



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2017

№ 327-п

Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, о внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», в целях реализации мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и устойчивое развитие сельских территорий в Пермском крае», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее – Порядок).

2. Внести в постановление Правительства Пермского края от 25 июля 2013 г. № 980-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства, Правил расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 09 сентября 2013 г. № 1186-п, от 21 марта 2014 г. № 175-п, от 29 мая 2014 г. № 417-п, от 22 апреля 2015 г.

№ 250-п, от 21 августа 2015 г. № 552-п, от 24 февраля 2016 г. № 72-п, от 15 апреля 2016 г. № 224-п) следующие изменения:

2.1. разделы I, II, III, IV Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства признать утратившими силу;

2.2. в Правилах расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства:

2.2.1. разделы I, II, III, IV признать утратившими силу;

2.2.2. приложения 1 – 5, 7 – 10, 12, 13 признать утратившими силу.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 09 сентября 2013 г. № 1186-п «О внесении изменений в Правила предоставления государственной поддержки в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития малых форм хозяйствования, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, утвержденные постановлением Правительства Пермского края от 25 июля 2013 г. № 980-п»;

пункты 5.2 – 5.14, 5.19 – 5.21, 6.2 – 6.29, 6.39, 6.40, 6.43 – 6.45, 6.47 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 25 июля 2013 г. № 980-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ развития малых форм хозяйствования, Правил предоставления государственной поддержки в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития малых форм хозяйствования, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета», утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 марта 2014 г. № 175-п;

пункты 1.1 – 1.4 постановления Правительства Пермского края от 29 мая 2014 г. № 417-п «О внесении изменений в Правила расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства, утвержденные постановлением Правительства Пермского края от 25 июля 2013 г. № 980-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам

муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства, Правил расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства»;

пункты 3.1 – 3.47 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 25 июля 2013 г. № 980-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ развития малых форм хозяйствования, Правил предоставления государственной поддержки в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития малых форм хозяйствования, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета», утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 22 апреля 2015 г. № 250-п;

постановление Правительства Пермского края от 21 августа 2015 г. № 552-п «О внесении изменения в пункт 2.7.3.2 Правил расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 25 июля 2013 г. № 980-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства, Правил расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития сельского хозяйства»;

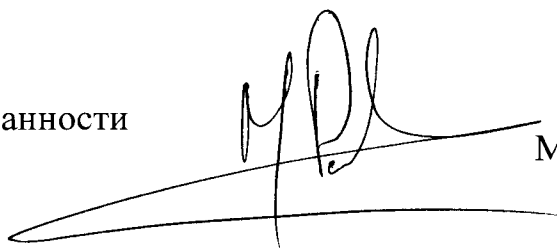
пункты 1.1 – 1.3, 2.1 – 2.24 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 25 июля 2013 г. № 980-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ развития малых форм хозяйствования, Правил предоставления государственной поддержки в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития малых форм хозяйствования, в том числе за счет средств, источником финансового

обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета», утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 15 апреля 2016 г. № 224-п.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца второго пункта 2.1.13, пункта 3.1.13 Порядка, которые вступают в силу с 01 января 2018 года, но не ранее чем через 10 дней после дня официального опубликования настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края Чибисова А.В.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края



М.Г. Решетников

ПОРЯДОК
предоставления грантов на развитие семейных
животноводческих ферм

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм главам крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – гранты) из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, порядок возврата грантов в случае нарушения целей, порядка предоставления грантов и условий, установленных при их предоставлении.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. семейная животноводческая ферма – производственный объект, предназначенный для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, находящихся в собственности или пользовании крестьянского (фермерского) хозяйства, соответствующий следующим критериям:

ферма от 20 и не более 300 голов коров молочного направления;

ферма от 20 и не более 600 голов крупного рогатого скота откормочного направления, в том числе поголовье основного маточного стада не должно превышать 300 голов;

ферма от 50 и не более 600 голов свиней;

ферма от 50 и не более 300 голов овец;

ферма от 50 до 300 голов коз;

ферма от 50 голов конематок;

птицефермы от 500 голов птиц;

ферма страусиная от 20 голов и не более 300 голов;

кроликоферма от 200 голов;

пчелоферма от 100 пчелосемей;

рыбоводная ферма с объемом производства рыбы от 10 тонн в год;

1.2.2. развитие семейной животноводческой фермы – строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными.

