



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2017

№ 181-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края в 2017 году на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края

В соответствии со статьями 85, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 8, 21 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», государственной программой Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 г. № 1305-п, постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края»

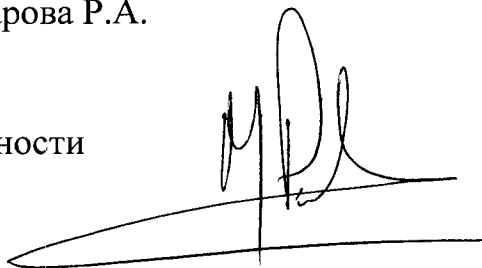
Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края в 2017 году на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Пермского края «О внесении изменений в Закон Пермского края «О бюджете Пермского края на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» в части, предусматривающей расходные обязательства Пермского края на предоставление субсидий на реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт зданий и помещений муниципального жилищного фонда.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края Кокшарова Р.А.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a long horizontal stroke extending to the right.

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 31.03.2017 № 181-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края в 2017 году на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяются цель, условия, порядок рассмотрения заявок и предоставления бюджетам муниципальных районов, городских округов и городских поселений Пермского края (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) субсидий из бюджета Пермского края на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края (далее – субсидии) в рамках реализации государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 г. № 1305-п, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за расходованием субсидий.

1.2. Субсидии имеют целевое назначение и могут быть использованы исключительно на цель, предусмотренную пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Организация компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края – реализуемые муниципальным образованием мероприятия по переселению граждан, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих в расселяемых многоквартирных домах жилищного фонда муниципального образования (далее – переселяемые граждане).

1.4. Организация компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края (далее – организация компактного проживания жителей) реализуется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Градостроительным кодексом Российской Федерации посредством реконструкции, капитального ремонта, ремонта зданий и помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования (далее – Мероприятие) с целью улучшения условий проживания переселяемых граждан и сокращения расходов бюджета данного муниципального образования на содержание расположенного на территории муниципального образования жилищного фонда.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство).

II. Цель, условия предоставления и расходования субсидий

2.1. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт зданий и помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования в целях организации компактного проживания жителей.

2.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

2.2.1. наличие в решении представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования ассигнований на реализацию Мероприятия в размере не менее 5 % от общего объема расходов на обеспечение на территории муниципального образования мероприятий по организации компактного проживания жителей;

2.2.2. наличие муниципального правового акта, предусматривающего снос за счет средств местного бюджета расселяемых многоквартирных домов в рамках организации компактного проживания жителей;

2.2.3. наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования Пермского края на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Соглашение о предоставлении субсидий);

2.2.4. обеспечение возврата субсидий муниципальным образованием в бюджет Пермского края в соответствии с порядком, установленным пунктами 7 – 11 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

2.3. Субсидия расходуеться муниципальным образованием при условии обеспечения софинансирования расходов на организацию Мероприятия за счет средств бюджета муниципального образования в размере не менее 5 % от общего объема расходов на реализацию Мероприятия.

III. Рассмотрение заявок и распределение субсидий

3.1. Муниципальное образование в срок не позднее 01 мая текущего финансового года направляет в Министерство посредством интегрированной системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – ИСЭД Пермского края) заявку на предоставление субсидии из бюджета Пермского края на текущий год по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка) с приложением документов, указанных в пунктах 3.2.1 – 3.2.12 настоящего Порядка.

3.2. К Заявке прилагаются:

3.2.1. копия муниципальной программы, предусматривающей мероприятие по организации компактного проживания жителей с указанием сроков его реализации;

3.2.2. копия муниципального правового акта, утверждающего порядок организации компактного проживания жителей;

3.2.3. копия муниципального правового акта, утверждающего список переселяемых граждан в рамках организации компактного проживания жителей. Список переселяемых граждан должен содержать:

фамилию, имя, отчество переселяемых граждан;

адрес (с указанием населенного пункта, улицы, номера дома, номера квартиры) и площадь жилого помещения по месту регистрации (расселяемого многоквартирного дома);

