



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2017

№ 583-п

**О внесении изменений в постановление
Правительства Пермского края
от 11 января 2013 г. № 13-п
«Об утверждении Положения о системе
оплаты труда работников государственных
учреждений социального обслуживания
населения Пермского края
и государственных учреждений Пермского
края для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей»**

В соответствии со статьями 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Пермского края от 03 сентября 2008 г. № 291-ПК «Об оплате труда работников государственных учреждений Пермского края», в целях совершенствования отраслевой системы оплаты труда работников и регулирования правоотношений, связанных с оплатой труда работников государственных учреждений социального обслуживания Пермского края,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 11 января 2013 г. № 13-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Пермского края и государственных учреждений Пермского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 23 января 2015 г. № 27-п, от 20 мая 2015 г. № 312-п).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Пункты 5.4.1.1 и 5.4.2 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 05.07.2017 № 583-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 11 января 2013 г. № 13-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Пермского края и государственных учреждений Пермского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания Пермского края».

2. В преамбуле слово «населения» исключить.

3. В пункте 1 слова «населения» и «и государственных учреждений Пермского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» исключить.

4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Абдуллину Т.Ю.».

5. В Положении о системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Пермского края и государственных учреждений Пермского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

5.1. наименование изложить в следующей редакции:

«ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания Пермского края»;

5.2. в пункте 1.1 раздела I слова «населения» и «и государственных учреждений Пермского края для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» исключить;

5.3. в разделе II:

5.3.1. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;»;

5.3.2. в абзаце первом пункта 3.1.2 слово «населения» исключить;

5.4. в разделе III:

5.4.1. в пункте 3.2:

5.4.1.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников соответствующих учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется учредителем в размере, не превышающем размера от 1 до 5.»;

5.4.1.2. абзацы пятый и шестой признать утратившими силу;

5.4.2. абзац второй пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников соответствующих учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется учредителем в размере, не превышающем размера от 1 до 4.»;

5.5. пункт 4.1 раздела IV изложить в следующей редакции:

«4.1. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год за счет средств бюджета Пермского края, внебюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений устанавливается в размере не более 40 %.

Основной персонал учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) выполнения работ, оказания услуг, а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждений, создающие условия для выполнения работ, оказания услуг, направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Перечень должностей работников учреждения, которые относятся к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу, в государственных учреждениях социального обслуживания

Пермского края определяется в соответствии с приложениями 4, 5 к настоящему Положению.»;

5.6. дополнить разделом VI следующего содержания:

«VI. Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте учредителя.

6.2. Указанная информация по решению учредителя может размещаться на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

6.3. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, представляется учредителю руководителем, его заместителями и главным бухгалтером учреждения для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте учредителя не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6.4. Информация, предусмотренная пунктом 6.1 настоящего Положения, размещается в сети «Интернет» не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

6.5. В составе информации, подлежащей размещению в сети «Интернет», указываются полное наименование учреждения, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.

6.6. В составе информации, предусмотренной пунктом 6.1 настоящего Положения, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне, или сведениям конфиденциального характера.»;

5.7. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

5.8. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

5.9. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

5.10. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям;

5.11. приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 11 января
2013 г. № 13-п «Об утверждении
Положения о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
населения Пермского края
и государственных учреждений
Пермского края для детей-сирот
и детей, оставшихся
без попечения родителей»

«Приложение 1
к Положению о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
Пермского края

СХЕМА
тарифных ставок, окладов (должностных окладов)
работников государственных учреждений социального обслуживания
Пермского края

| № п/п | Наименование профессиональной квалификационной группы | Наименование должности | Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня» | Делопроизводитель; кассир; комендант; секретарь-машинистка; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов | 2 769 |
| 2 | Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня» | Администратор; инспектор по кадрам; секретарь руководителя; лаборант; техник; заведующий складом; заведующий хозяйством; заведующий производством (шеф-повар); начальник (заведующий) мастерской | 3 058 |
| 3 | Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» | Бухгалтер; инженер; специалист по кадрам; экономист; | 3 319 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--|-------|
| | | юрисконсульт; психолог | |
| 4 | Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого структурного подразделения | 4 919 |
| 5 | Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | Заведующий отделением (социальной службой) | 4 919 |
| 6 | Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | Социальный работник | 3 882 |
| 7 | Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | Специалист по социальной работе; специалист по реабилитации инвалидов | 4 445 |

