



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2017

№ 93-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов

В соответствии с Законом Пермского края от 01 декабря 2011 г. № 859-ПК «О дорожном фонде Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края «О бюджетном процессе в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 23 декабря 2011 г. № 1114-п «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края»

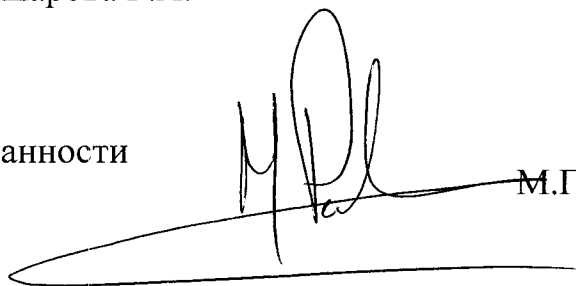
Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

2. Определить Министерство территориального развития Пермского края уполномоченным органом по реализации Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края Кокшарова Р.А.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края



М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 15.03.2017 № 93-п

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований
из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на ремонт
автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских
и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий
многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям
многоквартирных домов**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и правила предоставления из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края (далее – Фонд) субсидии бюджетам сельских и городских поселений Пермского края (далее – субсидии) на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, а также расходования субсидии, осуществления контроля за расходованием субсидии и представления отчетности о расходовании субсидии.

1.2. Целью предоставления субсидии является софинансирование мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (далее – мероприятие), находящихся на территории Пермского края.

1.3. Субсидии на реализацию мероприятия предоставляются сельским и городским поселениям Пермского края (далее – муниципальные образования).

1.4. Распределение субсидий установлено законом Пермского края о бюджете Пермского края на текущий год и на плановый период.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.5.1. муниципальная программа – программа, содержащая комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач в соответствии с полномочиями муниципальных образований;

1.5.2. объекты – автомобильные дороги общего пользования местного значения, в том числе дворовые территории многоквартирных домов, проезды

к дворовым территориям многоквартирных домов, находящиеся на территории Пермского края.

1.6. Софинансирование мероприятий осуществляется в следующей пропорции:

для городских поселений – 25 % за счет средств местного бюджета и 75 % за счет средств бюджета Пермского края;

для сельских поселений – 5 % за счет средств местного бюджета и 95 % за счет средств бюджета Пермского края.

1.7. Показателями результативности использования средств Фонда являются:

1.7.1. протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

1.7.2. соблюдение сроков выполнения работ по реализации мероприятия.

1.8. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидий является Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство).

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии бюджету муниципального образования являются:

2.1.1. соответствие полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, исполняемых в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования, полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения, установленным федеральным законодательством;

2.1.2. наличие объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии соответствующему муниципальному образованию;

2.1.3. исполнение требования о представлении оригинала заявки на предоставление субсидии из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на софинансирование мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе;

2.1.4. комплектность документов, прилагаемых к заявке в соответствии с пунктами 3.2.1 – 3.2.8 настоящего Порядка;

2.1.5. соответствие размеров софинансирования, указанных в заявке, размерам, предусмотренным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

2.1.6. наличие заключенного муниципального контракта (договора, соглашения) на реализацию мероприятия;

2.1.7. расходование субсидии на ремонт объектов;

2.1.8. отсутствие факта непредставления отчетов, указанных в пунктах 4.11, 5.1 настоящего Порядка, по субсидиям, предоставленным ранее.

2.2. Состав и вид дорожных работ по ремонту определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. № 402.

III. Рассмотрение заявок

3.1. Муниципальное образование формирует и представляет на рассмотрение в Министерство одну заявку не позднее 15 апреля текущего финансового года.

3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

3.2.1. выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования об утверждении объема расходов на софинансирование мероприятия (за счет средств местного бюджета), в том числе по объектам, или выписка из сводной бюджетной росписи муниципального образования, в которой отражен объем средств местного бюджета, предусмотренный на каждый объект;

3.2.2. копия муниципальной программы или выписка из муниципальной программы либо копия муниципального правового акта муниципального образования об объемах средств в разрезе источников, сроках реализации, в том числе по мероприятию по каждому объекту, включенному в заявку;

3.2.3. копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

3.2.4. копия акта обследования объекта;

3.2.5. копия локального сметного расчета на реализацию мероприятия, в том числе по объектам, утвержденная главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования).