адрес (с указанием населенного пункта, улицы, номера дома, номера квартиры) и площадь жилого помещения по месту заселения;

3.2.4. копия муниципального правового акта, утверждающего перечень зданий и помещений муниципального жилищного фонда, в которых предусматривается реализация Мероприятий в рамках организации компактного проживания жителей (далее – Перечень) с указанием адреса и площади зданий и помещений;

3.2.5. копия муниципального правового акта, утверждающего перечень расселяемых многоквартирных домов в рамках организации компактного проживания жителей с указанием сроков сноса этих домов;

3.2.6. выписка из реестра муниципального имущества или копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на здания и помещения, включенные в Перечень. Выписка из реестра муниципального имущества должна содержать адрес (с указанием населенного пункта, улицы, номера дома, номера квартиры – при наличии), реестровый номер и площадь;

3.2.7. выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования и (или) выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования,

предусматривающие софинансирование расходов на организацию компактного проживания жителей за счет средств муниципального образования согласно пункту 2.2.1 настоящего Порядка, заверенные руководителем финансового органа муниципального образования;

3.2.8. копия положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в рамках реализации Мероприятий, выданного краевым государственным автономным учреждением «Управление государственной экспертизы Пермского края» (в случаях, установленных законодательством);

3.2.9. копия проектной документации на объект в рамках реализации Мероприятий, составленной в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случаях, установленных законодательством);

3.2.10. копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта в рамках реализации Мероприятий (в случаях, установленных законодательством);

3.2.11. пояснительная записка, содержащая:

обоснование целесообразности Мероприятий в рамках организации компактного проживания жителей;

информацию об источниках финансирования Мероприятий;

3.2.12. проект Соглашения о предоставлении субсидий, подписанный со стороны муниципального образования, в количестве двух экземпляров с приложенными перечнем показателей результативности использования субсидий и графиком выполнения Мероприятий.

3.3. Оригинал Заявки и документы, установленные пунктами 3.2.1 – 3.2.12 настоящего Порядка, предоставляются в Министерство на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня получения Министерством Заявки в ИСЭД Пермского края.

3.4. Заявка и документы, установленные пунктами 3.2.1 – 3.2.11 настоящего Порядка, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

3.5. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления через ИСЭД Пермского края заявки и документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2.1 – 3.2.12 настоящего Порядка, проверяет представленные документы на предмет:

соответствия представленных документов цели и условиям, установленным пунктами 2.1, 2.2.1, 2.2.2 настоящего Порядка;

соответствия представленных документов требованиям пунктов 3.1 – 3.4 настоящего Порядка;

полноты представленных Заявки и документов, указанных в пунктах 3.2.1 – 3.2.12 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений.

3.6. Несоответствие документов цели и условиям, установленным пунктами 2.1, 2.2.1 – 2.2.2 настоящего Порядка, неполное представление документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2.1 – 3.2.12 настоящего Порядка, а также несоблюдение требований пунктов 3.1 – 3.4 настоящего Порядка являются основанием для отказа в приеме документов.

3.7. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения Заявки и документов, указанных в пунктах 3.2.1 – 3.2.12 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий) и составляет заключение о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий).

3.8. Муниципальное образование извещается Министерством о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня составления заключения о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий) путем направления через ИСЭД Пермского края копии заключения.

3.9. Муниципальное образование вправе подать повторную заявку при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения заключения об отказе в предоставлении субсидий.

3.10. Порядок рассмотрения повторных заявок муниципальных образований аналогичен порядку рассмотрения заявок, поданных впервые.

IV. Предоставление субсидий

4.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней с даты оформления заключения о предоставлении субсидий разрабатывает и направляет на согласование и утверждение в Правительство Пермского края проект постановления Правительства Пермского края о распределении субсидий на организацию компактного проживания жителей (далее – постановление Правительства Пермского края), в котором указываются:

наименование муниципального образования;

объем субсидий бюджету муниципального образования на организацию компактного проживания жителей;

объект муниципальной собственности муниципального образования, в котором предусматривается реализация Мероприятий в рамках организации компактного проживания жителей.

