



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2018

№ 110-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда на территории Пермского края, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на территории Пермского края на 2018-2020 годы**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края»

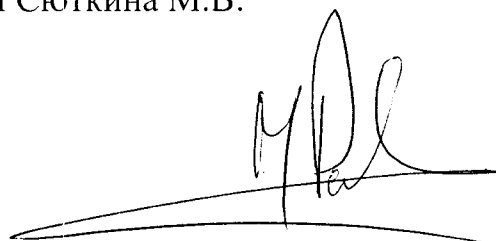
Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда на территории Пермского края, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на территории Пермского края на 2018-2020 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства – министра строительства и архитектуры Пермского края Сюткина М.В.

Губернатор Пермского края

 М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 14.03.2018 № 110-п

## **ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда на территории Пермского края, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на территории Пермского края на 2018-2020 годы**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, правила предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда на территории Пермского края, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на территории Пермского края на 2018-2020 годы (далее – субсидии), условия возврата субсидий, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за расходованием субсидий.

1.2. Предоставление субсидий из бюджета Пермского края осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству строительства и архитектуры Пермского края (далее – Министерство), на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидии является Министерство.

### **II. Целевое назначение субсидии**

2.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям Пермского края (далее – муниципальное образование) на реализацию мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации утвержденной постановлением Правительства Пермского края региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на 2018-2020 годы (далее – РАП).

2.2. Субсидии муниципальному образованию предоставляются на проведение следующих мероприятий:

2.2.1. приобретение жилых помещений в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.2. приобретение жилого помещения лицам, в собственности которых находятся жилые помещения аварийного жилищного фонда, в соответствии с частью 8 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.3. выплата лицам, в собственности которых находятся жилые помещения аварийного жилищного фонда, возмещения за изымаемое жилое помещение в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.2.4. предоставление социальных выплат в порядке, утвержденном постановлением Правительства Пермского края об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты гражданам в рамках реализации региональной адресной программы по расселению жилищного фонда на территории Пермского края, признанного аварийным после 01 января 2012 года, и мероприятий по расселению жилищного фонда на территории Пермского края, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в целях предотвращения чрезвычайных ситуаций.

2.3. Субсидии расходуются муниципальным образованием на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, и не могут быть направлены на другие цели.

### **III. Условия предоставления и расходования субсидии**

3.1. Критериями отбора муниципальных образований (городских округов, городских и сельских поселений Пермского края) являются:

3.1.1. наличие на территории муниципального образования жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года;

3.1.2. наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования (далее – муниципальная адресная программа).

3.2. Условия предоставления и расходования субсидий:

3.2.1. наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется субсидия, в доле, установленной пунктом 3.5 настоящего Порядка;

3.2.2. наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского

края на софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на 2018-2020 годы (далее – Соглашение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3.2.3. наличие обязательства по возврату муниципальным образованием полученной субсидии в бюджет Пермского края в случае недостижения показателей результативности в соответствии с пунктами 7 – 11 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

3.3. Объем субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается РАП с указанием наименования муниципального образования, адресов многоквартирных домов, признанных аварийными, объема субсидий на реализацию мероприятия и размера софинансирования из бюджета муниципального образования.

3.4. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му муниципальному образованию ( $R_i$ ), определяется по формуле:

$$R_i = V \times P_i / \text{SUM } P_i,$$

где:

$R_i$  – размер субсидий бюджету *i*-го муниципального образования (руб.);

$V$  – общий объем субсидий, предусмотренный законом Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и плановый период (руб.);

$P_i$  – расчетная потребность *i*-го муниципального образования в средствах бюджета Пермского края на расселение жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации РАП (руб.);

SUM – знак суммирования.

Расчетная потребность *i*-го муниципального образования в средствах бюджета Пермского края на расселение жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации РАП ( $P_i$ ) определяется по следующей формуле:

$$P_i = S \times C,$$

где:

S – площадь жилищного фонда i-го муниципального образования, подлежащего расселению в рамках реализации РАП;

C – средняя расчетная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, утверждаемая Правительством Пермского края в целях расчета размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений, либо определенная оценщиком средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в муниципальном образовании Пермского края, принимаемые на дату подачи муниципальным образованием заявки на предоставление из бюджета Пермского края муниципальному образованию субсидий на обеспечение мероприятий по расселению жилищного фонда (руб.).

3.5. Минимальная доля софинансирования мероприятий по расселению жилищного фонда за счет средств бюджетов муниципальных образований и (или) внебюджетных средств (средств собственников жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, включенном в РАП) составляет 25 %. Для муниципального образования «Город Пермь» доля софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования и (или) внебюджетных средств (средств собственников жилых помещений, расположенных в многоквартирном доме, включенном в РАП) составляет 50 %.

