



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 апреля 2026 г. № 287-пП

г. Пенза

О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 26.07.2022 № 639-пП (с последующими изменениями)

В соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указом Губернатора Пензенской области "Об определении получателя субсидии из бюджета Пензенской области от 14.04.2026 № 52, руководствуясь Законом Пензенской области от 21.04.2023 № 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменение в постановление Правительства Пензенской области от 26.07.2022 № 639-пП "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пензенской области некоммерческим организациям" (с последующими изменениями), признав пункты 3 и 4 утратившими силу.

2. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии из бюджета Пензенской области некоммерческим организациям, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 26.07.2022 № 639-пП (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы общего и профессионального образования.

Председатель Правительства
Пензенской области



И.П. Симонов

Приложение
к постановлению Правительства
Пензенской области
23.04.2026 № 287-пП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 26 июля 2022 г. № 639-пП

ПОРЯДОК предоставления субсидии из бюджета Пензенской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидии из бюджета Пензенской области в соответствии с указом Губернатора Пензенской области от 14.04.2026 № 52 "Об определении получателя субсидии из бюджета Пензенской области" автономной некоммерческой организации содействия социальной адаптации личности "Новые берега" (далее - субсидия) в рамках реализации государственной программы Пензенской области "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 22.10.2013 № 782-пП (с последующими изменениями) (далее - Порядок).

Источником предоставления субсидии являются средства бюджета Пензенской области.

Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

1.2. Для целей настоящего Порядка используется следующее понятие:

- деструктивное поведение несовершеннолетнего - разрушающее поведение несовершеннолетнего, отклоняющееся от социальных норм, причиняющее реальный ущерб самой личности несовершеннолетнего, ближайшему окружению, обществу в целом, что является причиной постановки несовершеннолетнего на различные виды профилактического учета.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка автономной некоммерческой организации содействия социальной адаптации личности "Новые берега" (далее - некоммерческая организация), зарегистрированной в установленном законом порядке на территории Пензенской области, реализующей комплекс мероприятий, направленных на профилактику деструктивного поведения несовершеннолетних, путем проведения просветительской работы и организации занятости несовершеннолетних (далее - комплекс мероприятий).

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидии, является Министерство образования Пензенской области (далее - Министерство, главный распорядитель), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета Пензенской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, в размере 100 % затрат, указанных некоммерческой организацией в смете расходов на реализацию комплекса мероприятий, но не более объема средств, предусмотренных в бюджете Пензенской области по данному направлению в рамках реализации государственной программы Пензенской области "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 22.10.2013 № 782-пП (с последующими изменениями).

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Пензенской области, являются направления, предусмотренные сметой расходов на реализацию комплекса мероприятий:

- обеспечение участия детей в мероприятиях;
- оплата труда работников;
- начисления на оплату труда;
- коммунальные и транспортные расходы;
- оплата аренды;
- приобретение материальных запасов, полиграфической продукции, канцелярских товаров, оргтехники.

2.2. Некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение субсидии (далее - заявка) должна соответствовать следующим требованиям:

а) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получать средства из бюджета Пензенской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

д) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (с последующими изменениями);

е) у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у некоммерческой организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пензенской областью;

з) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации.

2.3. Порядок и сроки проведения главным распорядителем проверки на соответствие некоммерческой организации требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, определены в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.4. В целях получения субсидии некоммерческая организация до 1 июня текущего финансового года самостоятельно представляет в Министерство следующие документы:

2.4.1. заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2.4.2. справку-расчет на получение субсидии, используемой в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.4.3. гарантийное обязательство, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.4.4. письменное согласие некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией на осуществление проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

Заявка и прилагаемые к ней документы, представляемые некоммерческой организацией, должны быть пронумерованы и прошиты, с обратной стороны скреплены печатью организации (при наличии печати), подписаны руководителем некоммерческой организации или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством).

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Министерство лично или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре.

2.5. Некоммерческая организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки (включая дату регистрации заявки);

б) сведения на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки о неполучении средств из бюджета Пензенской области на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

в) справку о том, что у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки.

В случае если некоммерческая организация не представила документы, указанные в настоящем пункте, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами.

2.6. Регистрация документов, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, производится Министерством в день поступления.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в составе заявки, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Порядок и сроки проведения Министерством проверки на соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня подачи некоммерческой организацией заявки Министерство проверяет ее на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, путем рассмотрения представленных документов, в том числе в случае возникновения сомнений в достоверности документов, посредством использования сведений, размещенных в общедоступных источниках информации, включая информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", и запрошенных документов и информации, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, у уполномоченных органов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и принимает одно из следующих решений, которое оформляется приказом Министерства:

- о предоставлении субсидий;
- об отказе в предоставлении субсидий.

Министерство в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения в письменной форме уведомляет некоммерческую организацию о принятом решении.

