



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2018

№ 653-п

**О внесении изменений в постановление
Правительства Пермского края
от 15 июля 2013 г. № 893-п
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий на возмещение
части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям на организацию
учебно-производственных площадок»**

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п «Об утверждении государственной программы «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», а также в целях совершенствования механизма осуществления государственной поддержки в рамках основного мероприятия «Мероприятия по реализации кадровой политики, формированию и укреплению положительного имиджа, продвижению научно-технических результатов в агропромышленном комплексе» государственной программы «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 15 июля 2013 г. № 893-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на организацию учебно-производственных площадок» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 27 ноября 2013 г. № 1645-п, от 03 сентября 2014 г. № 935-п, от 25 июня 2015 г. № 418-п, от 03 мая 2017 г. № 304-п, от 05 декабря 2017 г. № 988-п, от 27 марта 2018 г. № 166-п) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на организацию учебно-производственных площадок в отрасли сельского хозяйства»;

1.2. в преамбуле слова «Развитие сельского хозяйства и устойчивое развитие сельских территорий в Пермском крае» заменить словами «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на организацию учебно-производственных площадок в отрасли сельского хозяйства.»;

1.4. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на организацию учебно-производственных площадок изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. председателя Правительства
Пермского края



Р.А. Кокшаров

Приложение
к постановлению
Правительства Пермского края
от 02.11.2018 № 653-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 15.07.2013 № 893-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на возмещение части затрат
на организацию учебно-производственных площадок в отрасли
сельского хозяйства

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии конкурсного отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей на предоставление субсидий из бюджета Пермского края на организацию учебно-производственных площадок (далее соответственно – отбор, субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на организацию учебно-производственных площадок за счет средств бюджета Пермского края в целях повышения качества аграрного образования на основе приобретения студентами практических навыков в сельскохозяйственных организациях, оснащенных современным оборудованием, применяющих современные технику и технологии.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Пермского края (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке на цели, предусмотренные в абзаце первом настоящего пункта.

1.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство):

1.4.1. указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

1.4.2. зарегистрированным на территории Пермского края;

1.4.3. включенным в раздел «Сельскохозяйственные товаропроизводители» реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденный Министерством. Положение о порядке ведения реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства утверждается Министерством и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.agro.permkrai.ru (далее – официальный сайт);

1.4.4. соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение), следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края;

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а сельскохозяйственные товаропроизводители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны иметь просроченную задолженность по заработной плате;

1.4.5. соответствующим на дату представления документов для отбора требованию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

учебно-производственная площадка – форма учебно-производственной деятельности на базе комплекса имущества (сооружений, помещений, техники и оборудования), принадлежащего сельскохозяйственному товаропроизводителю на праве собственности или ином вещном праве, включающая в себя проведение учебно-производственной или производственной практики, а также проведение образовательных мероприятий для преподавателей и студентов, получающих сельскохозяйственное образование (далее – студенты);

производственная или учебно-производственная практика – теоретическая и практическая учебная деятельность, направленная на формирование у студентов образовательных организаций профессиональных навыков, приобретение первоначального практического опыта (далее – практика);

образовательные мероприятия – конференции, семинары, защиты учебных работ, круглые столы и другие мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня преподавателей и студентов.

II. Условия предоставления и размер субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

2.1.1. включение сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам отбора в список организаций, на базе которых создаются учебно-производственные площадки, который утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте;

2.1.2. наличие заключенного с Министерством и профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования, направляющей студентов на практику (далее – образовательная организация), трехстороннего договора об организации практики студентов и проведении образовательных мероприятий на учебно-производственной площадке (далее – договор об организации практики);

2.1.3. наличие заключенного с Министерством Соглашения;

2.1.4. организация прохождения практики студентами и проведение образовательных мероприятий в соответствии с условиями договора об организации практики;

2.1.5. соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.4.1 – 1.4.5 настоящего Порядка.

2.2. Размер субсидии определяется исходя из количества студентов, прошедших практику на учебно-производственной площадке, количества дней практики и нормативов расходов на одного студента в день.

Нормативы расходов на одного студента в день рассчитываются Министерством 1 раз в 4 года исходя из средней суммы затрат за год, предшествующий году отбора, на проживание студента или проезд студента

до места проведения практики и обратно, на питание студента, на доплату наставнику из числа специалистов сельскохозяйственного товаропроизводителя в период практики на основании данных, полученных по запросу Министерства не менее чем от пяти сельскохозяйственных товаропроизводителей.