1.3. Гранты предоставляются главам крестьянских (фермерских) хозяйств в целях создания и развития семейных животноводческих ферм, включая:

1.3.1. разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

1.3.2. строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

1.3.3. строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

1.3.4. комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и (или) техникой, а также их монтаж;

1.3.5. приобретение сельскохозяйственных животных.

1.4. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Главным распорядителем средств бюджета Пермского края является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Пермского края (далее – Министерство).

Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке на предоставление грантов.

II. Условия предоставления и размеры грантов

2.1. Гранты предоставляются главам крестьянских (фермерских) хозяйств при соблюдении следующих условий:

2.1.1. главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане, создавшие крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Пермского края, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации. Перечень сельских территорий Пермского края утверждается приказом Министерства;

2.1.2. глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейной фермы, либо с даты полного использования гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейной фермы прошло не менее 3 лет;

2.1.3. крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г.

№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.4. крестьянское (фермерское) хозяйство предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

2.1.5. глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы, направленный на увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, со сроком окупаемости не более 5 лет (далее – бизнес-план), оформленный в соответствии с требованиями к бизнес-плану, утвержденными приказом Министерства;

2.1.6. глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и (или) заемных средств);

2.1.7. глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется оплачивать не менее 40 % стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

2.1.8. глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня его получения;

2.1.9. создание крестьянским (фермерским) хозяйством не менее трех постоянных рабочих мест;

2.1.10. крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта;

2.1.11. глава крестьянского (фермерского) хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

2.1.12. глава крестьянского (фермерского) хозяйства зарегистрирован на сельской территории Пермского края;

2.1.13. крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о порядке получения и использования гранта за счет средств бюджетов всех уровней в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение), требованиям:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края, местным бюджетом;

крестьянское (фермерское) хозяйство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должно иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

крестьянское (фермерское) хозяйство не должно получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные пунктами 1.3.1 – 1.3.5 настоящего Порядка;

2.1.14. наличие заключенного между Министерством и крестьянским (фермерским) хозяйством Соглашения.

2.2. Показателями результативности использования гранта являются:

2.2.1. количество новых постоянных рабочих мест, созданных в крестьянском (фермерском) хозяйстве;

2.2.2. прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством.

2.3. Максимальный размер гранта составляет не более 60 % стоимости каждого наименования приобретений, но не более 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей.

III. Предоставление грантов

3.1. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.agro.permkrai.ru> (далее – официальный сайт) объявление о дате начала приема документов для проведения отбора крестьянских (фермерских) хозяйств в целях предоставления грантов. Для участия в отборе для предоставления гранта глава крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 5 рабочих дней со дня размещения объявления представляет в Министерство следующий комплект документов:

3.1.1. заявку на предоставление гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.1.2. выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на предоставление гранта на развитие семейной фермы;

3.1.3. план расходов на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3.1.4. бизнес-план;

3.1.5. документ, подтверждающий наличие в собственности либо

в пользовании земельного участка для обеспечения кормовой базы семейной животноводческой фермы (при наличии);

3.1.5.1. в случае отсутствия документа, указанного в пункте 3.1.5 настоящего Порядка, – копии договоров и (или) предварительных договоров на поставку кормов;

3.1.6. копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;

3.1.7. копию налоговой отчетности за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта на развитие семейной фермы;

3.1.8. копию документа, содержащего расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, за отчетный период, предшествующий дню регистрации заявки, по форме РСВ-1 ПФР, утверждаемой приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации на соответствующий год (при наличии);

3.1.9. если бизнес-планом предполагается строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, глава крестьянского (фермерского) хозяйства дополнительно представляет следующие документы:

3.1.9.1. проектную документацию на строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы, в случае если планом расходов на развитие семейной животноводческой фермы не предусмотрены расходы на разработку проектной документации;

3.1.9.2. копию положительного заключения государственной экспертизы;

3.1.10. копию статистических данных по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за год, предшествующий году подачи заявки;

3.1.11. выписку из расчетного счета главы крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие собственных и (или) заемных денежных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретений, указанных в бизнес-плане и плане расходов на развитие семейной животноводческой фермы;

3.1.12. справку о том, что крестьянское (фермерское) хозяйство по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором

планируется заключение Соглашения:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края;

не получало из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами субсидии, гранты на цели, предусмотренные пунктами 1.3.1 – 1.3.5 настоящего Порядка.

