



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2019

№ 163-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации основного мероприятия 3.1 «Развитие молодежной политики» подпрограммы 3 «Молодежная политика» государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1318-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры, спорта и туризма).

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 14.03.2019 № 163-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии из бюджета Пермского края**  
**некоммерческой организации, не являющейся государственным**  
**(муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение**  
**затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса**  
**клубов молодых семей «Прикамская семья»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии и процедуру отбора, цель, объем, условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья» (далее соответственно – субсидия, Фестиваль) из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – некоммерческая организация), а также порядок возврата субсидии, отчетность и контроль.

1.2. Органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

1.3. В настоящем Порядке под организацией и проведением Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья» понимается поддержка клубного движения молодых семей и формирования семейных сообществ на территории Пермского края, а также выявление и отбор лучших клубов молодых семей для участия во Всероссийском Форуме молодых семей 2019.

1.4. Субсидия предоставляется по результатам отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидии (далее – отбор).

1.5. Размер субсидии некоммерческой организации определяется в объеме средств, предусмотренных законом о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию основного мероприятия 3.1 «Развитие молодежной политики» подпрограммы 3 «Молодежная политика» государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика».

1.6. Уполномоченным органом на организацию и проведение отбора является Министерство.

1.7. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятий по организации и проведению Фестиваля по следующим направлениям:

1.7.1. проведение форума с участием не менее 50 представителей клубов молодых семей (далее – Форум);

1.7.2. проведение мастер-классов и круглых столов по проблемам работы клубов молодых семей во время проведения Форума – не менее 5;

1.7.3. проведение образовательных площадок по обмену опытом практик и технологий деятельности клубов молодых семей во время проведения Форума – не менее 5;

1.7.4. проведение Фестиваля с участием не менее 150 человек из числа представителей клубов молодых семей;

1.7.5. участие в Фестивале не менее 30 % муниципальных районов (городских округов) Пермского края;

1.7.6. участие во Всероссийском Форуме молодых семей 2019 – не менее 1 клуба молодых семей.

1.8. Субсидия направлена на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля, связанных со следующими видами расходов:

оплата труда с начислениями на выплаты по оплате труда, в том числе оплата услуг физических лиц по гражданско-правовым договорам, оплата расходов проезда и проживания региональной делегации (победителей регионального конкурса) до места проведения Всероссийского Форума молодых семей 2019, обеспечение работы жюри, аренда площадки для проведения Форума и Фестиваля;

оплата услуг связи, услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», техническое и программное сопровождение техники, оплата программного обеспечения;

оплата расходов на подготовку, издание и тиражирование методических материалов, программ, дипломов, благодарственных писем, баннеров;

расходы на приобретение канцелярских товаров, расходных материалов, призов, полиграфии, инвентаря, хозяйственные расходы.

1.9. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.10. Министерство разрабатывает и утверждает правовым актом порядок реализации и детализированный перечень мероприятий по организации и проведению Фестиваля.

## **II. Условия предоставления субсидии**

Условиями предоставления субсидии являются:

2.1. признание победителем отбора;

2.2. соответствие некоммерческой организации на первое число месяца представления заявки, указанной в пункте 3.2 настоящего Порядка, следующим требованиям:

некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства;

некоммерческая организация не должна иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

некоммерческая организация не должна иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края;

некоммерческая организация должна осуществлять свою деятельность на территории Пермского края;

некоммерческая организация должна иметь опыт работы в сфере родительского образования;

2.3. реализация мероприятий по организации и проведению Фестиваля в соответствии с настоящим Порядком и перечнем мероприятий, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка;

2.4. запрет на привлечение некоммерческой организацией иных юридических лиц для реализации мероприятия по организации и проведению Фестиваля, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых коммерческой организации для реализации указанных мероприятий;

2.5. наличие заключенного между Министерством и некоммерческой организацией, прошедшей отбор и признанной победителем, соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

### **III. Проведение отбора и порядок предоставления субсидии**

3.1. Министерство не позднее 10 мая текущего года размещает сведения о проведении отбора.

3.2. Для участия в отборе некоммерческие организации в течение 10 рабочих дней со дня размещения сведений о проведении отбора на сайте Министерства формируют и представляют в Министерство заявку на предоставление из бюджета Пермского края субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля-

конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья» (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

пояснительная записка с обоснованием запрашиваемого объема средств (сметой) расходов на реализацию мероприятий по организации и проведению Фестиваля;

копия устава некоммерческой организации;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);

выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения;

справка по установленной форме, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число текущего месяца;

план реализации мероприятий по организации и проведению Фестиваля, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, содержащий прогнозируемую численность представителей клубов молодых семей, зрителей, подлежащих охвату мероприятиями в рамках проведения Фестиваля.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, должны быть представлены в Министерство с сопроводительным письмом.

Представленные копии документов должны быть выполнены с использованием технических средств и заверены руководителем некоммерческой организации или иным представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия), иметь оттиск печати некоммерческой организации.

