проект на собрании, конференции и путем проведения опроса	
	250 и более человек	10
	от 100 до 249 человек	7
	от 50 до 99 человек	5
	49 и менее человек	3
3.	Необходимость осуществления бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	
	нет	10
	да	0
4.	Доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта и софинансирование гражданами, поддержавшими проект, а также за счет денежных средств индивидуальных предпринимателей и (или) образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц и (или) иных внебюджетных источников	
	70 % и более от общей стоимости инициативного проекта	30
	40 % и более, но менее 70 % от общей стоимости инициативного проекта	20
	20 % и более, но менее 40 % от общей стоимости инициативного проекта	15
	1 % и более, но менее 20 % от общей стоимости инициативного проекта	5