



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2019

№ 472-п

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, направленных на подготовку генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края», в целях реализации государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

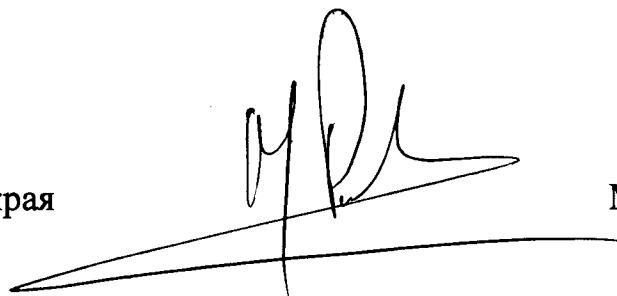
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, направленных на подготовку генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу закона Пермского края «О внесении изменений в Закон Пермского края «О бюджете Пермского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», предусматривающего расходные обязательства Пермского края на реализацию мероприятия по подготовке генеральных планов и правил землепользования и застройки государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды».

3. Порядок распространяется на муниципальные образования Пермского края, преобразованные в городские (муниципальные) округа в 2018 – 2019 годах.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства – министра строительства Пермского края.

Губернатор Пермского края

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a long horizontal stroke extending to the right.

М.Г. Решетников

## ПОРЯДОК

**предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, направленных на подготовку генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края**

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, направленных на подготовку генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края (далее – Субсидия), порядок расходования и возврата Субсидий, предоставления отчетности, контроль за их использованием, а также критерии отбора муниципальных образований Пермского края для предоставления Субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Пермского края в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Пермского края на разработку проектов генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края (далее – Работы).

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.3. Софинансирование Работ осуществляется в следующей пропорции:

15 процентов – за счет средств бюджета муниципального образования Пермского края;

85 процентов – за счет средств бюджета Пермского края.

1.4. Показателями результативности использования Субсидии являются:

1.4.1. доля населенных пунктов и территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве населенных пунктов и территориальных зон, установленных генеральным планом и правилами землепользования и застройки, на территории муниципальных образований Пермского края;

1.4.2. наличие утвержденного генерального плана и правил землепользования и застройки.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление Субсидий является Министерство по управлению

имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство).

1.6. Предоставление Субсидий осуществляется в рамках подпрограммы «Градостроительная деятельность и развитие инфраструктуры в Пермском крае» государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края в пределах лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.7. Распределение Субсидий муниципальным образованиям Пермского края на софинансирование расходов на проведение Работ устанавливается постановлением Правительства Пермского края (далее – постановление Правительства о распределении Субсидий).

1.8. Получателями Субсидий являются:

в 2020 году – муниципальные образования Пермского края, в отношении которых закон Пермского края о преобразовании муниципального образования Пермского края в городской (муниципальный) округ Пермского края принят до 31 марта 2019 года;

в 2021 году – муниципальные образования Пермского края, в отношении которых закон Пермского края о преобразовании муниципального образования Пермского края в городской (муниципальный) округ Пермского края принят после 01 апреля 2019 года.

## **II. Условия предоставления и расходования Субсидий**

2.1. Условиями предоставления Субсидии бюджету муниципального образования Пермского края являются:

2.1.1. принятие закона Пермского края о преобразовании муниципального образования Пермского края в городской (муниципальный) округ Пермского края;

2.1.2. наличие в бюджете муниципального образования Пермского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования Пермского края, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия в соответствующем финансовом году, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению Субсидии из бюджета Пермского края;

2.1.3. возврат муниципальным образованием Пермского края средств в бюджет Пермского края в случаях и размерах, установленных пунктами 7 – 9

Правил предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила предоставления субсидий);

2.1.4. соответствие муниципального образования Пермского края критериям отбора, установленным пунктами 3.8.1 – 3.8.3 настоящего Порядка;

2.1.5. наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием Пермского края соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение).