4.2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края подписывает со своей стороны Соглашение о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 5 (1) Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

4.3. Субсидии передаются бюджетам муниципальных образований в пределах объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края, при условии подтверждения соответствующим муниципальным образованием исполнения обязательств по софинансированию Мероприятия, включенного в Заявку, за счет средств местного бюджета в соответствии с пунктами 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка.

4.4. В случае направления муниципальным образованием не более чем за три года, предшествующих текущему финансовому году, средств местного бюджета на организацию компактного проживания жителей, указанные средства местного бюджета учитываются в качестве исполнения обязательств местного бюджета по софинансированию Мероприятия, включенного в заявку в текущем финансовом году, при условии, что указанные средства местного бюджета не учитывались ранее в качестве исполнения данных обязательств.

4.5. Для предоставления субсидий муниципальное образование направляет в Министерство:

4.5.1. копии муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на выполнение работ, оказание услуг по Мероприятию (далее – Контракты), заключенных не более чем за три года, предшествующих текущему финансовому году, включая приложения к Контрактам (техническое задание, объектный сметный расчет, локальный сметный расчет);

4.5.2. копии платежных поручений, подтверждающих исполнение в полном объеме расходных обязательств по долевого софинансированию мероприятия за счет средств местного бюджета, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющим ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

4.5.3. копии счетов-фактур;

4.5.4. копии справок о стоимости выполненных работ, оказанных услуг и затрат;

4.5.5. копии подписанных обеими сторонами актов о приемке выполненных работ, оказанных услуг;

4.5.6. отчет о финансировании Мероприятия по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – отчет о финансировании Мероприятия).

4.6. Документы, указанные в пунктах 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД Пермского края с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их регистрации в ИСЭД Пермского края.

4.7. Копии документов, представленных в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

4.8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов на бумажном носителе, указанных в пунктах 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка, проверяет представленные документы на предмет:

соответствия цели и условию, установленным пунктами 2.1, 2.3 настоящего Порядка;

соответствия перечню документов, установленному пунктами 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка;

соблюдения требований пунктов 4.6, 4.7 настоящего Порядка.

4.9. Несоответствие документов цели и условию, установленным пунктами 2.1, 2.3 настоящего Порядка, неполное представление документов, указанных в пунктах 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка, а также несоблюдение требований пунктов 4.6, 4.7 настоящего Порядка являются основанием для отказа в приеме документов и направления представленного комплекта документов на доработку.

В случае выявления оснований для отказа в приеме документов Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка, на бумажном носителе направляет представленный комплект документов на доработку.

4.10. Повторное представление и рассмотрение документов, установленных пунктами 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка, после их доработки осуществляется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.9 настоящего Порядка.

4.11. При соблюдении цели и условия, установленных пунктами 2.1, 2.3 настоящего Порядка, соответствии перечню документов, установленному пунктами 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка, соблюдении требований пунктов 4.6, 4.7 настоящего Порядка Министерство принимает представленный комплект документов и утверждает отчет о финансировании мероприятия

в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 4.5.1 – 4.5.6 настоящего Порядка, на бумажном носителе.

4.12. Перечисление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в размере, определенном как разница между стоимостью объема выполненных работ, оказанных услуг, включенных в Контракты, и произведенным объемом финансирования расходов.

4.13. В случае перечисления субсидии бюджетам муниципальных образований в размере менее суммы, указанной в пункте 1.3.1 Соглашения о предоставлении субсидий, перечисление следующей части субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется после предоставления в Министерство копий платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы предыдущей части субсидии за счет средств бюджета Пермского края и документов, указанных в пунктах 4.5.3 – 4.5.6 настоящего Порядка на сумму заявленной части субсидии.

4.14. Представление и рассмотрение документов, указанных в пункте 4.13 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.11 настоящего Порядка.

4.15. Для перечисления субсидий бюджету муниципального образования Министерство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения отчета о финансировании Мероприятия в соответствии с кассовым планом по расходам:

формирует бюджетную заявку на перечисление средств бюджета Пермского края в бюджет муниципального образования;

предоставляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования.