Справка, указанная в настоящем пункте, должна быть подписана главой крестьянского (фермерского) хозяйства и скреплена печатью (при наличии печати). В случае подписания справки иным уполномоченным на это лицом к справке должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данной справки, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3.1.13. документ, подтверждающий отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

3.1.14. копию паспорта гражданина;

3.1.15. опись представленных документов в двух экземплярах с указанием наименования документов и количества листов.

3.2. Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Копии документов должны быть сброшюрованы, заверены главой крестьянского (фермерского) хозяйства с оттиском печати (при наличии).

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов возлагается на главу крестьянского (фермерского) хозяйства.

В случае если глава крестьянского (фермерского) хозяйства, претендующий на получение гранта, не представил по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 3.1.2, 3.1.5, 3.1.7, 3.1.13 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает соответствующую информацию от Управления Федеральной налоговой службы по Пермскому краю,

Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю.

3.3. Основанием для отказа Министерством главе крестьянского (фермерского) хозяйства в приеме документов для участия в отборе в целях предоставления гранта является представление документов, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.6, 3.1.8 – 3.1.12, 3.1.14, 3.1.15 настоящего Порядка, позднее срока, установленного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.4. Министерство регистрирует представленные документы в день их представления в специальном журнале регистрации заявок на предоставление грантов, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись регистрации поступившего пакета документов должна включать регистрационный номер, дату и время его приема. Министерство ставит отметку о приеме документов в описи с указанием даты, времени и должностного лица, принявшего документы, один экземпляр описи возвращается главе крестьянского (фермерского) хозяйства, второй приобщается к комплекту документов.

3.5. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема документов проверяет сведения о главе и членах крестьянского (фермерского) хозяйства на соответствие условиям и целям, установленным пунктами 1.3.1 – 1.3.5, 2.1.1 – 2.1.12 настоящего Порядка.

3.6. Министерство в течение 5 рабочих дней после проверки представленных документов в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка:

3.6.1. рассматривает представленные документы с присвоением баллов крестьянским (фермерским) хозяйствам в соответствии со следующими критериями:

3.6.1.1. период осуществления сельскохозяйственной деятельности (на основании копии статистических данных по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота») – 1 балл за каждый год деятельности, но не более 3 баллов;

3.6.1.2. наличие опыта работы по заявленному направлению развития семейной животноводческой фермы (на основании копии статистических данных по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота») – 1 балл за каждый год деятельности, но не более 3 баллов;

3.6.1.3. наличие поощрительных благодарственных писем, грамот, дипломов, наград за достижения в сфере сельского хозяйства – 1 балл;

3.6.1.4. удельный объем гранта в общем объеме затрат на развитие семейной животноводческой фермы согласно плану расходов:

от 50 до 60 % – 1 балл;

от 40 до 50 % – 2 балла;

менее 40 % – 3 балла;

3.6.2. формирует список потенциальных получателей грантов в порядке уменьшения общего количества баллов;

3.6.3. рассчитывает размеры грантов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.7. Для утверждения перечня получателей грантов Министерство в течение 1 рабочего дня после формирования списка потенциальных получателей грантов в соответствии с пунктом 3.6.2 настоящего Порядка проводит заседание комиссии Министерства.

Состав и порядок работы комиссии Министерства утверждаются приказом Министерства.

Комиссия Министерства рассматривает представленные документы, определяет размеры гранта на каждое крестьянское (фермерское) хозяйство, составляет и утверждает перечень получателей грантов. Гранты распределяются между крестьянскими (фермерскими) хозяйствами в порядке очередности, установленной списком потенциальных получателей гранта.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований предоставление грантов главам крестьянских (фермерских) хозяйств при одинаковом общем количестве набранных баллов осуществляется в порядке очередности поступления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, согласно записи в журнале регистрации заявок на предоставление грантов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.8. Решение комиссии Министерства оформляется протоколом, который в течение двух рабочих дней со дня заседания комиссии Министерства размещается на официальном сайте. На основании протокола Министерство в течение 1 рабочего дня издает приказ о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта (далее – Приказ) в отношении каждого главы крестьянского (фермерского) хозяйства, представившего в Министерство комплект документов.