2.2. Условием расходования Субсидии муниципальным образованием Пермского края является расходование Субсидии на проведение Работ, выполняемых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

### **III. Порядок рассмотрения заявок и предоставления Субсидии**

3.1. Для организации и проведения отбора Министерство не позднее 01 августа года, предшествующего году предоставления Субсидии, направляет в адрес муниципальных образований Пермского края посредством интегрированной системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – ИСЭД):

извещение о приеме заявок на предоставление субсидий из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования Пермского края, направленных на подготовку генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка);

информацию о дате начала и окончания приема Заявок.

Не позднее 10 дней со дня направления извещения о приеме Заявок Министерство размещает соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

3.2. Извещение о приеме Заявок содержит следующую информацию:

полное наименование Министерства и его почтовый адрес;

полное наименование Субсидии;

период, на который будет выделена Субсидия;

условия предоставления и расходования Субсидии;

форма Заявки;

место, сроки, время приема и рассмотрения Заявок;

критерии отбора муниципальных образований Пермского края для предоставления Субсидий.

3.3. Заявки принимаются в течение 15 календарных дней со дня направления в адрес муниципальных образований Пермского края извещения о приеме Заявок, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.4. К Заявке прилагаются следующие документы:

3.4.1. выписка из муниципальной программы муниципального образования Пермского края, предусматривающей мероприятия по проведению Работ, или гарантийное письмо муниципального образования Пермского края о предусмотрении в муниципальной программе муниципального образования Пермского края мероприятий по проведению Работ;

3.4.2. финансово-экономическое обоснование определения средней стоимости Работ. Расчет средней стоимости Работ производится в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок для определения начальной (максимальной) цены контракта;

3.4.3. выписка из решения представительного органа муниципального образования Пермского края о бюджете муниципального образования Пермского края и (или) выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Пермского края, подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в бюджете муниципального образования Пермского края бюджетных ассигнований на софинансирование Работ в размере, необходимом для соблюдения пропорции, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка, или выписка из проекта решения представительного органа муниципального образования Пермского края о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования Пермского края о предусмотрении в соответствующем финансовом году в бюджете муниципального образования Пермского края бюджетных ассигнований на софинансирование Работ в размере, необходимом для соблюдения пропорции, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка;

3.4.4. документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку;

3.4.5. гарантийное письмо муниципального образования Пермского края об утверждении выполненных Работ, а также внесении сведений о границах населенных пунктов и территориальных зонах в Единый государственный реестр недвижимости до конца финансового года, в котором предоставляется Субсидия.

3.5. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД одним файлом в формате PDF с последующим представлением оригинала Заявки и прилагаемых к ней документов в Министерство на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления Заявки с прилагаемыми к ней документами через ИСЭД.

3.6. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование, заверены главой муниципального образования Пермского края или иным уполномоченным лицом с оттиском печати, прошиты и пронумерованы.

3.7. Ответственность за полноту, достоверность сведений, содержащихся в Заявке и документах, указанных в пунктах 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка, несут муниципальные образования Пермского края.

3.8. Критериями отбора муниципальных образований Пермского края для предоставления Субсидий являются:

3.8.1. наличие в необходимом размере средств, направляемых из бюджета муниципального образования Пермского края на проведение Работ;

3.8.2. численность населения в муниципальном образовании Пермского края по данным Федеральной службы государственной статистики по состоянию на начало текущего года.

Оценка Заявок муниципальных образований Пермского края для предоставления Субсидии в соответствии с критериями отбора определяется в порядке убывания численности населения муниципального образования Пермского края – от большего к меньшему значению численности населения на начало текущего года, что подтверждается статистикой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в разделе «Население»;

3.8.3. наличие Заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 3.4.1 – 3.4.5 настоящего Порядка и соответствующих требованиям, установленным пунктами 3.5, 3.6 настоящего Порядка.

3.9. В течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема Заявок, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, Министерство проводит отбор муниципальных образований Пермского края для предоставления Субсидии (далее – отбор).

Отбор проводится путем рассмотрения Заявок на предмет соответствия условиям предоставления Субсидии, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.4 настоящего Порядка.

3.10. По результатам отбора при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии, указанных в пунктах 3.17.1 – 3.17.6 настоящего Порядка, Министерство в срок, указанный в пункте 3.9 настоящего Порядка, разрабатывает проект постановления Правительства о распределении Субсидий.

