



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2016

№ 287-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятия 2.1.1.3 «Проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья» государственной программы «Семья и дети Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1322-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2016 году субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра здравоохранения Пермского края Ковтун О.П.

Председатель Правительства
Пермского края



Г.П. Тушнолобов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 12.05.2016 № 287-п

ПОРЯДОК

предоставления в 2016 году субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, имеющих право на получение субсидии (далее – некоммерческие организации), цели, условия и процедуру предоставления субсидии в 2016 году в рамках реализации мероприятия «Проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья» государственной программы «Семья и дети Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1322-п (далее соответственно – субсидия, мероприятие, Программа), а также порядок возврата субсидии, отчетность и контроль.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах объема бюджетных средств, предусмотренных на эти цели в Законе Пермского края от 21 декабря 2015 г. № 580-ПК «О бюджете Пермского края на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.3. IV окружной фестиваль-конкурс «Успешная семья Приволжья» (далее – Фестиваль-конкурс) планируется к проведению с 31 мая по 01 июня 2016 года в городе Перми с целью формирования позитивного имиджа семьи, развития и пропаганды семейных ценностей и традиций.

В Фестивале-конкурсе принимают участие многодетные семьи из 14 регионов Приволжского федерального округа. Участниками становятся семьи, которые пользуются заслуженным общественным признанием и уважением, бережно хранят семейные традиции, воспитывают детей в гармонии (далее – участники). Отбор семей для участия в Фестивале-конкурсе осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в состав округа, на конкурсной основе.

Фестиваль-конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап – проведение конкурсных мероприятий, подведение итогов;

2 этап – объявление итогов, награждение, праздничный концерт с участием всех семей-участников Фестиваля-конкурса, а также творческих коллективов и известных деятелей искусства.

В рамках конкурсных мероприятий Фестиваля-конкурса семьи-участники представляют «визитную карточку», подготовленную самостоятельно в произвольной форме с применением различных жанров художественного и музыкального оформления.

Жюри Фестиваля-конкурса по итогам представления участниками «визитных карточек» в соответствии с критериями и системой оценки участников определяет семью-победителя.

1.4. Субсидия предоставляется с целью организации и проведения Фестиваля-конкурса в 2016 году и направляется на финансовое обеспечение следующих затрат:

- расходы, связанные с организацией и проведением Фестиваля-конкурса;
- транспортные расходы;
- расходы, связанные с организацией проживания участников, членов жюри, почетных гостей;
- расходы, связанные с организацией питания участников, членов жюри, почетных гостей;
- приобретение цветов и памятных подарков участникам, членам жюри, почетным гостям;
- расходы, связанные с изготовлением и выпуском фото- и видеоматериалов;
- расходы, связанные с приобретением расходных материалов;
- выплаты премий участникам Фестиваля-конкурса.

1.5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.6. Субсидия предоставляется некоммерческой организации по результатам отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидии, проводимого Министерством социального развития Пермского края (далее – Министерство) в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств на проведение Фестиваля-конкурса является Министерство.

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- расходование средств субсидии на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка;

представление некоммерческой организацией заявки и документов, указанных в абзацах втором – четвертом, девятом – двенадцатом пункта 3.4 настоящего Порядка;

соответствие заявки на получение субсидии на организацию и проведение Фестиваля-конкурса (далее – заявка) и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка;

признание некоммерческой организации победителем отбора в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка;

достоверность представленных некоммерческой организацией сведений;

отсутствие фактов допущения некоммерческой организацией ранее нецелевого использования средств бюджета Пермского края, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, невозможности их в доход бюджета Пермского края;

отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе бюджеты государственных внебюджетных фондов;

направление некоммерческой организацией собственных и(или) привлеченных средств на организацию и проведение Фестиваля-конкурса.

III. Процедура отбора претендентов на получение субсидии и предоставление субсидии

3.1. Субсидия предоставляется некоммерческой организации, набравшей по итогам отбора наибольшее количество баллов, определенное в соответствии с критериями отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на получение субсидии на организацию и проведение Фестиваля-конкурса согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора).

