



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2020

№ 170-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, в целях реализации основного мероприятия «Региональный проект «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Пермском крае» государственной программы «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу раздел I, пункты 2.1 – 2.13, 2.18, разделы III – VI Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 21 мая 2019 г. № 347-п.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Пункт 2.18, разделы IV – V Порядка применяются к правоотношениям, возникающим в рамках реализации соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, крестьянским (фермерским) хозяйствам или сельскохозяйственным

потребительским кооперативам, заключенных в соответствии с Порядком предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 21 мая 2019 г. № 347-п, и действующих в 2020 и (или) последующих годах.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 01.04.2020 № 170-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской кооперации

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидий из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Пермском крае», обеспечивающего достижения целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», определенного Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее в настоящем разделе – субсидии), а также порядок представления отчетности, контроля и возврата субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются:

1.2.1. крестьянским (фермерским) хозяйствам в виде гранта «Агростартап» на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с перечнем затрат, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

1.2.2. сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, указанных в пунктах 3.1.1 – 3.1.4 настоящего Порядка.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, крестьянскому

(фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предоставляемого в конкурсную комиссию, создаваемую Министерством сельского хозяйства и продовольствия Пермского края (далее соответственно – Комиссия Министерства, Министерство), главой крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданином Российской Федерации, обязующимся в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора Комиссией Министерства осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы. Состав Комиссии Министерства формируется из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве. Число членов Комиссии Министерства должно быть не менее 5 человек. Состав и порядок работы Комиссии Министерства утверждаются приказом Министерства не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания приема документов от глав крестьянских (фермерских) хозяйств и граждан Российской Федерации в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива – средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

крестьянское (фермерское) хозяйство – зарегистрированное на сельской территории Пермского края в текущем финансовом году крестьянское (фермерское) хозяйство, обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является гражданин Российской Федерации, который не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера. Крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие деятельность на территориях Пермского края, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, могут быть зарегистрированы на территориях городов с численностью населения не более 100 тыс. человек и поселков городского типа с численностью населения не более 5 тыс. человек;

проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства – документ (бизнес-план), предусматривающий создание

и (или) развитие производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства, предназначенной для производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, создание новых постоянных рабочих мест и их сохранение в течение не менее 5 лет, а также достижение показателей деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – плановые показатели деятельности), обязательство по исполнению которых включается в соглашение, заключаемое между крестьянским (фермерским) хозяйством и Министерством (далее – бизнес-план создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства);

сельские территории – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, округа, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением Пермского городского округа), городских поселений. Перечень сельских территорий Пермского края утверждается приказом Министерства;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированного на сельской территории Пермского края, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющее не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (далее – кооператив). Члены кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микро- или малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта «Агρόстартап», предоставленных крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного кооператива;

неделимый фонд кооператива – часть имущества кооператива, не подлежащая разделу на паи членов кооператива и ассоциированных членов кооператива или выплате при прекращении ими членства в кооперативе и используемая на цели, определенные настоящим Порядком;

бизнес-план развития кооператива – бизнес-план развития кооператива, оформленный в соответствии с требованиями к бизнес-плану развития

кооператива, утвержденными приказом Министерства, содержащий краткое описание кооператива и сведения, содержащие показатели по количеству сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе личных подсобных хозяйств, принятых в кооперативы (кроме сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в качестве членов, увеличению доходов (выручки) от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности кооператива (далее – бизнес-план кооператива).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.5. В случае дополнительного выделения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований из федерального бюджета и (или) бюджета Пермского края, а также перераспределения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пунктах 1.2.1, 1.2.2 настоящего Порядка, первоочередное предоставление субсидий осуществляется крестьянским (фермерским) хозяйствам, кооперативам, предоставившим в Министерство документы в текущем году, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в пункте 1.17.3 настоящего Порядка.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения дополнительных бюджетных ассигнований из федерального бюджета и (или) бюджета Пермского края или перераспределения объема бюджетных ассигнований принимает оформляемое приказом решение о предоставлении субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам, кооперативам, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

Для перечисления грантов, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Порядка:

Министерство в течение 5 календарных дней после дня окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.agro.permkrai.ru (далее – официальный сайт) перечень крестьянских (фермерских) хозяйств – получателей грантов (далее в настоящем разделе – перечень получателей грантов);

крестьянские (фермерские) хозяйства, указанные в перечне получателей грантов, в срок не более 30 календарных дней со дня размещения перечня получателей грантов на официальном сайте направляют в Министерство выписки, указанные в пунктах 2.10.1, 2.10.2 настоящего Порядка, оформленные на дату не ранее даты размещения перечня получателей грантов на официальном сайте;

Министерство, крестьянские (фермерские) хозяйства, указанные в перечне получателей грантов, осуществляют действия, определенные пунктами 2.11 – 2.17 настоящего Порядка соответственно.

Для перечисления субсидий, указанных в пункте 1.2.2 настоящего Порядка, Министерство после дня окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, осуществляет действия, определенные пунктами 3.16.1 – 3.16.3, 3.17, 3.18 настоящего Порядка.

1.6. В случае наличия в текущем финансовом году остатка бюджетных ассигнований на цели, указанные в пунктах 1.2.1, 1.2.2 настоящего Порядка, после реализации пункта 1.5, абзаца семнадцатого пункта 1.9 настоящего Порядка Министерство проводит дополнительный отбор бизнес-планов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) дополнительный отбор кооперативов и осуществляет предоставление субсидий в соответствии с разделами II и (или) III настоящего Порядка.

1.7. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам, кооперативам:

1.7.1. указанным в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

1.7.2. зарегистрированным на сельской территории Пермского края;

1.7.3. соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Соглашение) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных гражданами Российской Федерации после объявления их победителями по результатам конкурсного отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка), следующим требованиям:

крестьянские (фермерские) хозяйства, кооперативы не должны иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Пермским краем;

кооперативы не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность кооперативов не приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации, а крестьянское (фермерское) хозяйство – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

кооперативы не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

крестьянские (фермерские) хозяйства, кооперативы не должны получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

1.7.4. соответствующим на дату представления документов для получения субсидии требованию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных гражданами Российской Федерации после объявления их победителями по результатам конкурсного отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка);

1.7.5. кооперативы представили отчет о своем финансово-экономическом состоянии по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные Министерством (за исключением кооперативов, зарегистрированных в текущем финансовом году).

1.8. Граждане Российской Федерации, представившие документы для получения гранта «Агростартап» в соответствии с разделом II настоящего Порядка, должны соответствовать требованиям, указанным в абзацах втором, пятом пункта 1.7.3, пункте 1.7.4 настоящего Порядка.