В случае организации практики по специальностям, предполагающим использование техники и оборудования, нормативы расходов на одного студента в день учитывают коэффициент износа основных фондов.

Нормативы расходов на одного студента в день в разрезе специальностей, перечень специальностей и профессий, по которым организуется практика на учебно-производственной площадке, утверждаются приказом Министерства и размещаются на официальном сайте.

2.3. Министерство устанавливает в Соглашении показатель результативности использования субсидии: количество студентов, прошедших практику на учебно-производственной площадке за год, определяемый в соответствии с заключенным договором об организации практики.

2.4. Критериями отбора являются:

предоставление индивидуальных койко-мест студентам на период прохождения практики или наличие возможности организовать доставку студентов до места практики и обратно;

наличие пункта питания для организации питания студентов в период практики;

наличие в штате специалистов, имеющих профиль образования, соответствующий специальности привлекаемых на практику студентов;

сельскохозяйственные товаропроизводители должны использовать современную технику и технологии. Использование современной техники и технологий оценивается Министерством на основании достижения следующих показателей за год, предшествующий году отбора:

2.4.1. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся молочным животноводством:

производительность труда не менее 110 % от среднего показателя по Пермскому краю (без учета птицефабрик, свинокомплексов);

среднегодовое поголовье коров не менее 250 голов;

надой на 1 корову не менее 105 % от среднего показателя по Пермскому краю;

2.4.2. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся мясным скотоводством:

производительность труда не менее 110 % от среднего показателя по Пермскому краю (без учета птицефабрик, свинокомплексов);

среднегодовое поголовье крупного рогатого скота мясных пород не менее 350 голов;

2.4.3. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся

свиноводством, среднегодовое поголовье свиней на выращивании и откорме не менее 5 000 голов;

2.4.4. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся птицеводством, валовое производство яиц не менее 180 000 штук;

2.4.5. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся растениеводством:

посевная площадь не менее 1 000 га;

урожайность зерновых не менее 110 % от среднего показателя по Пермскому краю;

2.4.6. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся овощеводством открытого грунта:

посевная площадь не менее 1 000 га;

урожайность картофеля не менее 110 % от среднего показателя по Пермскому краю;

или урожайность других овощей открытого грунта не менее 100 % от среднего показателя по Пермскому краю;

2.4.7. для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся растениеводством защищенного грунта, урожайность овощей не менее 110 % от среднего показателя по Пермскому краю;

или выручка не менее 2 300 рублей с одного квадратного метра общей площади защищенного грунта;

2.4.8. для сельскохозяйственных товаропроизводителей со среднегодовой численностью работающих от 20 до 40 человек рентабельность продаж не менее 5 %.

III. Проведение отбора

3.1. Министерство ежегодно, в срок до 30 сентября, на основании обращений образовательных организаций определяет потребность в организации практики.

Министерство проводит отбор один раз в два года. Министерство объявляет о проведении отбора не позднее 31 октября путем размещения соответствующего объявления на официальном сайте.

3.2. В течение 10 рабочих дней со дня размещения объявления о проведении отбора сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Министерство следующие документы:

3.2.1. заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий на возмещение части затрат на организацию учебно-производственных площадок в отрасли сельского хозяйства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.2.2. показатели, связанные с обеспечением условий для прохождения производственной и учебно-производственной практики, по форме согласно

приложению 2 к настоящему Порядку;

3.2.3. справку о соответствии требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.4.1 – 1.4.5 настоящего Порядка, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или иным уполномоченным лицом с оттиском печати (при наличии);

3.2.4. документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный в месяце обращения для участия в отборе (в случае непредставления такого документа Министерство запрашивает соответствующие сведения самостоятельно).

3.3. Документы, представленные позднее срока, установленного в пункте 3.2 настоящего Порядка, не рассматриваются.

3.4. Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или иного уполномоченного лица с оттиском печати (при наличии).

3.5. Министерство рассматривает представленные документы и принимает решение о допуске к отбору или об отказе в допуске к отбору в течение одного рабочего дня со дня их представления и не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет о принятом решении сельскохозяйственного товаропроизводителя.

