



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2018

№ 480-п

Об утверждении Порядка предоставления и расходования в 2018 году субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 21 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», в целях реализации подпрограммы «Развитие туризма» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п, Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования в 2018 году субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Клепикова А.Ю.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

ПОРЯДОК

предоставления и расходования в 2018 году субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, механизм предоставления и расходования субсидии, предоставляемой в 2018 году из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» (далее – муниципальное образование) на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры (далее – субсидия), а также механизм возврата субсидии, предоставления отчетности и осуществлении контроля за использованием субсидии.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидии является Министерство культуры Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству Законом Пермского края от 07 декабря 2017 г. № 152-ПК «О бюджете Пермского края на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Закон) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края, на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.4. Субсидия зачисляется в бюджет муниципального образования и отражается в доходной части бюджета муниципального образования в соответствии с бюджетной классификацией.

II. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходов на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры и расходуеться по одному или нескольким направлениям:

2.1.1. обустройство туалетов в зданиях Музея истории купечества и Краеведческого музея муниципального бюджетного учреждения культуры «Кунгурский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник» (далее – здания Музея);

2.1.2. обустройство входных групп для маломобильных групп населения в зданиях Музея;

2.1.3. обустройство парковки вдоль городского парка культуры и отдыха по ул. Октябрьская г. Кунгура;

2.1.4. создание и установка знаков туристской навигации;

2.1.5. реставрация памятников и ремонт малых архитектурных форм.

2.2. Условия предоставления и расходования субсидии:

2.2.1. представление документов, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка и соответствующих требованиям, определенным пунктом 4.3 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры в объеме не менее 15 % от сметной стоимости работ по созданию объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры (далее – сметная стоимость);

2.2.3. наличие заключенного соглашения о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Соглашение);

2.2.4. возврат муниципальным образованием средств в бюджет Пермского края в соответствии с пунктами 7 – 9 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила).

III. Показатели результативности использования субсидии

3.1. Показателями результативности использования субсидии муниципальным образованием являются:

3.1.1. количество обустроенных объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры;

3.1.2. количество установленных знаков туристской навигации;

3.1.3. выполнение графика реализации мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры, являющегося приложением и неотъемлемой частью Соглашения.

Конкретные значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются в Соглашении.

IV. Порядок заключения Соглашения

4.1. В целях заключения Соглашения с муниципальным образованием Министерство в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу постановления, утвердившего настоящий Порядок, направляет муниципальному образованию предложение о направлении заявки на предоставление субсидии (далее – Заявка).

Муниципальное образование направляет Заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения предложения Министерства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, посредством интегрированной системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – ИСЭД ПК) и на бумажном носителе.

4.2. К Заявке прилагаются следующие документы:

4.2.1. пояснительная записка, содержащая описание состояния туристской инфраструктуры муниципального образования: наличие, количество, функциональное назначение, загрузка, пропускная способность имеющихся объектов туристской инфраструктуры; обоснование необходимости создания туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры; показатели результативности использования субсидии, значения которых достигаются в результате создания туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры;

4.2.2. копии локальных сметных расчетов на работы по созданию объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры, утвержденных главой муниципального образования. Лицо, утвердившее локальные сметные расчеты, несет ответственность за достоверность определения сметной стоимости указанных работ;

4.2.3. выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования и (или) выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятия по созданию объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры в объеме не менее 15 % от сметной стоимости;

4.2.4. выписка из муниципальной программы, подтверждающая наличие в муниципальной программе, утвержденной в установленном порядке, мероприятий по созданию объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры, соответствующих целям предоставления субсидии;

4.2.5. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Заявку;

4.2.6. выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, объект недвижимости, на территории которых планируется создание объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры;

4.2.7. план мероприятий по развитию туристской навигации на территории г. Кунгура по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4.2.8. план установки знаков туристской навигации, отображающий местоположение и макеты знаков навигации на карте-схеме муниципального образования.

4.3. Документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 4.1, пунктом 4.2 настоящего Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования или иным уполномоченным лицом, пронумерованы постранично, прошнурованы и скреплены печатью администрации муниципального образования.

4.4. При отсутствии оснований, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления Заявки по ИСЭД ПК заключает с муниципальным образованием Соглашение.

4.5. При наличии оснований, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка, Министерство в срок, указанный в пункте 4.4 настоящего Порядка, возвращает Заявку муниципальному образованию по ИСЭД ПК с указанием обстоятельств, послуживших основанием для возврата Заявки.