3.2. В 2016 году Министерство в течение 15 рабочих дней после дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, размещает сведения о проведении отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Министерства www.minsoc.permkrai.ru.

3.3. Для участия в отборе на получение субсидии некоммерческие организации в течение 5 рабочих дней со дня размещения сведений о проведении отбора формируют и представляют на рассмотрение в Министерство заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4. К заявке прилагаются следующие документы:

пояснительная записка с обоснованием запрашиваемого объема средств и указанием вложения некоммерческой организацией собственных и(или) привлеченных средств на организацию и проведение Фестиваля-конкурса;

смета расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копия устава некоммерческой организации;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копия свидетельства о регистрации некоммерческой организации;

документы, подтверждающие отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

копии документов, подтверждающих наличие опыта проведения массовых культурно-развлекательных мероприятий, конкурсов, фестивалей краевого и федерального уровней (контракты, соглашения и другие документы);

копии документов, подтверждающих уровень квалификации специалистов;

гарантийные письма, подтверждающие наличие и предоставление собственных и(или) привлеченных средств;

письма с рекомендациями от предшествующих заказчиков.

3.5. В случае непредставления некоммерческой организацией документов, указанных в абзацах пятом – восьмом пункта 3.4 настоящего Порядка, Министерство запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, от соответствующих органов посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.6. Заявка и документы (копии документов), указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, должны быть:

подписаны руководителем некоммерческой организации или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и заверены печатью;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

Заявка и документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, представляются с сопроводительным письмом.

3.7. При получении документов Министерством на сопроводительном письме к документам делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени (часы, минуты) приема. Сопроводительное письмо с отметкой о приеме копируется и возвращается некоммерческой организации, копия сопроводительного письма остается в Министерстве.

3.8. Заявки и документы, представленные некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, Министерство в день представления документов регистрирует в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

3.9. В течение 1 рабочего дня после даты окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство передает их в комиссию по отбору претендентов на получение субсидии из бюджета Пермского края (далее – комиссия) для рассмотрения и принятия решения о предоставлении субсидии некоммерческой организации или об отказе в предоставлении субсидии некоммерческой организации.

3.10. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.11. Заявки и документы рассматриваются комиссией в день их поступления от Министерства в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка.

3.12. Комиссия устанавливает соответствие некоммерческих организаций, представивших заявки, обязательным критериям, предусмотренным критериями отбора, и определяет победителя путем подсчета баллов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

состав комиссии;

результаты подсчета баллов;

наименование некоммерческой организации, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии;

наименование некоммерческих организаций, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии.

Протокол подписывается в день проведения заседания комиссии председателем, секретарем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

3.13. В случае если несколько некоммерческих организаций набирают по итогам отбора равное количество баллов, установленное в соответствии с критериями отбора, победителем определяется некоммерческая организация, подавшая заявку ранее. Время подачи заявки определяется согласно записи в специальном журнале регистрации заявок, сделанной в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.14. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола:

направляет некоммерческой организации письменное уведомление о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

принимает приказ о предоставлении субсидии некоммерческой организации, прошедшей отбор на получение субсидии из бюджета Пермского края на организацию и проведение IV окружного фестиваля конкурса «Успешная семья Приволжья» (далее соответственно – приказ о предоставлении субсидии, получатель субсидии).

3.15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление некоммерческой организацией документов, указанных в абзацах втором – четвертом, девятом – двенадцатом пункта 3.4 настоящего Порядка;

нарушение срока представления заявок и документов, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка;

несоответствие заявки и документов, представленных некоммерческой организацией, требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка;

недостоверность представленных некоммерческой организацией сведений;

несоответствие некоммерческой организации обязательным критериям, предусмотренным критериями отбора.