В случае отказа в допуске к отбору по основанию, указанному в пункте 3.6.3 настоящего Порядка, сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе вновь представить документы для участия в отборе в срок и в порядке, установленные пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Министерство рассматривает повторно представленные документы и принимает решение о допуске к отбору или об отказе в допуске к отбору в течение одного рабочего дня со дня их представления и не позднее дня, следующего за днем принятия решения, уведомляет о нем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

3.6. Основаниями для отказа в допуске к отбору являются:

3.6.1. несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным в пунктах 1.4, 1.4.1 – 1.4.5 настоящего Порядка;

3.6.2. несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

3.6.3. несоответствие представленных документов перечню и требованиям, установленным в пунктах 3.2.1 – 3.2.4 настоящего Порядка.

3.7. Соответствие сельскохозяйственных товаропроизводителей критериям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, определяется Министерством на основании показателей, связанных с обеспечением условий для прохождения производственной и учебно-производственной практики, представленных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.8. Министерство регистрирует представленные документы в журнале регистрации заявок на участие в отборе, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Регистрация производится в день приема документов. Запись в журнале регистрации должна содержать дату приема документов.

3.9. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, Министерство:

оценивает соответствие сельскохозяйственных товаропроизводителей критериям отбора в баллах в соответствии с методикой составления рейтинга сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвующих в конкурсном отборе на предоставление субсидий на возмещение части затрат на организацию учебно-производственных площадок в отрасли сельского хозяйства, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку;

составляет рейтинг сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвующих в конкурсном отборе на предоставление субсидий на возмещение части затрат на организацию учебно-производственных площадок в отрасли сельского хозяйства, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – рейтинг) в порядке убывания значения среднего балла;

направляет рейтинг в комиссию по отбору (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом Министерства.

3.10. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка:

рассматривает представленный Министерством рейтинг;

отбирает сельскохозяйственных товаропроизводителей, находящихся первыми в рейтинге в каждой категории основной деятельности, в количестве, обеспечивающем потребность в организации практики. При отборе сельскохозяйственных товаропроизводителей учитывается, чтобы в каждой категории по основной деятельности (молочное животноводство, свиноводство, овощеводство открытого грунта, растениеводство защищенного грунта, мясное скотоводство, растениеводство, птицеводство, сельскохозяйственные товаропроизводители с численностью работающих от 20 до 40 человек) был отобран минимум один сельскохозяйственный товаропроизводитель;

оформляет принятое решение протоколом, который утверждается председателем комиссии в день заседания комиссии (далее – протокол).

3.11. На основании протокола Министерство в течение 10 рабочих дней

со дня его оформления принимает оформляемое приказом решение о включении в список организаций, на базе которых создаются учебно-производственные площадки, или об отказе во включении в список организаций, на базе которых создаются учебно-производственные площадки, в отношении каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя (далее – приказ) и размещает приказ на официальном сайте.

3.12. До 31 января года, следующего за годом отбора, сельскохозяйственные товаропроизводители, включенные в список организаций, на базе которых создаются учебно-производственные площадки (далее – получатели субсидий), представляют в Министерство подписанный со своей стороны и со стороны образовательной организации, направляющей студентов на практику, договор об организации практики в количестве 3 экземпляров.

Форма договора об организации практики утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте. В договоре об организации практики определяются следующие условия:

количество студентов, направляемых на практику, и специальности, по которым они обучаются;

количество образовательных мероприятий, проводимых на учебно-производственной площадке;

назначение получателем субсидии руководителей практики из числа работающих специалистов – наставников;

обеспечение получателем субсидии необходимых условий проживания, питания студентов на период практики;

иные условия, направленные на обеспечение прохождения студентами практики, в соответствии с законодательством.

Договоры об организации практики заключаются на два календарных года, следующих за годом отбора.

Получатели субсидий могут заключить несколько договоров с образовательными организациями.

3.13. Министерство в течение 30 рабочих дней после подписания договоров заключает Соглашения с получателями субсидий.

