



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2019

№ 40-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п

В соответствии с пунктами 2, 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», статьей 10 Закона Пермского края от 07 марта 2013 г. № 174-ПК «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Пермском крае»

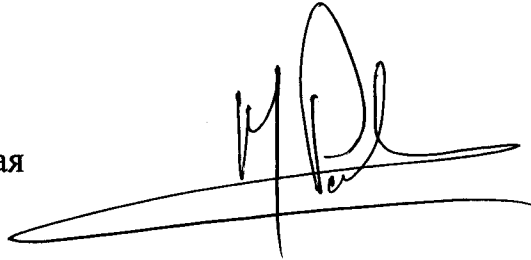
Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Администрации губернатора Пермского края (по согласованию).

Губернатор Пермского края

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a long horizontal stroke at the bottom.

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 31.01.2019 № 40-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п (далее соответственно – некоммерческие организации, субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон), Законом Пермского края от 12 сентября 2011 г. № 806-ПК «О мерах социальной поддержки детей защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны». Кроме того, в настоящем Порядке применяется следующее понятие:

СО НКО ветеранов – некоммерческие организации, созданные в форме общественных организаций (объединений), участниками которых являются ветераны Великой Отечественной войны; ветераны труда; дети защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны; бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

1.3. Органом государственной власти, до которого в соответствии

с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Администрация губернатора Пермского края (далее – Администрация).

1.4. Субсидии предоставляются в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, по следующим мероприятиям:

«Предоставление субсидии СО НКО ветеранов на осуществление уставной деятельности в сфере защиты прав, законных интересов ветеранов Великой Отечественной войны; ветеранов труда; детей защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны»;

«Предоставление субсидии СО НКО на осуществление уставной деятельности в сфере оказания поддержки семьям, женщинам и их несовершеннолетним детям, проживающим на территории Пермского края».

1.5. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям по результатам отбора на предоставление субсидии по каждому из мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка (далее – отбор).

1.6. Уполномоченным органом на организацию и проведение отбора является Администрация.

II. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям на осуществление уставной деятельности, указанной в пункте 2.3.6 настоящего Порядка, в целях финансового обеспечения следующих расходов:

2.1.1. приобретение оборудования и предметов длительного пользования;

2.1.2. приобретение расходных материалов (в том числе строительных, канцелярских, инвентаря и хозяйственных принадлежностей, топлива, картриджей);

2.1.3. общехозяйственные расходы:

ремонт оборудования и предметов длительного пользования, техническое обслуживание компьютерной техники;

арендные платежи за арендуемые помещения, а также за пользование имуществом, необходимым для проведения мероприятий;

расходы на содержание и эксплуатацию используемых (в том числе

арендуемых) помещений, оплата коммунальных услуг;

расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных услуг;

оплата услуг связи (почта, телефон), доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

банковское и расчетно-кассовое обслуживание;

2.1.4. расходы на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, в том числе оплата услуг физических лиц по гражданско-правовым договорам;

2.1.5. командировочные и представительские расходы;

2.1.6. транспортные расходы;

2.1.7. расходы по подписке на периодические издания и на приобретение литературных изданий;

2.1.8. оплата услуг полиграфии и информационных сообщений в средствах массовой информации.

2.2. Некоммерческой организации, получившей субсидию, запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, а также привлекать других лиц, в том числе юридических лиц, к осуществлению уставной деятельности некоммерческой организации по мероприятию, в связи с реализацией которого предоставлена субсидия, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых некоммерческой организации для осуществления уставной деятельности по мероприятию, в связи с реализацией которого предоставлена субсидия.

2.3. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации, соответствующие на первое число месяца, в котором представлена заявка, указанная в пункте 3.3 настоящего Порядка, следующим требованиям:

2.3.1. некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.3.2. некоммерческая организация не должна иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.3. некоммерческая организация не должна иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пермского края;

2.3.4. некоммерческая организация не должна получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на мероприятия, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

2.3.5. в отношении некоммерческой организации в Государственном реестре социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей государственной поддержки не имеется информации о ненадлежащем выполнении обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении такой поддержки и (или) информации о нецелевом использовании субсидии из федерального бюджета, бюджета Пермского края или местного бюджета в течение последних трех лет;

2.3.6. основными видами деятельности некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами являются:

защита прав, законных интересов ветеранов Великой Отечественной войны; ветеранов труда; детей защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

оказание поддержки семьям, женщинам и их несовершеннолетним детям, проживающим на территории Пермского края;

2.3.7. продолжительность деятельности некоммерческой организации на территории Пермского края составляет не менее одного года с даты ее государственной регистрации в качестве юридического лица;

2.3.8. некоммерческая организация должна иметь опыт ведения видов деятельности, указанных в пункте 2.3.6 настоящего Порядка.