4.16. Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Пермского края, на лицевой счет, указанный в Соглашении, открытый в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Пермскому краю, в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании бюджетной заявки на перечисление средств в бюджет муниципального образования Пермского края и отчета муниципального образования о финансировании Мероприятия.

4.17. При возникновении экономии денежных средств по результатам осуществления конкурсных процедур, выполнения работ, услуг и уточнения проектно-сметной или сметной документации, либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения Контракта с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по Контракту, экономия денежных средств направляется на снижение государственного долга Пермского края и дефицита бюджета Пермского края и (или) подлежит перераспределению на исполнение иных

бюджетных обязательств Пермского края путем внесения изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и плановый период, за исключением случаев, предусмотренных законами Пермского края.

V. Порядок предоставления отчетности об использовании межбюджетных трансфертов

5.1. Муниципальное образование представляет в Министерство следующую информацию об использовании субсидий:

5.1.1. ежемесячно, до 08 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и до 10 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с приложением:

пояснительной записки, содержащей информацию о ходе реализации Мероприятия в рамках организации компактного проживания на территории муниципального образования;

копий платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы последней части субсидии за счет средств бюджета Пермского края, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющим ведение лицевого счета получателя средств (предоставляются единовременно);

5.1.2. ежеквартально, до 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 10 января года, следующего за отчетным, – отчет об использовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной приказом Министерства финансов Пермского края;

5.1.3. ежегодно, в срок до 15 января, в течение реализации Мероприятий в соответствии с графиком выполнения Мероприятий, являющимся приложением к Соглашению о предоставлении субсидий, и при завершении выполнения Мероприятий, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня исполнения Мероприятий в соответствии с графиком выполнения Мероприятий, – отчет об исполнении графика выполнения Мероприятий в рамках организации компактного проживания жителей Кизеловского угольного бассейна по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – отчет об исполнении графика выполнения Мероприятий) с приложением пояснительной записки, содержащей информацию о фактически выполненных объемах работ, оказанных услуг по Мероприятиям, на дату предоставления отчета об исполнении графика выполнения Мероприятий.

В случае переселения граждан на момент предоставления в Министерство отчета об исполнении графика выполнения Мероприятий муниципальное образование прикладывает копии подписанных обеими сторонами договоров социального найма с переселяемыми гражданами в рамках организации компактного проживания жителей с приложением актов приемки жилых помещений.

В случае сноса (демонтажа) расселяемых домов на момент предоставления в Министерство отчета об исполнении графика выполнения Мероприятий муниципальное образование прикладывает копии документов, подтверждающих снос (демонтаж) расселяемых домов в рамках организации компактного проживания жителей;

5.1.4. при завершении выполнения Мероприятий в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня выполнения Мероприятий в соответствии с графиком выполнения Мероприятий, и не позднее 15 января года, следующего за отчетным, – отчет о достижении показателей результативности использования субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

5.1.5. муниципальное образование вправе дополнительно представить иные документы, подтверждающие целевое расходование средств на организацию компактного проживания жителей.

5.2. Документы, указанные в пунктах 5.1.1 – 5.1.5 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД Пермского края с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дня со дня их регистрации в ИСЭД Пермского края.

Копии документов, представленных в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

5.3. В случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов Министерство принимает решение о направлении документов, указанных в пунктах 5.1.1 – 5.1.5 настоящего Порядка (далее – документы), на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку документы возвращаются представившему его муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

5.4. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления документов на доработку. Порядок повторного рассмотрения документов аналогичен порядку рассмотрения документов, поданных впервые.

VI. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидий

Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидий осуществляется Министерством в соответствии с Правилами предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденными постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п, на основании следующих показателей результативности использования субсидий:

количество семей, переселенных в рамках организации компактного проживания жителей;

площадь помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования, подлежащих реализации Мероприятий в рамках организации компактного проживания жителей.

VII. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности

7.1. Субсидии расходуются муниципальным образованием в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

7.2. Контроль за целевым использованием субсидий, установленных настоящим Порядком, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Пермского края.

