



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.06.2021

№ 115/к-оп

г. Пенза

О внесении изменений в приказ Министерства образования Пензенской области от 12.11.2020 № 216/к-оп

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Пензенской области от 16.03.2020 № 27 «О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве образования Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 05.08.2008 № 485-пП (с последующими изменениями), учитывая мнение выборного органа первичной профсоюзной организации Министерства образования Пензенской области, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства образования Пензенской области от 12.11.2020 № 216/к-оп «Об организации дистанционной профессиональной служебной деятельности в Министерстве образования Пензенской области» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Наименование Приказа изложить в следующей редакции:

«Об организации временного перевода на дистанционную профессиональную служебную деятельность в Министерстве образования Пензенской области».

1.2. Преамбулу Приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Пензенской области от 16.03.2020 № 27 «О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве образования Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 05.08.2008 № 485-пП (с последующими изменениями), учитывая мнение выборного органа первичной профсоюзной

организации Министерства образования Пензенской области, п р и к а з ы в а ю:».

1.3. Пункт 1.1 Приказа изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок организации временного перевода на дистанционную профессиональную служебную деятельность государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве образования Пензенской области (далее – государственные гражданские служащие).

Форматы дистанционной профессиональной служебной деятельности, предусмотренные частью второй статьи 312.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в Министерстве образования Пензенской области не применяются, и указанный Порядок на такие правоотношения не распространяется.».

2. Внести в Порядок организации дистанционной профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве образования Пензенской области (далее – Порядок), утвержденный Приказом, следующие изменения:

2.1. Наименование Порядка изложить в следующей редакции:

«Порядок организации временного перевода на дистанционную профессиональную служебную деятельность государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве образования Пензенской области».

2.2. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок организации временного перевода на дистанционную профессиональную служебную деятельность государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве образования Пензенской области, (далее - Порядок, государственные гражданские служащие, Министерство) разработан в соответствии со статьей 312.9 Трудового кодекса Российской Федерации и устанавливает особенности организации временного перевода на дистанционную профессиональную служебную деятельность гражданских служащих в период действия режима повышенной готовности на территории Пензенской области, установленного постановлением Губернатора Пензенской области от 16.03.2020 № 27 «О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области» (с последующими изменениями).».

2.3. В пункте 2 Порядка слово «На» заменить словами «Временно на».

2.4. Пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Решение о временном переводе конкретного государственного гражданского служащего на условия дистанционной профессиональной служебной деятельности (далее - решение) принимается с учетом функциональных особенностей деятельности структурного подразделения Министерства, важности и значимости стоящих перед ним задач и необходимости обеспечения непрерывности государственного управления и оформляется приказом Министра образования Пензенской области (далее – Министр).

Решение принимается Министром на основании служебной записки руководителя структурного подразделения Министерства, в котором

государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, в течение пяти рабочих дней со дня представления служебной записки.

В решении указывается срок, на который государственный гражданский служащий временно переводится на условия дистанционной профессиональной служебной деятельности (но не более чем на период действия режима повышенной готовности на территории Пензенской области).

Кадровая служба Министерства организует ознакомление под подпись государственных гражданских служащих с решением в течение трех рабочих дней со дня его принятия, но не позднее дня, предшествующего дню временного перевода государственных гражданских служащих на дистанционную профессиональную служебную деятельность.

Государственные гражданские служащие не подлежат временному переводу на дистанционную профессиональную служебную деятельность в случаях:

1) должность государственного гражданского служащего не включена в Перечень;

2) профессиональная деятельность государственного гражданского служащего связана с информацией ограниченного доступа, документами, имеющими различные ограничительные пометки («для служебного пользования» или гриф секретности «секретно», «совершенно секретно», «особой важности»), включая документы по мобилизационной подготовке и иные аналогичные документы, доступ к которым государственного гражданского служащего (работника) должен осуществляться с соблюдением требований к работе с соответствующей информацией.».

2.5. В пункте 4 Порядка после слов «служебной деятельности» дополнить словом «временно».

2.6. Пункты 5, 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного перевода на дистанционную профессиональную служебную деятельность местом прохождения службы определяется адрес фактического проживания гражданского служащего.

6. Временная дистанционная профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего осуществляется в соответствии со Служебным распорядком Министерства образования Пензенской области, утвержденным приказом Министерства образования Пензенской области от 27.05.2013 № 72/к-оп «Об утверждении Служебного распорядка Министерства образования Пензенской области» (с последующими изменениями), с учетом положений настоящего Порядка.