Заявка, пояснительная записка и план реализации мероприятий по организации и проведению Фестиваля должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование, подписаны руководителем некоммерческой организации или иным представителем (заявка должна быть подписана также главным бухгалтером некоммерческой организации) с оттиском печати некоммерческой организации.

3.4. Документы, представленные некоммерческими организациями в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Порядка, Министерство регистрирует в день их поступления в специальном журнале регистрации

заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

3.5. При получении заявки и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, сотрудниками Министерства на сопроводительном письме ставится отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени (часов, минут) приема. Сопроводительное письмо с отметкой о приеме копируется и возвращается некоммерческой организации, копия сопроводительного письма остается в Министерстве.

3.6. В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, Министерство передает их в комиссию по отбору (далее – комиссия) для проведения отбора.

Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства.

3.7. Заявки и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматриваются на заседании комиссии в течение 5 рабочих дней со дня передачи Министерством представленных некоммерческими организациями заявок и документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка.

Комиссия устанавливает соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 2.1 – 2.5 настоящего Порядка, присваивает некоммерческим организациям баллы по критериям отбора некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья» согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – критерии отбора) и определяет победителя отбора путем подсчета баллов.

3.8. Победителем отбора признается некоммерческая организация, набравшая по итогам отбора наибольшее количество баллов, определенных в соответствии с критериями отбора. В случае если несколько некоммерческих организаций набрали одинаковое наибольшее количество баллов, победителем признается некоммерческая организация, подавшая заявку раньше. Время подачи заявки определяется согласно записи в специальном журнале регистрации заявок, сделанной в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.9. Решение комиссии об определении победителя отбора оформляется протоколом заседания комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

состав комиссии;

наименование некоммерческой организации, прошедшей отбор и признанной победителем по итогам его проведения;

объем субсидии, который определяется в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии и присутствующими на заседании членами комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, указанного в абзаце первом пункта 3.7 настоящего Порядка.

3.10. Основаниями для отказа некоммерческим организациям в предоставлении субсидии являются:

непредставление (предоставление не в полном объеме) заявки и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов требованиям пункта 3.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

непризнание некоммерческой организации победителем отбора.

3.11. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола Министерство издает приказ о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (далее – Приказ), направляет некоммерческим организациям письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

3.12. В случае если по результатам отбора ни одна некоммерческая организация не признана победителем, Министерство вновь объявляет о проведении отбора в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, повторно размещает на сайте Министерства сведения о проведении отбора и проводит отбор в порядке, установленном настоящим разделом.

3.13. По итогам отбора и на основании Приказа Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания Приказа заключает с некоммерческой организацией, прошедшей отбор и признанной победителем отбора (далее – получатель субсидии), Соглашение.

3.14. В Соглашении должны быть определены следующие условия:

объем субсидии и сроки перечисления субсидии;

условия предоставления субсидии;

целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон;

показатели результативности предоставления субсидии;

порядок, сроки и формы отчетности об использовании субсидии и достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;

согласие некоммерческой организации на осуществление проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регуливающими порядок предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением;

порядок и сроки возврата неиспользованного остатка субсидии;

обязательство некоммерческой организации включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий и запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

срок действия Соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

3.15. Министерство в течение 15 календарных дней со дня подписания Соглашения осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях.

3.16. Показателями результативности использования субсидии являются:

3.16.1. проведение:

Форума с участием не менее 50 представителей клубов молодых семей;

мастер-классов и круглых столов по проблемам работы клубов молодых семей во время проведения Форума – не менее 5;

образовательных площадок по обмену опытом практик и технологий деятельности клубов молодых семей во время проведения Форума – не менее 5;

Фестиваля с участием не менее 150 человек из числа представителей клубов молодых семей;

3.16.2. участие в Фестивале клубов молодых семей не менее чем из 30 % муниципальных районов (городских округов) Пермского края;

3.16.3. участие во Всероссийском Форуме молодых семей 2019 – не менее 1 клуба молодых семей.

#### **IV. Отчетность и контроль за использованием субсидии**

4.1. Получатель субсидии направляет в Министерство отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья» (далее – отчет об использовании субсидии) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, копии документов, заверенные в установленном порядке и подтверждающие фактические расходы получателя субсидии на участие во Всероссийском Форуме молодых семей 2019, проведение Форума, Фестиваля, мастер-классов, круглых столов, образовательных площадок и отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья» по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.2. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляются в Министерство ежеквартально: за I–III кварталы – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал и за год – не позднее 15 декабря финансового года.

4.3. Министерство представляет отчет об использовании субсидии с приложением пояснительной записки в Министерство финансов Пермского края в срок до 25 декабря текущего года.

4.4. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в пределах своих полномочий.

#### **V. Возврат субсидии**

5.1. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

5.2. Возврат субсидии в случае выявления нарушений, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии по реквизитам, указанным Министерством;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.2.3. в случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.3. Не использованный по состоянию на 15 декабря текущего года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края не позднее 20 декабря текущего года.