1.9. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом. Условиями Соглашения являются:

- размер субсидии;
- целевое назначение субсидии;
- условия и сроки предоставления субсидии;
- права и обязательства сторон;

согласие крестьянского (фермерского) хозяйства, кооператива на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом условий, целей и порядка предоставления субсидий;

результат предоставления субсидии (далее – результат) и его значение;

формы, сроки и порядок представления отчетности в соответствии с разделом IV настоящего Порядка, а также сроки и формы представления дополнительной отчетности (при необходимости);

порядок возврата субсидии в случае нарушения целей, порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении;

срок действия Соглашения;

в случае предоставления гранта, указанного в пункте 1.2.1 настоящего Порядка, дополнительно:

план расходов на реализацию бизнес-плана создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – план расходов), являющийся неотъемлемой частью Соглашения;

запрет приобретения крестьянским (фермерским) хозяйством за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей, определенных настоящим Порядком;

обязанности крестьянского (фермерского) хозяйства по обеспечению открытия счетов территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, и представлению в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю документов для осуществления процедуры санкционирования расходов;

обязательство крестьянского (фермерского) хозяйства о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается:

при необходимости внесения изменений, не противоречащих настоящему Порядку (в том числе исправления технических ошибок, изменения реквизитов сторон и т.п.), на основании предложений Министерства или крестьянского (фермерского) хозяйства, кооператива в течение 15 рабочих дней со дня направления Министерством крестьянскому (фермерскому) хозяйству, кооперативу или получения Министерством от крестьянского (фермерского) хозяйства, кооператива обращения, содержащего такое предложение;

в случае увеличения объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в текущем финансовом году в течение 15 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), если размер субсидии, предусмотренный Соглашением, менее размера субсидии, запрошенного крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом;

в случае внесения изменений в плановые показатели деятельности в соответствии с абзацем третьим пункта 2.2.8 настоящего Порядка (применяется при заключении дополнительного соглашения к Соглашению, заключенному с крестьянским (фермерским) хозяйством).

1.10. Министерство осуществляет регистрацию Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) с присвоением порядкового номера в журнале регистрации Соглашений, который должен быть пронумерован и скреплен печатью Министерства. Регистрация Соглашений (дополнительных соглашений к Соглашению) производится в день их подписания обеими сторонами.

1.11. Для предоставления субсидии крестьянское (фермерское) хозяйство, гражданин Российской Федерации, кооператив представляет в Министерство в сроки, определенные в соответствующем разделе настоящего Порядка, документы, указанные в соответствующем разделе настоящего Порядка, а также справку о том, что крестьянское (фермерское) хозяйство, кооператив, гражданин Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, соответствуют следующим требованиям:

кооператив не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а крестьянское (фермерское) хозяйство – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств);

кооператив, крестьянское (фермерское) хозяйство, гражданин Российской Федерации не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Пермским краем;

кооператив, крестьянское (фермерское) хозяйство, гражданин Российской Федерации не получали средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Справка, указанная в настоящем пункте, должна быть подписана гражданином Российской Федерации или лицом, имеющим право действовать от имени крестьянского (фермерского) хозяйства, кооператива без доверенности, и скреплена печатью (при наличии печати). В случае подписания справки иным уполномоченным на это лицом к справке должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данной справки, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

1.12. Крестьянское (фермерское) хозяйство, гражданин Российской Федерации, кооператив вправе в сроки, определенные в соответствующем разделе настоящего Порядка, по собственной инициативе дополнительно представить в Министерство следующие документы:

1.12.1. крестьянское (фермерское) хозяйство, кооператив – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за месяц до даты подачи крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом в Министерство документов для предоставления субсидии, предусмотренных соответствующим разделом настоящего Порядка;

1.12.2. документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный на дату, предшествующую дате представления документов для получения субсидии не более чем на 7 рабочих дней, заверенный соответствующим образом Федеральной налоговой службой и (или) Фондом социального страхования Российской Федерации;

1.12.3. кооператив – сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на дату не ранее чем за месяц до даты подачи кооперативом документов для предоставления субсидии в Министерство.

1.13. В случае непредставления крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом по собственной инициативе документа, указанного в пункте 1.12.1 и (или) 1.12.3 настоящего Порядка, Министерство получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления крестьянским (фермерским) хозяйством, гражданином Российской Федерации, кооперативом по собственной инициативе документа, указанного в пункте 1.12.2 настоящего Порядка, Министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения документов, представленных крестьянским (фермерским) хозяйством, гражданином Российской Федерации, кооперативом для предоставления субсидии, предусмотренных соответствующим разделом настоящего Порядка, указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

1.14. Представленные для получения субсидии документы, указанные в соответствующем разделе настоящего Порядка, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Копии документов должны быть сброшюрованы, заверены подписью гражданина Российской Федерации, руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, иметь оттиск печати крестьянского (фермерского) хозяйства, кооператива (при наличии).

1.15. Министерство осуществляет прием и регистрацию документов, представленных крестьянским (фермерским) хозяйством, гражданином

Российской Федерации, кооперативом, в порядке их поступления с присвоением порядкового номера в журнале регистрации заявок на предоставление субсидий (далее – журнал регистрации), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Запись в журнале регистрации должна содержать регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время его приема. Регистрация документов производится в день их поступления в Министерство. Министерство ставит отметку о приеме документов в описи с указанием даты, времени и должностного лица, принявшего документы, один экземпляр описи возвращается крестьянскому (фермерскому) хозяйству, гражданину Российской Федерации, кооперативу, второй приобщается к комплекту документов.

1.16. Документы, представленные крестьянским (фермерским) хозяйством, гражданином Российской Федерации, кооперативом позднее срока, установленного в соответствующем разделе настоящего Порядка, не рассматриваются.

1.17. Основаниями для отказа крестьянскому (фермерскому) хозяйству, гражданину Российской Федерации, кооперативу в предоставлении субсидии являются:

1.17.1. несоответствие представленных крестьянским (фермерским) хозяйством, гражданином Российской Федерации, кооперативом документов целям и (или) условиям предоставления субсидий и (или) перечню документов, установленным в соответствующем разделе настоящего Порядка, и (или) требованиям к документам, определенным пунктами 1.11, 1.14 настоящего Порядка;

1.17.2. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных крестьянским (фермерским) хозяйством, гражданином Российской Федерации, кооперативом;

1.17.3. недостаточность объема бюджетных ассигнований.

1.18. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом значений результата, установленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству, кооперативу в Соглашении.

II. Особенности предоставления гранта «Агростартап»

2.1. Субсидии в виде гранта «Агростартап» (далее в настоящем разделе – грант) предоставляются за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края крестьянским (фермерским) хозяйствам по результатам конкурсного отбора бизнес-планов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее в настоящем разделе – отбор) на финансовое

обеспечение затрат, не возмещаемых в рамках иных мер государственной поддержки.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществить за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого кооперативом с использованием средств гранта, внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.2.1. крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, гражданин Российской Федерации соответствует требованиям, установленным пунктом 1.8 настоящего Порядка;

2.2.2. крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано в текущем финансовом году на сельской территории Пермского края в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданин Российской Федерации обязуется осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней после дня объявления его победителем по результатам отбора Комиссией Министерства. Крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие деятельность на территории Пермского края, относящейся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, могут быть зарегистрированы на территориях городов с численностью населения не более 100 тыс. человек и поселков городского типа с численностью населения не более 5 тыс. человек;

2.2.3. крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

2.2.4. крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 % затрат, указанных в плане расходов;

2.2.5. в случае направления средств гранта на формирование неделимого фонда кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации:

2.2.5.1. доля направляемых средств гранта не может быть менее 25 % и более 50 % от общего объема средств гранта;

2.2.5.2. наличие соглашения с кооперативом о передаче средств гранта «Агростартап», на формирование неделимого фонда которого будет направлен грант, предусматривающего:

2.2.5.2.1. сумму гранта, передаваемого в неделимый фонд кооператива;

2.2.5.2.2. обязательство кооператива:

освоить средства гранта в соответствии с перечнем имущества, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части средств гранта «Агростартап»;

ежегодно представлять в Министерство отчет о результатах своей деятельности по форме и в срок, установленной Министерством;

освоить средства гранта в течение не более 18 месяцев с даты получения указанных средств;

2.2.6. крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется в течение срока освоения средств гранта, установленного пунктом 2.2.9 настоящего Порядка, создать не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей;

2.2.7. крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

2.2.8. крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и включенных в Соглашение, заключаемое между крестьянским (фермерским) хозяйством и Министерством.