Существенными условиями Соглашения являются:

размер, сроки, цели и условия предоставления субсидии;

права и обязательства сторон, в том числе обязательство о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих

организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

формы, сроки и порядок предоставления отчетности и информации об исполнении обязательств, предусмотренных Соглашением;

срок действия Соглашения;

согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Пермского края проверок соблюдения целей и условий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

3.14. В случае непредставления в Министерство договора об организации практики в срок, определенный пунктом 3.12 настоящего Порядка, или незаключения с Министерством Соглашения в срок, установленный пунктом 3.13 настоящего Порядка, и (или) непредставления до 10 декабря соответствующего года документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и (или) по письменному заявлению получателя субсидии об исключении из утвержденного списка организаций, на базе которых созданы учебно-производственные площадки, на основании решения комиссии такой получатель субсидии исключается из утвержденного списка организаций, на базе которых созданы учебно-производственные площадки.

Заседание комиссии по вопросу исключения получателя субсидии из утвержденного списка организаций, на базе которых созданы учебно-производственные площадки, проводится не позднее 25 декабря года, следующего за годом отбора.

Решение комиссии об исключении получателя субсидий из утвержденного списка организаций, на базе которых созданы учебно-производственные площадки, оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии в день заседания комиссии.

В течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии Министерство издает и размещает на официальном сайте приказ об исключении получателя субсидии из утвержденного списка организаций, на базе которых созданы учебно-производственные площадки.

3.15. В случае наличия потребности в организации дополнительных учебно-производственных площадок, определенной на основании обращений образовательных организаций, Министерство размещает на официальном сайте объявление о проведении дополнительного отбора и проводит дополнительный отбор в порядке, установленном в настоящем разделе. По результатам дополнительного отбора Министерство приказом вносит изменения в утвержденный список организаций, на базе которых созданы учебно-производственные площадки.

IV. Предоставление субсидий

4.1. Получатели субсидий после окончания сроков практики и образовательных мероприятий, указанных в договоре об организации практики, представляют в Министерство следующие документы:

4.1.1. подписанный со стороны получателя субсидии и образовательной организации акт о выполнении условий договора об организации практики по форме, утверждаемой приказом Министерства;

4.1.2. отчет об условиях прохождения студентами практики по форме, утверждаемой приказом Министерства;

4.1.3. отчет о проведении образовательных мероприятий по форме, утверждаемой приказом Министерства;

4.1.4. копии документов, подтверждающих факт прохождения практики (копию табеля учета рабочего времени и (или) копию табеля посещаемости по каждому студенту).

4.2. Министерство регистрирует представленные документы в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись в журнале регистрации должна содержать дату приема документов. Регистрация документов производится в день их поступления в Министерство.

4.3. Министерство проверяет выполнение условий договора об организации практики и принимает решение о предоставлении субсидий или решение об отказе в предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов.

4.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

4.4.1. несоблюдение условий, установленных в пунктах 2.1.1 – 2.1.5 настоящего Порядка;

4.4.2. недостоверность представленной получателем субсидии информации;

4.4.3. недостаточность объема бюджетных ассигнований;

4.4.4. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 4.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

4.5. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

4.5.1. составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат на организацию учебно-производственной площадки по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – сводная справка-расчет);

4.5.2. для перечисления субсидий на расчетные счета, открытые

получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, представляет по каждому получателю субсидии в Министерство финансов Пермского края платежный документ о перечислении субсидии, оформленный в установленном порядке, а также сводную справку-расчет, копию Соглашения, копию договора и копию акта выполненных работ к договору.

4.6. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.

V. Контроль и возврат субсидий

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

5.2. В случае выявления нарушения получателем субсидий условий, целей и порядка получения субсидий субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в установленном порядке.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки направляет получателю субсидий требование о возврате субсидий;

5.2.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено получателем субсидий в течение одного месяца со дня его получения;

5.2.3. в случае невыполнения получателем субсидий в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидий Министерство обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке.

5.3. В случае если получателем субсидий по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии, указанные в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии;

m – количество показателей результативности предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D / m,$$

где:

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - \Phi / \Pi,$$

где:

Φ – фактически достигнутое значение показателя результативности предоставления субсидии на отчетную дату;

Π – плановое значение показателя результативности предоставления субсидии, установленное Соглашением.