3.6. В целях включения в РАП муниципальное образование направляет в Министерство заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, в следующие сроки:

до 01 апреля 2018 года – для получения субсидий на 2018 год;

до 01 июля 2018 года – для получения субсидий на 2019 год, 2020 год.

3.7. К заявке прилагаются следующие документы:

3.7.1. утвержденная органом местного самоуправления муниципальная адресная программа;

3.7.2. расчет объема средств, необходимых для расселения жилищного фонда;

3.7.3. документы о признании в установленном порядке многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

3.7.4. выписка из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования, предусматривающего доленое софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда в рамках реализации РАП;

3.7.5. документы, подтверждающие планируемую обеспеченность освобождаемой территории в ходе реализации РАП объектами социальной и коммунальной инфраструктуры либо наличие соответствующих программ, предусматривающих обеспечение территории такими объектами;

3.7.6. пояснительная записка, подписанная главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования).

3.8. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.7.1 – 3.7.6 настоящего Порядка, направляются через интегрированную систему электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – ИСЭД) одним файлом в формате PDF с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявки с прилагаемыми к ней документами в ИСЭД.

3.9. Представленные копии документов должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом с оттиском печати муниципального образования.

3.10. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки в ИСЭД осуществляет рассмотрение заявки на предмет полноты и качества составления заявки и прилагаемых к ней документов.

По итогам рассмотрения заявки и представленного пакета документов Министерство в течение 5 рабочих дней с момента рассмотрения заявки составляет заключение по форме, утвержденной приказом Министерства, содержащее решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии.

3.11. Муниципальное образование извещается о принятом решении в течение 7 рабочих дней со дня составления заключения путем направления заключения через ИСЭД.

3.12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

3.12.1. представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 3.7.1 – 3.7.6 настоящего Порядка;

3.12.2. несоответствие критериям, указанным в пунктах 3.1.1, 3.1.2 настоящего Порядка;

3.12.3. несоблюдение условия, предусмотренного пунктом 3.2.1 настоящего Порядка;

3.12.4. несоответствие документов требованиям, предусмотренным пунктами 3.6, 3.9 настоящего Порядка.

3.13. При наличии оснований, указанных в пунктах 3.12.1 – 3.12.4 настоящего Порядка, Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Муниципальное образование при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком, вправе подать повторную заявку.

Сроки направления и порядок рассмотрения повторных заявок муниципальных образований аналогичны срокам направления и порядку рассмотрения заявок, поданных впервые.

3.14. На основании принятых решений о предоставлении субсидии муниципальному образованию Министерство в срок до 01 мая текущего финансового года организует подготовку и принятие постановления Правительства Пермского края об утверждении региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на территории Пермского края на 2018-2020 годы (далее – постановление об утверждении РАП).

3.15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу постановления об утверждении РАП направляет в орган местного самоуправления соответствующего муниципального образования для подписания два экземпляра проекта Соглашения.

Орган местного самоуправления муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения от Министерства подписывает в двух экземплярах проект Соглашения со своей стороны и направляет в Министерство.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления подписанного соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования проекта Соглашения подписывает проект Соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр органу местного самоуправления.

3.16. Для перечисления субсидий муниципальные образования направляют в Министерство следующие документы:

3.16.1. надлежащим образом заверенные копии заключенного муниципального контракта на приобретение жилых помещений в муниципальную собственность для расселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде (далее – муниципальный контракт), копии соглашений о выплате возмещения за жилое помещение, изымаемое у собственников, проживающих в аварийном жилищном фонде (далее – соглашение о возмещении за жилое помещение), копии соглашений с собственниками жилых помещений о предоставлении других жилых помещений взамен изымаемых (далее – соглашение о предоставлении иного жилого помещения);

3.16.2. реестр муниципальных контрактов, соглашений о возмещении за жилое помещение, соглашений о предоставлении иного жилого помещения по форме, утвержденной приказом Министерства;

3.16.3. копии платежных поручений, подтверждающих расходование средств бюджета муниципального образования, заверенные руководителем

(уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования.

3.17. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 3.16.1 – 3.16.3 настоящего Порядка, проверяет представленные документы и направляет бюджетную заявку в Министерство финансов Пермского края.

3.18. Перечисление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Министерством финансов Пермского края в пределах утвержденных объемов бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью на основании бюджетной заявки Министерства пропорционально сумме подтверждения муниципальным образованием исполнения обязательств по софинансированию расходов и в рамках заключенного муниципального контракта в сроки, установленные приказом Министерства финансов Пермского края от 30 ноября 2007 г. № 164 «О Порядке исполнения краевого бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

#### **IV. Показатели результативности использования субсидий и порядок проведения оценки достижения значений показателей результативности использования субсидии**

4.1. Показателями результативности использования субсидий муниципальными образованиями являются:

4.1.1. общая площадь расселенного жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации РАП;

4.1.2. количество граждан, расселенных из жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации РАП.