3.16. Субсидия предоставляется в размере, указанном в пояснительной записке и смете расходов, приложенных к заявке некоммерческой организации, признанной победителем отбора, но не более объема бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятия.

3.17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия приказа о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении из бюджета Пермского края субсидии на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья» (далее – Соглашение).

В Соглашении должны быть определены следующие условия:

объем субсидии и срок ее предоставления;

целевое назначение субсидии;

порядок и сроки перечисления субсидии;
права и обязанности сторон;
формы и порядок предоставления отчетности и информации об исполнении обязательств, предусмотренных Соглашением;
порядок возврата неиспользованных остатков субсидий;
порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения целей, условий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением;
порядок осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением;
согласие некоммерческой организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением;
запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты;
срок действия Соглашения;
адреса и реквизиты сторон Соглашения;
дополнительные условия и разделы по усмотрению сторон Соглашения.

3.18. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня подписания Соглашения обеими сторонами осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

IV. Возврат субсидии

4.1. Министерство и(или) орган, осуществляющий внутренний государственный финансовый контроль, проводят проверку условий, целей, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным в установленном порядке.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в следующем порядке:

4.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки, по результатам которого выявлены факты нарушения получателем субсидии условий, целей, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии по реквизитам, указанным Министерством.

Орган, осуществляющий внутренний государственный финансовый контроль, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения направляет получателю субсидии предписание об устранении нарушений;

4.2.2. требование о возврате субсидии или предписание должно быть исполнено получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования или предписания об устранении нарушений;

4.2.3. в случае невыполнения получателем субсидии в сроки, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидии или предписания об устранении нарушений Министерство и(или) орган, осуществляющий внутренний государственный финансовый контроль, обеспечивают взыскание субсидии в судебном порядке.

4.3. Остаток неиспользованной субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края не позднее 20 декабря текущего года.

V. Отчетность и контроль использования субсидии

5.1. Получатель субсидии направляет в Министерство отчет об использовании субсидии на организацию и проведение Фестиваля-конкурса (далее – отчет) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, копии документов, заверенные в установленном порядке и подтверждающие фактические расходы получателя субсидии на организацию и проведение Фестиваля-конкурса, а также содержательный отчет (в произвольной форме) с описанием реализованного мероприятия с приложением программы проведения Фестиваля-конкурса, фото- и видеоматериалов.

5.2. Отчет и копии документов, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, представляются в Министерство в течение 20 рабочих дней со дня использования субсидии, но не позднее 25 декабря текущего года.

Приложение 1
к Порядку предоставления
в 2016 году субсидии
из бюджета Пермского края
некоммерческой организации,
не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
на организацию и проведение
IV окружного фестиваля-
конкурса «Успешная семья
Приволжья»

КРИТЕРИИ

отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на получение субсидии на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья»

№ п/п	Критерии	Оценка
1	2	3
Обязательные критерии		
1	Некоммерческая организация зарегистрирована и осуществляет свою деятельность на территории Пермского края	Соответствие
2	Наличие квалифицированных кадров	Соответствие
3	Отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов	Соответствие
4	Отсутствие признаков несостоятельности (банкротства), некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с законодательством	Соответствие
5	Отсутствие фактов допущения некоммерческой организацией ранее нецелевого использования средств бюджета Пермского края, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, не восстановившим их в доход бюджета Пермского края	Соответствие
Критерии, подлежащие балльной оценке		
6	Наличие у некоммерческой организации опыта проведения массовых культурно-развлекательных мероприятий, конкурсов, фестивалей краевого и федерального уровней	да – 3 балла, нет – 0 баллов
7	Наличие письменных рекомендаций от предшествующих заказчиков	да – 1 балл, нет – 0 баллов
8	Вложение некоммерческой организацией собственных и(или) привлеченных средств на организацию и проведение мероприятия (без учета средств субсидии, предоставленной из бюджета Пермского края)	менее 5 % от общего объема затрат на организацию и проведение мероприятия – 1 балл, 5-10 % – 2 балла, более 10 % – 3 балла