3.9. Основаниями для отказа главам крестьянских (фермерских) хозяйств в предоставлении грантов являются:

3.9.1. несоответствие целям предоставления грантов, установленным пунктами 1.3.1 – 1.3.5 настоящего Порядка;

3.9.2. несоблюдение условий, установленных в пунктах 2.1.1 – 2.1.12 настоящего Порядка;

3.9.3. недостаточность бюджетных ассигнований;

3.9.4. недостоверность представленной главой крестьянского (фермерского) хозяйства информации, содержащейся в документах;

3.9.5. несоответствие представленных главой крестьянского

(фермерского) хозяйства документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в пунктах 3.1.2, 3.1.5, 3.1.7, 3.1.13 настоящего Порядка.

3.10. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 3 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте Министерства протокола направляет в Министерство выписку с расчетного счета на дату издания Приказа, выданную кредитной организацией, в которой открыт расчетный счет, подтверждающую наличие на нем собственных и (или) заемных денежных средств в размере, предусмотренном планом расходов.

3.11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения выписки с расчетного счета, указанной в пункте 3.10 настоящего Порядка, заключает с главой крестьянского (фермерского) хозяйства Соглашение. Соглашением устанавливаются:

3.11.1. размер предоставляемого гранта;

3.11.2. целевое назначение гранта;

3.11.3. формы, сроки и порядок представления отчетности и информации об исполнении обязательств, предусмотренных Соглашением;

3.11.4. права и обязательства сторон;

3.11.5. согласие главы крестьянского (фермерского) хозяйства на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения главой крестьянского (фермерского) хозяйства условий, целей и порядка предоставления гранта;

3.11.6. порядок возврата гранта в случае нарушения целей, порядка предоставления гранта и условий, установленных при его предоставлении;

3.11.7. план расходов, являющийся неотъемлемой частью Соглашения;

3.11.8. значения показателей результативности использования гранта;

3.11.9. срок действия Соглашения.

3.12. Условия и порядок заключения Соглашения:

3.12.1. в течение срока, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, главы крестьянских (фермерских) хозяйств представляют в Министерство подписанные в двух экземплярах Соглашения;

3.12.2. Министерство осуществляет прием и регистрацию Соглашений в порядке поступления с присвоением порядкового номера в журнале регистрации Соглашений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Запись в журнале регистрации Соглашений должна содержать регистрационный номер поступившего Соглашения, дату и время его приема. Регистрация Соглашений производится в день их поступления в Министерство;

3.12.3. в случае выявления несоответствия представленных главами крестьянских (фермерских) хозяйств Соглашений типовой форме, установленной Министерством финансов Пермского края, и (или) условиям, предусмотренным настоящим Порядком, Министерство осуществляет возврат Соглашений главам крестьянских (фермерских) хозяйств на доработку в день приема и регистрации Соглашений, о чем делается запись в журнале регистрации Соглашений;

3.12.4. срок устранения главой крестьянского (фермерского) хозяйства недостатков, указанных в пункте 3.12.3 настоящего Порядка, составляет 3 календарных дня со дня возврата Соглашения на доработку;

3.12.5. в течение срока, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, уполномоченное на подписание Соглашения должностное лицо Министерства подписывает Соглашение, представляемое главой крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 3.12.1 настоящего Порядка, и один экземпляр подписанного Соглашения направляется главе крестьянского (фермерского) хозяйства;

3.12.6. Министерство в течение 2 рабочих дней после заключения Соглашения составляет заявку на перечисление грантов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – заявка);

3.12.7. гранты перечисляются на расчетные счета, открытые главами крестьянских (фермерских) хозяйств в кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

3.13. Министерство в течение 2 рабочих дней после представления подписанного главой крестьянского (фермерского) хозяйства Соглашения:

3.13.1. подписывает два экземпляра Соглашения, один экземпляр которого возвращает главе крестьянского (фермерского) хозяйства;

3.13.2. составляет заявку на перечисление грантов на развитие семейных животноводческих ферм по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – заявка).

