



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2018

№ 739-п

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, а также в связи с кадровыми изменениями

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 26 июля 2010 г. № 428-п «Об утверждении Порядка расходования средств бюджета Пермского края на сопровождение, поддержку и развитие программного обеспечения системы по переводу и хранению архивных фондов в электронном виде с интерфейсом работы в ней в виде корпоративного портала»;

постановление Правительства Пермского края от 30 августа 2011 г. № 613-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 26.07.2010 № 428-п «Об утверждении Порядка расходования средств бюджета Пермского края на сопровождение, поддержку и развитие программного обеспечения системы по переводу и хранению архивных фондов в электронном виде с интерфейсом работы в ней в виде корпоративного портала».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 29.11.2018 № 739-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные постановления
Правительства Пермского края**

1. В постановлении Правительства Пермского края от 24 сентября 2012 г. № 901-п «Об утверждении Положения об Агентстве по делам архивов Пермского края» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 05 декабря 2014 г. № 1411-п, от 17 мая 2017 г. № 328-п):

1.1. в преамбуле слова «указом губернатора Пермского края от 22 июня 2012 г. № 41» заменить словами «указом губернатора Пермского края от 19 января 2017 г. № 8»;

1.2. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – руководителя Аппарата Правительства Пермского края Лопаеву Е.С.»;

1.3. в Положении об Агентстве по делам архивов Пермского края:

1.3.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Агентство по делам архивов Пермского края (далее – Агентство) является исполнительным органом государственной власти Пермского края, наделенным в установленном порядке полномочиями в сфере архивного дела, осуществляющим координацию деятельности органов государственной власти Пермского края, иных государственных органов Пермского края, органов местного самоуправления в отношении архивных документов Архивного фонда Пермского края, а также осуществляющим контроль сохранности, учета, комплектования и использования документов Архивного фонда Пермского края и других архивных документов.»;

1.3.2. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. На основании Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Закона Пермского края от 10 апреля 2018 г. № 210-ПК «Об архивном деле в Пермском крае» Агентство является уполномоченным органом государственной власти Пермского края в сфере архивного дела.

Агентство обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.»;

1.3.3. раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Функции Агентства

Для достижения поставленной цели Агентство осуществляет следующие функции:

3.1. в сфере архивного дела:

3.1.1. информационное обеспечение граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Пермского края и других архивных документов;

3.1.2. организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод;

3.1.3. предоставление государственной услуги по проставлению в установленном порядке специального штампа (апостиля) на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях документов, подготовленных государственными архивными учреждениями Пермского края, муниципальными архивами и архивными отделами администраций муниципальных районов и городских округов Пермского края (далее – муниципальные архивные учреждения) и иными органами и организациями, расположенными на территории Пермского края, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, и ведение реестра апостилей;

3.1.4. организация работ по подготовке документальных публикаций, а также документальных экспозиций и справочников о составе и содержании документов Архивного фонда Пермского края;

3.1.5. формирование и организация работы экспертно-проверочной методической комиссии Агентства по вопросам экспертизы ценности, отбора и включения архивных документов в состав Архивного фонда Пермского края;

3.1.6. обеспечение в установленном порядке отнесения архивных документов к особо ценным и уникальным;

3.1.7. организация работ по созданию, ведению и использованию Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Пермского края;

3.1.8. выдача государственным архивным учреждениям разрешения на временный вывоз с территории Российской Федерации документов Архивного фонда Пермского края для представления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства;

3.1.9. организация создания и централизованного хранения страховых копий уникальных и особо ценных документов Архивного фонда Пермского края, находящихся в государственных архивных учреждениях;

3.1.10. контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Пермском крае;

3.1.11. контроль за осуществлением переданных органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий Пермского края по хранению, комплектованию, учету и использованию документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края;

3.1.12. реализация преимущественного права Пермского края на приобретение документов негосударственной части Архивного фонда Пермского края, содействие в этом государственным архивам;

3.1.13. контроль за реализацией на территории Пермского края единых принципов организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, за соблюдением федерального законодательства и законодательства Пермского края в сфере архивного дела, а также принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов;

3.1.14. организация работы государственных архивных учреждений по рассекречиванию в установленном порядке носителей сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.15. организация работы Межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию архивных документов Архивного фонда Пермского края;

3.2. в сфере государственного управления деятельностью государственных архивных учреждений:

3.2.1. осуществление функций и полномочий учредителя (отраслевого органа) государственных архивных учреждений в соответствии с действующим законодательством;

3.2.2. подготовка и направление предложений Правительству Пермского края по созданию государственных архивных учреждений и их филиалов, принятие решения об их реорганизации и ликвидации в установленном законодательством порядке;

3.2.3. формирование, утверждение и обеспечение выполнения государственными архивными учреждениями государственного задания по оказанию государственных услуг и выполнению работ;

3.2.4. осуществление контроля за деятельностью государственных архивных учреждений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Пермского края;

3.2.5. осуществление финансового контроля за получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого эффективного использования бюджетных средств;