СХЕМА

тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по должностям специалистов, не включенным в профессиональные квалификационные группы работников государственных учреждений социального обслуживания Пермского края

| № п/п | Наименование должности | Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), руб. |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Администратор баз данных | 3 319 |
| 2 | Сиделка | 3 882 |
| 3 | Системный администратор | 3 319 |
| 4 | Специалист по закупкам | 4 445 |
| 5 | Специалист по противопожарной профилактике | 4 445 |

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 11 января
2013 г. № 13-п «Об утверждении
Положения о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
населения Пермского края
и государственных учреждений
Пермского края для детей-сирот
и детей, оставшихся
без попечения родителей»

«Приложение 2
к Положению о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
Пермского края

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей специалистов государственных учреждений социального обслуживания Пермского края, расположенных в сельских населенных пунктах

Специалистам учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, устанавливается повышенный на 25 процентов размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) согласно настоящему Перечню.

1. Директор (руководитель);
2. заместитель директора (по направлениям деятельности);
3. главный бухгалтер;
4. директор (начальник, заведующий) филиала, другого структурного подразделения;
5. заведующий отделением (социальной службой);
6. заведующий (начальник) структурным подразделением (кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей);
7. заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей;
8. администратор;

9. библиотекарь;
10. бухгалтер;
11. врач (по специальностям);
12. воспитатель;
13. инструктор по лечебной физкультуре;
14. инструктор по трудовой терапии;
15. инструктор по труду;
16. инструктор по физической культуре;
17. инженер;
18. культорганизатор;
19. лаборант;
20. медицинская сестра (по специальностям);
21. методист, старший методист;
22. младший воспитатель;
23. музыкальный руководитель;
24. начальник (заведующий) мастерской;
25. педагог дополнительного образования;
26. педагог-психолог;
27. педагог-организатор;
28. психолог;
29. руководитель кружка;
30. руководитель физического воспитания;
31. социальный педагог;
32. специалист по реабилитации инвалидов;
33. специалист по социальной работе;
34. специалист по кадрам;
35. техник;
36. учитель-дефектолог;
37. учитель-логопед, логопед;
38. фельдшер;
39. экономист;
40. юрисконсульт.»

Приложение 3
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 11 января
2013 г. № 13-п «Об утверждении
Положения о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
населения Пермского края
и государственных учреждений
Пермского края для детей-сирот
и детей, оставшихся
без попечения родителей»

«Приложение 3
к Положению о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
Пермского края

КРИТЕРИИ
отнесения учреждений к категориям
для установления должностного оклада руководителей учреждений
социального обслуживания Пермского края

| № п/п | Категории учреждений | Критерии отнесения учреждений к категориям |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Учреждения социального обслуживания (дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты, геронтологический центр, геронтопсихиатрический центр) ¹ | |
| 1.1 | I | 1001 и более сметных коек |
| 1.2 | II | 751-1000 сметных коек |
| 1.3 | III | 501-750 сметных коек |
| 1.4 | IV | 500 и менее сметных коек |
| 2 | Учреждения социального обслуживания (центры социальной адаптации) | |
| 2.1 | I | 201 и более обслуживаемых коек |
| 2.2 | II | 101-200 обслуживаемых коек |
| 2.3 | III | 100 и менее обслуживаемых коек |
| 3 | Учреждения социального обслуживания (реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями, центр комплексной реабилитации инвалидов) ² | |
| 3.1 | I | 101 и более коек |
| 3.2 | II | 51-100 коек |

| 1 | 2 | 3 |
|-----|---|--------------------------------|
| 3.3 | III | 50 и менее коек |
| 4 | Учреждения (дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты, геронтологический центр, геронтопсихиатрический центр, центры социальной адаптации, реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями, центр комплексной реабилитации инвалидов, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, дома-интернаты для умственно-отсталых детей) | |
| 4.1 | I | 7 и более филиалов (отделений) |
| 4.2 | II | 3-6 филиалов (отделений) |
| 4.3 | III | менее 3 филиалов (отделений) |
| 5 | Учреждения социального обслуживания (центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, дома-интернаты для умственно отсталых детей) | |
| 5.1 | I | 201-300 сметных коек |
| 5.2 | II | 161-200 сметных коек |
| 5.3 | III | от 131-160 сметных коек |
| 5.4 | IV | от 101-130 сметных коек |
| 5.5 | V | от 71-100 сметных коек |
| 5.6 | VI | от 41-70 сметных коек |
| 5.7 | VII | 40 и менее сметных коек |

¹ Дома-интернаты, центры социального обслуживания (со стационаром), реабилитационные центры и другие учреждения социального обслуживания (со стационаром) относятся к категориям учреждений в зависимости от среднегодового количества койко-мест с учетом планового количества граждан, обслуживаемых в нестационарных условиях.