3.11. Проект постановления Правительства о распределении Субсидий предусматривает распределение Субсидий между муниципальными образованиями Пермского края, прошедшими отбор, в следующем порядке:

3.11.1. в случае если заявленная муниципальными образованиями Пермского края общая сумма Субсидий меньше или равна объему средств, предусмотренному законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с объемами Субсидий, указанными в Заявках;

3.11.2. в случае если заявленная муниципальными образованиями Пермского края общая сумма Субсидий превышает объем средств, предусмотренный законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с объемами Субсидий, указанными в Заявках муниципальных образований Пермского края, имеющих наибольшую численность населения на начало текущего года.

3.12. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства о распределении Субсидий подготавливает и направляет муниципальному образованию Пермского края, прошедшему отбор, проект Соглашения для подписания.

3.13. В случае наличия по результатам отбора нераспределенного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление Субсидий, Министерство проводит дополнительный отбор муниципальных образований Пермского края с целью распределения такого остатка (далее – дополнительный отбор).

3.13.1. Для организации и проведения дополнительного отбора Министерство в течение 7 рабочих дней со дня завершения срока отбора муниципальных образований Пермского края, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, направляет в адрес муниципальных образований Пермского края извещение о приеме Заявок.

3.13.2. Заявки принимаются в течение 15 календарных дней со дня направления в адрес муниципальных образований Пермского края извещения о приеме Заявок, указанного в пункте 3.13.1 настоящего Порядка.

3.13.3. Дополнительный отбор, рассмотрение Заявок и предоставление Субсидий муниципальным образованиям Пермского края, прошедшим дополнительный отбор, производится в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

3.14. Муниципальное образование Пермского края в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Министерства обеспечивает

его рассмотрение, подписание и направление 2 экземпляров подписанного проекта Соглашения на бумажном носителе в Министерство.

3.15. Министерство обеспечивает подписание Соглашения не позднее 01 января года предоставления Субсидии.

Один экземпляр подписанного Соглашения подлежит направлению в муниципальное образование Пермского края.

В случае направления муниципальным образованием Пермского края проекта Соглашения в Министерство с нарушением срока, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка, данный проект Соглашения Министерством не подписывается.

3.16. Возврат Заявки муниципальному образованию Пермского края осуществляется Министерством:

3.16.1. при наличии оснований для отказа в предоставлении Субсидии, указанных в пунктах 3.17.1 – 3.17.6 настоящего Порядка, в срок, указанный в пункте 3.9 настоящего Порядка;

3.16.2. при нарушении муниципальным образованием Пермского края требований пункта 3.14 настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка.

3.17. Основаниями для отказа муниципальному образованию Пермского края в предоставлении Субсидии являются:

3.17.1. несоблюдение условий предоставления Субсидий, установленных пунктами 2.1.1 – 2.1.5 настоящего Порядка;

3.17.2. несоответствие критериям отбора, установленным пунктами 3.8.1 – 3.8.3 настоящего Порядка;

3.17.3. представление Заявки после окончания установленного срока приема Заявок;

3.17.4. недостоверность представленной информации;

3.17.5. несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 3.5, 3.6 настоящего Порядка;

3.17.6. предоставление Субсидий муниципальному образованию Пермского края на разработку градостроительной документации в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 10 апреля 2015 г. № 206-п.

3.18. Для перечисления Субсидий муниципальное образование Пермского края направляет в Министерство:

в течение 5 рабочих дней со дня заключения муниципального контракта (договора) на выполнение Работ (далее – муниципальный контракт) информацию о заключенных муниципальных контрактах на подготовку

генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края (далее – Информация о заключенных контрактах) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением заверенной копии муниципального контракта;

в течение 3 рабочих дней с даты подписания акта выполненных Работ по муниципальному контракту заверенную копию акта выполненных Работ по муниципальному контракту;

копию платежного поручения, подтверждающего расходование средств бюджета муниципального образования Пермского края, заверенную руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования Пермского края.

3.19. Информация о заключенных контрактах, заверенные копии акта выполненных Работ, платежного поручения и муниципального контракта направляются через ИСЭД в формате PDF с сопроводительным письмом за подписью главы муниципального образования Пермского края или уполномоченного лица с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего сопроводительное письмо.