7.3. Нецелевое использование субсидий и (или) нарушение условий предоставления (расходования) субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.4. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные бюджетным законодательством.

7.5. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, данные средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством.

7.6. Возврат средств получателем субсидии в бюджет Пермского края осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 11 Правил предоставления субсидии и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
в 2017 году на организацию
компактного проживания
жителей территорий Кизеловского
угольного бассейна Пермского края

Форма

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий из бюджета Пермского края

в _____ году

(наименование муниципального образования Пермского края)

на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края
посредством

реконструкции

капитального ремонта

ремонта

объектов муниципального жилищного фонда муниципального образования

Таблица 1

№ п/п	Перечень расселяемых МКД ¹ (адрес)	Общая площадь расселяемых МКД ¹ , кв. м		Количество переселяемых семей, ед.	Количество переселяемых человек, чел.
		жилых помещений	жилых помещений, подлежащих переселению		
1	2	3	4	5	6
Итого					

Таблица 2

№ п/п	Информация об объекте МЖФ ² , подлежащему реконструкции/ капитальному ремонту/ремонту и последующему заселению				Предполагаемые источники финансирования			Запрашиваемый объем субсидий за счет средств краевого бюджета, руб.	
	Объект, адрес	Общая площадь пустующих помещений МЖФ, кв. м.		Общая стоимость работ, услуг, руб.	Всего, руб.	В том числе средства краевого бюджета, руб.	В том числе средства местного бюджета, руб.		
		Всего	общая площадь жилых помещений, подлежащих заселению						общая площадь помещений мест общего пользования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

¹ Многоквартирный дом.

² Муниципальный жилищный фонд.

Глава муниципального образования

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

«__» _____ 201_ г.

Исполнитель:

(телефон) (должность)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
в 2017 году на организацию
компактного проживания
жителей территорий
Кизеловского угольного
бассейна Пермского края

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края
бюджету муниципального образования Пермского края
на организацию компактного проживания жителей территорий
Кизеловского угольного бассейна Пермского края**

г. Пермь

« _____ » _____ 20__ г.

Министерство территориального развития Пермского края, именуемое
в дальнейшем «Министерство»,

в лице _____

(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____

(наименование документа)

с одной стороны,

и _____

(наименование муниципального образования)

именуемый в дальнейшем «Муниципалитет», в лице главы

(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____

(наименование документа)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны»,
в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных образований Пермского края в 2017 году
на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского
угольного бассейна Пермского края, утвержденным постановлением
Правительства Пермского края от _____ г. № _____ «Об утверждении
Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам
муниципальных образований Пермского края в 2017 году

на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края» (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидий из бюджета _____ Пермского _____ края _____ бюджету

(наименование муниципального образования)

Пермского края на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края (далее – субсидии).

1.2. Финансовое обеспечение организации компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края в _____ году по настоящему соглашению составляет

_____ (_____) рублей.

1.3. Источниками финансового обеспечения организации компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края являются:

1.3.1. субсидии из бюджета Пермского края в сумме _____ (_____) рублей,

1.3.2. средства бюджета Муниципалитета в сумме _____ (_____) рублей.

1.4. Перечисление субсидий Муниципалитету осуществляется на счет

_____,
открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, с указанием следующих реквизитов:

ИНН администратора доходов _____;

КПП администратора доходов _____;

ОГРН администратора доходов _____;

наименование администратора доходов _____;

_____;

код дохода

 (20 зн., в т.ч. 1-3-й зн. – код администратора доходов)

ОКТМО

банк получателя

БИК банка получателя

л/с

1.5. Субсидии предоставляются на:

в целях организации компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края (далее – организация компактного проживания жителей).

1.6. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктами 2.2.1 – 2.2.4 Порядка предоставления субсидий.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. рассматривает представленные Муниципалитетом документы в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий;

2.1.2. предоставляет Муниципалитету субсидии в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый период при соблюдении Муниципалитетом условий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

2.1.3. осуществляет контроль за целевым использованием субсидий и соблюдением требований и условий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

2.1.4. запрашивает и получает от Муниципалитета информацию и документы, необходимые для проведения проверок целевого использования субсидий, а также исполнения условий настоящего Соглашения и Порядка предоставления субсидий.