Дома-интернаты для престарелых и инвалидов, имеющие на балансе подсобные хозяйства, относятся к категории учреждений на одну категорию выше по сравнению с категорией, определенной по установленным показателям.

² Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями и другие учреждения социального обслуживания (со стационаром) относятся к категориям учреждений в зависимости от количества мест с учетом планового количества детского населения, обслуживаемого в нестационарных условиях.»

Приложение 4
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 11 января
2013 г. № 13-п «Об утверждении
Положения о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
населения Пермского края
и государственных учреждений
Пермского края для детей-сирот
и детей, оставшихся
без попечения родителей»

«Приложение 4
к Положению о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
Пермского края

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, относимых к основному персоналу, в государственных
учреждениях социального обслуживания Пермского края**

1. Врач (по специальностям);
2. воспитатель;
3. инструктор по лечебной физкультуре;
4. инструктор по трудовой терапии;
5. инструктор по труду;
6. инструктор по физической культуре;
7. культорганизатор;
8. медицинская сестра (по специальностям);
9. младший воспитатель;
10. музыкальный руководитель;
11. парикмахер;
12. педагог дополнительного образования;
13. педагог-психолог;
14. педагог-организатор;
15. психолог;
16. руководитель кружка;
17. руководитель физического воспитания;
18. санитарка (санитар);
19. сиделка;
20. социальный педагог;

21. социальный работник;
22. специалист по реабилитации инвалидов;
23. специалист по социальной работе;
24. учитель-дефектолог;
25. учитель-логопед, логопед;
26. фельдшер.»

Приложение 5
к изменениям, которые вносятся
в постановление Правительства
Пермского края от 11 января
2013 г. № 13-п «Об утверждении
Положения о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
населения Пермского края
и государственных учреждений
Пермского края для детей-сирот
и детей, оставшихся
без попечения родителей»

«Приложение 5
к Положению о системе оплаты
труда работников
государственных учреждений
социального обслуживания
Пермского края

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, относимых к административно-управленческому персоналу,
в государственных учреждениях социального обслуживания
Пермского края**

1. Директор (руководитель);
2. заместитель директора (по направлениям деятельности);
3. главный бухгалтер;
4. директор (начальник, заведующий) филиала, другого структурного подразделения;
5. заведующий отделением (социальной службой);
6. заведующий (начальник) структурным подразделением (кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей);
7. заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей);
8. администратор;
9. администратор баз данных;
10. библиотекарь;
11. бухгалтер;
12. дежурный по режиму;
13. делопроизводитель;

14. заведующий производством (шеф-повар);
15. заведующий складом;
16. заведующий хозяйством;
17. инженер;
18. инспектор по кадрам;
19. инструктор-методист;
20. кассир;
21. комендант;
22. лаборант;
23. методист, старший методист;
24. начальник (заведующий) мастерской;
25. секретарь-машинистка;
26. секретарь руководителя;
27. системный администратор;
28. специалист по закупкам;
29. специалист по кадрам;
30. специалист по противопожарной профилактике;
31. техник;
32. экономист;
33. экспедитор; экспедитор по перевозке грузов;
34. юрисконсульт.

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, относимых к вспомогательному персоналу,
в государственных учреждениях социального обслуживания
Пермского края**

1. Буфетчик;
2. водитель автомобиля;
3. гардеробщик;
4. гладильщик;
5. грузчик;
6. дворник;
7. дезинфектор;
8. кастелянша;
9. кладовщик;
10. кухонный рабочий;
11. лифтер;
12. машинист (кочегар) котельной;
13. машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья);

14. мойщик посуды;
15. обувщик по ремонту обуви;
16. оператор стиральных машин;
17. оператор котельной;
18. плотник;
19. повар;
20. подсобный рабочий;
21. помощник воспитателя;
22. рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
23. садовник;
24. сестра-хозяйка;
25. слесарь-сантехник;
26. столяр;
27. сторож (вахтер);
28. тракторист;
29. уборщик служебных помещений;
30. швея;
31. электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.»