



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2017

№ 873-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1322-п «Об утверждении государственной программы «Семья и дети Пермского края»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 17 ноября 2014 г. № 1320-п «Об утверждении Порядка предоставления в 2014-2018 годах субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства»;

постановление Правительства Пермского края от 04 марта 2015 г. № 118-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 17 ноября 2014 г. № 1320-п «Об утверждении Порядка предоставления в 2014-2018 годах субсидии некоммерческой организации, не являющейся

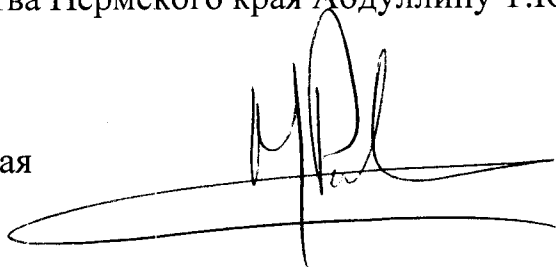
государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства»;

постановление Правительства Пермского края от 28 июня 2016 г. № 416-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Абдуллину Т.Ю.

Губернатор Пермского края

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping letters and a long horizontal stroke at the bottom.

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 25.10.2017 № 873-п

## **ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства (далее соответственно – субсидия, некоммерческая организация), а также требования к отчетности и контроль.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на реализацию мероприятия «Создание и поддержка ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства» государственной программы «Семья и дети Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1322-п (далее – Программа).

1.3. Под ресурсным центром в сфере оздоровления в настоящем Порядке понимается созданный на базе некоммерческой организации центр по подготовке специалистов для работы в организациях отдыха детей и их оздоровления, информационному и методическому сопровождению деятельности субъектов сферы отдыха детей и их оздоровления, обобщению и распространению результативного опыта по организации отдыха детей и их оздоровления.

### **II. Цели и условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется с целью возмещения части затрат, связанных с реализацией следующих мероприятий ресурсного центра в сфере оздоровления:

2.1.1. обучение педагогических, медицинских кадров, организаторов и руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления;

2.1.2. проведение спартакиады организаций отдыха детей и их оздоровления;

2.1.3. проведение конкурса на лучшую организацию отдыха детей и их оздоровления;

2.1.4. проведение краевого форума «Голос каждого ребенка должен быть услышан»;

2.1.5. проведение анализа реализации программ организаций отдыха детей и их оздоровления и эффективности внедрения методик и технологий работы с детьми.

В 2017 году субсидия предоставляется на возмещение части затрат на мероприятия, указанные в пунктах 2.1.1-2.1.5 настоящего Порядка, реализованные в период с 01 января 2017 года.

2.2. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.3. Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство социального развития Пермского края (далее – Министерство).

2.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в законе Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.5. К категории получателей субсидии относятся некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Пермского края.

2.6. Требования, которым должны соответствовать некоммерческие организации на первое число месяца, в котором представлена заявка на получение субсидии из бюджета Пермского края (далее – заявка):

2.6.1. у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.6.2. у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Пермского края;

2.6.3. некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.7. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.7.1. соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

2.7.2. признание некоммерческой организации победителем отбора некоммерческих организаций на получение субсидии (далее – отбор);

2.7.3. заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства (далее – соглашение);

2.7.4. предоставление некоммерческой организацией отчетов о реализации мероприятий ресурсного центра в сфере оздоровления, предусмотренных разделом IV настоящего Порядка (далее – отчет о реализации мероприятия).

### **III. Проведение отбора и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется некоммерческой организации, признанной победителем отбора.

3.2. Уполномоченным органом на организацию и проведение отбора является Министерство.

3.3. Министерство размещает сведения о проведении отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства [www.minsoc.permkrai.ru](http://www.minsoc.permkrai.ru) в следующие сроки:

3.3.1. в 2017 году – в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок;

3.3.2. в 2018 году и последующие годы – до 01 марта.