5.4. Возврат средств, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидий отчетов о достижении показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидий требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;

5.4.2. требование о возврате средств должно быть исполнено получателем субсидий в течение 1 месяца со дня его получения;

5.4.3. в случае невыполнения получателем субсидий в срок, установленный пунктом 5.4.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на организацию учебно-
производственных площадок
в отрасли сельского хозяйства

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсном отборе
на предоставление субсидий на возмещение части затрат на организацию
учебно-производственных площадок в отрасли сельского хозяйства**

(указывается полное наименование организации, муниципальный район (городской округ))

Специальность студентов для организации прохождения практики	Количество студентов, привлекаемых на практику в год ¹	Период практики ²	Продолжительность практики ³	Наставник (ФИО, должность, образование)
1	2	3	4	5

¹ Указывается максимальное количество студентов по каждой специальности, которое может быть привлечено на практику в течение календарного года.

² Указываются периоды организации практики в течение календарного года для привлечения студентов каждой специальности с точностью до месяца.

³ Указывается количество дней для проведения практики по каждой специальности.

Реквизиты организации:

юридический адрес: _____;

телефон/факс: _____;

электронная почта: _____;

ИНН _____;

КПП _____;

ОКТМО _____;

№ расчетного счета _____;

наименование кредитной организации _____;

БИК кредитной организации _____.

Руководитель организации _____ / _____ /
М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на организацию учебно-
производственных площадок
в отрасли сельского хозяйства

ФОРМА

**ПОКАЗАТЕЛИ,
связанные с обеспечением условий для прохождения
производственной и учебно-производственной практики**

(указывается полное наименование организации, муниципальный район (городской округ))

№ п/п	Категория сельскохозяйственного товаропроизводителя	Показатель ¹	Значение показателя
1	2	3	4
1	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся молочным животноводством	Производительность труда за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю (без учета птицефабрик, свинокомплексов)	
		Надои на 1 корову за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	
		Среднегодовое поголовье коров за год, предшествующий году отбора, голов	
2	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся свиноводством	Среднегодовое поголовье свиней на выращивании и откорме за год, предшествующий году отбора, голов	
3	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся овощеводством открытого грунта	Урожайность картофеля за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	
		Или урожайность других овощей открытого грунта за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	
		Посевная площадь за год, предшествующий году отбора, га	
4	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся растениеводством защищенного грунта	Урожайность овощей за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	
		И (или) выручка, руб./кв. м	
5	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей со среднегодовой численностью работающих от 20 до 40 человек	Рентабельность продаж за год, предшествующий году отбора, %	
6	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся мясным скотоводством	Производительность труда за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю (без учета птицефабрик, свинокомплексов)	

1	2	3	4
		Среднегодовое поголовье крупного рогатого скота мясных пород за год, предшествующий году отбора, голов	
7	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся растениеводством	Урожайность зерновых за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	
		Посевная площадь за год, предшествующий году отбора, га	
8	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся птицеводством	Валовое производство яиц за год, предшествующий году отбора	
9	Предоставление индивидуальных койко-мест студентам на период производственной практики или возможность организовать доставку студентов до места производственной практики и обратно ²		
10	Наличие пункта питания для организации питания студентов в период производственной практики ³		
11	Количество в штате специалистов, имеющих профиль образования, соответствующий специальности студентов, привлекаемых на производственную практику		

¹ Сельскохозяйственный товаропроизводитель заполняет пункты 1 – 8, соответствующие его основной деятельности. Пункты 10 – 12 обязательны для заполнения всем.

² Указываются количество индивидуальных койко-мест и вид предоставляемого жилья (квартира, общежитие, дом) или возможность организовать доставку студентов до места производственной практики и обратно. Организация, не предоставляющая жилье, указывает условия доставки студентов до места проведения практики и обратно: оплата проезда студентов на общественном транспорте, предоставление транспорта сельскохозяйственным товаропроизводителем.

³ Указывается, каким образом организовано питание на месте производственной практики (столовая, буфет, привозные обеды и т.п.).

Реквизиты организации:

юридический адрес: _____;

телефон/факс: _____;

ИНН _____;

КПП _____;

ОКТМО _____;

№ расчетного счета _____;

наименование кредитной организации _____;

БИК кредитной организации _____.

Руководитель организации _____ / _____ /

М.П.

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на организацию учебно-
производственных площадок
в отрасли сельского хозяйства

МЕТОДИКА СОСТАВЛЕНИЯ РЕЙТИНГА

**сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвующих
в конкурсном отборе на предоставление субсидий на возмещение части
затрат на организацию учебно-производственных площадок в отрасли
сельского хозяйства**

1. Каждому сельскохозяйственному производителю присваиваются баллы по 3-балльной шкале, соответствующие значениям его производственных показателей, согласно таблице «Соотношение производственных показателей с балльной оценкой».