3.20. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.18 настоящего Порядка, проверяет представленные документы и направляет бюджетную заявку в Министерство финансов Пермского края.

3.21. Перечисление Субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края осуществляется Министерством финансов Пермского края в пределах утвержденных объемов бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании бюджетной заявки Министерства пропорционально сумме подтверждения муниципальным образованием Пермского края исполнения обязательств по софинансированию расходов и в рамках заключенного муниципального контракта в сроки, установленные приказом Министерства финансов Пермского края от 30 ноября 2007 г. № 164 «О Порядке исполнения краевого бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

#### **IV. Отчетность и контроль**

4.1. Муниципальное образование Пермского края представляет в Министерство отчетность об использовании Субсидии по формам и в сроки, установленные Соглашением.

4.2. Отчеты представляются в Министерство через ИСЭД в формате PDF с сопроводительным письмом за подписью главы муниципального образования

Пермского края или уполномоченного лица с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего сопроводительное письмо.

4.3. Оценка достижения значений показателей результативности использования Субсидий производится Министерством ежегодно по итогам финансового года путем сопоставления фактически достигнутых и плановых показателей результативности использования Субсидии, установленных Соглашением.

4.4. Муниципальные образования Пермского края несут ответственность за достоверность представленных отчетов и своевременность их представления.

4.5. Контроль за соблюдением муниципальным образованием Пермского края условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля.

4.6. Контроль за расходованием Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

## **V. Возврат Субсидии**

5.1. Нецелевое использование Субсидии и (или) нарушение условий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

5.2. Остаток не использованных в текущем финансовом году Субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные законодательством.

5.3. В случае если неиспользованные остатки Субсидии не перечислены муниципальным образованием Пермского края в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Муниципальное образование Пермского края при недостижении значений показателей результативности использования Субсидии, указанных в Соглашении, обеспечивает возврат Субсидии в бюджет Пермского края в соответствии с пунктами 7 – 9 Правил предоставления субсидий.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидий  
из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края,  
направленных на подготовку  
генеральных планов, правил  
землепользования и застройки  
муниципальных образований  
Пермского края

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидий из бюджета Пермского края бюджету  
муниципального образования Пермского края, направленных  
на подготовку генеральных планов, правил землепользования и застройки  
муниципальных образований Пермского края**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Пермского края)

№ п/п	Наименование мероприятия*	Общий объем средств на финансирование мероприятия, руб.	В том числе:	
			средства местного бюджета, руб.	субсидии из бюджета Пермского края, руб.
1	2	3	4	5

\* Указать подготовку необходимых документов: генерального плана, правил землепользования и застройки.

ИНН главного администратора доходов  
(администратора доходов) \_\_\_\_\_;

КПП главного администратора доходов  
(администратора доходов) \_\_\_\_\_;

ОГРН главного администратора доходов  
(администратора доходов) \_\_\_\_\_;

Наименование главного администратора доходов  
(администратора доходов) \_\_\_\_\_;

Код дохода \_\_\_\_\_;  
(20-зн., в т.ч. 1-3 зн. – код администратора доходов)

ОКТМО \_\_\_\_\_;

Банк получателя \_\_\_\_\_;

БИК банка получателя \_\_\_\_\_; л/с \_\_\_\_\_.

Глава муниципального образования  
Пермского края \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель (ФИО, тел.) \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидий  
из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края,  
направленных на подготовку  
генеральных планов, правил  
землепользования и застройки  
муниципальных образований  
Пермского края

ФОРМА

## ИНФОРМАЦИЯ

**о заключенных муниципальных контрактах на подготовку генеральных планов, правил землепользования и застройки муниципальных образований Пермского края**

(наименование муниципального образования Пермского края)

Реквизиты муниципального контракта (номер, дата)	Срок выполнения работ в соответствии с муниципальным контрактом (дата)	Срок возникновения денежного обязательства муниципального образования Пермского края по оплате работ (дата)	Размер денежного обязательства по оплате работ, тыс. руб.		
			Всего	в том числе	
				бюджет Пермского края	средства местного бюджета
1	2	3	4	5	6

Глава муниципального образования  
Пермского края

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(телефон)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)