3.14. Гранты перечисляются на расчетные счета, открытые главами крестьянских (фермерских) хозяйств в кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

3.15. Для перечисления грантов на расчетные счета глав крестьянских (фермерских) хозяйств Министерство в течение 3 календарных дней со дня заключения Соглашения представляет заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и по каждому главе крестьянского (фермерского) хозяйства платежный документ на перечисление гранта, оформленный в установленном порядке, копию Соглашения:

в Министерство финансов Пермского края – в случае предоставления грантов за счет средств бюджета Пермского края;

в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю – в случае предоставления грантов за счет средств бюджета Пермского края и федерального бюджета.

3.16. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства вправе проводить операции по расходованию средств гранта исключительно с согласия Министерства. Министерство согласовывает проведение операций по расходованию средств гранта по заявлению главы крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением следующих документов:

3.16.1. копий договора (договоров) купли-продажи и (или) договора (договоров) об оказании услуг (выполнении работ), заключенных крестьянским (фермерским) хозяйством в целях выполнения плана расходов;

3.16.2. копий счетов на оплату приобретаемого имущества, выполненных работ, оказанных услуг;

3.16.3. копий платежных поручений, выписок из расчетного счета, подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных и (или) заемных средств глав крестьянских (фермерских) хозяйств согласно плану расходов.

3.17. В случае соответствия представленных документов плану расходов Министерство в течение 3 рабочих дней с момента получения заявления, указанного в пункте 3.16 настоящего Порядка, уведомляет главу крестьянского (фермерского) хозяйства о согласии на списание средств гранта с расчетного счета главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

В случае несоответствия представленных документов плану расходов Министерство в течение 3 рабочих дней с момента получения заявления, указанного в пункте 3.16 настоящего Порядка, направляет главе крестьянского (фермерского) хозяйства мотивированный отказ в списании средств с расчетного счета.

3.18. Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с комиссией Министерства.

Для согласования изменений плана расходов глава крестьянского (фермерского) хозяйства направляет в Министерство заявление о согласовании изменений в план расходов и уточненный план расходов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием причин внесения изменений.

Комиссия Министерства в течение 3 рабочих дней со дня получения документов согласовывает изменения в план расходов или отказывает в согласовании изменений в план расходов.

Основаниями для отказа в согласовании изменений являются:
изменение производственных показателей бизнес-плана;

несоответствие изменений плана расходов целевому назначению использования гранта, установленному пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Решение комиссии Министерства оформляется протоколом и размещается на официальном сайте.

IV. Требования к отчетности

4.1. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о целевом расходовании средств гранта по форме, установленной Министерством в Соглашении.

Для подтверждения целевого расходования гранта глава крестьянского (фермерского) хозяйства с отчетом о целевом расходовании средств гранта представляет заверенные им копии документов, перечень которых Министерство определяет в Соглашении.

4.2. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства ежегодно, не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о выполнении показателей результативности использования гранта по форме, установленной Министерством в Соглашении.

V. Контроль и возврат грантов

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят обязательную проверку соблюдения главами крестьянских (фермерских) хозяйств условий, целей и порядка предоставления грантов, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

5.2. В случае выявления нарушения главами крестьянских (фермерских) хозяйств, получившими грант, требований, установленных пунктами 1.3.1 – 1.3.5, пунктами 2.1.1 – 2.1.7, 2.1.9 – 2.1.14, пунктами 3.1.1 – 3.1.15 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в бюджет Пермского края.

5.3. Возврат грантов в случаях, предусмотренных пунктами 5.2, 5.6 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки направляет главе крестьянского (фермерского) хозяйства требование о возврате гранта;

5.3.2. требование о возврате гранта должно быть исполнено главой крестьянского (фермерского) хозяйства в течение одного месяца со дня его получения;

5.3.3. в случае невыполнения главой крестьянского (фермерского) хозяйства в срок, установленный пунктом 5.3.2 настоящего Порядка, требования о возврате гранта Министерство обеспечивает взыскание гранта в судебном порядке.

