



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2019

№ 845-п

**О внесении изменений  
в постановление Правительства  
Пермского края от 14 июля 2016 г.  
№ 463-п «Об утверждении Положения  
о системе оплаты труда работников  
государственных учреждений  
Пермского края в сфере туризма»**

В целях совершенствования отраслевой системы оплаты труда и регулирования правоотношений, связанных с оплатой труда работников государственных учреждений Пермского края в сфере туризма и работы с молодежью,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 14 июля 2016 г. № 463-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений Пермского края в сфере туризма» (в редакции постановления Правительства Пермского края от 05 декабря 2017 г. № 975-п).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Губернатор Пермского края

М.Г. Решетников

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 14 июля 2016 г. № 463-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений Пермского края в сфере туризма»**

1. Наименование дополнить словами «и работы с молодежью»;
2. в преамбуле слова «Об оплате труда работников государственных учреждений Пермского края» заменить словами «Об оплате труда работников государственных учреждений Пермского края и отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Пермского края»;
3. пункт 1 дополнить словами «и работы с молодежью»;
4. пункт 3 изложить в следующей редакции:  
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры, спорта и туризма).»;
5. в Положении о системе оплаты труда работников государственных учреждений Пермского края в сфере туризма:
  - 5.1. наименование дополнить словами «и работы с молодежью»;
  - 5.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:  
«1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Пермского края от 03 сентября 2008 г. № 291-ПК «Об оплате труда работников государственных учреждений Пермского края и отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Пермского края» и определяет порядок и условия оплаты труда директоров, заместителей директора, главных бухгалтеров, работников государственных учреждений Пермского края в сфере туризма и работы с молодежью (далее – учреждения), порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений.»;
  - 5.3. пункт 2.1.2 после слов «в сфере туризма» дополнить словами «и работы с молодежью»;
  - 5.4. пункт 2.3.1.3 дополнить абзацем следующего содержания:  
«При увеличении стажа непрерывной работы, выслуги лет изменение размера выплаты производится со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.»;

5.5. в пункте 2.3.2.1:

5.5.1. в абзаце первом слова «критерии, позволяющие оценить эффективность» заменить словами «показатели эффективности»;

5.5.2. абзац второй признать утратившим силу;

5.6. пункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. Перечень стимулирующих выплат, порядок назначения, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат определяются коллективными договорами и локальными нормативными актами учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, содержащими нормы трудового права.»;

5.7. наименование раздела III после слова «директоров,» дополнить словами «заместителей директора,»;

5.8. пункты 3.1, 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Условия оплаты труда директоров, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений определяются трудовыми договорами таких лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, а также учредительными документами учреждений.

3.2. Условия оплаты труда директоров учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключенном с учредителем на основе типовой формы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации.

Размер должностного оклада директоров учреждения определяется трудовым договором, устанавливается с учетом сложности труда, в том числе масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и не может превышать 5 минимальных значений размера минимального должностного оклада, установленного настоящим Положением.»;

5.9. в пункте 3.3:

5.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директоров, заместителей директора и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего директора, заместителя директора и главного бухгалтера) определяется учредителем в размере, не превышающем размера от 1 до 3.»;

5.9.2. абзац второй после слова «директоров,» дополнить словами «заместителей директора,»;

5.10. пункт 3.4 после слов «Размер должностного оклада» дополнить словами «заместителей директора,»;

5.11. в пункте 3.5:

5.11.1. абзац первый после слова «Директорам,» дополнить словами «заместителям директора,»;

5.11.2. абзац третий после слов «компенсационного характера» дополнить словами «заместителям директора,»;

5.12. в пункте 3.6:

5.12.1. абзац первый после слова «Директорам,» дополнить словами «заместителям директора,»;

5.12.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Виды, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера директорам учреждений устанавливаются правовыми актами учредителя с учетом достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы директора учреждения. Учредителем устанавливаются показатели эффективности работы директора учреждения с учетом показателей эффективности деятельности учреждения, в том числе выполнения квоты по приему на работу инвалидов, устанавливаемой в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.»;

5.12.3. абзац третий после слов «стимулирующего характера» дополнить словами «заместителям директора,»;

5.13. дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается учредителем в размере не более 40 %.»;

5.14. раздел V изложить в следующей редакции:

#### **«V. Другие вопросы оплаты труда»**

5.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда директорам, их заместителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску в размере должностного оклада.

