



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 22 июля 2022 № 395
г. Пенза

О внесении изменений в отдельные
нормативные правовые акты
Министерства сельского хозяйства
Пензенской области

В целях приведения приказов Министерства сельского хозяйства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением о Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 10.02.2009 № 99-пП (с последующими изменениями),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 08.10.2009 № 766 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, к совершению коррупционных правонарушений» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

1.1. В пункте 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

2. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 08.10.2009 № 766 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения

государственного гражданского служащего Пензенской области, замещающего должность государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, к совершению коррупционных правонарушений» (с последующими изменениями), следующее изменение:

2.1. По тексту Порядка слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий» в соответствующем падеже заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства» в соответствующем падеже.

3. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 05.05.2010 № 271 «Об определении Перечня должностей» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

3.1. В пункте 2 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

4. Внести изменение в перечень должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 05.05.2010 № 271 «Об определении Перечня должностей» (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

5. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 24.09.2010 № 929 «Об утверждении Перечня должностей» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

5.1. В пункте 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

6. Внести изменение в Перечень должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и при назначении на которые конкурс может не проводиться, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 24.09.2010 № 929 (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

7. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 11.05.2011 № 373 «О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

7.1. В пункте 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

8. Внести в Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 11.05.2011 № 373 «О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями) следующее изменение:

8.1. Пункт 2.16. раздела 2. «Основные принципы и правила служебного поведения государственных служащих» дополнить абзацами следующего содержания:

«Государственные служащие, имеющие гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам, замещающие должности в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 30.04.2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», призваны:

а) принимать все возможные меры, направленные на прекращение гражданства (подданства) иностранного государства;

б) воздерживаться от получения документов, удостоверяющих личность гражданина (подданного) иностранного государства, и совершения иных действий в качестве гражданина (подданного) иностранного государства, за исключением случаев, когда такие действия необходимы для прекращения гражданства (подданства) иностранного государства.».

9. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 22.08.2011 № 928 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующие изменения:

9.1. В пунктах 2 и 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

10. Внести в Служебный распорядок Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее – Служебный распорядок), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 05.09.2011 № 1026 «Об утверждении Служебного распорядка Министерства сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями), следующее изменение:

10.1. По тексту Служебного распорядка слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий» в соответствующем падеже заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства» в соответствующем падеже.

11. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 15.08.2012 № 1702 «Об утверждении Положения о премировании лиц, замещающих должности государственной гражданской службы

Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - приказ), следующее изменение:

11.1. В пункте 5 приказа слова «возложить на первого заместителя Министра сельского хозяйства Пензенской области» заменить словами «оставляю за собой».

12. Внести в Положение о премировании лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области (далее - Положение), утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 15.08.2012 № 1702 «Об утверждении Положения о премировании лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями), следующие изменения:

12.1. В пункте 6.2 Положения слова «отделом организационной, кадровой работы и информационных технологий заменить словами «управлением организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

12.2. Абзац пятый подпункта 10.2 Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«б) наличие дисциплинарного взыскания (коэффициент личного трудового вклада составляет: замечание - не более 0,9; выговор - не более 0,8);

в) докладная записка управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства с приложением объяснительных записок о нарушении Служебного распорядка Министерства, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 05.09.2011 № 1026 «Об утверждении Служебного распорядка Министерства сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями), выразившемся в неоднократных опозданиях и преждевременных уходах со службы (коэффициент личного трудового вклада составляет не более 0,9).».

12.3. В пункте 11. Положения:

12.3.1. В абзаце первом слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства»;

12.3.2. В абзаце третьем слова «управлением экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса в Министерство экономики» заменить словами «отделом планирования, прогнозирования и анализа эффективности деятельности агропромышленного комплекса в Министерство экономического развития и промышленности».

12.3.3. В абзаце четвертом слово «экономики» заменить словами «экономического развития и промышленности».

13. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 24.09.2012 № 1967 «Об утверждении порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с

последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

13.1. По тексту приказа слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий» в соответствующем падеже заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства» в соответствующем падеже.

14. Внести в Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области (далее – Порядок), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 24.09.2012 № 1967 «Об утверждении порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями), следующие изменения:

14.1. В пункте 5 Порядка слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее – Отдел Министерства» заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее – Управление Министерства)».

14.2. В пунктах 6 и 7 Порядка слово «Отдел» заменить словом «Управление».

15. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 26.11.2012 № 2468 «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

15.1. В пункте 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

16. Внести в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области (далее - Положение), утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства

Пензенской области от 26.11.2012 № 2468 «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи, единовременного поощрения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пензенской области, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями), следующие изменения:

16.1. Пункт 2.1 раздела 2 «Единовременное поощрение» Положения исключить.