В плановые показатели деятельности, предусмотренные бизнес-планом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, включается количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях.

Внесение изменений в плановые значения показателей деятельности возможно при условии предварительного согласования с Министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется представить до 01 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. Министерством может быть принято решение о необходимости внесения изменений в бизнес-план создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашение, заключенное между крестьянским (фермерским) хозяйством и Министерством. При этом крестьянское

(фермерское) хозяйство представляет актуализированный бизнес-план создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения. Случаи, при которых допускается внесение изменений в бизнес-план создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, методика оценки исполнения крестьянским (фермерским) хозяйством плановых показателей деятельности, а также меры ответственности крестьянского (фермерского) хозяйства за недостижение плановых показателей деятельности, определяются приказом Министерства;

2.2.9. срок освоения средств гранта составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, срок освоения средств гранта может быть продлен по решению Министерства в установленном Министерством порядке, но не более чем на 6 месяцев.

Для изменения срока освоения гранта крестьянское (фермерское) хозяйство направляет в Министерство заявление в произвольной форме с приложением копий документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, Министерство в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления и документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, принимает решение о продлении срока освоения гранта;

2.2.10. реализация, передача в аренду и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта, осуществляемые в результате сделки, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашением, заключаемым между крестьянским (фермерским) хозяйством и Министерством;

2.2.11. наличие заключенного между Министерством и крестьянским (фермерским) хозяйством Соглашения.

2.3. Размер гранта, предоставляемого крестьянскому (фермерскому) хозяйству, определяется как разница между общей суммой затрат, указанных в плане расходов, и собственными средствами крестьянского (фермерского) хозяйства, указанными в плане расходов, но не более 90 % затрат.

Предельный размер гранта составляет 3 000 000 (Три миллиона) рублей.

Предельный размер гранта, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, составляет 4 000 000 (Четыре миллиона) рублей.

2.4. Результатом предоставления гранта является количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, принятых крестьянским (фермерским) хозяйством при получении гранта «Агростартап», человек.

Значение результата устанавливается в Соглашении.

2.5. Министерство размещает на официальном сайте в срок до 12 ноября текущего года объявление о датах начала и окончания приема документов для проведения отбора. Для участия в отборе крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня размещения объявления на официальном сайте представляет в Министерство следующий комплект документов:

2.5.1. заявку на предоставление гранта «Агростартап» по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.5.2. план расходов на реализацию бизнес-плана создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.5.3. бизнес-план создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, оформленный в соответствии с требованиями к бизнес-плану создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденными приказом Министерства, содержащий сведения о планируемом приросте объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством в году окончания реализации бизнес-плана к году начала реализации бизнес-плана, планируемых сроке окупаемости бизнес-плана, сроке освоении средств гранта, сроке деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства со дня получения гранта, количестве новых постоянных рабочих мест и сроке их сохранения, а также планируемых к достижению плановых показателей деятельности;

2.5.4. копию документа, содержащего расчет по страховым взносам за отчетный период по форме КНД 1151111, утверждаемой приказом Федеральной налоговой службы, на соответствующий год (при наличии);

2.5.5. выписку из банковского счета крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданина Российской Федерации, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 % затрат, указанных в плане расходов;

2.5.6. копию паспорта гражданина Российской Федерации;

2.5.7. справку, указанную в пункте 1.11 настоящего Порядка;

2.5.8. справку от органа местного самоуправления муниципального образования Пермского края, на территории которого зарегистрировано крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации, справку из территориального отдела государственного казенного учреждения

«Центр занятости населения Пермского края» о том, что крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации не является (не являлся) получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов, предоставленных на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

2.5.9. копию выписки из протокола решения общего собрания членов кооператива о том, что крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации является членом кооператива (при наличии);

2.5.10. соглашение с кооперативом о передаче средств гранта, на формирование неделимого фонда которого будет направлен грант (в случае направления гранта на формирование неделимого фонда кооператива);

2.5.11. копию документа о получении среднего профессионального и (или) высшего образования по сельскохозяйственной специальности или документ, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности (при наличии);

2.5.12. копию выписки из похозяйственной книги, подтверждающую осуществление ведения личного подсобного хозяйства в течение трех лет и более (при наличии);

2.5.13. копию трудовой книжки, подтверждающей наличие трудового стажа в сельском хозяйстве (при наличии);

2.5.14. опись представленных документов в двух экземплярах с указанием наименования документов и количества листов;

2.5.15. по собственной инициативе – документы, указанные в пунктах 1.12.1, 1.12.2 настоящего Порядка.

2.6. Основанием для отказа Министерством крестьянскому (фермерскому) хозяйству или гражданину Российской Федерации в приеме документов для участия в отборе является представление документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.14 настоящего Порядка, позднее срока, установленного в пункте 2.5 настоящего Порядка для представления документов для участия в отборе.

2.7. В целях допущения к участию в отборе Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема документов для участия в отборе, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка:

проверяет соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, гражданина Российской Федерации требованиям, установленным пунктом 1.8 настоящего Порядка;

формирует перечень крестьянских (фермерских) хозяйств и граждан Российской Федерации, допущенных до участия в отборе (далее в настоящем разделе – перечень допущенных до участия в отборе), и (или) перечень крестьянских (фермерских) хозяйств и граждан Российской Федерации, которым отказано в участии в отборе, с указанием оснований для отказа в участии в отборе (далее в настоящем разделе – перечень не допущенных до участия в отборе);

размещает перечень допущенных до участия в отборе и (или) перечень не допущенных до участия в отборе на официальном сайте и направляет перечень допущенных до участия в отборе в Комиссию Министерства.

Основанием для отказа Министерством крестьянскому (фермерскому) хозяйству или гражданину Российской Федерации в участии в отборе является несоответствие крестьянского (фермерского) хозяйства требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, гражданина Российской Федерации требованиям, установленным пунктом 1.8 настоящего Порядка.

2.8. Комиссия Министерства в течение 10 рабочих дней после дня получения перечня допущенных до участия в отборе в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.7 настоящего Порядка:

2.8.1. рассматривает документы, представленные крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и гражданами Российской Федерации, допущенными до участия в отборе, на предмет соответствия цели и условиям предоставления гранта, перечню документов и требованиям к ним, установленным пунктами 1.11, 1.14, 2.1, 2.2.2 – 2.2.9, 2.5.1 – 2.5.14 настоящего Порядка, и достоверности содержащейся в них информации;

2.8.2. производит оценку документов крестьянских (фермерских) хозяйств и граждан Российской Федерации, соответствующих цели и условиям предоставления гранта, перечню документов и требованиям к ним, установленным пунктами 1.11, 1.14, 2.1, 2.2.2 – 2.2.9, 2.5.1 – 2.5.14 настоящего Порядка, и содержащих достоверную информацию, с присвоением баллов каждому крестьянскому (фермерскому) хозяйству и гражданину Российской Федерации в соответствии со следующими критериями:

2.8.2.1. удельный объем запрашиваемого гранта в общем объеме затрат, указанных в плане расходов составляет:

90 % – 0 баллов;

от 85 % (включительно) до 90 % – 5 баллов;