К локальному сметному расчету прилагается экспертное заключение о проверке локального сметного расчета от организации (учреждения), имеющей право на его выдачу, либо от учреждения (структурного подразделения), учредителем которого является муниципальный район, в состав которого входит муниципальное образование;

3.2.6. схема объекта с обозначением начала и конца участка дороги, дворовой территории, проезда к дворовой территории, планируемых к ремонту (в произвольной форме);

3.2.7. пояснительная записка, подписанная главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования), содержащая:

- обоснование целесообразности реализации мероприятия;
- информацию об источниках финансирования мероприятия, сроках реализации;
- информацию о сроках, объемах и видах работ, планируемых к выполнению в рамках заявки;

3.2.8. подписанный со стороны муниципального образования проект Соглашения в двух экземплярах.

3.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.2.1 – 3.2.8 настоящего Порядка, направляются через интегрированную систему электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – ИСЭД) одним файлом в формате PDF с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявки с прилагаемыми к ней документами в ИСЭД.

3.4. Представленные копии документов должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом с оттиском печати.

3.5. Министерство рассматривает заявки в течение 20 рабочих дней с даты поступления в Министерство и их регистрации в ИСЭД.

3.6. Заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются Министерством на предмет соответствия условиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.5, 2.1.8 настоящего Порядка, перечню документов, установленному пунктами 3.2.1 – 3.2.8 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка.

3.7. В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов условиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.5, 2.1.8 настоящего Порядка, перечню документов, установленному пунктами 3.2.1 – 3.2.8 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка, Министерство в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка, разрабатывает и направляет на утверждение руководителю Министерства приказ об утверждении объема расходов на реализацию мероприятия (далее – приказ Министерства), в котором указываются:

- наименование муниципального образования;
- общий объем субсидий на мероприятие, в том числе по объектам.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу приказа Министерства подписывает два экземпляра Соглашения и направляет один экземпляр подписанного Соглашения муниципальному образованию.

3.8. В случае несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов условиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.5, 2.1.8 настоящего Порядка, и (или) перечню документов, установленному пунктами 3.2.1 – 3.2.8 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка, Министерство в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка, уведомляет соответствующее муниципальное образование об отклонении заявки.

Муниципальное образование при условии выполнения требований, установленных пунктами 3.2.1 – 3.2.8 настоящего Порядка, вправе направить повторную заявку.

Сроки направления и порядок рассмотрения повторных заявок муниципальных образований аналогичны срокам направления и порядку рассмотрения заявок, направленных впервые.

IV. Предоставление субсидии

4.1. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней после дня вступления в силу приказа Министерства представляет в Министерство финансов Пермского края предложения об изменении сводной бюджетной росписи в соответствии с порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств Пермского края, утвержденным Министерством финансов Пермского края (и кассового плана по расходам – в случаях, предусмотренных порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, утвержденным Министерством финансов Пермского края).

4.2. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного между муниципальным образованием и Министерством, не позднее 10 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства.

К Соглашению оформляется приложение 1 «Показатели результативности использования субсидии из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на реализацию мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов» (далее – приложение 1 к Соглашению) и приложение 2 «График выполнения мероприятий» (далее – приложение 2 к Соглашению), являющиеся неотъемлемой частью Соглашения.

4.3. Субсидии передаются местным бюджетам в полном объеме в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством финансов Пермского края, при условии подтверждения соответствующими муниципальными

образованиями исполнения обязательств по софинансированию мероприятия за счет средств местного бюджета (в разрезе каждого объекта, включенного в заявку).

4.4. Для подтверждения исполнения обязательств по софинансированию муниципальные образования представляют в Министерство отчет о выполнении условий софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования Пермского края по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – отчет о выполнении условий софинансирования).

К отчету о выполнении условий софинансирования прилагаются следующие документы:

копии платежных поручений, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

копии муниципальных контрактов (договоров, соглашений) по мероприятию, в том числе по объектам, заверенные заказчиком, на сумму не менее суммы средств, указанных в пункте 1.3 Соглашения.

4.5. Затраты бюджета муниципального образования на разработку локального сметного расчета не учитываются как доля софинансирования мероприятия.

