



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2020

№ 274-п

**О внесении изменений в отдельные
постановления Правительства
Пермского края**

В целях совершенствования организации деятельности Правительства Пермского края и обеспечения эффективной работы по подготовке проектов правовых актов

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 30.04.2020 № 274-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные постановления
Правительства Пермского края**

1. В Регламенте подготовки проектов правовых актов Правительства Пермского края и председателя Правительства Пермского края, утвержденном постановлением Правительства Пермского края от 05 октября 2007 г. № 223-п (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 06 октября 2009 г. № 688-п, от 03 апреля 2012 г. № 148-п, от 05 декабря 2012 г. № 1402-п, от 15 декабря 2014 г. № 1455-п, от 15 декабря 2014 г. № 1456-п, от 30 июня 2015 г. № 428-п, от 30 октября 2015 г. № 932-п, от 25 ноября 2015 г. № 1014-п, от 30 декабря 2015 г. № 1189-п, от 28 марта 2016 г. № 156-п, от 14 июля 2016 г. № 464-п, от 21 октября 2016 г. № 959-п, от 03 мая 2017 г. № 315-п, от 04 июля 2018 г. № 370-п, от 01 августа 2018 г. № 452-п, от 23 января 2019 г. № 9-п, от 04 сентября 2019 г. № 621-п, от 06 ноября 2019 г. № 787-п):

1.1. в пункте 3.3:

1.1.1. абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«с сотрудником департамента документационного обеспечения, осуществляющим редактирование проектов правовых актов»;

1.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«с заместителем председателя Правительства – руководителем Аппарата Правительства Пермского края (далее – заместитель председателя Правительства – руководитель Аппарата Правительства).»;

1.2. в абзаце пятом пункта 3.6 слова «согласованная с правовым департаментом Аппарата Правительства, в адрес губернатора Пермского края, председателя Правительства» заменить словами «согласованная с заместителем председателя Правительства – руководителем Аппарата Правительства, в адрес первого заместителя председателя Правительства Пермского края, осуществляющего общее руководство функционально-целевым направлением в сфере социально-экономического развития Пермского края (либо лица, исполняющего его обязанности)».

2. В Регламенте Правительства Пермского края, утвержденном постановлением Правительства Пермского края от 20 февраля 2018 г. № 74-п «О Регламенте Правительства Пермского края» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 01 августа 2018 г. № 452-п, от 06 ноября 2019 г. № 787-п):

2.1. пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Решение о принятии правового акта Правительства в рабочем порядке принимается первым заместителем председателя Правительства Пермского края, осуществляющим общее руководство функционально-целевым направлением в сфере социально-экономического развития Пермского края (либо лицом, исполняющим его обязанности), на основании письменного обращения руководителя структурного подразделения Администрации губернатора, исполнительного органа государственной власти, структурного подразделения Аппарата Правительства, который является автором проекта, согласованного с руководителем Аппарата Правительства. В указанном обращении должна быть обоснована необходимость принятия проекта в рабочем порядке, а также приложен проект соответствующего правового акта.»;

2.2. в абзаце первом пункта 3.4 слова «за три рабочих дня до формирования проекта повестки дня заседания Правительства» заменить словами «за один рабочий день до заседания Правительства»;

2.3. в пункте 3.12:

2.3.1. в абзаце первом слова «Одобренный председателем Правительства проект повестки» заменить словами «Окончательно сформированная повестка»;

2.3.2. абзац второй признать утратившим силу;

2.3.3. в абзаце третьем слова «Аппарат Правительства направляет прокурору Пермского края одобренный председателем Правительства проект повестки» заменить словами «Аппарат Правительства извещает прокурора Пермского края о дне заседания Правительства и направляет ему повестку»;

2.4. дополнить пунктом 3.29 следующего содержания:

«3.29. На заседании Правительства могут проводиться церемонии вручения гражданам государственных наград и поощрений Президента Российской Федерации, наград губернатора Пермского края и Правительства Пермского края. Предложение о проведении церемонии вручения наград и ее сценарий вносятся председателю Правительства руководителем Аппарата Правительства.»;

2.5. раздел VIII изложить в следующей редакции:

«VIII. Исполнение документов и контроль их исполнения в Правительстве

8.1. В Правительстве исполнению и контролю подлежат:

8.1.1. резолюции губернатора края, председателя Правительства на:
законы Российской Федерации, законы Пермского края;

указы, распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;

поручения и указания Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации;

8.1.2. резолюции полномочного представителя губернатора края, Правительства в Законодательном Собрании края на постановления Законодательного Собрания края;

8.1.3. поручения, содержащиеся в указах и распоряжениях губернатора края, постановлениях и распоряжениях Правительства, распоряжениях председателя Правительства;

8.1.4. поручения, содержащиеся в протоколах заседания Правительства, координационных, консультативных, совещательных органов, возглавляемых губернатором края, председателем Правительства, а также поручения губернатора края и председателя Правительства, в том числе содержащиеся в протоколах проведенных ими совещаний, адресованных заместителям председателя Правительства, руководителям исполнительных органов государственной власти.

8.2. Контроль включает в себя:

подготовку проектов резолюций с указанием исполнителей и сроков исполнения для утверждения губернатором края, председателем Правительства на документы, указанные в пункте 8.1 настоящего Регламента;

регистрацию и доведение поручений до соответствующих должностных лиц;

предварительную проверку и регулирование хода исполнения поручений; снятие с контроля;

информирование членов Правительства о состоянии исполнительской дисциплины.

8.3. Доведение и мониторинг исполнения резолюций и поручений, оформленных в соответствии с пунктами 8.1 и 8.2 настоящего Регламента, осуществляет Аппарат Правительства в соответствии с правовыми актами.

8.4. Контроль исполнения поручений, правовых актов, служебных документов предполагает обеспечение качественного (в полной мере и достоверного) и своевременного их исполнения.

Ответственность за качественное и своевременное исполнение поручений, правовых актов, служебных документов возлагается на заместителей председателя Правительства, руководителей исполнительных органов государственной власти в соответствии с возложенными на них функциями.».