4.2. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидий производится путем сопоставления фактически достигнутых и плановых показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением, на основании отчета муниципального образования, представляемого в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка.

#### **V. Сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии и о достижении показателей результативности использования субсидии**

5.1. Муниципальное образование, являющееся получателем субсидий, ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и в течение 5 рабочих дней со дня окончания реализации мероприятий представляет в Министерство отчет об использовании субсидий, имеющих

целевое назначение, по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением:

копий договоров социального найма, соглашений о возмещении за жилое помещение, соглашений о предоставлении иного жилого помещения;

копий платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств бюджета Пермского края, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования;

отчета о ходе расселения жилищного фонда по форме, утвержденной приказом Министерства;

пояснительной записки, содержащей информацию о фактически выполненных объемах работ на дату представления отчета об использовании субсидии.

5.2. Документы, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их регистрации в ИСЭД.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, прошиты, пронумерованы, заверены подписью главы муниципального образования (главы администрации муниципального образования) и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

5.3. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов принимает решение о направлении отчета на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении отчета на доработку отчет возвращается представившему его муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.4. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанный отчет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления отчета на доработку. Порядок рассмотрения повторного отчета аналогичен порядку рассмотрения отчета, поданного впервые.

5.5. В срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, муниципальное образование представляет в Министерство отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства. Отчет направляется через ИСЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его регистрации в ИСЭД.

5.6. На основании отчетов муниципальных образований Министерство ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Пермского края отчет о расходовании субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства.

#### **VI. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении условий предоставления субсидии**

6.1. Контроль за целевым использованием субсидий, установленных настоящим Порядком, соблюдением условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и (или) органами государственного финансового контроля. Министерство осуществляет контроль путем оценки отчетов муниципальных образований об исполнении условий предоставления субсидии, представляемых по формам, утвержденным приказом Министерства.

6.2. В случае непредставления муниципальным образованием отчетов в установленные пунктами 5.1, 5.5 настоящего Порядка сроки или выявления в результате проведения проверок в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка фактов представления недостоверных отчетов субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме независимо от степени достижения показателей результативности использования субсидии.

6.3. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату муниципальным образованием в доход бюджета Пермского края в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае если неиспользованные остатки субсидий не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Нецелевое использование муниципальным образованием субсидий и (или) нарушение муниципальным образованием условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

6.6. Муниципальное образование при недостижении значений показателей результативности использования субсидии, указанных в приложении к Соглашению, обеспечивает возврат субсидии в бюджет Пермского края.

6.7. Возврат муниципальным образованием субсидии в бюджет Пермского края осуществляется в соответствии с пунктами 7 – 11 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных

образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края  
на софинансирование мероприятий  
по расселению жилищного фонда  
на территории Пермского края,  
признанного аварийным после  
01 января 2012 года, в рамках  
реализации региональной адресной  
программы по расселению  
аварийного жилищного фонда  
на территории Пермского края  
на 2018-2020 годы

ФОРМА

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края  
на софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда,  
признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации  
региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного  
фонда на 2018-2020 годы**

г. Пермь

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство строительства и архитектуры Пермского края, именуемое  
в дальнейшем «Министерство», в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального образования)

именуемый в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице главы

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны»,  
в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского  
края бюджетам муниципальных образований Пермского края  
на софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда  
на территории Пермского края, признанного аварийным после 01 января  
2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы  
по расселению аварийного жилищного фонда на территории Пермского края

на 2018-2020 годы, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидий из бюджета Пермского края бюджету \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_ году на финансирование мероприятий по расселению жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на 2018-2020 годы (далее – субсидии).

1.2. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на расселение жилищного фонда в рамках реализации региональной адресной программы, по настоящему Соглашению составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:

за счет средств бюджета Пермского края в сумме \_\_\_\_\_ руб.;

за счет средств бюджета муниципального образования в сумме \_\_\_\_ руб.

1.3. Перечисление субсидий в бюджет Муниципального образования осуществляется на счет \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_, с указанием следующих реквизитов:

ИНН администратора доходов \_\_\_\_\_;

КПП администратора доходов \_\_\_\_\_;

ОГРН администратора доходов \_\_\_\_\_;

наименование администратора доходов \_\_\_\_\_;

код дохода \_\_\_\_\_;

(20 зн, в т.ч. 1-3-й зн. – код администратора доходов)

ОКТМО \_\_\_\_\_;

банк получателя \_\_\_\_\_;

БИК банка получателя \_\_\_\_\_;

л/с \_\_\_\_\_.

1.4. Субсидии предоставляются в целях софинансирования мероприятий по расселению жилищного фонда в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда на 2018-2020 годы.