от 80 % (включительно) до 85 % – 10 баллов;

менее 80 % – 15 баллов;

2.8.2.2. планируемый прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством в году окончания реализации бизнес-плана создания и (или) развития крестьянского

(фермерского) хозяйства к году начала реализации бизнес-плана создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, составляет:

10 % – 10 баллов;

более 10 % – 20 баллов;

2.8.2.3. членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах: крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации является членом кооператива – 10 баллов;

крестьянское (фермерское) хозяйство или гражданин Российской Федерации не является членом кооператива – 0 баллов;

2.8.2.4. планируемый срок окупаемости бизнес-плана создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства составляет:

от 1 до 3 лет – 10 баллов;

от 3 (включительно) до 5 (включительно) лет – 5 баллов;

более 5 лет – 0 баллов;

2.8.2.5. наличие среднего профессионального и (или) высшего образования по сельскохозяйственной специальности или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности:

имеет – 3 балла;

не имеет – 0 баллов;

2.8.2.6. наличие трудового стажа в сельском хозяйстве:

имеет – 3 балла;

не имеет – 0 баллов;

2.8.2.7. наличие опыта ведения личного подсобного хозяйства:

более 3 лет – 5 баллов;

менее 3 лет – 3 балла;

не имеет – 0 баллов;

2.8.2.8. создание новых постоянных рабочих мест в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Порядка согласно бизнес-плану создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства планируется:

в году получения гранта – 3 балла;

в году, следующим за годом получения гранта – 1 балл;

2.8.3. на основании присвоенных баллов каждому крестьянскому (фермерскому) хозяйству и гражданину Российской Федерации в соответствии с пунктом 2.8.2 настоящего Порядка формирует рейтинг крестьянских (фермерских) хозяйств и граждан Российской Федерации (далее в настоящем разделе – рейтинг).

Для формирования рейтинга, баллы, присвоенные каждым членом Комиссии Министерства, присутствующим на заседании Комиссии Министерства, суммируются. Рейтинг формируется в порядке уменьшения

общего количества баллов, присвоенных каждому крестьянскому (фермерскому) хозяйству и гражданину Российской Федерации;

2.8.4. принимает решение о победителях отбора в соответствии с очередностью, установленной рейтингом, и рассчитывает размеры предоставляемых им грантов в соответствии с абзацем вторым пункта 1.4, пунктом 2.3 настоящего Порядка.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления грантов в соответствующем финансовом году, и при одинаковом общем количестве набранных баллов крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и (или) гражданами Российской Федерации определение победителей отбора осуществляется в порядке очередности поступления представленных ими документов для участия в отборе согласно записи в журнале регистрации в соответствии с пунктом 1.15 настоящего Порядка.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления грантов в соответствующем финансовом году, размер гранта определяется в размере остатка бюджетных ассигнований – если размер гранта, запрашиваемого крестьянским (фермерским) хозяйством и (или) гражданином Российской Федерации, более остатка указанных бюджетных ассигнований.

2.9. Решение Комиссии Министерства о победителях отбора оформляется протоколом заседания Комиссии Министерства, который подписывается председателем Комиссии Министерства и размещается на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии Министерства.

В течение 2 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола заседания Комиссии Министерства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Министерство:

принимает оформляемое приказом решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта в отношении каждого крестьянского (фермерского) хозяйства и гражданина Российской Федерации, допущенного до участия в отборе (далее – Решение);

размещает на официальном сайте Решение и информацию о результатах отбора, включающую информацию о крестьянских (фермерских) хозяйствах и (или) гражданах Российской Федерации, участвующих в отборе, присвоенных крестьянским (фермерским) хозяйствам и (или) гражданам Российской Федерации баллах в соответствии с пунктом 2.8.2 настоящего Порядка, рейтинге, крестьянских (фермерских) хозяйствах и (или) гражданах Российской Федерации, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа, получателях грантов и размерах предоставляемых им грантов.

Основания для отказа в предоставлении гранта установлены в пункте 1.17 настоящего Порядка.

2.10. Крестьянское (фермерское) хозяйство, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, или крестьянское (фермерское) хозяйство, созданное гражданином Российской Федерации, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта (далее – получатель гранта), в течение не более 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте Решения направляет в Министерство на дату не ранее даты размещения Решения:

2.10.1. выписку из расчетного счета, выданную кредитной организацией, в которой открыт расчетный счет, подтверждающую наличие на нем собственных денежных средств на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в размере, предусмотренном планом расходов;

2.10.2. выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если заявителем являлся гражданин Российской Федерации).

2.11. В случае непредставления получателем гранта по собственной инициативе документа, указанного в пункте 2.10.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

2.12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения выписок, указанных в пунктах 2.10.1, 2.10.2 настоящего Порядка:

обеспечивает заключение с получателем гранта Соглашения;

составляет заявку на перечисление грантов «Агростартап» по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию Соглашения в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Порядка.

2.14. Министерство в течение 2 рабочих дней после дня принятия Решения в соответствии с абзацем третьим пункта 2.9 или решения о предоставлении гранта в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка направляет в Министерство финансов Пермского края перечень получателей грантов.

2.15. Получатель гранта в течение 2 рабочих дней после дня заключения Соглашения в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка направляет в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю копию Соглашения, заверенную Министерством, документы, необходимые для открытия счета для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее в настоящем разделе – счет

неучастника бюджетного процесса), в соответствии с порядком, установленным Федеральным казначейством.

2.16. Для перечисления гранта на счет неучастника бюджетного процесса Министерство в течение 5 рабочих дней со дня открытия счета неучастника бюджетного процесса представляет в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю по каждому получателю гранта заявку на перечисление гранта «Агростартап» по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, платежный документ о перечислении гранта, оформленный в установленном порядке, копию Соглашения.

2.17. Грант перечисляется на счет неучастника бюджетного процесса не позднее десятого рабочего дня после дня заключения Соглашения в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка.

Операции по списанию средств со счета неучастника бюджетного процесса осуществляются после проведения процедуры санкционирования в соответствии с порядком, установленным Управлением Федерального казначейства по Пермскому краю.

2.18. Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с Комиссией Министерства.

Для согласования изменений плана расходов получатель гранта направляет в Министерство заявление о согласовании изменений в план расходов и уточненный план расходов на реализацию бизнес – плана создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием причин внесения изменений.

Комиссия Министерства в течение 3 рабочих дней со дня получения документов в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта согласовывает изменения в план расходов или отказывает в согласовании изменений в план расходов.

Основаниями для отказа в согласовании изменений в план расходов являются:

уменьшение значения результата предоставления гранта, плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашением (дополнительным соглашением к Соглашению);

несоответствие изменений плана расходов цели, установленной пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Решение Комиссии Министерства о согласовании изменений в план расходов или об отказе в согласовании изменений в план расходов оформляется протоколом Комиссии Министерства, который в течение одного рабочего дня со дня заседания Комиссии Министерства размещается на официальном сайте.

III. Особенности предоставления субсидий кооперативам

3.1. Субсидии предоставляются за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края кооперативам на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

3.1.1. приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) указанного кооператива.

Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3.1.2. приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного кооператива на праве собственности;

3.1.3. приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива.

Перечень таких техники и объектов определяется приказом Министерства;

3.1.4. закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива (кроме ассоциированных членов).

Для целей настоящего пункта к сельскохозяйственной продукции относится продукция, содержащаяся в Перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р.