4.6. Основаниями для возврата Заявки являются:

представление муниципальным образованием документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, не в полном объеме;

несоблюдение муниципальным образованием условий, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной муниципальным образованием информации;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 4.3 настоящего Порядка;

наличие арифметических ошибок в Заявке.

4.7. В случае возврата Заявки муниципальное образование вправе повторно подать Заявку после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата, не позднее 5 рабочих дней со дня возврата Заявки.

Повторно поданная Заявка рассматривается в порядке, аналогичном порядку рассмотрения Заявки, поданной впервые.

V. Предоставление и расходование субсидии

5.1. Субсидия предоставляется в размере 85 % от сметной стоимости, но не более 5 000,0 тыс. рублей, в порядке и сроки, определенные Соглашением.

5.2. Субсидия расходуеться в соответствии с ее целевым назначением. Использование субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

5.3. В случае наличия экономии по результатам конкурсных процедур на право заключить муниципальный контракт на создание туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры объем экономии средств распределяется пропорционально объемам софинансирования расходов на создание туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры за счет средств бюджета Пермского края и бюджета муниципального образования с сохранением соотношения объема софинансирования за счет средств бюджета Пермского края не более 85 % от сметной стоимости, за счет средств бюджета муниципального образования не менее 15 % от сметной стоимости.

Экономия средств может быть направлена муниципальным образованием (посредством заключения дополнительного соглашения к Соглашению на основании предоставленных муниципальным образованием документов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2, 4.2.6 настоящего Порядка) на реализацию дополнительных мероприятий, соответствующих целям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в случае, если завершение соответствующих мероприятий возможно до истечения срока выполнения работ, установленного Соглашением.

VI. Отчетность, контроль и возврат субсидии

6.1. Муниципальное образование обязано представлять в Министерство:

6.1.1. отчет об использовании субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в сроки и в соответствии с условиями, установленными в Соглашении;

6.1.2. отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры по форме согласно

приложению 5 к настоящему Порядку в сроки и в соответствии с условиями, установленными в Соглашении;

6.1.3. отчет об исполнении Плана мероприятий по развитию туристской навигации на территории г. Кунгура по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в сроки и в соответствии с условиями, установленными в Соглашении.

6.2. Контроль за целевым использованием муниципальным образованием Пермского края субсидии, соблюдением требований и условий ее предоставления осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

6.3. Остаток субсидии, не использованной муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет Пермского края в установленном порядке.

6.4. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии производится Министерством по итогам финансового года путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением, на основании отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры, представляемого по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

6.5. Нецелевое использование муниципальным образованием субсидий и (или) нарушение муниципальным образованием условий их предоставления, установленных настоящим Порядком, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.6. В случае недостижения значений показателей результативности использования субсидий муниципальное образование осуществляет возврат средств в бюджет Пермского края в порядке, установленном пунктами 7 – 9 Правил.

Приложение 1
к Порядку предоставления
и расходования в 2018 году
субсидии из бюджета Пермского
края бюджету муниципального
образования «Город Кунгур»
на реализацию мероприятия
по созданию туристской,
сервисной и обеспечивающей
инфраструктуры

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры

г. Пермь

« _____ » _____ 20__ г.

Министерство культуры Пермского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра культуры Пермского края _____, действующего на основании _____, с одной стороны и администрация города Кунгура Пермского края от имени муниципального образования «Город Кунгур», именуемого в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице Главы города Кунгура _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления и расходования в 2018 году субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от _____ № ____ (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Министерством субсидии из бюджета Пермского края бюджету Муниципального образования на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры (далее соответственно – субсидия, создание туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры).

1.2. Размер финансирования на создание туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры определяется в пределах выделенных объемов и составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, из которых _____ (_____) рублей ___ копеек финансируется за счет средств бюджета Пермского края, _____ (_____) рублей ___ копеек – за счет средств Муниципального образования.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. В рамках настоящего Соглашения Стороны обязуются осуществлять совместные действия для достижения общих целей в соответствии с интересами и задачами каждой из Сторон, соблюдая требования бюджетного законодательства, а также иные условия, установленные правовыми актами Правительства Пермского края, являющиеся обязательными (существенными) при реализации настоящего Соглашения.