16.2. В пункте 3.9 раздела 3 «Материальная помощь» Положения слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

17. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 03.07.2015 № 313 «О Почетной грамоте Министерства сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

17.1. В пункте 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

18. Внести в Положение о Почетной грамоте Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее - Положение), утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 03.07.2015 № 313 «О Почетной грамоте Министерства сельского хозяйства Пензенской области» (с последующими изменениями) следующее изменение:

18.1. По тексту Положения слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий» в соответствующем падеже заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства» в соответствующем падеже.

19. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 18.09.2015 № 474 «Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области» (далее - приказ) следующее изменение:

19.1. В пункте 5 приказа слова «врио первого заместителя Министра сельского хозяйства Пензенской области» заменить словами «начальника управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

20. Внести изменение в Положение об обработке и защите персональных данных в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 18.09.2015 № 474 «Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области», изложив его в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

21. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 25.02.2016 № 28 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее - приказ) следующее изменение:

21.1. В пункте 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

22. Внести в Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 25.02.2016 № 28 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующее изменение:

22.1. В пункте 4 Порядка слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий Министерства (далее - Отдел)» заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства Министерства (далее - Управление)».

22.2. В пункте 5 Порядка слово «Отдела» заменить словом «Управления».

23. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 18.09.2017 № 422 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующее изменение:

23.1. В пункте 5 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

24. Внести в Порядок получения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - Порядок), утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 18.09.2017 № 422 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)» (с последующими изменениями), следующее изменение:

24.1. По тексту Порядка слова «отдел организационной, кадровой работы и информационных технологий» в соответствующем падеже заменить словами «управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства» в соответствующем падеже.

25. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 07.09.2021 № 384 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства сельского хозяйства Пензенской области» (далее - приказ) следующее изменение:

25.1. В пункте 4 приказа слова «отдела организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

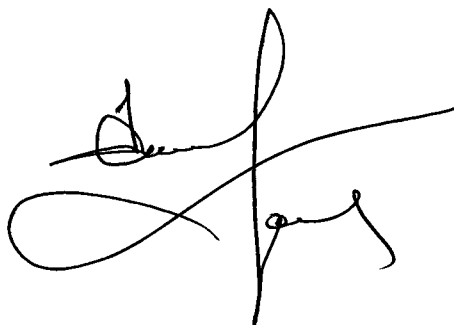
26. Внести в Положение об аттестационной комиссии Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее - Положение), утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 07.09.2021 № 384 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства сельского хозяйства Пензенской области» следующее изменение:

26.1. В пункте 1.7. раздела 1. «Общие положения» Положения слова «отделом организационной, кадровой работы и информационных технологий» заменить словами «управлением организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства».

27. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcsx.pnzreg.ru>).

28. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства.

Заместитель Председателя
Правительства - Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Р.А.Калентьев

Приложение № 1 к приказу
Министерства сельского хозяйства
Пензенской области
от « 22 » июня 2022 № 395

Перечень

должностей государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Начальник управления.
2. Заместитель начальника управления.
3. Начальник отдела.
4. Начальник отдела (Инспекции) - главный государственный инженер-инспектор.
5. Заместитель начальника отдела.
6. Заместитель начальника отдела (Инспекции) - главный государственный инженер-инспектор.
7. Консультант.
8. Главный специалист-эксперт.
9. Главный специалист-эксперт - главный государственный инженер-инспектор.
10. Ведущий специалист-эксперт.
11. Ведущий специалист-эксперт - главный государственный инженер-инспектор.

Приложение № 2 к приказу
Министерства сельского хозяйства
Пензенской области
от « 22 » ИЮНЯ 2022 № 395

Перечень

должностей государственной гражданской службы Пензенской области в
Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, исполнение
должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений,
составляющих государственную тайну, и при назначении на которые конкурс
может не проводиться

1. Главный специалист-эксперт сектора мобилизационной подготовки.

Приложение № 3 к приказу
Министерства сельского хозяйства
Пензенской области
от « 22 » ИЮНЯ 2022 № 395

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных в
Министерстве сельского хозяйства Пензенской области

1. Термины и определения

1.1. В настоящем Положении об обработке и защите персональных данных в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области используются основные понятия и термины, определенные федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) и от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями).

2. Общие положения

2.1. Целью Положения об обработке и защите персональных данных в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области (далее - Положение) является обеспечение защиты персональных данных в Министерстве сельского хозяйства Пензенской области (далее - Министерство) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

2.2. Настоящее Положение определяет политику Министерства в отношении обработки персональных данных и устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

2.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Уголовным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (с последующими изменениями);

- Специальными требованиями и рекомендациями по технической защите конфиденциальной информации, утвержденными приказом Гостехкомиссии России от 30.08.2002 № 282 (с последующими изменениями).