3.4. Для участия в отборе некоммерческие организации в течение 10 календарных дней со дня размещения сведений о проведении отбора в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка представляют в Министерство заявку.

В заявке должна содержаться следующая информация:

об основных видах деятельности некоммерческой организации;

о кадровом составе некоммерческой организации;

о наличии у некоммерческой организации опыта работы по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

о наличии у некоммерческой организации опыта работы по организации обучения и (или) подготовки руководящего и педагогического состава организаций отдыха детей и их оздоровления;

описание модели функционирования ресурсного центра в сфере оздоровления;

об объемах собственных и (или) привлеченных средств, которые планируется вложить в создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления (без учета средств субсидии, предоставляемых из бюджета Пермского края);

о подтверждении соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка.

3.5. К заявке прилагаются следующие документы:

3.5.1. копия устава некоммерческой организации;

3.5.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

3.5.3. справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, в котором представлена заявка;

3.5.4. смета расходов на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления;

3.5.5. копии документов, подтверждающих опыт работы некоммерческой организации по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

3.5.6. копии документов, подтверждающих наличие у некоммерческой организации опыта работы по организации обучения и (или) подготовки руководящего и педагогического состава организаций отдыха детей и их оздоровления;

3.5.7. копии документов, подтверждающих квалификацию кадров некоммерческой организации;

3.5.8. копия лицензии на осуществление образовательной деятельности некоммерческой организации (при наличии).

3.6. В случае непредставления некоммерческой организацией по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктами 3.5.2, 3.5.3, 3.5.8 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня

регистрации заявки запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, от соответствующих органов посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.7. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

3.7.1. выполнены с использованием технически средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

3.7.2. сброшюрованы (или прошиты), листы пронумерованы;

3.7.3. подписаны руководителем некоммерческой организации либо его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и заверены печатью.

3.8. Заявки и документы, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, поступившие в Министерство, в день их поступления регистрируются в журнале регистрации заявок на предоставление субсидии с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени ее поступления.

3.9. В течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, установленного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, Министерство передает их в комиссию по отбору получателей субсидии (далее – комиссия) для проведения отбора.

Порядок работы и состав комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.10. Комиссия определяет победителя отбора путем рассмотрения и оценки поступивших заявок и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, присвоения некоммерческим организациям баллов в соответствии с критериями отбора некоммерческих организаций на получение субсидии на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора) и подсчета общего суммарного количества присвоенных баллов.

Победителем отбора признается некоммерческая организация, соответствующая требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка, и набравшая наибольшее общее суммарное количество баллов. В случае равенства общего суммарного количества баллов у нескольких некоммерческих организаций победителем отбора признается некоммерческая организация, подавшая заявку ранее.

Срок рассмотрения комиссией заявок и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, и определения победителя отбора не должен

превышать 5 рабочих дней со дня передачи указанных заявок и документов в комиссию.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

3.11. Основания для отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии:

3.11.1. несоответствие представленной заявки и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, требованиям, определенным пунктами 3.4, 3.7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных заявки и документов, за исключением документов, предусмотренных пунктами 3.5.2, 3.5.3, 3.5.8 настоящего Порядка;

3.11.2. недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

3.11.3. несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

3.11.4. непризнание некоммерческой организации победителем отбора;

3.11.5. нарушение срока подачи заявки, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.12. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, Министерство:

3.12.1. издает приказ о предоставлении субсидии и (или) отказе в предоставлении субсидии (далее – приказ);

3.12.2. направляет некоммерческим организациям письменное уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии с указанием причины отказа по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа между Министерством и некоммерческой организацией, признанной победителем отбора, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

До установления Министерством финансов Пермского края типовой формы соглашения о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, из бюджета Пермского края соглашение заключается по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В соглашении предусматриваются:

размер субсидии;

условия предоставления субсидии;

целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон;

согласие некоммерческой организации на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком и (или) соглашением;

срок действия соглашения.

