



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2019

№ 348-п

**О внесении изменений в постановление
Правительства Пермского края от 17 сентября
2018 г. № 503-п «Об утверждении Порядка
назначения и выплаты денежного пособия
лицам, замещавшим отдельные
муниципальные должности, должности
муниципальной службы»**

В целях совершенствования Порядка назначения и выплаты денежного пособия лицам, замещавшим отдельные муниципальные должности, должности муниципальной службы,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 17 сентября 2018 г. № 503-п «Об утверждении Порядка назначения и выплаты денежного пособия лицам, замещавшим отдельные муниципальные должности, должности муниципальной службы» следующие изменения:

1.1. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края.»;

1.2. в Порядке назначения и выплаты денежного пособия лицам, замещавшим отдельные муниципальные должности, должности муниципальной службы:

1.2.1. в пункте 3.2:

1.2.1.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«справку о доходах и суммах налога физического лица (форма 2-НДФЛ) по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы (далее – справка 2-НДФЛ), за год, предшествующий базисному году;»;

1.2.1.2. абзац десятый изложить в следующей редакции:

«документ с оттиском печати кредитной организации, содержащий сведения о реквизитах счета заявителя, или его копию;»;

1.2.1.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«решение или копию решения органа службы занятости населения (далее – решение органа службы занятости) о сохранении среднего месячного заработка за третий месяц со дня увольнения – представляется заявителями, за которыми сохранялся средний месячный заработок за третий месяц в соответствии с частью 2 статьи 178 Трудового кодекса Российской Федерации. В случае если на день подачи заявления о назначении денежного пособия решение органа службы занятости не принято, оно представляется заявителем не позднее 10 рабочих дней со дня его получения из органа службы занятости населения.»;

1.2.2. в пункте 4.1 слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «не позднее 10 рабочих дней»;

1.2.3. в пункте 4.3 слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «не позднее 10 рабочих дней»;

1.2.4. в пункте 5.5 слова «не превышающий 5 рабочих дней» заменить словами «не превышающий 10 рабочих дней»;

1.2.5. в пункте 5.9 слова «не превышающий 5 рабочих дней» заменить словами «не превышающий 10 рабочих дней»;

1.2.6. в пункте 5.12 слова «со дня, в котором наступили соответствующие обстоятельства» заменить словами «с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства»;

1.2.7. пункт 5.13 изложить в следующей редакции:

«5.13. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты денежного пособия по основаниям, предусмотренным пунктом 5.11 настоящего Порядка (за исключением случая, предусмотренного абзацем седьмым пункта 5.11 настоящего Порядка), обязан известить Министерство по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.»;

1.2.8. пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. В случае выявления Министерством обстоятельств, при которых суммы денежного пособия были излишне выплачены заявителю вследствие представления им документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и перерасчет денежного пособия:

со дня выявления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Министерство приостанавливает выплату денежного пособия и в течение 10 рабочих дней со дня приостановления выплаты денежного пособия направляет заявителю требование, в котором заявителю предлагается дать в письменном виде согласие на перерасчет суммы выплаченного денежного пособия и удержание в текущем периоде суммы излишне выплаченного денежного пособия за соответствующий период (далее – требование) либо согласие на возврат суммы излишне выплаченного денежного пособия на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных

дней со дня получения заявителем требования (далее соответственно – согласие на перерасчет, согласие на возврат);

заявитель в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования направляет в Министерство в письменном виде согласие на перерасчет или согласие на возврат либо отказ от исполнения требования.»;

1.2.9. пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. Выплата денежного пособия возобновляется:

в случае неполучения заявителем требования, непредставления заявителем письменного ответа на требование – в течение 30 календарных дней со дня направления заявителю требования;

в случае получения от заявителя согласия на перерасчет, согласия на возврат, отказа от исполнения требования – со дня получения от заявителя согласия на перерасчет, согласия на возврат или отказа от исполнения требования соответственно.»;

1.2.10. пункт 5.17 изложить в следующей редакции:

«5.17. В случае неполучения заявителем требования, непредставления заявителем письменного ответа на требование, получения от заявителя отказа от исполнения требования либо невозврата заявителем суммы излишне выплаченного денежного пособия на счет Министерства в срок, установленный в абзаце втором пункта 5.15 настоящего Порядка, сумма излишне выплаченного денежного пособия взыскивается Министерством в судебном порядке.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу решения суда о взыскании суммы излишне выплаченного денежного пособия направляет заявителю требование о возврате суммы денежного пособия, излишне выплаченного в период возобновления выплаты денежного пособия в соответствии с пунктом 5.16 настоящего Порядка.

В случае невозврата заявителем суммы излишне выплаченного денежного пособия на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня направления заявителю требования, указанного в абзаце втором настоящего пункта, сумма излишне выплаченного денежного пособия взыскивается Министерством в судебном порядке.»;

1.2.11. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, пункт 1.2.1.1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

И.о. председателя Правительства
Пермского края



О.В. Антипина

Приложение
к постановлению
Правительства Пермского края
от 22.05.2019 № 348-п

«Приложение 1
к Порядку назначения
и выплаты денежного пособия
лицам, замещавшим отдельные
муниципальные должности,
должности муниципальной
службы

ФОРМА

В Министерство территориального
развития Пермского края

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(паспортные данные)

проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении денежного пособия

Прошу назначить мне денежное пособие в соответствии с Законом Пермского края от 28 февраля 2018 г. № 191-ПК «О финансовом обеспечении в связи с отдельными видами преобразования муниципальных образований в Пермском крае».

Прошу производить выплату денежного пособия _____
(ежемесячно/ежеквартально) в кредитную организацию _____
на счет № _____.

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность;

копию трудовой книжки;

копию муниципального правового акта, подтверждающего факт досрочного прекращения полномочий или увольнения с муниципальной службы в результате преобразования муниципального образования

(при наличии в трудовой книжке ссылки на указанный муниципальный правовой акт);

справку о доходах и суммах налога физического лица (форма 2-НДФЛ) по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы (далее – справка 2-НДФЛ), за год, предшествующий базисному году;

справку 2-НДФЛ за период со дня замещения соответствующей должности до 31 декабря года, предшествующего базисному году (для заявителей, принятых на муниципальную службу или замещавших муниципальную должность в течение года, предшествующего базисному году);

справку органа местного самоуправления о неназначении пенсии за выслугу лет на муниципальной службе либо пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности;

копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе для присвоения идентификационного номера налогоплательщика (ИНН физического лица);

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

документ с оттиском печати кредитной организации, содержащий сведения о реквизитах счета заявителя, или его копию;

решение или копию решения органа службы занятости населения (далее – решение органа службы занятости) о сохранении среднего месячного заработка за третий месяц со дня увольнения – представляется заявителями, за которыми сохранялся средний месячный заработок за третий месяц в соответствии с частью 2 статьи 178 Трудового кодекса Российской Федерации.

Я даю свое согласие на обработку в установленном порядке Министерством территориального развития Пермского края моих персональных данных в целях назначения денежного пособия.

Обязуюсь сообщить в Министерство территориального развития Пермского края о возникновении оснований для прекращения выплаты денежного пособия в течение 10 рабочих дней со дня возникновения соответствующих оснований.

Дата обращения: _____ 20__ года

_____/_____/_____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

Дата регистрации: _____ 20__ года № регистрации _____
(подпись специалиста)

Заявителю _____
(ФИО заявителя)

Расписка-уведомление
к заявлению о назначении денежного пособия

Заявление о назначении денежного пособия и прилагаемые к нему
документы приняты «___» _____ 20__ года,
№ регистрации _____

(подпись специалиста)»