2.4. Обработка персональных данных в Министерстве должна осуществляться на основе принципов, определенных в статье 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

2.5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Министерстве, определяется приказом Министерства.

2.6. Руководители структурных подразделений Министерства, производящих обработку персональных данных, назначаются приказом Министерства ответственными за обработку и защиту персональных данных в своих подразделениях.

2.7. Структурными подразделениями Министерства, осуществляющими обработку персональных данных субъектов персональных данных, не отнесенных к общедоступным персональным данным, являются:

- управление организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства;

- отдел бухгалтерского учета и отчетности;

- отдел ветеринарно-санитарной экспертизы и государственного надзора в области обращения с животными управления ветеринарии;

- отдел (Инспекция) по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники.

2.8. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации ведется в управлении организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства, отделе бухгалтерского учета и отчетности и отделе ветеринарно-санитарной экспертизы и государственного надзора в области обращения с животными управления ветеринарии. В отделе (Инспекции) по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники обработка персональных данных ведется и использованием средств автоматизации.

2.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми государственными гражданскими служащими Министерства, имеющими доступ к персональным данным.

3. Условия сбора и обработки персональных данных

3.1. Сбор персональных данных может осуществляться как путем представления их самим субъектом персональных данных, так и путем получения их от иных источников при условии реализации части 8 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями). Если персональные данные субъекта персональных данных получены не от субъекта персональных данных, то до начала их обработки необходимо предоставить субъекту информацию, определенную частью 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями), за исключением случаев предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

3.2. Персональные данные о частной жизни субъекта персональных данных (информация о жизнедеятельности в сфере семейных, бытовых, личных отношений) в Министерстве могут быть получены и обработаны государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве (далее – гражданские служащие), допущенными к обработке персональных данных, только с письменного согласия субъекта на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями) электронной подписью.

3.3. Министерство не имеет право получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

3.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные носители информации.

3.5. Гражданские служащие, допущенные к обработке персональных данных, в обязательном порядке под подпись знакомятся с настоящим Положением и подписывают типовое обязательство гражданского служащего, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

4. Хранение и использование персональных данных

4.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, со сроком хранения, определенным частью 7 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

4.2. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

4.3. Перечень должностных лиц Министерства, допущенных к пользованию личными делами, которые ведутся управлением организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства, определен приказом Министерства от 01.02.2011 № 38 «Об обеспечении защиты персональных данных и определении лиц, ответственных за ведение личных дел и трудовых книжек» (с последующими изменениями).

5. Передача персональных данных

5.1. Передача персональных данных субъекта персональных данных возможна только с согласия субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных законодательством. Если передача персональных данных субъекта персональных данных не предусмотрена законодательством, то с субъекта персональных данных в обязательном порядке берется письменное согласие на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями) электронной подписью.

5.2. При передаче персональных данных субъекта персональных данных уполномоченные Министерством гражданские служащие должны соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупреждать лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать режим защиты персональных данных;

- передавать персональные данные субъекта персональных данных представителям субъектов персональных данных в порядке, установленном федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

5.3. Передача персональных данных от Министерства или его представителей иному оператору персональных данных может допускаться в минимальных объемах, в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных, и только после заключения с этим оператором договора о соблюдении конфиденциальности.

5.4. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

6. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

6.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку персональных данных. Министерство обеспечивает возможность субъекту персональных данных определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.2. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления Министерству согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.3. В случае если персональные данные оказались раскрытыми неопределенному кругу лиц вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.4. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Министерством без права распространения.

6.5. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, предусмотренные пунктом 6.9 раздела 6 настоящего Положения, или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты в соответствии пунктом 6.9 раздела 6 настоящего Положения, такие персональные данные обрабатываются Министерством без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

6.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено Министерству:

- 1) непосредственно;

2) с использованием информационной системы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее - уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных).

6.7. Правила использования информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, в том числе порядок взаимодействия субъекта персональных данных с Министерством, определяются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

6.8. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.9. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Министерством неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Министерством в установлении субъектом персональных данных запретов и условий не допускается.

6.10. Министерство в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных публикует информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.11. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

6.12. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные обрабатываются только Министерством.

6.13. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных для распространения прекращается с момента

поступления в Министерство требования, указанного в пункте 6.12 раздела 6 настоящего Положения.

6.14. Министерство обязуется прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6.15. Требования данного раздела не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство функций, полномочий и обязанностей.