4.6. Для перечисления субсидии в бюджет муниципального образования Министерство:

4.6.1. в течение 5 рабочих дней со дня представления в Министерство на бумажном носителе документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка:

проверяет представленные документы на предмет наличия ошибок, соответствия перечню, установленному пунктом 4.4 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.12 настоящего Порядка;

утверждает отчет о выполнении условий софинансирования в случае отсутствия ошибок, соответствия перечню, установленному пунктом 4.4 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.12 настоящего Порядка;

направляет отчет о выполнении условий софинансирования на доработку в случае выявления ошибок, несоответствия перечню, установленному пунктом 4.4 настоящего Порядка, несоблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.12 настоящего Порядка. Порядок рассмотрения повторных отчетов о выполнении условий софинансирования

аналогичен порядку рассмотрения отчетов о выполнении условий софинансирования, направленных впервые;

4.6.2. формирует и представляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования, копию отчета о выполнении условий софинансирования и копию Соглашения в течение 25 рабочих дней со дня утверждения отчета о выполнении условий софинансирования.

4.7. Отчеты о выполнении условий софинансирования учитываются для формирования ежемесячного кассового плана по расходам в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, утвержденным Министерством финансов Пермского края.

4.8. В случае если муниципальным образованием в текущем финансовом году не направлен отчет о выполнении условий софинансирования на перечисление субсидии, объем которой утвержден приказом Министерства в текущем финансовом году, то данный объем субсидии направляется на увеличение бюджетных ассигнований Фонда в очередном финансовом году в порядке и в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

4.9. Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Пермского края, на лицевой счет, указанный в Соглашении, открытый в территориальных органах Федерального казначейства по Пермскому краю, в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании бюджетной заявки на перечисление средств в бюджет муниципального образования Пермского края и отчета муниципального образования о выполнении условий софинансирования.

4.10. При возникновении экономии денежных средств по результатам проведения конкурсных процедур на право заключения муниципальных контрактов на реализацию мероприятий экономия денежных средств распространяется только на средства Фонда.

Средства бюджета Пермского края, переданные в соответствии с настоящим Порядком муниципальному образованию в форме субсидии, в объеме средств, образовавшихся в результате экономии, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение 10 рабочих дней со дня образования экономии.

При образовании экономии средств в срок не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации в ИСЭД обращения главы муниципального образования (главы администрации муниципального образования) об образовании экономии средств с приложением копии муниципального правового акта о внесении соответствующих изменений в муниципальный правовой акт, указанный в пункте 3.2.2 настоящего Порядка, содержащего уточненные объемы средств по мероприятию, в том числе по объектам, в разрезе источников и сроков

финансирования мероприятия, муниципальное образование заключает с Министерством дополнительное соглашение к Соглашению.

4.11. После выполнения мероприятия муниципальным образованием в Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня выполнения сторонами обязательств по муниципальному контракту на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по реализации мероприятия, в том числе по объектам, предоставляются:

отчет о реализации мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, и достижении значений показателей результативности (далее – отчет о реализации мероприятия) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

реестр платежных документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – реестр);

пояснительная записка, содержащая информацию о фактически выполненных объемах работ по мероприятию, в том числе по объектам, на дату предоставления отчета о реализации мероприятия.

4.12. Министерство рассматривает и утверждает отчет о реализации мероприятия в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство на бумажном носителе.

В случае выявления в отчете о реализации мероприятия, реестре ошибок отчет о реализации мероприятия отклоняется на доработку с указанием причин в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

Порядок рассмотрения повторных отчетов о реализации мероприятия аналогичен порядку рассмотрения отчетов о реализации мероприятия, направленных впервые.

4.13. Документы, указанные в пунктах 4.4, 4.11, абзаце третьем пункта 5.1 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня их регистрации в ИСЭД.

V. Представление отчетности об использовании субсидии

5.1. Муниципальные образования представляют в Министерство следующую информацию об использовании субсидии:

ежеквартально, до 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по дополнительной форме бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Пермского края;

до 15 июля отчетного года, до 20 января года, следующего за отчетным, – отчет о реализации мероприятия, реестр, пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ по мероприятию, на дату предоставления отчета о реализации муниципальной программы.