Организация служебного взаимодействия государственного гражданского служащего, временно переведенного на дистанционную профессиональную служебную деятельность, осуществляется его непосредственным руководителем. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей осуществляется в соответствии с его должностным регламентом посредством обсуждения служебных вопросов с использованием телефонной связи или обмена данными через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Контроль за деятельностью государственного гражданского служащего осуществляется его непосредственным руководителем ежедневно в рабочие дни. Государственный гражданский служащий по итогам рабочего дня не позднее 17 часов 30 минут направляет на электронную почту непосредственного руководителя отчет о проделанной работе, исполнении поручений. В предпраздничные дни данный отчет направляется не позднее 16 часов 30 минут.».

2.7. В абзаце третьем пункта 7 Порядка слова «и статьей 312.3» заменить словами «, статьями 312.3, 312.7, 312.9».

2.8. Пункты 8, 9, 10, 11, 12 Порядка изложить в следующей редакции:

«8. В целях создания надлежащих организационно-технических условий для временного осуществления дистанционной профессиональной служебной деятельности государственный гражданский служащий обеспечивается оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и иными средствами (далее - материально-технические средства) в соответствии с перечнем, установленным приложением к настоящему Порядку. Материально-технические средства предоставляются гражданскому служащему Министерством в течение трех рабочих дней со дня принятия Министром решения, но не позднее дня начала дистанционной профессиональной служебной деятельности.

Для служебного взаимодействия в период дистанционной профессиональной служебной деятельности государственным гражданским служащим используется принадлежащий ему стационарный и (или) мобильный телефон (далее - личный телефон).

Государственному гражданскому служащему в период дистанционной профессиональной служебной деятельности выплачивается компенсация за использование им личного телефона (далее - компенсация), а также возмещаются расходы, связанные с использованием оборудования, программно-технических средств, средств защиты информации, предоставленных ему Министерством, личного телефона (в том числе расходы на электроэнергию, услуги по передаче данных и предоставлению доступа к сети «Интернет», услуги телефонной связи) (далее - расходы).

Размер компенсации и возмещения расходов составляет 100 рублей в месяц.

Выплата компенсации и возмещение расходов осуществляется ежемесячно пропорционально фактически отработанному на условиях дистанционной профессиональной служебной деятельности времени.

Расходы, связанные с реализацией настоящего пункта Порядка, производятся за счет средств, предусмотренных в бюджете Пензенской области на содержание Министерства.

9. В рамках организации и осуществления временной дистанционной профессиональной служебной деятельности представитель нанимателя и государственный гражданский служащий обеспечивают соблюдение требований статьи 16 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями).

10. Временная дистанционная профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего прекращается по истечении срока,

указанного в решении.

11. Решение может быть отменено досрочно по инициативе руководителя структурного подразделения Министерства, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, при нарушении государственным гражданским служащим настоящего Порядка или в случае отмены режима повышенной готовности на территории Пензенской области, предусмотренного постановлением Губернатора Пензенской области от 16.03.2020 № 27 «О введении режима повышенной готовности на территории Пензенской области» (с последующими изменениями).

12. После прекращения временной дистанционной профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего его деятельность осуществляется в ранее установленном порядке в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.».

2.9. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства образования Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности Министра



А.Г. Воронков

Приложение

к Порядку организации временного перевода
на дистанционную профессиональную служебную
деятельность государственных гражданских
служащих Пензенской области, замещающих
должности государственной гражданской службы в
Министерстве образования Пензенской области

П Е Р Е Ч Е Н Ь
оборудования, программно-технических средств, средств защиты
информации и иных средств, предоставляемых государственному
гражданскому служащему для временного осуществления дистанционной
профессиональной служебной деятельности

№ п/п	Наименования	Количес т во	Срок пользования
Оборудование, программно-технические средства и средства защиты информации			
1.	Персональный компьютер, оснащенный пакетом прикладных программ, ориентированных на решение предметных задач, относящихся к области и виду временно осуществляемой государственным гражданским служащим дистанционной профессиональной служебной деятельности, на который установлены средства антивирусной защиты и защиты информации	1	весь период дистанционной профессиональной служебной деятельности
Иные средства			
2.	Блокнот для записей	1	до 6 месяцев
3.	Карандаш	2	до 2 месяцев
4.	Ластик	1	до 2 месяцев
5.	Ручка шариковая	2	до 2 месяцев