7. Права субъектов персональных данных по обеспечению защиты персональных данных, хранящихся в Министерстве

7.1. В целях защиты персональных данных, хранящихся в Министерстве, субъект персональных данных имеет право:

- на полную информацию о своих персональных данных и обработку этих данных;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований федеральных законов;
- дополнять персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- на сохранение и защиту своей личной и семейной тайны;
- на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
- требовать об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта персональных данных, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений раздела 6 настоящего Положения или обратиться с таким требованием в суд;
- на обжалование в суде любых неправомерных действий или бездействия при обработке и защите его персональных данных.

8. Требования к обработке и защите персональных данных в информационных системах Министерства без использования средств автоматизации

8.1. Обработка и защита персональных данных в информационных системах персональных данных управления организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства (две информационных системы), отдела бухгалтерского учета и отчетности и отдела ветеринарно-санитарной экспертизы и государственного надзора в области обращения с животными управления ветеринарии организуется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8.2. Защита персональных данных должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных были выполнены следующие требования:

- определены места хранения персональных данных (материальных носителей),
- обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- соблюдены условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

8.3. Применяемые меры по защите персональных данных должны быть направлены на:

- ограничение доступа посторонних лиц в помещения, где размещены информационные системы персональных данных и хранятся материальные носители персональных данных;
- организацию учета и надлежащего хранения материальных носителей персональных данных, их обращения, исключающее хищение, подмену и уничтожение;

8.4. Обработка персональных данных на базе автономных ПЭВМ в управлении организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства основана на технологии обработки информации с использованием съемных накопителей информации большой емкости, которая предусматривает запись на съемный накопитель прикладного программного обеспечения (или его части) и обрабатываемых персональных данных. В качестве устройств для работы по этой технологии могут быть использованы как встроенные (съемные), так и выносные накопители на магнитных, магнито-оптических дисках различной конструкции. Одновременно может быть установлено несколько съемных накопителей информации большой емкости.

8.5. Порядок защиты персональных данных на базе автономных ПЭВМ в управлении организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства определен Специальными требованиями и рекомендациями по технической защите конфиденциальной информации, утвержденными приказом Гостехкомиссии России от 30.08.2002 № 282 (с последующими изменениями).

9. Требования к обработке и защите персональных данных в информационной системе Министерства с использованием средств автоматизации

9.1. Обработка и защита персональных данных в информационной системе персональных данных с использованием средств автоматизации в отделе (Инспекции) по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники осуществляется в соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119, нормативными и руководящими документами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти.

9.2. Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий.

9.3. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе шифровальные (криптографические) средства, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных), а также используемые в информационной системе информационные технологии. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

9.4. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и (или) путем применения технических средств защиты.

9.5. Размещение информационных систем Министерства, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

9.6. При обработке персональных данных в информационных системах персональных данных Министерства должно быть обеспечено:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

д) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

9.7. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Министерства включают в себя:

а) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;

б) разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;

в) проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;

г) установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;

д) обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

е) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

ж) учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

з) контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

и) разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

к) описание системы защиты персональных данных.

9.8. Запросы пользователей информационной системы на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам регистрируются автоматизированными средствами информационной системы в электронном журнале обращений.

9.9. Не допускается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации при отсутствии:

- утвержденных организационно-технических документов о порядке

эксплуатации информационных систем персональных данных, включающих акт классификации информационных систем персональных данных, инструкции пользователя, администратора по организации антивирусной защиты, парольной защиты автоматизированных систем, и других нормативных и методических документов;

- настроенных средств защиты от несанкционированного доступа, средств антивирусной защиты, резервного копирования информации и других программных и технических средств, в соответствии с требованиями безопасности информации;

- охраны и организации режима допуска в помещения, предназначенные для обработки персональных данных;

- документа, подтверждающего эффективность применяемых мер и средств защиты по нейтрализации актуальных угроз безопасности, определенных в частной модели угроз безопасности персональных данных в конкретных информационных системах персональных данных.

10. Порядок привлечения специализированных сторонних организаций к разработке информационных систем персональных данных и средств защиты информации Министерства

10.1. Порядок привлечения специализированных сторонних организаций к разработке и эксплуатации новых информационных систем персональных данных, их задачи и функции на различных стадиях создания и эксплуатации разрабатывается управлением организационно-кадрового обеспечения и делопроизводства, исходя из особенностей информационных систем.

10.2. Для выбора и реализации методов и способов защиты информации в информационных системах персональных данных Министерством может привлекаться организация, имеющая оформленную в установленном порядке лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.

11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных

11.1. Персональная ответственность - одно из главных требований к организации функционирования в Министерстве системы защиты персональных данных и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

11.2. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено в соответствии с законодательством.

11.3. Должностные лица Министерства, виновные в нарушении норм и требований действующего законодательства, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.