1.5. Предоставление субсидии должно обеспечить достижение следующих показателей результативности использования субсидии:

1.5.1. общая площадь расселенного жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы;

1.5.2. количество граждан, расселенных из жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы.

## **II. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Министерство:**

2.1.1. осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый период при соблюдении Муниципальным образованием условий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

2.1.2. осуществляет контроль за целевым использованием субсидий и соблюдением требований и условий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

2.1.3. запрашивает и получает от Муниципального образования информацию и документы, необходимые для проведения проверок целевого использования субсидий, а также исполнения условий настоящего Соглашения и Порядка предоставления субсидий;

2.1.4. проводит оценку эффективности использования субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности использования субсидий;

2.1.5. оказывает муниципальному образованию консультативную и методологическую помощь.

### **2.2. Муниципальное образование:**

2.2.1. обеспечивает софинансирование мероприятий по расселению жилищного фонда в рамках реализации региональной адресной программы по расселению аварийного жилищного фонда за счет средств местного бюджета муниципального образования в размере, указанном в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

2.2.2. обеспечивает целевое использование субсидии;

2.2.3. обеспечивает своевременное и в полном объеме достижение показателей результативности использования субсидии, указанных в приложении к настоящему Соглашению;

2.2.4. обеспечивает представление в Министерство ежеквартального отчета об использовании субсидии в срок не позднее 05 числа, следующего за отчетным периодом, и в течение 5 рабочих дней со дня окончания реализации мероприятий по формам, утвержденным приказом Министерства, с приложением документов, указанных в пункте 5.1 Порядка предоставления субсидий;

2.2.5. обеспечивает представление в Министерство отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидий в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии;

2.2.6. обеспечивает в установленном законодательством порядке возврат в бюджет Пермского края остатка субсидий, не использованных в текущем финансовом году;

2.2.7. представляет по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок целевого использования субсидий, а также исполнения условий настоящего Соглашения и Порядка предоставления субсидий, а также оказывает содействие Министерству при проведении проверок (контрольных мероприятий);

2.2.8. обеспечивает формирование в установленном порядке высвободившихся в ходе реализации программы земельных участков в течение 6 месяцев с момента расселения многоквартирного дома, включенного в региональную адресную программу;

2.2.9. обеспечивает проведение торгов в отношении земельных участков, указанных в пункте 2.2.8 настоящего Соглашения, в течение года с момента постановки земельных участков на кадастровый учет;

2.2.10. обеспечивает увеличение объема финансирования мероприятий по расселению жилищного фонда на сумму средств, равную цене реализованных земельных участков, при формировании бюджета на плановый период, следующий за периодом реализации земельного участка;

2.2.11. в случае нарушения обязательств, установленных в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения, обеспечивает возврат субсидии в бюджет Пермского края согласно пункту 6.7 Порядка предоставления субсидий;

2.2.12. несет ответственность за целевое и эффективное расходование субсидий, соблюдение требований и условий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий, достижение установленных значений показателей результативности использования субсидий, указанных в приложении к настоящему Соглашению, за достоверность сведений и подлинность представленных документов. В случае недостижения установленных показателей результативности использования субсидий применяются меры финансовой ответственности в соответствии с пунктами 7 – 11 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п.

В случае выявления в результате проведения проверок недостоверных представленных сведений и документов субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме независимо от степени достижения показателей результативности использования субсидии.

### **III. Ответственность Сторон за нарушение условий Соглашения**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### **IV. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

### **V. Прочие условия**

5.1. Настоящее Соглашение составлено на \_\_\_\_\_ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения должны быть оформлены дополнением к настоящему Соглашению в письменном виде.

5.3. Все споры и (или) разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

5.4. Не урегулированные Сторонами споры и (или) разногласия разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## VI. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Министерство:

Муниципальное образование:

Юридический/почтовый адрес:

Юридический/почтовый адрес:

ИНН

ИНН

КПП

КПП

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

р/сч

р/сч

Наименование банка:

Наименование банка:

БИК:

БИК:

ОКТМО:

ОКТМО:

Лицевой счет:

Лицевой счет:

КБК

КБК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

М.П.

М.П.

Приложение  
к Соглашению о предоставлении  
субсидии из бюджета Пермского края  
на софинансирование мероприятий  
по расселению жилищного фонда,  
признанного аварийным после  
01 января 2012 года, в рамках  
реализации региональной адресной  
программы по расселению аварийного  
жилищного фонда на 2018-2020 годы

### Показатели результативности использования субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Срок	Значение целевого показателя
1	2	3	4
1	Общая площадь расселенного жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы (кв. м)		
2	Количество граждан, расселенных из жилищного фонда, признанного аварийным после 01 января 2012 года, в рамках реализации региональной адресной программы (чел.)		