Приложение 2
к Порядку предоставления
в 2016 году субсидии из бюджета
Пермского края некоммерческой
организации, не являющейся
государственным (муниципальным)
учреждением, на организацию
и проведение IV окружного
фестиваля-конкурса
«Успешная семья Приволжья»

ФОРМА

ЗАЯВКА

на получение субсидии на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса
«Успешная семья Приволжья»

Наименование некоммерческой организации	Регистрация и осуществление своей деятельности на территории Пермского края	Наличие опыта проведения массовых культурно- развлекательных мероприятий, конкурсов, фестивалей краевого и федерального уровней	Наличие квалифици- рованных кадров	Наличие письменных рекомендаций от предшествую- щих заказчиков	Отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных бюджетных фондов	Отсутствие признаков несостоятельности (банкротства), некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с законодательством	Отсутствие фактов допущения некоммерческой организацией ранее нецелевого использования средств бюджета Пермского края, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, не восстановившим их в доход бюджета Пермского края	Субсидия из бюджета Пермского края (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
некоммерческой организации

(подпись)

(ФИО)

Приложение 3
к Порядку предоставления в 2016 году
субсидии из бюджета Пермского края
некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением,
на организацию и проведение
IV окружного фестиваля-конкурса
«Успешная семья Приволжья»

ФОРМА

СМЕТА РАСХОДОВ

на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса «Успешная семья Приволжья»

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4	5
Организация и проведение Фестиваля-конкурса				
Транспортные расходы				
Организация проживания участников, членов жюри, почетных гостей				
Организация питания участников, членов жюри, почетных гостей				
Приобретение цветов и памятных подарков участникам, членам жюри, почетным гостям				
Изготовление и выпуск фото- и видеоматериалов				
Приобретение расходных материалов				
Выплаты премий участникам Фестиваля-конкурса				

Руководитель
некоммерческой организации

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение 4
к Порядку предоставления
в 2016 году субсидии
из бюджета Пермского края
некоммерческой организации,
не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
на организацию и проведение
IV окружного фестиваля-
конкурса «Успешная семья
Приволжья»

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

_____ (ФИО) _____ (подпись)
«___» _____ 20__ г.
М.П.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии)

1. Сведения о Министерстве социального развития Пермского края	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
2. Сведения о дате, времени и месте проведения отбора претендентов среди некоммерческих организаций на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Дата проведения отбора претендентов	
Время проведения отбора претендентов	
Место проведения отбора претендентов	
3. Сведения об участнике отбора претендентов среди некоммерческих организаций на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Наименование	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
4. Сведения о принятом решении	
Дата и номер протокола рассмотрения заявок на участие в отборе претендентов среди некоммерческих организаций на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Принятое решение	
Объем субсидии	

Приложение 5
к Порядку предоставления
в 2016 году субсидии из бюджета
Пермского края некоммерческой
организации, не являющейся
государственным (муниципальным)
учреждением, на организацию
и проведение IV окружного
фестиваля-конкурса «Успешная семья
Приволжья»

ФОРМА

ОТЧЕТ

**об использовании субсидии на организацию и проведение IV окружного фестиваля-конкурса
«Успешная семья Приволжья»**

Объем субсидии, полученной из краевого бюджета (тыс. руб.)	Направления расходов	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Документ- основание кассового расхода	Остаток субсидии на конец отчетного периода (тыс. руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6
	Организация и проведение Фестиваля- конкурса				
	Транспортные расходы				
	Организация проживания участников, членов жюри, почетных гостей				
	Организация питания участников, членов жюри, почетных гостей				

1	2	3	4	5	6
	Приобретение цветов и памятных подарков участникам, членам жюри, почетным гостям				
	Изготовление и выпуск фото- и видео- материалов				
	Приобретение расходных материалов				
	Выплаты премий участникам Фестиваля- конкурса				
Итого					

Руководитель некоммерческой организации _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер некоммерческой организации _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)