3.14. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = \text{ФР} \times (100 \% - \text{ДП}),$$

где:

C – сумма субсидии, предоставляемая некоммерческой организации, с которой заключено соглашение, рублей;

ФР – объем фактически затраченных средств на проведение мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, но не более объема средств, запланированных на проведение указанных мероприятий в соответствии со сметой расходов, предусмотренной пунктом 3.5.4 настоящего Порядка, рублей;

ДП – доля собственных и (или) привлеченных средств некоммерческой организации, признанной победителем отбора, определенная в соответствии со сметой расходов, предусмотренной пунктом 3.5.4 настоящего Порядка, %.

3.15. В случае внесения в Программу изменений в части реализации мероприятия «Создание и поддержка ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства» в соглашение вносятся соответствующие изменения. С целью внесения указанных изменений Министерство направляет некоммерческой организации, с которой заключено соглашение, два экземпляра дополнительного соглашения к соглашению, подписанных со стороны Министерства, в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Пермского края, утверждающего изменения в Программу. Указанная некоммерческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения к соглашению подписывает дополнительное соглашение и один его экземпляр возвращает в Министерство.

3.16. Субсидия предоставляется поэтапно по факту реализации мероприятий, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.5 настоящего Порядка. Для получения субсидии некоммерческая организация, с которой заключено

соглашение, направляет в Министерство отчет о реализации мероприятия, предусмотренного пунктами 2.1.1-2.1.5 настоящего Порядка, с приложением копий документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

3.17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации, с которой заключено соглашение, отчета о реализации мероприятия проверяет его на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о перечислении субсидии или в случае несоблюдения установленной настоящим Порядком формы отчета о реализации мероприятия, наличия в отчете о реализации мероприятия ошибок, неточностей, непредставления (представления не в полном объеме) копий документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, возвращает указанный отчет на доработку с указанием причин возврата.

В случае возврата отчета о реализации мероприятий на доработку некоммерческая организация в течение 3 рабочих дней со дня его получения устраняет обстоятельства, послужившие основанием для такого возврата, и повторно представляет отчет о реализации мероприятия на проверку в Министерство.

Министерство проверяет повторно представленный отчет о реализации мероприятия в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта.

Решение о перечислении субсидии оформляется приказом Министерства.

3.18. Субсидия предоставляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет некоммерческой организации, с которой заключено соглашение, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии, предусмотренного пунктом 3.17 настоящего Порядка.

#### **IV. Требования к отчетности**

4.1. Некоммерческая организация, с которой заключено соглашение, представляет в Министерство отчет о реализации мероприятия, предусмотренного пунктами 2.1.1-2.1.5 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактические расходы некоммерческой организации, с которой заключено соглашение, на реализацию указанных мероприятий.

4.2. Отчеты о реализации мероприятий и копии документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляются в Министерство:

4.2.1. в 2017 году не позднее 01 декабря 2017 года;

4.2.2. в 2018 году и последующих годах поэтапно, в течение 20 рабочих дней со дня окончания мероприятия ресурсного центра в сфере оздоровления, предусмотренного пунктами 2.1.1-2.1.5 настоящего Порядка, но не позднее 15 ноября текущего года.

4.3. Министерство направляет отчет о создании и поддержке ресурсного центра в сфере оздоровления с приложением пояснительной записки в Министерство финансов Пермского края до 01 февраля года, следующего за отчетным.

## **V. Контроль и возврат субсидии**

5.1. Обязательная проверка соблюдения некоммерческой организацией, с которой заключено соглашение, целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.2. В случае нарушения некоммерческой организацией, с которой заключено соглашение, целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

5.3. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта нарушения некоммерческой организацией, с которой заключено соглашение, целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, направляет указанной некоммерческой организации требование о возврате в бюджет Пермского края субсидии;

