



**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

19 марта 2025 года      № 28-13

г. Пенза

**Об утверждении Порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве региональной безопасности Пензенской области**

В соответствии со статьей 28 Закона Пензенской области от 29.03.2024 № 4161-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве региональной безопасности Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 21.01.2025 № 47-пП, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве региональной безопасности Пензенской области.

2. Признать утратившим силу:

2.1. Приказ Управления общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 13.01.2016 № 3 «Об утверждении Порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области».

2.2. Приказ Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 18.05.2022 № 40 «О внесении изменений в приказ Управления общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 13.01.2016

№ 3 «Об утверждении Порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области».

2.3. Пункт 8 приказа Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области от 21.06.2024 № 28-11 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области».

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства региональной безопасности Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



В.А. Ложкин

Утвержден  
приказом  
Министерства  
региональной безопасности  
Пензенской области  
от 19 марта 2025 года №28-13

**Порядок  
предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении  
иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими  
Пензенской области, замещающими должности государственной  
гражданской службы Пензенской области в Министерстве региональной  
безопасности Пензенской области**

1. Настоящий Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве региональной безопасности Пензенской области (далее соответственно - Порядок, гражданские служащие, Министерство) (за исключением государственных гражданских служащих, назначаемых на должности и освобождаемых от должности Губернатором Пензенской области), устанавливает процедуру предварительного уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, форму уведомления, а также порядок регистрации уведомлений.

2. Гражданские служащие предварительно уведомляют о выполнении иной оплачиваемой работы Министра региональной безопасности Пензенской области или лицо, исполняющее его обязанности (далее - представитель нанимателя).

К иной оплачиваемой работе относится работа, выполняемая как на основании трудового договора, так и на основании гражданско-правового договора.

3. Гражданские служащие уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы Пензенской области (далее - гражданская служба), уведомляют о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность гражданской службы.

В случае заключения нового договора о выполнении иной оплачиваемой работы (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя повторно.

4. Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы (далее - уведомление) представляется гражданским служащим по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В уведомлении указываются следующие сведения об иной оплачиваемой работе:

- основание выполнения иной оплачиваемой работы (трудовой договор, гражданско-правовой договор);
- наименование, адрес организации или фамилия, имя и отчество физического лица, с которыми заключается договор о выполнении иной оплачиваемой работы;
- должность (при наличии), основные направления поручаемой работы или содержание выполняемых работ (оказываемых услуг);
- дата начала и срок выполнения иной оплачиваемой работы.

5. Гражданские служащие представляют уведомление в отдел учета, отчетности и организационно-кадровой работы Министерства (далее - Отдел).

6. Уведомление в день его представления гражданским служащим регистрируется уполномоченным лицом Отдела в журнале регистрации входящей корреспонденции.

7. Отдел обеспечивает направление уведомления в трехдневный срок с момента его поступления для рассмотрения представителю нанимателя.

8. Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки.

9. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего после рассмотрения представителем нанимателя в отношении гражданского служащего.

---

Приложение  
к Порядку

предварительного уведомления представителя нанимателя  
о выполнении иной оплачиваемой работы  
государственными гражданскими служащими Пензенской области,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы Пензенской области  
в Министерстве региональной безопасности Пензенской области

\_\_\_\_\_  
(наименование должности,  
инициалы,

\_\_\_\_\_  
фамилия представителя  
нанимателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
гражданского служащего)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
гражданского служащего)

**Уведомление  
о выполнении иной оплачиваемой работы**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с последующими изменениями) уведомляю Вас о том, что намерен(а) выполнять (выполняю) иную оплачиваемую работу <\*>

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

-----

<\*> - указать сведения об иной оплачиваемой работе: основание выполнения иной оплачиваемой работы; наименование, адрес организации или ф.И.О. физического лица, с которыми заключается договор; наименование должности (при наличии), основные направления поручаемой работы или содержание выполняемых работ (оказываемых услуг); дата начала и срок выполнения иной оплачиваемой работы.