- 3.2.6. организация проведения и проведение аттестации директоров государственных архивных учреждений;
- 3.3. осуществление функций главного распорядителя средств краевого бюджета (администратора расходов краевого бюджета) с закреплением за ним соответствующих расходов;
- 3.4. осуществление размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- 3.5. издание в пределах своей компетенции правовых актов, в том числе имеющих правовой характер;
- 3.6. инициирование рассмотрения в судебном порядке вопросов изъятия у собственника документов Архивного фонда Пермского края, не обеспечивающего их надлежащую сохранность, что может привести к утрате ими своего значения, а также передачи в государственную собственность архивных документов, не имеющих собственника или собственник которых неизвестен;
- 3.7. участие в формировании правовой базы по вопросам компетенции Агентства;
- 3.8. оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к его компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;
- 3.9. в пределах своей компетенции взаимодействие с краевыми отраслевыми организациями профсоюзов;
- 3.10. осуществление в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- 3.11. обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации Агентства, а также координация проведения государственными архивными учреждениями мероприятий по мобилизационной подготовке;
- 3.12. организация реализации федеральных и региональных программ по развитию архивного дела;
- 3.13. обеспечение управления проектной деятельностью, в том числе управления проектами и управления портфелями проектов;
- 3.14. осуществление предоставления субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований Пермского края в соответствии с законодательством о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в установленном порядке;
- 3.15. осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края;

3.16. сбор, обобщение и представление в финансовые, статистические и иные органы бухгалтерской, статистической и иной отчетности в порядке, установленном законодательством;

3.17. рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принятие по ним необходимых мер, ведение приема граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства;

3.18. организация в пределах компетенции мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений и противодействию коррупции в Агентстве;

3.19. осуществляет иные функции и полномочия в сфере архивного дела в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Пермского края.»;

1.3.4. в пункте 4.1.4 слова «архивного фонда» заменить словами «Архивного фонда»;

1.3.5. в пункте 4.1.5 слово «области» заменить словом «сфере»;

1.3.6. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. осуществлять межрегиональное сотрудничество в сфере архивного дела с архивными службами и архивными учреждениями Российской Федерации, принимать участие в работе международных организаций, совещаний, конференций по вопросам архивного дела, участвовать в международном информационном обмене;»;

1.3.7. дополнить пунктами 4.1.12 – 4.1.15 следующего содержания:

«4.1.12. применять предусмотренные законодательством меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности, а также меры по ликвидации последствий указанных нарушений;

4.1.13. составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.1.14. выдавать в пределах своей компетенции органам государственной власти Пермского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, юридическим лицам (предприятиям, учреждениям, организациям) независимо от формы собственности обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства об архивном деле;

4.1.15. обращаться в установленном законодательством порядке в судебные и правоохранительные органы в целях защиты своих прав, а также с целью привлечения юридических и физических лиц к ответственности за нарушение законодательства об архивном деле.»;

1.3.8. абзац второй пункта 5.4.2 признать утратившим силу;

1.4. в графе 2 строки 2 приложения слово «новейшей» заменить словом «социально-политической».

2. Пункт 4 постановления Правительства Пермского края от 06 декабря 2012 г. № 1433-п «Об утверждении Перечня документов, создание, хранение и использование которых должны осуществляться в форме электронных документов» изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – руководителя Аппарата Правительства Пермского края Лопаеву Е.С.».

3. В постановлении Правительства Пермского края от 27 мая 2016 г. № 326-п «Об утверждении Порядка предоставления, расходования и возврата субвенций, передаваемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Пермского края на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края»:

3.1. в наименовании слова «архивного фонда» заменить словами «Архивного фонда»;

3.2. в пункте 1 слова «архивного фонда» заменить словами «Архивного фонда»;

3.3. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – руководителя Аппарата Правительства Пермского края Лопаеву Е.С.»;

3.4. в Порядке предоставления, расходования и возврата субвенций, передаваемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Пермского края на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края:

3.4.1. в наименовании слова «архивного фонда» заменить словами «Архивного фонда»;

3.4.2. в разделе I слова «архивного фонда» заменить словами «Архивного фонда»;

3.4.3. пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Муниципальные образования ежегодно, до 15 июля текущего года и до 15 января года, следующего за отчетным, представляют в уполномоченный орган отчет об осуществлении государственных полномочий, а также ежеквартально до 07 числа месяца, следующего за отчетным, размещают отчет о расходовании средств субвенций в информационно-аналитической системе Пермского края.».

4. В постановлении Правительства Пермского края от 14 января 2009 г. № 2-п «Об утверждении Правил разграничения собственности между муниципальным образованием Пермского края и Пермским краем на архивные документы, созданные до образования, объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований Пермского края и хранящиеся в муниципальных архивах в Пермском крае, между муниципальными образованиями Пермского края»:

4.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка разграничения собственности на архивные документы, созданные до образования, объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах»;

4.2. в преамбуле слова «от 6 марта 2007 г. № 11-ПК» заменить словами «от 10 апреля 2018 г. № 210-ПК»;

4.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок разграничения собственности на архивные документы, созданные до образования, объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах.»;

4.4. в Правилах разграничения собственности между муниципальным образованием Пермского края и Пермским краем на архивные документы, созданные до образования, объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований Пермского края и хранящиеся в муниципальных архивах в Пермском крае, между муниципальными образованиями Пермского края:

4.4.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок разграничения собственности на архивные документы, созданные до образования, объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах»;

4.4.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает принципы разграничения собственности на архивные документы, созданные до образования, объединения, разделения или изменения статуса муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах.»;

4.4.3. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. К собственности Пермского края относятся архивные документы, созданные до образования муниципальных образований и хранящиеся в муниципальных архивах, за исключением архивных документов, переданных в собственность муниципальных образований в установленном порядке.»;

4.4.4. пункты 3, 4 признать утратившими силу;

4.4.5. пункт 8 признать утратившим силу.