2.2. Министерство:

2.2.1. перечисляет субсидию в объеме _____ (_____) рублей ___ копеек по разделу ____, подразделу ____, целевой статье расходов ____, виду расходов ____ в течение 20 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения;

2.2.2. осуществляет контроль за целевым использованием Муниципальным образованием субсидии, соблюдением требований и условий ее предоставления, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

2.2.3. запрашивает и получает от Муниципального образования отчеты и сведения, предусмотренные пунктом 2.3.12 настоящего Соглашения;

2.2.4. осуществляет оценку достижения значений показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.3. Муниципальное образование:

2.3.1. осуществляет расходование средств субсидии в соответствии с бюджетным законодательством;

2.3.2. осуществляет расходование средств субсидии в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.3.3. обеспечивает заключение муниципального(-ых) контракта(-ов), договора(-ов) на создание объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры на сумму, не превышающую размера финансирования, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения;

2.3.4. в течение 5 рабочих дней после заключения муниципального(-ых) контракта(-ов), договора(-ов) через интегрированную систему электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края информирует Министерство о сумме муниципального(-ых) контракта(-ов),

договора(-ов) с приложением копий муниципального (-ых) контракта(-ов), договора(-ов);

2.3.5. обеспечивает своевременное и в полном объеме достижение значений показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения;

2.3.6. эффективно и целевым образом использует субсидию;

2.3.7. соблюдает график реализации мероприятий, являющийся приложением и неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.3.8. отражает в доходной части бюджета Муниципального образования субсидию из бюджета Пермского края в соответствии с бюджетной классификацией;

2.3.9. в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет Министерство об изменении платежных реквизитов;

2.3.10. в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет Министерство о прекращении потребности в субсидии с указанием причин прекращения потребности;

2.3.11. представляет по запросу Министерства в течение 5 рабочих дней информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения Муниципальным образованием условий, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением;

2.3.12. не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в Министерство:

отчет об использовании субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры по форме согласно приложению 4 к Порядку с приложением финансовых документов – копий платежных документов, подтверждающих оплату фактически выполненных работ, оказанных услуг и фотографий обустроенных объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры (на электронном носителе);

разработанную научно-проектную документацию;

акт государственной историко-культурной экспертизы;

решение органа государственной власти Пермского края, уполномоченного в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

копии муниципальных контрактов, договоров, актов выполненных работ между заказчиком и подрядчиком на создание туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры, заверенные в установленном порядке;

отчет об исполнении Плана мероприятий по развитию туристской навигации на территории г. Кунгура по форме согласно приложению 6 к Порядку с приложением фотографий установленных знаков туристской навигации (на электронном носителе);

отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры по форме согласно приложению 5 к Порядку с приложением копий документов, подтверждающих указанные в данном отчете сведения.

III. Оценка эффективности использования субсидии

3.1. Эффективность расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, оценивается Министерством на основе достижения значений следующих показателей результативности использования субсидии:

3.1.1. количество обустроенных объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры – ____ единиц;

3.1.2. количество установленных знаков туристской навигации – ____ единиц;

3.1.3. выполнение графика реализации мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры, являющегося приложением и неотъемлемой частью Соглашения.

IV. Ответственность и контроль

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий ее предоставления, установленных настоящим Соглашением и (или) Порядком, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

4.3. Нецелевое использование муниципальным образованием субсидий и (или) нарушение муниципальным образованием условий их предоставления, установленных настоящим Соглашением и (или) Порядком, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Недостижение значений показателей результативности использования субсидии, установленных настоящим Соглашением, влечет возврат средств субсидии в соответствии с пунктами 7 – 9 Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила).

V. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

VI. Прочие условия

6.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся путем оформления дополнительного соглашения и не должны противоречить пункту 6 Правил.

6.2. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.3. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Пермского края.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VII. Реквизиты Сторон

Министерство:

Адрес:
ОГРН
ИНН/КПП
р/с
Банк:
БИК
Получатель средств:

Министр культуры Пермского края

М.П.

Муниципальное образование:

Адрес:
Тел.
Факс:
Эл. почта:
Р/с
л/с
ИНН КПП
ОКТМО
ОГРН
БИК
Банк:
Получатель средств:
Код доходов получателя средств:

Глава города Кунгура

М.П.