Министерство проводит оценку эффективности использования субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности использования субсидии согласно отчету о реализации мероприятия, приложению 1 к Соглашению и приложению 2 к Соглашению.

5.2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по дополнительной форме бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Пермского края, направляет администратору доходов средств бюджета муниципального образования уведомление по расчетам между бюджетами для отражения в доходной части бюджета муниципального образования произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

VI. Расходование субсидии и контроль

6.1. Условиями расходования субсидии муниципальным образованием являются:

6.1.1. расходование субсидии в соответствии с ее целевым назначением;

6.1.2. расходование субсидии на реализацию мероприятия, в том числе на оплату муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

6.1.3. направление субсидии на возмещение кассовых расходов средств местного бюджета, ранее использованных на оплату расходов, утвержденных приказом Министерства, в объеме, превышающем размер долевого софинансирования расходов соответствующей муниципальной программы, определяемый в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Порядка, за счет средств местного бюджета при условии, что кассовые расходы средств местного бюджета были произведены не ранее даты вступления в силу приказа Министерства;

6.1.4. возврат субсидии в бюджет Пермского края в соответствии с пунктами 7–10 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила № 962-п).

6.2. Объем субсидий, предусмотренный соответствующему муниципальному образованию, не использованный в отчетном году

и не утвержденный приказом Министерства, направляется на увеличение бюджетных ассигнований Фонда в текущем финансовом году в порядке и в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

6.3. Объем субсидий, не использованный в отчетном году и утвержденный приказом Министерства, направляется на увеличение бюджетных ассигнований Фонда в очередном финансовом году в порядке и в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

6.4. Объем субсидий, образовавшийся в результате экономии денежных средств по результатам проведения конкурсных процедур на право заключения муниципальных контрактов на реализацию мероприятий и не использованный муниципальными образованиями в текущем финансовом году, направляется на увеличение бюджетных ассигнований муниципальному образованию в очередном финансовом году.

6.5. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля.

6.6. Контроль за расходованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

VII. Возврат субсидии

7.1. Нецелевое использование субсидии или нарушение условий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

7.2. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные законодательством.

7.3. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в соответствии с Правилами № 962-п.

7.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 2.3.8 Соглашения, и в срок до первой даты представления отчета о реализации мероприятия в соответствии с абзацем третьим пункта 5.1 настоящего Порядка в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к муниципальному образованию применяются меры финансовой ответственности, предусмотренные пунктами 7 – 11 Правил № 962-п.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий бюджетам
муниципальных образований
из бюджетных ассигнований
дорожного фонда Пермского
края на ремонт автомобильных
дорог общего пользования
местного значения сельских
и городских поселений
Пермского края, в том числе
дворовых территорий
многоквартирных домов,
проездов к дворовым
территориям многоквартирных
домов

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджетных ассигнований дорожного фонда
Пермского края на софинансирование мероприятия по ремонту
автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских
и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий
многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям
многоквартирных домов**

Наименование сельского (городского)
поселения Пермского края _____

№ п/п	Наименование мероприятия, в том числе по объектам	Средства на реализацию мероприятия, тыс. руб.* 20__ г.
1	2	3
Итого, в том числе		
средства бюджета Пермского края		
средства бюджета сельского (городского) поселения		

Глава муниципального образования
(глава администрации муниципального
образования) Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: (ФИО, тел.)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий бюджетам
муниципальных образований
из бюджетных ассигнований
дорожного фонда Пермского
края на ремонт автомобильных
дорог общего пользования
местного значения сельских
и городских поселений
Пермского края, в том числе
дворовых территорий
многоквартирных домов,
проездов к дворовым
территориям многоквартирных
домов

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о предоставлении из бюджетных ассигнований дорожного фонда
Пермского края субсидии бюджетам муниципальных образований
на софинансирование мероприятия по ремонту автомобильных дорог
общего пользования местного значения сельских и городских поселений
Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных
домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов**

г. Пермь

«__» _____ 20__ г.

Министерство территориального развития Пермского края, именуемое
в дальнейшем «Министерство», в лице _____

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____,
(наименование документа)

с одной стороны и администрация _____

_____,
(наименование сельского (городского) поселения)

именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____,
(наименование документа)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании
«Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Стороны в рамках полномочий, закрепленных за ними законодательством, осуществляют совместную деятельность, направленную на реализацию мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (далее – мероприятие),

_____.

(наименование сельского (городского) поселения)

1.2. Источниками средств для реализации мероприятия являются бюджетные ассигнования дорожного фонда Пермского края и бюджет сельского (городского) поселения.