Порядок единовременной выплаты к отпуску директорам учреждений устанавливается правовым актом учредителя.

Порядок единовременной выплаты к отпуску заместителям директора, главным бухгалтерам и работникам учреждений устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

5.2. В пределах утвержденного фонда оплаты труда директорам, их заместителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений может

осуществляться выплата социального характера в виде единовременной материальной помощи.

Решение об оказании единовременной материальной помощи директорам учреждений и ее конкретных размерах принимает учредитель на основании письменного заявления директора учреждения.

Решение об оказании единовременной материальной помощи заместителям директора, главным бухгалтерам, работникам учреждений и ее конкретном размере принимает директор учреждения на основании письменного заявления заместителя директора, главного бухгалтера, работника учреждения в соответствии с коллективным договором и локальными нормативными актами учреждения.»;

5.15. наименование раздела VI после слова «директоров,» дополнить словами «заместителей директора»;

5.16. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директоров, заместителей директора и главных бухгалтеров учреждений подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учредителя не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.»;

5.17. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

5.18. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

5.19. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

5.20. наименование приложения 4 изложить в следующей редакции:

### **«ИНФОРМАЦИЯ**

**о среднемесячной заработной плате директоров, заместителей директора и главных бухгалтеров государственных учреждений Пермского края в сфере туризма и работы с молодежью за \_\_\_\_\_ год».**

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся  
в постановление Правительства  
Пермского края от 14 июля  
2016 г. № 463-п  
«Об утверждении Положения  
о системе оплаты труда  
работников государственных  
учреждений Пермского края  
в сфере туризма»

«Приложение 1  
к Положению о системе оплаты  
труда работников  
государственных учреждений  
Пермского края в сфере туризма  
и работы с молодежью»

### СХЕМА

#### должностных окладов работников государственных учреждений Пермского края в сфере туризма и работы с молодежью

№ п/п	Наименование должностей*	Минимальные размеры должностных окладов (руб.)
1	2	3
1	Консультант (в обособленном подразделении)	9 774,0
2	Консультант	10 622,0
3	Ведущий консультант	11 800,0
4	Начальник отдела (проектного офиса)	12 120,0
5	Заместитель начальника отдела (проектного офиса)	11 865,0

\* Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы.»

Приложение 2  
к изменениям, которые вносятся  
в постановление Правительства  
Пермского края от 14 июля  
2016 г. № 463-п  
«Об утверждении Положения  
о системе оплаты труда  
работников государственных  
учреждений Пермского края  
в сфере туризма»

«Приложение 2  
к Положению о системе оплаты  
труда работников  
государственных учреждений  
Пермского края в сфере туризма  
и работы с молодежью

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников основного персонала государственных  
учреждений Пермского края в сфере туризма и работы с молодежью**

Консультант (в обособленном подразделении).

Консультант.

Ведущий консультант.»

Приложение 3  
к изменениям, которые вносятся  
в постановление Правительства  
Пермского края от 14 июля  
2016 г. № 463-п  
«Об утверждении Положения  
о системе оплаты труда  
работников государственных  
учреждений Пермского края  
в сфере туризма»

«Приложение 3  
к Положению о системе оплаты  
труда работников  
государственных учреждений  
Пермского края в сфере туризма  
и работы с молодежью

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников административно-управленческого  
персонала государственных учреждений Пермского края  
в сфере туризма и работы с молодежью**

Директор.

Заместитель директора.

Главный бухгалтер.

Начальник отдела (проектного офиса).

Заместитель начальника отдела (проектного офиса).»