2.2. Муниципалитет:

2.2.1. обеспечивает софинансирование расходов на организацию компактного проживания жителей за счет средств местного бюджета муниципального образования в размере, указанном в пункте 1.3.2 настоящего Соглашения;

2.2.2. обеспечивает своевременное и в полном объеме достижение значений показателей результативности использования субсидий, указанных в приложении 2 к настоящему Соглашению;

2.2.3. обеспечивает своевременную подготовку и представление в полном объеме в Министерство документов, необходимых для перечисления субсидий, в соответствии с Порядком предоставления субсидий;

2.2.4. обеспечивает представление в Министерство отчетности в сроки и по формам, установленным Порядком предоставления субсидий;

2.2.5. обеспечивает возврат субсидии в бюджет Пермского края в соответствии с порядком, установленным пунктами 7 – 11 Правил предоставления субсидии и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п;

2.2.6. представляет по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверки целевого использования субсидий, исполнения условий настоящего Соглашения и Порядка предоставления субсидий, а также оказывает содействие Министерству при проведении проверок (контрольных мероприятий);

2.2.7. несет ответственность за целевое расходование субсидий, соблюдение требований и условий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий, достижение установленных значений показателей результативности использования субсидий, указанных в приложении к настоящему Соглашению, за достоверность сведений и подлинность представленных документов.

III. Ответственность сторон за нарушение условий Соглашения

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

IV. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

V. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения должны быть оформлены дополнением к настоящему Соглашению в письменном виде.

5.3. Все споры и (или) разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

5.4. Не урегулированные Сторонами споры и (или) разногласия разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VI. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Министерство:

Муниципалитет:

Юридический/почтовый адрес:

Юридический/почтовый адрес:

ИНН

ИНН

КПП

КПП

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

р/сч.

р/сч.

Наименование банка:

Наименование банка:

БИК:

БИК:

ОКТМО:

ОКТМО:

Лицевой счет:

Лицевой счет:

КБК

КБК

Первый заместитель председателя
Правительства – министр
территориального развития
Пермского края

Глава муниципального образования

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ г.

«__» _____ г.

М.П.

М.П.

Приложение 1
к Соглашению
о предоставлении субсидий
из бюджета Пермского края
бюджету муниципального
образования в 2017 году
на организацию компактного
проживания жителей
территорий Кизеловского
угольного бассейна
Пермского края

Форма

ГРАФИК
выполнения мероприятий
в рамках организации компактного проживания жителей территорий
Кизеловского угольного бассейна Пермского края

_____ на _____ год(ы)
(наименование муниципального образования Пермского края)

№ п/п	Основные этапы реализации	Дата исполнения	Примечание
1	Проведение конкурсных процедур, заключение муниципальных контрактов (соглашений, договоров) на выполнение работ, услуг		
1.1			
2	Выполнение работ, услуг в рамках муниципальных контрактов (соглашений, договоров)		
2.1			
3	Переселение граждан		
3.1			
4	Отключение от теплоснабжения расселяемых домов		
4.1			
5	Снос расселяемых домов		
5.1			

Глава муниципального образования

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

М.П. «__» _____ 201_ г.

Исполнитель:

(телефон)

(должность)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 2
к Соглашению
о предоставлении субсидий
из бюджета Пермского края
бюджету муниципального
образования в 2017 году
на организацию компактного
проживания жителей
территорий Кизеловского
угольного бассейна
Пермского края

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей результативности использования субсидий

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	План
1	2	3	4
1	Количество семей, переселенных в рамках организации компактного проживания жителей	ед.	
2	Площадь помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования, подлежащих реализации Мероприятий, в рамках организации компактного проживания жителей	м ²	

Министерство:

Юридический/почтовый адрес:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/сч.

Наименование банка:

БИК:

ОКТМО:

Лицевой счет:

КБК

Первый заместитель председателя
Правительства – министр территориального
развития Пермского края

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ г.