5.3.2. требование о возврате в бюджет Пермского края субсидии должно быть исполнено некоммерческой организацией, с которой заключено соглашение, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.3.3. в случае неисполнения некоммерческой организацией, с которой заключено соглашение, в установленный срок требования о возврате в бюджет Пермского края субсидии Министерство обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся  
государственным (муниципальным)  
учреждением, на создание  
и поддержку ресурсного центра  
в сфере оздоровления с целью  
поддержки принципов частно-  
государственного партнерства

### КРИТЕРИИ

**отбора некоммерческих организаций на получение субсидии на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства**

№ п/п	Наименование критерия	Оценка (баллов)
1	Наличие квалифицированных кадров: не менее 2 человек, имеющих опыт работы в сфере организации отдыха и оздоровления детей 3 года и более; не менее 1 человека, имеющего опыт работы в сфере информационных технологий 1 год и более	
	соответствует	5
	не соответствует	0
2	Наличие опыта работы по организации отдыха и оздоровления детей	
	5 лет и более	5
	от 2 до 5 лет	2
	менее 2 лет	0
3	Наличие опыта работы по организации отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	
	3 года и более	5
	от 2 до 3 лет	2
	менее 2 лет	0
4	Наличие опыта работы по организации обучения и (или) подготовки руководящего и педагогического состава организаций отдыха детей и их оздоровления	
	3 года и более	5
	от 2 до 3 лет	2
	менее 2 лет	0
5	Вложение некоммерческой организацией в создание и поддержку ресурсного центра собственных и (или) привлеченных средств	
	50 % и более	5
	от 25 % до 50 %	2
	менее 25 %	0
6	Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	
	имеется	2
	не имеется	0

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся  
государственным (муниципальным)  
учреждением, на создание  
и поддержку ресурсного центра  
в сфере оздоровления с целью  
поддержки принципов частно-  
государственного партнерства

ФОРМА

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии на создание  
и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки  
принципов частно-государственного партнерства**

Наименование некоммерческой организации	
Место нахождения некоммерческой организации	
Почтовый адрес некоммерческой организации	
Дата и номер протокола рассмотрения заявок некоммерческих организаций на получение субсидии из бюджета Пермского края	
Принятое решение	
Основания принятия решения	

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся  
государственным (муниципальным)  
учреждением, на создание  
и поддержку ресурсного центра  
в сфере оздоровления с целью  
поддержки принципов частно-  
государственного партнерства

ФОРМА

## СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства**

г. Пермь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство социального развития Пермского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства» (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Пермского края в 20\_\_ году субсидии на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в законе Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

1.3. Размер субсидии определяется в соответствии с пунктом 3.14 Порядка и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

## **II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

2.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

2.1.2. поэтапно, по факту реализации мероприятий ресурсного центра в сфере оздоровления, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.5 Порядка, и при представлении Получателем Министерству отчетов по форме и в сроки, установленные Порядком.

2.2. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_ (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации).

## **III. Права и обязанности Сторон**

3.1. Министерство:

3.1.1. перечисляет субсидию в размере, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, в сроки, установленные Порядком;

3.1.2. осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком;

3.1.3. запрашивает у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления обязательной проверки соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком;

3.1.4. осуществляет проверки соответствия представленных Получателем отчетов, предусмотренных Порядком, фактическому состоянию;

3.1.5. в случае выявления фактов нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением и (или) Порядком, в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет Получателю требование о возврате в бюджет Пермского края субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в размере, определенном в указанном требовании.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. обеспечивать целевое расходование субсидии в соответствии со сметой согласно приложению к настоящему Соглашению;

3.2.2. представить в Министерство:

3.2.2.1. отчеты о реализации мероприятий ресурсного центра в сфере оздоровления, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.5 Порядка, по форме и в сроки, предусмотренные Порядком;

3.2.2.2. заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактические расходы Получателя на реализацию мероприятий ресурсного центра в сфере оздоровления, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.5 Порядка, в сроки, предусмотренные Порядком;

3.2.3. направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления обязательной проверки соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением и (или) Порядком, в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

3.2.4. в случае получения от Министерства требования в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего Соглашения возвращать в бюджет Пермского края субсидию в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в размере, определенном в указанном требовании;

3.2.5. соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты.