2.4. Условиями предоставления субсидии являются:

2.4.1. признание некоммерческой организации победителем отбора;

2.4.2. заключение Администрацией с некоммерческой организацией договора о предоставлении субсидии;

2.4.3. согласие некоммерческой организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.4.4. соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 2.3.1 – 2.3.8 настоящего Порядка.

2.5. Показателем результативности предоставления субсидии является

осуществление уставной деятельности, указанной в пункте 2.3.6 настоящего Порядка, со дня получения субсидии и до 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

III. Проведение отбора и предоставление субсидии

3.1. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, признанным победителями отбора.

3.2. Администрация ежегодно, до 01 апреля, размещает на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admin.permkrai.ru) (далее – официальный сайт Администрации) следующие сведения о проведении отбора:

3.2.1. критерии отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидии на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора);

3.2.2. форму заявки на предоставление субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п, в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку (далее – заявка);

3.2.3. сроки (дату начала и окончания) приема заявок, составляющие не менее 10 рабочих дней со дня размещения сведений о проведении отбора на официальном сайте Администрации;

3.2.4. сроки объявления результатов отбора;

3.2.5. номер телефона и адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;

3.2.6. информацию о порядке проведения отбора;

3.2.7. наименование мероприятий в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка;

3.2.8. объем средств на предоставление субсидий;

3.2.9. условия предоставления субсидии;

3.2.10. время и место приема заявок.

3.3. Для участия в отборе некоммерческие организации представляют заявку в Администрацию в сроки, указанные в информации о проведении отбора, размещенной на официальном сайте Администрации.

К заявке прилагаются:

3.3.1. копия устава некоммерческой организации;

3.3.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о некоммерческой организации, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки, или копия указанной выписки, или выписка, сформированная с использованием интернет-сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы. В случае непредставления некоммерческой организацией по собственной инициативе такого документа Администрация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, от соответствующего органа;

3.3.3. справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, в котором представлена заявка;

3.3.4. смета расходов на осуществление уставной деятельности по одному из мероприятий, указанному в пункте 1.4 настоящего Порядка (далее – смета расходов);

3.3.5. копии документов, подтверждающих наличие у некоммерческой организации опыта ведения видов деятельности, указанных в пункте 2.3.6 настоящего Порядка, в том числе документов, свидетельствующих о достижении значений критериев отбора;

3.3.6. иные документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в заявке.

3.4. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

подписаны руководителем некоммерческой организации либо иным представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством) и заверены печатью.

Заявка и смета расходов предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде.

3.5. Заявка и документы, указанные в пунктах 3.3.1 – 3.3.6 настоящего Порядка, в день их поступления регистрируются в журнале регистрации заявок на предоставление субсидии с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени ее поступления.

Заявка и документы, указанные в пунктах 3.3.1 – 3.3.6 настоящего Порядка, поступившие в Администрацию после окончания срока приема заявок, к участию в отборе не допускается, о чем делается отметка на заявке.

3.6. В течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок Администрация передает их в комиссию по отбору (далее – Комиссия) для проведения отбора.

3.7. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением руководителя Администрации.

3.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня передачи Администрацией заявок и документов, указанных в пунктах 3.3.1 – 3.3.6 настоящего Порядка:

проверяет документы, представленные некоммерческими организациями, на соответствие установленным настоящим Порядком требованиям;

на основании результатов проверки документов, представленных некоммерческими организациями, на соответствие установленным настоящим Порядком требованиям принимает решение о допуске некоммерческих организаций к участию в отборе (об отказе в участии в отборе);

в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных некоммерческими организациями сведений;

оценивает заявки и документы, представленные некоммерческими организациями, допущенными к участию в отборе, по критериям отбора;

определяет победителей отбора путем подсчета числа баллов, присвоенных некоммерческим организациям, в соответствии с критериями отбора. Победителями отбора признаются некоммерческие организации, набравшие наибольшее число баллов в каждом из мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка. В случае равенства числа баллов у нескольких некоммерческих организаций победителем отбора признается некоммерческая организация, подавшая заявку ранее;

подписывает протокол подведения итогов отбора (далее – протокол);

размещает протокол на официальном сайте Администрации.