3.2. Субсидии предоставляются кооперативам при соблюдении следующих условий:

3.2.1. кооператив зарегистрирован на сельской территории Пермского края;

3.2.2. кооператив является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3.2.3. кооператив объединяет не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микро- или малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3.2.4. кооператив обязуется принять в году предоставления субсидий не менее 20 сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе личных подсобных хозяйств в качестве членов;

3.2.5. кооператив соответствует требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

3.2.6. документальное подтверждение фактически произведенных затрат на цели, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка;

3.2.7. затраты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, не возмещены в рамках предоставления иных форм государственной поддержки;

3.2.8. наличие заключенного между Министерством и кооперативом Соглашения;

3.2.9. при предоставлении субсидий на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка:

3.2.9.1. стоимость имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена кооператива, не может превышать 30 % общей стоимости приобретенного имущества в целях последующей передачи (реализации) в собственность членов (кроме ассоциированных членов) указанного кооператива;

3.2.9.2. цена имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность членам кооператива, не может превышать 50 % от цены приобретенного кооперативом имущества;

3.2.9.3. член кооператива обязуется использовать переданное (реализованное) в его собственность имущество (за исключением сельскохозяйственных животных) в рамках сельскохозяйственной деятельности члена кооператива в течение не менее 5 лет с даты получения кооперативом субсидий;

3.2.9.4. приобретение имущества у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается;

3.2.10. при предоставлении субсидий на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка:

3.2.10.1. стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья;

3.2.10.2. возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 лет;

3.2.10.3. цена крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность членам кооператива, не может превышать 50 % от цены приобретенного крупного рогатого скота;

3.2.10.4. приобретение крупного рогатого скота кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается;

3.2.10.5. порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) кооператива, устанавливается Министерством;

3.2.10.6. допускается направление средств, предоставленных кооперативу в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Порядка, на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение имущества, указанного в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – Постановление № 1528).

3.2.11. при предоставлении субсидий на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Порядка:

3.2.11.1. срок эксплуатации приобретенной сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива на день получения средств субсидии не должен превышать 3 года с года его производства;

3.2.11.2. приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается;

3.2.11.3. кооператив обязуется использовать сельскохозяйственную технику, оборудование для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильные торговые объекты для оказания услуг членам кооператива в течение не менее 5 лет со дня получения субсидий;

3.2.11.4. наличие договоров и (или) предварительных договоров на оказание услуг не менее 10 членам кооператива на срок не менее 5 лет со дня получения субсидий приобретенной сельскохозяйственной техникой, оборудованием для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильными торговыми объектами;

3.2.11.5. источником возмещения затрат не могут быть средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством на реализацию бизнес-плана создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с разделом II настоящего Порядка, переданные для формирования неделимого фонда кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство;

3.2.11.6. допускается направление средств, предоставленных кооперативу в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего Порядка, на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение техники и объектов, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Порядка, в соответствии с Постановлением № 1528;

3.2.12. при предоставлении субсидий на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка:

3.2.12.1. объем продукции, закупленной у одного члена кооператива, не должен превышать 15 % всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным кооперативом у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат;

3.2.12.2. возмещение части затрат кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным годом;

3.2.12.3. возмещение части затрат кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

3.3. Размер субсидии составляет:

3.3.1. на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, – 50 % затрат, но не более 3 млн рублей на один кооператив;

3.3.2. на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, – 50 % затрат, но не более 10 млн рублей на один кооператив;

3.3.3. на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Порядка, – 50 % затрат, но не более 10 млн рублей на один кооператив;

3.3.4. на возмещение части затрат, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка:

10 % затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 2500 тыс. рублей включительно;

12 % затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2501 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

15 % затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей, но не более 10000 тыс. рублей включительно. В случае если выручка кооператива от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, составляет более 10001 тыс. рублей, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, осуществляется из расчета указанного максимального размера выручки.

3.4. Результатом предоставления субсидии является:

количество принятых членов кооператива – сельскохозяйственных товаропроизводителей, включая личных подсобных хозяйств, в году предоставления субсидий, единиц.

Значение результата устанавливается в Соглашении.

3.5. Министерство не позднее 15 ноября текущего финансового года размещает на официальном сайте объявление о дате начала и окончания приема документов для участия в отборе кооперативов для предоставления субсидий по направлениям, указанным в пунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4 настоящего Порядка (далее соответственно – объявление, отбор). Для участия в отборе кооперативов в течение 5 рабочих дней со дня размещения объявления на официальном сайте представляет в Министерство следующий комплект документов:

3.5.1. справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г.

№ 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» на дату не ранее чем за месяц до даты представления кооперативом документов для участия в отборе в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

3.5.2. бизнес-план кооператива;

3.5.3. копию устава кооператива;

3.5.4. копию выписки из решения общего собрания членов кооператива о количестве членов кооператива – сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе личных подсобных хозяйств, с указанием наименований членов кооператива и идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

3.5.5. копию статистических данных по форме федерального статистического наблюдения № 1-кооператив «Сведения о деятельности перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива» и (или) по форме федерального статистического наблюдения № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов» и (или) информацию о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (при наличии);

3.5.6. справку, указанную в пункте 1.11 настоящего Порядка;

3.5.7. опись представленных документов в двух экземплярах с указанием наименования документов и количества листов;

3.5.8. по собственной инициативе:

3.5.8.1. документы, указанные в пунктах 1.12.1, 1.12.2, 1.12.3 настоящего Порядка;

3.5.8.2. для членов кооператива – сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, – сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на дату не ранее чем за месяц до даты представления кооперативом документов для участия в отборе в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.6. В целях возмещения части затрат, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, кооператив дополнительно к документам, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, прилагает:

3.6.1. заявку на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

3.6.2. справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи

(реализации) приобретенного имущества в собственность членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

3.6.3. копии договора(-ов) купли-продажи, универсального передаточного документа и (или) счета-фактуры и товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений, подтверждающих приобретение имущества;

3.6.4. копии договоров купли-продажи с членами кооператива на передачу (реализацию) имущества в собственность членам кооператива с указанием количества, цены имущества, универсального передаточного документа и (или) счета-фактуры и товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений, подтверждающих передачу (реализацию) имущества.

3.7. В целях возмещения части затрат, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, кооператив дополнительно к документам, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, прилагает:

3.7.1. заявку на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

3.7.2. справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

3.7.3. копии договора(-ов) купли-продажи, универсального передаточного документа и (или) счета-фактуры и товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений, подтверждающих приобретение кооперативом крупного рогатого скота;

3.7.4. документ, подтверждающий, что возраст приобретенного крупного рогатого скота не превышает 2 лет;

3.7.5. копии договора(-ов) купли-продажи, универсального передаточного документа и (или) счета-фактуры и товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений, подтверждающих реализацию приобретенного кооперативом крупного рогатого скота члену указанного

кооператива в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) кооператива.

3.8. В целях возмещения части затрат, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Порядка, кооператив дополнительно к документам, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, прилагает:

3.8.1. заявку на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

3.8.2. справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

3.8.3. копии договора(-ов) купли-продажи, универсального передаточного документа и (или) счета-фактуры и товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений, подтверждающих приобретение кооперативом сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива;

3.8.4. документ, подтверждающий, что срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов не превышает 3 года с года его производства;

3.8.5. копии договоров и (или) предварительных договоров оказания услуг членам кооператива приобретенной сельскохозяйственной техникой, оборудованием для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильными торговыми объектами (не менее 10).