Приложение к Соглашению
о предоставлении в 2018 году
субсидии из бюджета Пермского
края бюджету муниципального
образования «Город Кунгур»
на реализацию мероприятия
по созданию туристской,
сервисной и обеспечивающей
инфраструктуры

ГРАФИК
реализации мероприятия по созданию туристской, сервисной
и обеспечивающей инфраструктуры

№ п/п	Наименование объектов обустройства	Срок окончания обустройства объектов
1	2	3
1		
2		
3		
4		

Приложение 2
к Порядку предоставления
и расходования в 2018 году
субсидии из бюджета Пермского
края бюджету муниципального
образования «Город Кунгур»
на реализацию мероприятия
по созданию туристской,
сервисной и обеспечивающей
инфраструктуры

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края бюджету
муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию
мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей
инфраструктуры**

1	Общие сведения об объектах обустройства туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры	
1.1	Наименование объектов обустройства	Указывается наименование объектов обустройства и адреса объектов
1.2	Заказчик объектов обустройства	Указывается наименование органа местного самоуправления муниципального образования
1.3	Стоимость объектов обустройства, тыс. руб.	Указывается сметная стоимость согласно локальным сметным расчетам
1.4	Вид собственности объектов обустройства	
1.5	Сроки обустройства	Указываются плановые сроки начала и окончания обустройства
2	Целесообразность обустройства объектов туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры	
2.1	Цель обустройства	
2.2	Количественные показатели, характеризующие основные социально-экономические результаты реализации объектов обустройства	Количественные показатели, характеризующие прямые результаты объектов обустройства. Количественные показатели, характеризующие социально-экономические результаты реализации объектов обустройства
2.3	Соответствие цели обустройства объектов целям, задачам, определенным подпрограммой «Развитие туризма» государственной программы «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п	Указываются пункты подпрограммы, содержащие формулировки целей, задач, на решение которых направлено обустройство объектов

2.4	Комплексный подход к решению конкретной проблемы	Указываются реквизиты документа об утверждении муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры	
3	Финансирование мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры		
3.1	Объемы финансирования расходов на обустройство (тыс. руб.)	бюджет Пермского края	местный бюджет
3.2	Объемы софинансирования расходов на обустройство (в процентном соотношении, %)		

Приложение: (указывается перечень прилагаемых документов).

Глава города Кунгура

_____/_____/_____
 (подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 3
к Порядку предоставления
и расходования в 2018 году субсидии
из бюджета Пермского края бюджету
муниципального образования «Город
Кунгур» на реализацию мероприятия
по созданию туристской, сервисной
и обеспечивающей инфраструктуры

ФОРМА

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по развитию туристской навигации на территории г. Кунгура

№ п/п	Наименование туристских ресурсов, объектов туристской инфраструктуры, объектов культурного наследия, особо охраняемых природных территорий	Планируемое количество знаков туристской навигации	Адрес установки знаков туристской навигации	Объем запрашиваемых средств для реализации запланированных мероприятий, руб.
1	2	3	4	5
1				
2				
	Всего			

Глава города Кунгура _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления
и расходования в 2018 году субсидии
из бюджета Пермского края бюджету
муниципального образования «Город
Кунгур» на реализацию мероприятия
по созданию туристской, сервисной
и обеспечивающей инфраструктуры

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования)

**об использовании субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур»
на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сметная стоимость объекта, руб.	Объем средств, полученных на реализацию мероприятий, руб.		Объем фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий, руб.		Причина неосвоения средств субсидии, средств муниципального образования
			за счет субсидии	за счет средств муниципального образования	за счет субсидии	за счет средств муниципального образования	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Приложение (платежные документы):

- 1. _____
- 2. _____

Целевое использование средств в сумме _____ (_____) рублей подтверждаю.

Глава города Кунгура _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.

Руководитель финансового органа администрации города Кунгура

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку предоставления
и расходования в 2018 году субсидии
из бюджета Пермского края бюджету
муниципального образования «Город
Кунгур» на реализацию мероприятия
по созданию туристской, сервисной
и обеспечивающей инфраструктуры

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности использования субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Город Кунгур» на реализацию мероприятия по созданию туристской, сервисной и обеспечивающей инфраструктуры по состоянию на _____ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Плановое значение показателя	Год, на который запланировано достижение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Глава города Кунгура _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение 6
к Порядку предоставления
и расходования в 2018 году субсидии
из бюджета Пермского края бюджету
муниципального образования «Город
Кунгур» на реализацию мероприятия
по созданию туристской, сервисной
и обеспечивающей инфраструктуры

ФОРМА

ОТЧЕТ

об исполнении Плана мероприятий по развитию туристской навигации на территории г. Кунгура

№ п/п	Наименование туристских ресурсов, объектов туристской инфраструктуры, объектов культурного наследия, особо охраняемых природных территорий	Планируемое количество знаков туристской навигации	Фактическое количество установленных знаков туристской навигации	Примечание
1	2	3	4	5
1				
2				

К отчету прилагаются фотографии установленных знаков туристской навигации (на электронном носителе).

Глава города Кунгура _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.