1.3. Размер финансирования на реализацию

_____.

(наименование мероприятия, в том числе по объектам)

_____.

(наименование сельского (городского) поселения)

определяется в пределах выделенных объемов и составляет _____ тыс. рублей¹, из которых _____ тыс. рублей¹ финансируется за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края, _____ тыс. рублей¹ – за счет средств бюджета сельского (городского) поселения.

1.4. Перечисление субсидии Администрации осуществляется на счет 40101810700000010003 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, с указанием следующих реквизитов:

ИНН главного администратора доходов

(администратора доходов) _____;

КПП главного администратора доходов

(администратора доходов) _____;

ОГРН главного администратора доходов

(администратора доходов) _____;

Наименование главного администратора доходов

(администратора доходов) _____;

Код дохода _____;

(20 зн., в т.ч. 1-3-й зн. – код администратора доходов)

ОКТМО _____;

Банк получателя _____;

БИК банка получателя _____; л/с _____.

¹ Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Стороны обязуются осуществлять совместные действия для достижения общих целей в соответствии с интересами и задачами каждой из Сторон, соблюдая требования бюджетного законодательства.

2.2. Министерство:

2.2.1. оказывает консультативную, экспертную, методическую и информационную помощь Администрации;

2.2.2. в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета Пермского края на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от _____ № _____ (далее – Порядок), рассматривает представленные Администрацией документы;

2.2.3. запрашивает и получает от Администрации информацию о выполнении условий настоящего Соглашения.

2.3. Администрация:

2.3.1. предусматривает (обеспечивает предусмотрение) в бюджете сельского (городского) поселения средства в объеме, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и осуществляет (обеспечивает осуществление) за счет средств бюджета сельского (городского) поселения финансирование расходов в объеме, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения;

2.3.2. обеспечивает своевременную подготовку и представление в полном объеме в Министерство документов, необходимых для перечисления из бюджета Пермского края в бюджет

(наименование сельского (городского) поселения)

средств на реализацию мероприятия;

2.3.3. эффективно и целевым образом использует выделенные средства бюджета Пермского края на реализацию мероприятия;

2.3.4. осуществляет освоение выделенных средств бюджета Пермского края с применением установленным законодательством способов закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

2.3.5. обеспечивает реализацию и финансирование мероприятия;

2.3.6. для осуществления контроля за соблюдением целей и условий расходования субсидий обеспечивает представление в Министерство отчетности в сроки и по формам, установленным Порядком;

2.3.7. отражает в доходной части бюджета средства, поступившие из бюджета Пермского края, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н

«Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

2.3.8. обеспечивает своевременное и в полном объеме достижение показателей результативности использования средств субсидии из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края, установленных в соответствии с приложением 1 «Показатели результативности использования субсидии из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на реализацию мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов» (далее – приложение 1 к Соглашению) к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.3.9. обеспечивает своевременное исполнение мероприятий, установленных в соответствии с приложением 2 «График выполнения мероприятий» (далее – приложение 2 к Соглашению), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.3.10. для осуществления контроля за соблюдением целей и условий расходования субсидии, достижения показателей результативности, указанных в приложении 1 к Соглашению, исполнения мероприятий, указанных в приложении 2 к Соглашению, обеспечивает представление в Министерство отчетность и информацию в сроки и по формам, предусмотренным Порядком.

2.4. Обеспечение реализации прав и исполнения обязанностей по настоящему Соглашению осуществляет Министерство.

III. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств Администрации по представлению информации о реализации мероприятия для осуществления Министерством контроля за целевым использованием средств бюджета Пермского края.