3.9. В целях возмещения части затрат, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, кооператив дополнительно к документам, указанным в пункте 3.5 настоящего Порядка, прилагает:

3.9.1. заявку на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного

потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

3.9.2. справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

3.9.3. сводную ведомость объема закупа сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

3.9.4. копию информации о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) за каждый отчетный период текущего финансового года, предшествующий дате подачи заявки кооперативом, по форме № 1-СПР, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

3.9.5. в случае приобретения сельскохозяйственной продукции у членов кооператива – личных подсобных хозяйств кооператив дополнительно представляет:

3.9.5.1. выписку из похозяйственной книги члена кооператива – личного подсобного хозяйства;

3.9.5.2. копии договора(-ов) купли-продажи, копии закупочных актов по унифицированной форме № ОП-5, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 25 декабря 1998 г. № 132;

3.9.6. в случае приобретения сельскохозяйственной продукции у членов кооператива – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств кооператив дополнительно представляет копии договора(-ов) купли-продажи сельскохозяйственной продукции, универсального передаточного документа и (или) счета-фактуры и товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений.

3.10. Основанием для отказа Министерством кооперативу в приеме документов для участия в отборе является представление документов, указанных в пунктах 3.5.1 – 3.5.7 и в пункте 3.6, или 3.7, или 3.8, или 3.9 (соответственно цели предоставления субсидии) настоящего Порядка, позднее срока, установленного в пункте 3.5 настоящего Порядка для представления документов для участия в отборе.

3.11. Министерство регистрирует представленные кооперативом документы для участия в отборе в соответствии с пунктом 1.15 настоящего Порядка.

3.12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов для участия в отборе, установленного в пункте 3.5 настоящего Порядка, проверяет соответствие кооператива и (или) представленных им документов цели и условиям предоставления субсидии, перечню документов и требованиям к ним, установленным пунктами 1.11, 1.14, 3.1, 3.2, 3.5.1 – 3.5.7 и пунктом 3.6, или 3.7, или 3.8, или 3.9 (соответственно цели предоставления субсидии) настоящего Порядка.

3.13. Министерство в течение 5 рабочих дней после дня окончания срока проверки документов для участия в отборе, установленного в пункте 3.12 настоящего Порядка:

3.13.1. оценивает документы, представленные кооперативами для участия в отборе и соответствующие цели и условиям предоставления субсидии, перечню документов и требованиям к ним, установленным пунктами 1.11, 1.14, 3.1, 3.2, 3.5.1 – 3.5.7 и пунктом 3.6, или 3.7, или 3.8, или 3.9 (соответственно цели предоставления субсидии) настоящего Порядка, с присвоением баллов каждому кооперативу в соответствии со следующими критериями:

3.13.1.1. планируемое количество сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе личных подсобных хозяйств, принятых в кооперативы в качестве членов, в году предоставления субсидий согласно бизнес-плану кооператива:

3.13.1.1.1. от 1 до 10 (включительно) – 5 баллов;

3.13.1.1.2. от 11 до 20 (включительно) – 10 баллов;

3.13.1.1.3. от 21 до 30 (включительно) – 15 баллов;

3.13.1.1.4. от 31 и выше – 20 баллов;

3.13.1.2. планируемое увеличение доходов (выручки) от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности кооператива, получившего субсидию в текущем финансовом году, ежегодно, согласно бизнес-плану кооператива:

3.13.1.2.1. менее 5 % – 0 баллов;

3.13.1.2.2. 5 % – 10 баллов;

3.13.1.2.3. более 5 % – 20 баллов;

3.13.2. формирует рейтинг кооперативов в порядке уменьшения общего количества баллов, присвоенных каждому кооперативу в соответствии с пунктом 3.13.1 настоящего Порядка (далее – рейтинг);

3.13.3. рассчитывает размеры субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1.4, пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.14. Субсидии предоставляются кооперативам в очередности, установленной рейтингом.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления субсидий в соответствующем финансовом году, и при одинаковом общем количестве набранных кооперативами баллов кооператив – получатель субсидии определяется в порядке очередности поступления представленных кооперативами документов для участия в отборе согласно записи в журнале регистрации в соответствии с пунктом 1.15 настоящего Порядка.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления субсидий в соответствующем финансовом году, размер субсидии определяется в размере остатка бюджетных ассигнований, если размер субсидии, запрашиваемый кооперативом, более остатка указанных бюджетных ассигнований.

3.15. Министерство в течение 5 календарных дней после дня окончания срока, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, принимает оформляемое приказом решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 1.17 настоящего Порядка, в отношении каждого кооператива, подавшего документы для участия в отборе, в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка и размещает его на официальном сайте.

3.16. Министерство в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.15 или абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка:

3.16.1. обеспечивает заключение с кооперативами, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, Соглашения;

3.16.2. осуществляет регистрацию Соглашения в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Порядка;

3.16.3. составляет сводную справку-расчет о размере субсидий на возмещение части затрат (далее в настоящем разделе – сводная справка-расчет):

3.16.3.1. в целях возмещения затрат, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, – по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

3.16.3.2. в целях возмещения затрат, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, – по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку;

3.16.3.3. в целях возмещения затрат, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Порядка, – по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку;

3.16.3.4. в целях возмещения затрат, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, – по форме согласно приложению 16 к настоящему Порядку.

3.17. Министерство в течение 3 календарных дней со дня заключения Соглашения представляет в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю сводную справку-расчет и по каждому кооперативу платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в установленном порядке, и копию Соглашения.

3.18. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые кооперативами в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

IV. Представление отчетности

4.1. Крестьянские (фермерские) хозяйства, получившие грант «Агростартап», представляют в Министерство:

ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным, – отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку;

ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет о целевом расходовании средств гранта «Агростартап» по форме, установленной Министерством в Соглашении. Для подтверждения целевого расходования гранта «Агростартап» глава крестьянского (фермерского) хозяйства с отчетом о целевом расходовании средств гранта «Агростартап» представляет заверенные им копии документов, перечень которых Министерство определяет в Соглашении.

4.2. Кооперативы в срок до 31 декабря года предоставления субсидии представляют отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку.

V. Контроль и возврат субсидий

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят обязательную проверку соблюдения крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, кооперативами условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

5.2. В случае выявления нарушения крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом, получившими субсидии, условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

В случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта

нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в 10-дневный срок со дня выявления соответствующего нарушения направляет крестьянскому (фермерскому) хозяйству, кооперативу требование о возврате субсидии;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом в течение одного месяца со дня его получения;

5.2.3. в случае невыполнения крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом требования о возврате субсидии в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.3. В случае если кооперативом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, а крестьянским (фермерским) хозяйством по состоянию на 31 декабря каждого года реализации бизнес-плана создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства не достигнут результат предоставления субсидии, указанный в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в объеме, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом.

Объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленных крестьянскому (фермерскому) хозяйству, кооперативу;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата,

рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \Phi_i / \Pi_i,$$

где:

Φ_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

Π_i – плановое значение i -го результата, установленное Соглашением.

5.4. Возврат средств, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня представления крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом отчета о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку направляет крестьянскому (фермерскому) хозяйству, кооперативу требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;

5.4.2. указанное в пункте 5.4.1 настоящего Порядка требование о возврате средств должно быть исполнено крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом в течение одного месяца со дня его получения;

5.4.3. в случае невыполнения крестьянским (фермерским) хозяйством, кооперативом в установленный срок требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.5. Требование о возврате средств, указанное в пункте 5.4.1 настоящего Порядка, не направляется Министерством, если установленный результат не достигнут в силу документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного бедствия или иного бедствия, эпифитотии).