3.9. Основаниями для отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии являются:

3.9.1. несоответствие представленных некоммерческой организацией документов перечню, определенному пунктами 3.3.1 – 3.3.6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, кроме документа, указанного в пункте 3.3.2 настоящего Порядка;

3.9.2. несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям пунктов 3.4.1 – 3.4.3 настоящего Порядка;

3.9.3. недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

3.9.4. несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 2.3.1 – 2.3.8 настоящего Порядка;

3.9.5. непризнание некоммерческой организации победителем отбора.

3.10. На основании решения Комиссии по итогам рассмотрения представленных заявок и документов, указанных в пунктах 3.3.1 – 3.3.6 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней с даты подписания протокола Администрация издает распоряжение об утверждении перечня победителей отбора и предоставлении субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии (далее – распоряжение).

3.11. Распоряжение размещается на официальном сайте Администрации не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

3.12. В соответствии с распоряжением Администрация заключает с некоммерческой организацией, признанной победителем отбора по каждому из мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка (далее – получатель субсидии), договор о предоставлении субсидии (далее – Договор) в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения.

Договор заключается по типовой форме, установленной приказом Министерства финансов Пермского края, в порядке, предусмотренном распоряжением руководителя Администрации губернатора Пермского края, в котором предусматриваются в том числе:

наименования мероприятий, финансовое обеспечение которых предполагается осуществить за счет субсидии;

размер субсидии;

сроки (периодичность) перечисления субсидии;

показатель результативности предоставления субсидии;

порядок, сроки и форма представления отчета о расходовании средств субсидии;

согласие, в том числе включаемое в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Договору, соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору, на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий;

порядок и сроки возврата сумм, использованных некоммерческой организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией и уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нецелевого использования субсидии, нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии;

запрет, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.13. Субсидия перечисляется Администрацией в течение 15 календарных дней со дня подписания Договора обеими сторонами на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в полном объеме.

IV. Предоставление отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Администрацию отчет о расходовании средств субсидии по форме, установленной Договором, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

4.2. К отчету о расходовании средств субсидии прилагаются документы, подтверждающие совершение расходов в отчетном финансовом году за счет средств субсидии.

4.3. Администрация проверяет отчет о расходовании средств субсидии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления в Администрацию и оценивает достижение установленного показателя результативности предоставления субсидии.

4.4. В случае несоответствия представленного отчета о расходовании средств субсидии установленной форме и (или) наличия в нем ошибок и неточностей, за исключением обстоятельств, свидетельствующих о нарушении получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, отчет возвращается в течение срока, установленного пунктом 4.3 настоящего Порядка, получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки не может превышать 10 рабочих дней со дня получения отчета получателем субсидии на доработку.

4.5. При отсутствии замечаний Администрация в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчета проставляет на отчете отметку «Отчет проверен, показатель результативности предоставления субсидии достигнут, отчет принят».

V. Контроль за использованием субсидии. Возврат субсидии

5.1. Администрация и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края:

5.2.1. в случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии;

5.2.2. в случае невыполнения показателя результативности предоставления субсидии.

5.3. В случае выявления нарушения получателем субсидии целей, порядка, условий предоставления субсидии и невыполнения показателя результативности предоставления субсидии, указанного в Договоре, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных Администрацией, осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии по реквизитам, указанным Администрацией;

5.3.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.3.3. в случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии Администрация обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.4. Не использованный по состоянию на 31 декабря текущего года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными
(муниципальными)
учреждениями,
на осуществление уставной
деятельности в целях
реализации отдельных
мероприятий подпрограммы
«Сотрудничество социально
ориентированных
некоммерческих организаций
и власти в решении социально
значимых задач»
государственной программы
Пермского края «Общество
и власть», утвержденной
постановлением Правительства
Пермского края от 03 октября
2013 г. № 1326-п

КРИТЕРИИ

отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидии на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п