5.4. В случае недостижения значений показателей результативности, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times p / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер предоставленной субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$p$  – количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где  $D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности, установленное Соглашением.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае невозвращения получателем субсидии в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета Пермского  
края некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
на финансовое обеспечение затрат  
на организацию и проведение  
Фестиваля-конкурса клубов  
молодых семей «Прикамская  
семья»

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление из бюджета Пермского края субсидии  
некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат  
на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов  
молодых семей «Прикамская семья»**

(наименование некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением)

Критерии	Соответствующие (подтверждающие) документы
1	2
Некоммерческая организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства	
Некоммерческая организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	
Некоммерческая организация не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края	
Осуществление деятельности некоммерческой организации на территории Пермского края	
Виды деятельности некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами соответствуют цели, на достижение которой предоставляется субсидия	
Полное название некоммерческой организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)	

1	2
Дата государственной регистрации некоммерческой организации	
Юридический адрес некоммерческой организации	
Реквизиты некоммерческой организации ИНН/КПП ОГРН	
Расчетный счет	
Наименование кредитной организации	
Корреспондентский счет	
БИК	
ИНН/КПП	
Юридический адрес кредитной организации	
Фамилия, имя, отчество, должность руководителя некоммерческой организации	
Телефон	
E-mail	
Сайт некоммерческой организации (при наличии)	

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (ФИО)

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета Пермского  
края некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
на финансовое обеспечение затрат  
на организацию и проведение  
Фестиваля-конкурса клубов  
молодых семей «Прикамская  
семья»

**КРИТЕРИИ**  
**отбора некоммерческой организации,**  
**не являющейся государственным (муниципальным) учреждением,**  
**на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат**  
**на организацию и проведение Фестиваля-конкурса клубов**  
**молодых семей «Прикамская семья»**

№ п/п	Критерии	Оценка
1	2	3
<b>Обязательные критерии</b>		
1	Некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства	Соответствие
2	Некоммерческая организация не должна иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	Соответствие
3	Некоммерческая организация не должна иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края	Соответствие
4	Некоммерческая организация должна осуществлять свою деятельность на территории Пермского края	Соответствие
5	Виды деятельности некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами должны соответствовать цели, на достижение которой предоставляется субсидия	Соответствие
6	Некоммерческая организация должна иметь опыт работы с клубами молодых семей	Соответствие

1	2	3
Критерии, подлежащие балльной оценке		
1	Привлечение некоммерческой организации квалифицированных специалистов по работе с клубами молодых семей (экспертов, представителей преподавательского или руководящего состава образовательных организаций высшего образования)	Менее двух специалистов – 1 балл; 2-3 специалистов – 2 балла; 4-5 специалистов – 3 балла; более 5 специалистов – 4 баллов
2	Использование некоммерческой организацией собственных и (или) привлеченных средств при реализации мероприятия по организации и проведению Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья»	Отсутствие собственных и (или) привлеченных средств – 0 баллов; до 10 % включительно от размера субсидии на обеспечение деятельности краевого ресурсного центра по родительскому просвещению – 1 балл; свыше 10 до 20 % включительно – 2 балла; свыше 20 до 30 % включительно – 3 балла; свыше 30 до 40 % включительно – 4 балла; свыше 40 % – 5 баллов

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета Пермского  
края некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
на финансовое обеспечение затрат  
на организацию и проведение  
Фестиваля-конкурса клубов  
молодых семей «Прикамская  
семья»

ФОРМА

### ОТЧЕТ

**об использовании субсидии на финансовое обеспечение  
затрат на организацию и проведение Фестиваля-конкурса  
клубов молодых семей «Прикамская семья»**

(наименование некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением)

Наименование расходов в разрезе направлений расходов	Объем субсидии, полученной из бюджета Пермского края (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.) в разрезе договоров / контрактов	Остаток субсидии (тыс. руб.)	Примечание
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета Пермского  
края некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
на финансовое обеспечение затрат  
на организацию и проведение  
Фестиваля-конкурса клубов молодых  
семей «Прикамская семья»

ФОРМА

### ОТЧЕТ

**о достижении значений показателей результативности использования  
субсидии на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение  
Фестиваля-конкурса клубов молодых семей «Прикамская семья»**

(наименование получателя)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, наименование	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
1	Проведение Форума клубов молодых семей	количество участников	не менее 50			
2	Проведение мастер-классов и круглых столов по проблемам работы клубов молодых семей	количество мастер-классов и круглых столов	не менее 5			
3	Проведение образовательных площадок по обмену опытом практиками и технологиями деятельности клубов во время проведения Форума молодых семей	количество образовательных площадок	не менее 5			

1	2	3	4	5	6	7
4	Проведение Фестиваля-конкурса «Прикамская семья»	количество участников	не менее 150			
5	Участие в Фестивале-конкурсе «Прикамская семья» не менее 30 % муниципальных районов (городских округов)	количество муниципальных районов (городских округов)	не менее 30 %			
6	Участие во Всероссийском Форуме молодых семей 2019	количество клубов молодых семей	не менее 1 клуба молодых семей			