5.6. Не использованный в течение срока, указанного в пункте 2.2.9 настоящего Порядка, остаток средств гранта «Агростартап» подлежит возврату в бюджет Пермского края в течение одного месяца с даты окончания срока, указанного в пункте 2.2.9 настоящего Порядка.

В случае невозврата неиспользованного остатка средств гранта «Агростартап» в бюджет Пермского края в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Министерство обеспечивает его взыскание в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

В Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Пермского края,
г. Пермь, бул. Гагарина, 10
от

(наименование заявителя)

ЗАЯВКА на предоставление гранта «Агростартап»

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) гражданина, гражданство, адрес постоянного места жительства, паспортные данные	
Дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянского (фермерского) хозяйства)	
Место государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) место регистрации гражданина. Месторасположение крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) местожительство гражданина	
Контактный телефон	
Планируемый вид деятельности	
Численность работников в текущем году, человек (для крестьянского (фермерского) хозяйства)	
ИНН	
Сумма запрашиваемого гранта, тыс. руб.	

С условиями Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г. (далее – Порядок), ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в настоящей заявке информации гарантирую.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/

(ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства
или гражданина Российской Федерации) (подпись)

Данные о регистрации заявки:

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/

(должность лица, принявшего заявку, подпись, расшифровка подписи)

Обязуюсь осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней после дня объявления меня победителем по результатам конкурсного отбора, проведенного в соответствии с разделом II Порядка (заполняется в случае если заявителем является гражданин Российской Федерации) _____.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/

(ФИО гражданина Российской Федерации) (подпись)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

**План расходов на реализацию бизнес-плана создания
и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства /
Уточненный план расходов на реализацию бизнес-плана создания
и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства**

ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) гражданина:

Общая сумма затрат, тыс. руб.:

из них собственные средства, тыс. руб.:

Размер запрашиваемого гранта, тыс. руб.:

№ п/п	Направления затрат*	Наименование планируемых затрат	Коли- чество, ед.	Сумма, тыс. руб.	Источник финансирования**
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
ИТОГО					

*Указывается в соответствии с перечнем затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агростартап», определяемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

**Указывается источник финансирования (собственные и (или) средства гранта).

«__» _____ 20__ г.

(ФИО главы крестьянского (фермерского) хозяйства
и (или) гражданина)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

ЗАЯВКА

на перечисление гранта «Агростартап» по состоянию

на «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование получателя гранта	Наименование затрат	Сумма затрат, руб.	Размер гранта*	
				%	рублей (гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

*Указывается в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «___» _____ 20__ г.

Предельный размер гранта составляет 3 000 000 (Три миллиона) рублей, но не более 90 % затрат.

Предельный размер гранта, предусматривающего использование части средств на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, составляет 4 000 000 (Четыре миллиона) рублей, но не более 90 % затрат.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Руководитель структурного подразделения
Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Пермского края) _____ / _____ / тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

(Дата, исходящий номер)

В Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Пермского края,
г. Пермь, бул. Гагарина, 10
от

(наименование сельскохозяйственного
потребительского кооператива)

ЗАЯВКА

**на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества
в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества
в собственность членам сельскохозяйственного потребительского
кооператива, за счет средств федерального бюджета
и бюджета Пермского края**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных
с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации)
приобретенного имущества в собственность членам данного кооператива,
за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края в сумме
_____ (_____) рублей _____ копеек.

(цифрами)

(прописью)

Сообщаю следующие сведения о кооперативе:

1. Полное наименование _____.
2. Местонахождение _____.
3. Место регистрации _____.
4. Почтовый адрес _____.
5. Адрес электронной почты _____.
6. Телефон/факс _____.
7. ОГРН (ОГРНИП) _____.
8. ИНН _____.
9. КПП _____.

10. ОКПО _____.

11. ОКТМО _____.

12. Сведения о среднесписочной численности работников за год, предшествующий дате подачи заявки, человек _____.

13. Сведения о доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за год, предшествующий дате подачи заявки, млн руб. _____.

_____ ,
в том числе от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности, млн руб. _____.

К заявке приложены следующие документы:

- | | | |
|----------|----------|--------------|
| 1. _____ | на _____ | л. в 1 экз.; |
| 2. _____ | на _____ | л. в 1 экз.; |
| 3. _____ | на _____ | л. в 1 экз.; |
| 4. _____ | на _____ | л. в 1 экз.; |
| 5. _____ | на _____ | л. в 1 экз.; |
| 6. _____ | на _____ | л. в 1 экз.; |
| 7. _____ | на _____ | л. в 1 экз. |

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива

_____	_____	/	_____
(должность)	(подпись)		(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива

_____	_____	/	_____
(должность)	(подпись)		(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных
с приобретением имущества в целях последующей передачи
(реализации) приобретенного имущества в собственность членам
сельскохозяйственного потребительского кооператива,
за счет средств федерального бюджета
и бюджета Пермского края
за период _____ 20__ года**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператива))

Наименование имущества*	Стоимость имущества, рублей	Размер субсидии **	
		%	рублей (гр. 2 x гр. 3, но не более 3,0 млн рублей)
1	2	3	4
Х	Х		

*Указывается в соответствии с перечнем имущества, определяемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

**Указывается в соответствии с пунктом 3.3.1 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г., в размере 50 % затрат, но не более 3 млн рублей на один кооператив.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____ тел. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

(Дата, исходящий номер)

В Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Пермского края,
г. Пермь, бул. Гагарина, 10
от

(наименование сельскохозяйственного
потребительского кооператива)

ЗАЯВКА

**на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного
рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного
или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме
ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского
кооператива на праве собственности, за счет средств федерального
бюджета и бюджета Пермского края**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края в сумме

_____ (цифрами) (_____ (прописью)) рублей _____ копеек.

Сообщаю следующие сведения о кооперативе:

1. Полное наименование _____.
2. Местонахождение _____.
3. Место регистрации _____.
4. Почтовый адрес _____.
5. Адрес электронной почты _____.
6. Телефон/факс _____.
7. ОГРН (ОГРНИП) _____.
8. ИНН _____.
9. КПП _____.

10. ОКПО _____.

11. ОКТМО _____.

12. Сведения о среднесписочной численности работников за год, предшествующий дате подачи заявки, человек _____.

13. Сведения о доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за год, предшествующий дате подачи заявки, млн руб. _____.

_____ в том числе от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности, млн руб. _____.

К заявке приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.;
2. _____ на _____ л. в 1 экз.;
3. _____ на _____ л. в 1 экз.;
4. _____ на _____ л. в 1 экз.;
5. _____ на _____ л. в 1 экз.;
6. _____ на _____ л. в 1 экз.;
7. _____ на _____ л. в 1 экз.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20____ г.

М.П.