5.4. В случае если главой крестьянского (фермерского) хозяйства по состоянию на 31 декабря года окончания проекта не достигнуты значения показателей результативности использования гранта, указанные в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$, рублей), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m/n) * 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного главе крестьянского (фермерского) хозяйства;

m – количество показателей результативности использования гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования гранта;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где:

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования гранта, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - \Phi / \Pi,$$

где:

Φ – фактически достигнутое значение показателя результативности использования гранта на отчетную дату;

Π – плановое значение показателя результативности использования гранта, установленное Соглашением.

5.5. Возврат средств, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления главами крестьянских (фермерских) хозяйств отчетов о достижении показателей результативности направляет главам крестьянских (фермерских)

хозяйств требования о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

5.5.2. требование о возврате средств должно быть исполнено главой крестьянского (фермерского) хозяйства в течение одного месяца со дня его получения;

5.5.3. в случае невыполнения главой крестьянского (фермерского) хозяйства в срок, установленный пунктом 5.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. Неиспользованные остатки грантов по истечении срока, установленного пунктом 2.1.8 настоящего Порядка, подлежат возврату в порядке, предусмотренном пунктом 5.3 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку предоставления
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм

Форма

В Министерство сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края

ЗАЯВКА
на предоставление гранта на развитие семейной фермы

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданство, адрес постоянного места жительства, паспортные данные	
ФИО членов крестьянского (фермерского) хозяйства (не менее двух), степень родства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданство, адрес постоянного места жительства	
Место регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства: Месторасположение хозяйства:	
Контактный телефон	
Осуществляемый вид деятельности	
Наличие оснащенных производственных помещений	
Площадь оснащенных производственных помещений, кв. м	
Наличие сельскохозяйственной техники (указать вид), единиц	
Наличие сельскохозяйственных животных (указать вид), голов	
Наличие кормовой базы	

Средняя численность работников за предшествующий календарный год, чел.	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, руб.	
Планируемое количество скотомест при развитии семейной животноводческой фермы	
Сумма запрашиваемого гранта, тыс. руб.	

С условиями Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в настоящей заявке информации гарантирую.

«__» _____ 201__ г. _____ / _____ /
 ФИО главы крестьянского
 (фермерского) хозяйства

Данные о регистрации заявки:

«__» _____ 201__ г.

_____ / _____ /
 Должность лица, принявшего заявку, подпись, ФИО

Приложение 2
к Порядку предоставления
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм

Форма

**План расходов
на развитие семейной животноводческой фермы**

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства: _____

Общая сумма затрат на развитие семейной фермы: _____

из них собственные (заемные) средства: _____

Размер запрашиваемого гранта: _____

№ п/п	Направления расходов	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, ед.	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования ¹
1	2	3	4	5	6
1	Разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм				
2	Строительство, реконструкция или модернизация семейных животноводческих ферм				
3	Строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства				

1	2	3	4	5	6
4	Комплектация семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж				
5	Покупка сельскохозяйственных животных				
Всего		X	X		X

¹ Указывается источник финансирования (собственные и (или) заемные средства и (или) средства гранта).

«__»

201__ г.

_____/_____/

ФИО главы крестьянского
(фермерского) хозяйства

Приложение 3
к Порядку предоставления
грантов на развитие семейных
животноводческих ферм

Форма

ЗАЯВКА
на перечисление грантов на развитие семейных животноводческих ферм
по состоянию на « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование получателя гранта	Наименование объекта, и (или) оборудования, и (или) техники, и (или) работ, услуг, и (или) с/х животных	Сметная стоимость объекта, и (или) стоимость оборудования, и (или) техники, и (или) животных, и (или) работ (услуг), руб.	Объем гранта, руб.			
				за счет двух источников финансирования			за счет средств бюджета Пермского края, руб. (гр.4*60 %, но не более 10 млн. руб.)
				Всего (гр.4*60 %, но не более 10 млн. руб.)	в том числе		
			Федераль- ный бюджет (гр.4xRf) *		Бюджет Пермского края (гр.4x (100- Rf))		
1	2	3	4	5 = 6 + 7	6	7	8

* Rf – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, установленный Соглашением о предоставлении субсидий бюджету Пермского края на текущий финансовый год.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) ФИО

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____ тел. _____