2.8. В предоставлении субсидии отказывается:

- а) в случае несоответствия представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;
- б) в случае установления факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

2.9. Некоммерческая организация, получившая субсидию, обязана:

2.9.1. не использовать субсидию, полученную по соглашению, в целях извлечения прибыли;

2.9.2. не приобретать за счет полученной субсидии из бюджета Пензенской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.10. Ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидии, несет некоммерческая организация, в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Результатом предоставления субсидии является численность детей, принявших участие в мероприятиях, направленных на профилактику деструктивного поведения несовершеннолетних, путем проведения просветительской работы и организации занятости несовершеннолетних, по состоянию на 31 декабря финансового года предоставления субсидии с конечным значением результата не менее 300 человек.

Значение результата (результатов) предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

2.12. Условия и порядок заключения соглашения между Министерством и некоммерческой организацией:

2.12.1. в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство направляет некоммерческой организации проект соглашения для подписания;

2.12.2. соглашение либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году), в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, между Министерством и некоммерческой организацией заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области;

2.12.3. в случае неподписания некоммерческой организацией соглашения, направленного в соответствии с подпунктом 2.12.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня его получения некоммерческая организация признается уклонившейся от заключения соглашения и субсидия не предоставляется;

2.12.4. обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- согласие некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет приобретения некоммерческой организацией, юридическим лицом, получающим средства на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией, за счет полученных из бюджета Пензенской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2.12.5. Министерство подписывает соглашение в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения с некоммерческой организацией;

2.12.6. в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения Министерство осуществляет перечисление субсидии единовременно в полном объеме на счет некоммерческой организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.13. При реорганизации некоммерческой организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации некоммерческой организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации некоммерческой организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных некоммерческой организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пензенской области.

3. Требования к отчетности

3.1. Некоммерческая организация в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство:

3.1.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются копии документов, подтверждающих расходование средств субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка (контрактов, договоров, актов приема-передачи, платежных поручений, кассовых документов и по усмотрению некоммерческих организаций других документов, подтверждающих расходование средств субсидии);

3.1.2. отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих достижение результата.

3.2. Министерство осуществляет проверку и принимает отчеты в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка в течение 30 рабочих дней со дня предоставления отчетов некоммерческой организацией.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в отношении некоммерческой организации в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результата (показателей) предоставления субсидии исходя из достижения результата (показателей) предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (показателя) предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии:

4.2.1. средства субсидии подлежат возврату в случаях нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, либо недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.11 настоящего Порядка;

4.2.2. средства, полученные на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией, подлежат возврату в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка:

4.2.3. в случае установления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, средства субсидии, средства, полученные на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией, подлежат возврату в бюджет Пензенской области в размере 100 процентов полученной суммы;

4.2.4. в случае установления факта недостижения значения результата предоставления субсидии некоммерческая организация осуществляет возврат средств субсидии, рассчитанной по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - F / P)$, где:

$V_{\text{возврата}}$ - сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной некоммерческой организации по соглашению;

F - фактическое значение результата;

P - плановое значение результата.

4.3. Порядок и сроки возврата средств субсидии, средств, полученных на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией, в бюджет Пензенской области:

4.3.1. при установлении Министерством по результатам проверки факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней направляет некоммерческой организации письменное требование о возврате средств субсидии, средств, полученных на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией (далее - Требование), с приложением платежных реквизитов для осуществления возврата. Средства субсидии, средства, полученные на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией, подлежат возврату в бюджет Пензенской области в течение 10 рабочих дней со дня получения Требования в объеме, указанном в подпунктах 4.2.3 и 4.2.4 пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.3.2. При выявлении по фактам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, средства субсидии, средства, полученные на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией, подлежат возврату в бюджет Пензенской области в объеме, указанном в подпунктах 4.2.3 и 4.2.4 пункта 4.2 настоящего Порядка, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации для исполнения документов органов государственного финансового контроля.

4.3.3. Остатки средств субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату некоммерческой организацией не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным, в соответствии с действующим законодательством и по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

При отказе в возврате в добровольном порядке средств субсидии, средств, полученных на основании соглашения, заключенного с некоммерческой организацией, взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Пензенской области

В Министерство образования
Пензенской области

(должность руководителя, наименование
некоммерческой организации, Ф.И.О.)

Заявка
на получение субсидии

(полное наименование некоммерческой организации)

просит предоставить субсидию на государственную поддержку в виде финансового обеспечения затрат, связанных с текущей деятельностью некоммерческой организации, на _____

(период, на который предоставляется субсидия)

в сумме _____ тыс. руб. (_____).

Банковские реквизиты некоммерческой организации:

Наименование некоммерческой организации в соответствии с договором об открытии банковского счета _____

Наименование банка _____ - _____

БИК _____

к/с _____ р/с _____

ИНН/КПП _____

Адрес: _____

Телефон _____ факс _____

адрес электронной почты: _____

Выражаю согласие на осуществление Министерством, предоставившим субсидию, проверки соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя
некоммерческой организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии) Дата составления " ____ " _____ 20 ____ год.