IV. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

4.3. Споры между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению решаются путем переговоров. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Подписи Сторон

Министерство
Адрес:

(наименование должности)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Администрация
Адрес:

(наименование должности)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 1
к Соглашению от _____ № _____
о предоставлении из бюджетных
ассигнований дорожного фонда
Пермского края субсидии бюджетам
муниципальных образований
на софинансирование мероприятия
по ремонту автомобильных дорог
общего пользования местного
значения сельских и городских
поселений Пермского края, в том
числе дворовых территорий
многоквартирных домов, проездов
к дворовым территориям
многоквартирных домов

ФОРМА

Показатели результативности использования субсидии из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на реализацию мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов

№ п/п	Наименование мероприятия, в том числе по объектам	Наименование показателя	Единица измерения	План
1	2	3	4	5
1		Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	м ²	
2		Соблюдение срока выполнения работ по реализации мероприятия	дней	

Министерство

(наименование должности)

(ФИО)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

Администрация

(наименование должности)

(ФИО)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

Приложение 2
к Соглашению от _____ № _____
о предоставлении из бюджетных
ассигнований дорожного фонда
Пермского края субсидии бюджетам
муниципальных образований
на софинансирование мероприятия
по ремонту автомобильных дорог
общего пользования местного
значения сельских и городских
поселений Пермского края, в том
числе дворовых территорий
многоквартирных домов, проездов
к дворовым территориям
многоквартирных домов

ФОРМА

График выполнения мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок окончания реализации мероприятия
1	2	3
1	Проведение конкурсных процедур, в том числе по объектам:	
2	Заключение муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на выполнение работ, в том числе по объектам:	
3	Выполнение работ по мероприятию, в том числе по объектам:	

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
из бюджетных ассигнований дорожного
фонда Пермского края на ремонт
автомобильных дорог общего
пользования местного значения
сельских и городских поселений
Пермского края, в том числе дворовых
территорий многоквартирных домов,
проездов к дворовым территориям
многоквартирных домов

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

**о выполнении условий софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования Пермского края
по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений
Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям
многоквартирных домов, по состоянию на «__» _____ 20__ г.**

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование мероприятия, в том числе по объектам	Предусмотрено на реализацию мероприятия в соответствии с Соглашением, тыс. руб. *			Стоимость работ (обязательств, услуг) в соответствии с муниципальными контрактами (договорами), тыс. руб.*	Объем оплаченных работ (обязательств, услуг) из средств местного бюджета в соответствии с Соглашением, тыс. руб.*	Подлежит оплате за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края, тыс. руб.*
		Всего	В том числе				
			за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края	в бюджете муниципального образования			
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Глава муниципального образования (глава администрации муниципального образования) Пермского края

М.П.

Руководитель финансового органа муниципального образования

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).

Пермского края

Исполнитель
(ФИО полностью, тел. (342) _____) «___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
из бюджетных ассигнований дорожного
фонда Пермского края на ремонт
автомобильных дорог общего
пользования местного значения сельских
и городских поселений Пермского края,
в том числе дворовых территорий
многоквартирных домов, проездов
к дворовым территориям
многоквартирных домов

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о реализации мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, и достижении значений показателей результативности по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование мероприятия, в том числе по объектам	Утверждено на реализацию мероприятия, тыс. руб. *			Фактически поступило из бюджетных ассигно- ваний дорожного фонда Пермского края, тыс. руб. *	Объем оплаченных работ (услуг) (кассовый расход), тыс. руб. *			Отклонение, тыс. руб. *	Показатели результативности				% готовности на отчетную дату
		Всего	В том числе			Всего	В том числе			протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского (городского) поселения, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, м ²	соблюдение срока выполнения работ по реализации мероприятия, дней			
			за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края	в бюджете муници- пального образования			за счет бюджет- ных ассигно- ваний дорожного фонда Пермского края	за счет бюджета муниципального образования			план	факт	план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														

Глава муниципального образования (глава администрации муниципального образования) Пермского края

М.П.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования Пермского края

Исполнитель _____
(ФИО полностью, тел. (342) _____)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 (пять знаков после запятой).

PEECTP

20 ____ **г.**

(наименование муниципального образования)

Приказ Министерства территориального развития Пермского края от _____ № _____

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		20__ год										
	всего по мероприятию (объекту):			х				х		х		
	в том числе по годам за весь период реализации мероприятия (объекта):											
	за 20__ год			х				х		х		
	за 20__ год			х				х		х		

Глава муниципального образования
(глава администрации муниципального
образования) Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Руководитель финансового органа
муниципального образования
Пермского края

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(ФИО полностью, тел.)

* Указывается сумма в тыс. рублей: 0,00000 тыс. руб. (пять знаков после запятой).