М.П.

Муниципалитет:

Юридический/почтовый адрес:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/сч.

Наименование банка:

БИК:

ОКТМО:

Лицевой счет:

КБК

Глава муниципального образования

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ г.

М.П.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
в 2017 году на организацию
компактного проживания
жителей территорий Кизеловского
угольного бассейна Пермского края

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ о финансировании мероприятия

(муниципальное образование Пермского края)
за _____ год по состоянию на _____ 20__ г.(дата)

№ п/п	Объект, адрес	Предусмотрено по муниципальной программе, в соответствии с Соглашением, тыс. руб.			Поступило средств в счет субсидии из бюджета Пермского края 20__ г., тыс. руб.	Информация о муниципальном контракте (договоре, соглашении). Исполнитель, №, дата заключения, сумма, тыс. руб. ³	Фактически выполненный объем работ с начала реализации Мероприятия, тыс. руб. ³		Фактически оплаченный объем работ (услуг) по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям), тыс. руб. ³			Остаток неоплаченных работ (услуг) по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям), тыс. руб. ³		Подлежит оплате за счет средств бюджета Пермского края, тыс. руб.	
		Всего	В том числе за счет средств:				Всего	в том числе за отчетный период	Всего	В том числе за счет средств:		Всего	В том числе за счет средств:		
			бюджета Пермского края	местного бюджета						бюджета Пермского края	местного бюджета		бюджета Пермского края		местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

³ Отдельно (в разных строках) указываются сведения по всем муниципальным контрактам (договорам, соглашениям), заключенным в целях реализации мероприятия.

Глава муниципального образования:

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

«__» _____ 201__ г.

Исполнитель:

_____/_____/_____
(телефон) (должность) (подпись) (расшифровка)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

⁴ Отдельно (в разных строках) указываются сведения по всем муниципальным контрактам (договорам, соглашениям), заключенным в целях реализации мероприятия.

Глава муниципального образования:

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

«__» _____ 201__ г.

Исполнитель: _____ / _____ / _____
(телефон) (должность) (подпись) (расшифровка)

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Пермского
края бюджетам муниципальных
образований Пермского края
в 2017 году на организацию
компактного проживания
жителей территорий
Кизеловского угольного
бассейна Пермского края

Форма

ОТЧЕТ
о выполнении графика реализации Мероприятий
в рамках организации компактного проживания жителей территорий
Кизеловского угольного бассейна Пермского края

_____ (муниципальное образование Пермского края)

за _____ год по состоянию на _____ 20__ г. (дата)

№ п/п	Основные этапы реализации	Значение		Примечание
		Плановое ⁵	Фактическое	
1	Проведение конкурсных процедур, заключение муниципального контракта (соглашения, договора) на выполнение работ, услуг			
1.1				
2	Выполнение работ, услуг в рамках муниципального контракта (соглашения, договора)			
2.1				
3	Переселение граждан			
3.1				
4	Отключение от теплоснабжения расселяемых домов			
4.1				
5	Снос расселяемых домов			
5.1				

⁵ Плановое значение указывается на основании значений, установленных приложением 1 к Соглашению о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края.

Глава муниципального образования
М.П. «__» _____ 201__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель: _____
(телефон) (должность)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
в 2017 году на организацию
компактного проживания
жителей территорий
Кизеловского угольного
бассейна Пермского края

Форма

ОТЧЕТ

о достижении показателей результативности использования субсидий

(муниципальное образование Пермского края)

за _____ год по состоянию на _____ 20__ г. (дата)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	План ⁶	Факт
1	2	3	4	5
1	Количество семей, переселенных в рамках организации компактного проживания жителей	ед.		
2	Площадь помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования, подлежащих реализации Мероприятий, в рамках организации компактного проживания жителей	м ²		

⁶ Указывается на основании значений, установленных приложением 2 к Соглашению о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования на организацию компактного проживания жителей территорий Кизеловского угольного бассейна Пермского края.

Глава муниципального образования

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П. «__» _____ 201__ г.

Исполнитель:

(телефон)

(должность)

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(расшифровка)