3.3. Получатель согласен на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком.

#### **IV. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Изменения в настоящее Соглашение вносятся путем заключения Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**VI. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Министерство:

Получатель:

Министерство социального развития  
Пермского края  
614006, г. Пермь, ул. Ленина, 51  
Получатель: УФК по Пермскому краю  
Министерство финансов Пермского  
края  
Министерство социального развития  
Пермского края, л/сч 02562000010  
л/сч Минсоцразвития 028550207  
р/сч 102018101000000000005  
ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому  
краю, г. Пермь  
БИК 045773001  
ИНН 5902290642, КПП 590201001  
ОКПО 03174232

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение  
к Соглашению о предоставлении  
субсидии из бюджета Пермского  
края на создание и поддержку  
ресурсного центра в сфере  
оздоровления с целью  
поддержки принципов частно-  
государственного партнерства

### СМЕТА

№	Наименование мероприятия	Собственные средства некоммерческой организации и (или) привлеченные средства, руб.	Средства субсидии, руб.	Сумма, руб.
	ИТОГО:			

Получатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

МП

Министерство

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

МП

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся  
государственным (муниципальным)  
учреждением, на создание  
и поддержку ресурсного центра  
в сфере оздоровления с целью  
поддержки принципов частно-  
государственного партнерства

ФОРМА

## ОТЧЕТ

о реализации мероприятия ресурсного центра в сфере оздоровления

мероприятие: \_\_\_\_\_

год: \_\_\_\_\_

### I раздел. Финансовый отчет

Наименование организации	Наименование вида деятельности	Объем направленных средств (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Объем субсидии, запрашиваемый из бюджета Пермского края, на возмещение расходов (тыс. руб.)	Реквизиты платежного документа
ИТОГО:					

Руководитель некоммерческой организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер некоммерческой организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

## II раздел. Содержательный отчет

№ п/п	Наименование вида деятельности	Место и дата проведения	Категория целевой группы, охват	Достигнутые результаты

В тексте отчета отражаются следующие показатели:

цель мероприятия;

задачи мероприятия;

целевая группа мероприятия, ее характеристика;

количественные результаты мероприятия;

качественные результаты мероприятия;

описание хода реализации мероприятия;

проблемы, связанные с реализацией мероприятия;

дополнительная информация по инициативе некоммерческой организации (сведения о дальнейших перспективах развития мероприятия, возможности внедрения полученного опыта, иная информация).

К содержательному отчету прилагаются:

по мероприятию, предусмотренному пунктом 2.1.1 Порядка предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на создание и поддержку ресурсного центра в сфере оздоровления с целью поддержки принципов частно-государственного партнерства, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), – образовательная программа курсов повышения квалификации, копия лицензии на образовательную деятельность организации, на базе которой проведены курсы повышения квалификации, планы проведения информационно-методических мероприятий, комплекты раздаточных материалов, листы регистрации участников мероприятия;

по мероприятию, предусмотренному пунктом 2.1.2 Порядка, – положение о проведении спартакиады организаций отдыха детей и их оздоровления, итоговый протокол;

по мероприятию, предусмотренному пунктом 2.1.3 Порядка, – положение о проведении конкурса на лучшую организацию отдыха детей и их оздоровления, итоговый протокол;

по мероприятию, предусмотренному пунктом 2.1.4 Порядка, – программу краевого форума «Голос каждого ребенка должен быть услышан», список участников мероприятия;

по мероприятию, предусмотренному пунктом 2.1.5 Порядка, – список лиц, осуществляющих анализ реализации программ организаций отдыха детей и их оздоровления и эффективности внедрения методик и технологий работы с детьми, план проведения анализа реализации программ организаций отдыха детей и их оздоровления и эффективности внедрения методик и технологий работы с детьми, копии аналитических справок.

Руководитель некоммерческой организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

М.П.