Приложение 7
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края за период _____ 20__ года

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

Наименование крупного рогатого скота	Стоимость крупного рогатого скота, рублей	Размер субсидии *	
		%	рублей (гр. 2 x гр. 3, но не более 10,0 млн рублей)
1	2	3	4
X	X		

*Указывается в соответствии с пунктом 3.3.2 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г., в размере 50 % затрат, но не более 10 млн рублей на один кооператив.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____ тел. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 8
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

(Дата, исходящий номер)

В Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Пермского края,
г. Пермь, бул. Гагарина, 10
от

(наименование сельскохозяйственного
потребительского кооператива)

ЗАЯВКА

**на возмещение части затрат, связанных с приобретением
сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки
сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции
свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания
услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива,
за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных
с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования
для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции
свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам
кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края
в сумме

_____ (_____) рублей _____ копеек.

(цифрами)

(прописью)

Сообщаю следующие сведения о кооперативе:

1. Полное наименование _____.
2. Местонахождение _____.
3. Место регистрации _____.
4. Почтовый адрес _____.
5. Адрес электронной почты _____.
6. Телефон/факс _____.
7. ОГРН (ОГРНИП) _____.

8. ИНН _____.
9. КПП _____.
10. ОКПО _____.
11. ОКТМО _____.
12. Сведения о среднесписочной численности работников за год, предшествующий дате подачи заявки, человек _____.
13. Сведения о доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за год, предшествующий дате подачи заявки, млн руб. _____.

_____, в том числе от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности, млн руб. _____.

К заявке приложены следующие документы:

- | | |
|----------|-----------------------|
| 1. _____ | на _____ л. в 1 экз.; |
| 2. _____ | на _____ л. в 1 экз.; |
| 3. _____ | на _____ л. в 1 экз.; |
| 4. _____ | на _____ л. в 1 экз.; |
| 5. _____ | на _____ л. в 1 экз.; |
| 6. _____ | на _____ л. в 1 экз.; |
| 7. _____ | на _____ л. в 1 экз. |

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива

_____	/	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива

_____	/	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

«____» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 9
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края за период _____ 20__ года

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

Наименование сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов	Стоимость сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов, рублей	Размер субсидии *	
		%	рублей (гр. 2 x гр. 3, но не более 10 млн рублей)
1	2	3	4
X	X		

*Указывается в соответствии с пунктом 3.3.3 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г., в размере 50 % затрат, но не более 10 млн рублей на один кооператив.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____ тел. _____

«____» _____ 20____ г.

Приложение 10
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

(Дата, исходящий номер)

В Министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Пермского края,
г. Пермь, бул. Гагарина, 10
от

(наименование сельскохозяйственного
потребительского кооператива)

ЗАЯВКА

**на возмещение части затрат, связанных с закупкой
сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного
потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), за счет
средств федерального бюджета и бюджета Пермского края**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края в сумме

_____ (_____) рублей _____ копеек.
(цифрами) (прописью)

Сообщаю следующие сведения о кооперативе:

1. Полное наименование _____.
2. Местонахождение _____.
3. Место регистрации _____.
4. Почтовый адрес _____.
5. Адрес электронной почты _____.
6. Телефон/факс _____.
7. ОГРН (ОГРНИП) _____.
8. ИНН _____.
9. КПП _____.
10. ОКПО _____.
11. ОКТМО _____.
12. Сведения о среднесписочной численности работников за год,

предшествующий дате подачи заявки, человек _____.

13. Сведения о доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за год, предшествующий дате подачи заявки, млн руб. _____, в том числе от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности, млн руб. _____.

К заявке приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.;
2. _____ на _____ л. в 1 экз.;
3. _____ на _____ л. в 1 экз.;
4. _____ на _____ л. в 1 экз.;
5. _____ на _____ л. в 1 экз.;
6. _____ на _____ л. в 1 экз.;
7. _____ на _____ л. в 1 экз.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 11
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края за период _____ 20__ года

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

Сумма выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов кооператива (кроме ассоциированных членов), рублей	Стоимость сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов кооператива (кроме ассоциированных членов), рублей	Размер субсидии*, %	Сумма субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

*Указывается в соответствии с пунктом 3.3.4 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г., в зависимости от суммы выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов кооператива (кроме ассоциированных членов):

- от 100000 до 2500000 включительно, рублей – 10 %;
- от 2501000 до 5000000 включительно, рублей – 12 %;
- от 5001000 до 10000000 включительно, рублей – 15 %.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель кооператива _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кооператива _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____ тел. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 12
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
объема закупа сельскохозяйственной продукции у членов
сельскохозяйственного потребительского кооператива
(кроме ассоциированных членов)
за период _____ 20__ года

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив))

№ п/п	Наимено- вание члена кооператива	Данные о члене коопе- ратива*	Данные о закупленной сельскохозяйственной продукции					
			наименование, номер и дата документа, подтверждающего закуп сельхозпродукции	наименование продукции	физический вес, кг	цена, руб.	сумма, руб.	наименование, номер и дата документа, подтверждающего оплату закупа сельхозпродукции
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО			х	х		х		

*Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – ИНН; для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – серия и номер паспорта, адрес регистрации.

Руководитель кооператива _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер кооператива _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 13
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

**о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных
с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации)
приобретенного имущества в собственность членов (кроме
ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского
кооператива, за счет средств федерального бюджета и бюджета
Пермского края за период
_____ 20__ года**

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Пермского края	Наименование имущества	Стоимость имущества, рублей	Размер субсидии *	
			%	рублей (гр. 3 x гр. 4, но не более 3,0 млн рублей)
1	2	3	4	5
ИТОГО	X			

*Указывается в соответствии с пунктом 3.3.1 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного подразделения
Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Пермского края) _____ / _____ / тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 14
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края за период _____ 20__ года

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Пермского края	Наименование крупного рогатого скота	Стоимость крупного рогатого скота, рублей	Размер субсидии *	
			%	рублей (гр. 3 x гр. 4, но не более 10,0 млн рублей)
1	2	3	4	5
ИТОГО	X			

*Указывается в соответствии с пунктом 3.3.2 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного подразделения
Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Пермского края) _____ / _____ / тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 15
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

**о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных
с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования
для переработки сельскохозяйственной продукции
(за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых
объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного
потребительского кооператива, за счет средств федерального бюджета
и бюджета Пермского края за период _____ 20____ года**

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Пермского края	Наименование сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов	Стоимость сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов, рублей	Размер субсидии *	
			%	рублей (гр. 3 х гр. 4, но не более 10,0 млн рублей)
1	2	3	4	5
ИТОГО	X			

*Указывается в соответствии с пунктом 3.3.3 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного подразделения
Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Пермского края) _____ / _____ / тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 16
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

**о размере субсидий на возмещение части затрат, связанных
с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов
сельскохозяйственного потребительского кооператива
(кроме ассоциированных членов), за счет
средств федерального бюджета и бюджета Пермского края
за период _____ 20__ года**

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, муниципального образования Пермского края	Сумма выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, рублей	Стоимость сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского, рублей	Размер субсидии*	
			%	рублей (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

*Указывается в соответствии с пунктом 3.3.4 Порядка предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «__» _____ 20__ г., в зависимости от суммы выручки от реализации сельскохозяйственной продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива:

- от 100000 до 2500000 включительно, рублей – 10 %;
- от 2501000 до 5000000 включительно, рублей – 12 %;
- от 5001000 до 10000000 включительно, рублей – 15 %.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель структурного подразделения
Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Пермского края)

(подпись)

(расшифровка подписи)

/ тел. _____

Приложение 17
к Порядку предоставления
субсидий на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии в 20__ г.

№ п/п	Наименование результата	Наименование государственной программы Пермского края (подпрограммы, мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ	Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина откло- нения
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Результат предоставления субсидии достигнут _____
(да / нет / отсутствует)

Руководитель кооператива / глава крестьянского (фермерского) хозяйства

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Министерство сельского хозяйства
и продовольствия Пермского края

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.