2. Для составления рейтинга по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю высчитывается средний балл, который равен сумме баллов по соответствующим показателям, деленной на количество показателей.

3. Если сельскохозяйственные товаропроизводители, находящиеся в одной категории по основной деятельности, указанной в пункте 2.4.2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на организацию учебно-производственных площадок в отрасли сельского хозяйства (молочное животноводство, свиноводство, овощеводство открытого грунта, растениеводство защищенного грунта, мясное скотоводство, растениеводство, птицеводство, сельскохозяйственные товаропроизводители с численностью работающих от 20 до 40 человек), набрали одинаковое количество баллов, выше в рейтинге поднимается тот сельскохозяйственный производитель, у которого производственные показатели выше.

Соотношение производственных показателей с балльной оценкой

№ п/п	Категории основной деятельности	Показатель	1 балл	2 балла	3 балла
1	2	3	4	5	6
1	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся молочным животноводством	Производительность труда за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю (без учета птицефабрик, свинопунктов)	110 – 120	121 – 130	Более 130
		Надои на 1 корову за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	105 – 110	111 – 120	Более 120
		Среднегодовое поголовье коров за год, предшествующий году отбора, голов	250 – 300	301 – 500	Более 500
2	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся свиноводством	Среднегодовое поголовье свиней на выращивании и откорме за год, предшествующий году отбора, голов	5000 – 5500	5501 – 6000	Более 6000
3	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся овощеводством открытого грунта	Урожайность картофеля за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	110 – 115	116 – 120	Более 120
		Или урожайность других овощей открытого грунта за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	100 – 105	106 – 110	Более 110
		Посевная площадь за год, предшествующий году отбора, га	1000 – 1500	1501 – 2000	Более 2000
4	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся растениеводством защищенного грунта	Урожайность овощей за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	110 – 115	116 – 120	Более 120
		И (или) выручка, рублей с квадратного метра	2300 – 2400	2401 – 2500	Более 2500
5	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей со среднегодовой	Рентабельность продаж за год, предшествующий году отбора, %	5 – 10	11 – 15	Более 15

1	2	3	4	5	6
	численностью работающих от 20 до 40 человек				
6	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся мясным скотоводством	Производительность труда за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю (без учета птицефабрик, свинокомплексов)	110 – 115	116 – 120	Более 120
		Среднегодовое поголовье крупного рогатого скота мясных пород за год, предшествующий году отбора, голов	350 – 400	401 – 450	Более 450
7	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся растениеводством	Урожайность зерновых за год, предшествующий году отбора, % от среднего показателя по Пермскому краю	110 – 115	116 – 120	Более 120
		Посевная площадь за год, предшествующий году отбора, га	1000 – 1500	1501 – 2000	Более 2000
8	Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся птицеводством	Валовое производство яиц за год, предшествующий году отбора, штук	180000 – 185000	185001 – 200000	Более 200000

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение
части затрат на организацию
учебно-производственных
площадок в отрасли сельского
хозяйства

ФОРМА

РЕЙТИНГ

**сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвующих
в конкурсном отборе на предоставление субсидий на возмещение
части затрат на организацию учебно-производственных площадок
в отрасли сельского хозяйства**

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	Муниципальный район (городской округ)	Средний балл	Рейтинговая оценка
1	2	3	4

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на организацию учебно-
производственных площадок
в отрасли сельского хозяйства

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающейся субсидии на возмещение части затрат
на организацию учебно-производственной площадки в отрасли сельского хозяйства

№ п/п	Полное наименование организации	Муниципальный район	Номер, дата Соглашения	Номер, дата договора об организации практики	Номер, дата акта о выполнении условий договора об организации практики	Специальность, по которой организована практика	Количество студентов, прошедших практику, чел.	Продолжительность практики, дней*	Норматив расходов на 1 студента, руб.	Сумма субсидии к выплате, руб. (гр. 8 x гр. 9 x гр. 10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

*Указывается количество дней, отработанных студентами в соответствии с актом выполненных работ к договору.

Министр сельского хозяйства

и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.»