№ п/п	Наименование критерия	Значение (в баллах)
1	2	3
1	Соответствие видов деятельности, указанных в уставе некоммерческой организации, видам деятельности, указанным в пункте 2.3.6 Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п (далее – Порядок)	
	Соответствуют	10
	Не соответствуют	0
2	Продолжительность уставной деятельности некоммерческой организации с момента создания	
	Более 3 лет	10
	От 1 года до 3 лет	5

1	2	3
	До 1 года	3
3	Количество заключенных некоммерческой организацией соглашений о взаимодействии с другими представителями некоммерческого сектора Пермского края, ведущими деятельность в соответствии с пунктом 2.3.6 Порядка	
	Более 20 соглашений	10
	От 11 до 20 соглашений	5
	Менее 10 соглашений	3
4	Количество общественных советов и иных общественных органов при исполнительных органах государственной власти и государственных учреждениях Пермского края, в состав которых входят представители некоммерческой организации	
	Более 5	10
	От 1 до 5	5
	Некоммерческая организация не принимает участие в деятельности общественных советов	0
5	Количество справочных, методических, информационных печатных изданий, разработанных и изданных некоммерческой организацией в рамках осуществления уставной деятельности в соответствии с пунктом 2.3.6 Порядка	
	Разработано и издано для тиражирования более 5 справочных, методических, информационных материалов	10
	Разработано и издано для тиражирования от 1 до 5 справочных, методических, информационных материалов	5
	Опыт разработки и издания отсутствует	0
6	Количество обучающих мероприятий, проведенных некоммерческой организацией в рамках осуществления уставной деятельности в соответствии с пунктом 2.3.6 Порядка, в течение последних 3 лет, предшествующих дате представления заявки	
	Проведено 3 и более обучающих мероприятий, в которых приняли участие 150 и более человек	10
	Проведено менее 3 мероприятий, в которых приняли участие менее 150 человек	5
	Опыт проведения обучающих мероприятий отсутствует	0
7	Количество муниципальных районов и городских округов Пермского края, на территории которых ведется уставная деятельность некоммерческой организации	
	20 и более	10
	От 10 до 19	5
	Менее 10	3

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными
(муниципальными)
учреждениями,
на осуществление уставной
деятельности в целях
реализации отдельных
мероприятий подпрограммы
«Сотрудничество социально
ориентированных
некоммерческих организаций
и власти в решении социально
значимых задач»
государственной программы
Пермского края «Общество
и власть», утвержденной
постановлением Правительства
Пермского края от 03 октября
2013 г. № 1326-п

ФОРМА

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий из бюджета Пермского края некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п

_____ (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

Некоммерческая организация зарегистрирована по адресу: _____, и осуществляет деятельность на территории _____.

Основными видами деятельности некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами являются _____

_____ с _____ года.

(выбирается вид деятельности из пункта 2.3.6 Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности в целях реализации отдельных мероприятий подпрограммы «Сотрудничество социально ориентированных некоммерческих организаций и власти в решении социально значимых задач» государственной программы Пермского края «Общество и власть», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1326-п (далее – Порядок)

Некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства.

Некоммерческая организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Некоммерческая организация не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Пермского края.

В отношении некоммерческой организации в Государственном реестре социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей государственной поддержки не имеется информации о ненадлежащем выполнении обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении такой поддержки и (или) информации о нецелевом использовании социально ориентированной некоммерческой организацией субсидии из федерального бюджета, краевого бюджета или местного бюджета в течение последних трех лет.

Количество заключенных некоммерческой организацией соглашений о взаимодействии с другими представителями некоммерческого сектора Пермского края, ведущими деятельность в соответствии с пунктом 2.3.6 Порядка, – _____.
(указать количество)

Количество общественных советов и иных общественных органов при исполнительных органах государственной власти и государственных учреждениях Пермского края, в состав которых входят представители некоммерческой организации, – _____.
(указать количество)

Количество справочных, методических, информационных печатных изданий, разработанных и изданных некоммерческой организацией в рамках осуществления уставной деятельности в соответствии с пунктом 2.3.6 Порядка, – _____.
(указать количество)

Количество обучающих мероприятий, проведенных некоммерческой организацией в рамках осуществления уставной деятельности в соответствии с пунктом 2.3.6 Порядка, в течение последних 3 лет, предшествующих дате представления заявки, – _____.
(указать количество)

Количество муниципальных районов и городских округов Пермского края, на территории которых ведется уставная деятельность некоммерческой организации, – _____.
(указать количество)

Руководитель

_____/_____
(подпись) (ФИО)