



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2020

№ 358-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года и внесении изменения в пункт 1.2 постановления Правительства Пермского края от 13 мая 2020 г. № 322-п «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пермского края на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», указом губернатора Пермского края от 29 марта 2020 г. № 23 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций

в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года.

2. Внести в пункт 1.2 постановления Правительства Пермского края от 13 мая 2020 г. № 322-п «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пермского края на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующее изменение:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам, в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года в объеме 37 660,49 тыс. руб.;

на предоставление субсидий ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года в объеме 18 422,91 тыс. руб.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам регулирования строительства и имущественных отношений, транспортного комплекса).

Временно исполняющий обязанности  
губернатора Пермского края



Д.Н. Махонин

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета Пермского края  
ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных  
с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях  
ухудшения ситуации в результате распространения новой  
коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости  
и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года**

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года (далее – субсидия), порядок возврата субсидии.

1.2. Исполнительным органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство транспорта Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, за апрель и май 2020 года по следующим направлениям:

- заработная плата работников;
- отчисления на социальные нужды;
- коммунальные платежи;
- услуги связи;
- почтовые расходы;
- автоуслуги (расходы на доставку сотрудников);
- горюче-смазочные материалы;
- техническое обслуживание и ремонт оборудования, оргтехники, программного обеспечения и транспорта;
- охрана объектов;

клининговые услуги;  
аренда земельных участков;  
эквайринг, инкассация и пересчет денежных средств.

1.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.5. Субсидии предоставляются ПКГУП «Автовокзал» в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств бюджета Пермского края на предоставление субсидии, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Министерство и ПКГУП «Автовокзал» заключают соглашение о предоставлении субсидий из бюджета Пермского края ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года (далее – Соглашение) на текущий финансовый год в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утверждающего настоящий Порядок.

2.1.1. Соглашение между Министерством и ПКГУП «Автовокзал» заключается в следующем порядке:

2.1.1.1. в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утверждающего настоящий Порядок, Министерство нарочным направляет в адрес ПКГУП «Автовокзал» подписанное Министерством Соглашение в 2 экземплярах;

2.1.1.2. в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного Соглашения ПКГУП «Автовокзал» нарочным возвращает в Министерство 1 экземпляр, подписанный со своей стороны.

2.2. ПКГУП «Автовокзал» на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Пермского края;

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не должна

быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

не получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Условиями предоставления субсидий являются:

2.3.1. наличие Соглашения, предусматривающего следующие условия:

размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

права и обязанности сторон;

согласие ПКГУП «Автовокзал» на осуществление проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии Министерством и органами государственного финансового контроля;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

порядок возврата субсидии в случае нарушения ПКГУП «Автовокзал» условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

срок действия Соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

результаты предоставления субсидии и их значения;

2.3.2. предоставление ПКГУП «Автовокзал» документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

2.3.3. соответствие ПКГУП «Автовокзал» требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии ПКГУП «Автовокзал» вправе:

в течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения направить

в Министерство заявку на предоставление субсидий из бюджета Пермского края ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка на предоставление субсидии) за период с 01 апреля 2020 года до 30 апреля 2020 года;

до 25 июня 2020 года направить в Министерство заявку на предоставление субсидии за период с 01 мая 2020 года до 31 мая 2020 года.

К заявке на предоставление субсидии должны быть приложены следующие документы:

реестр первичных учетных документов бухгалтерского учета за период предоставления субсидии, подтверждающих фактически затраты ПКГУП «Автовокзал» по деятельности автовокзалов, автостанций, с приложением копий указанных документов;

документы, подтверждающие фактически полученные доходы ПКГУП «Автовокзал» от деятельности автовокзалов, автостанций за период предоставления субсидии;

отчет по форме «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01 февраля 2016 г. № 83п, за март, апрель 2020 года (при предоставлении первой заявки);

отчет по форме «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01 февраля 2016 г. № 83п, за май 2020 года (при предоставлении второй заявки).

Заявка на предоставление субсидии и документы, предусмотренные в настоящем пункте, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов.

Заявка на предоставление субсидии и документы, предусмотренные в настоящем пункте, представленные на бумажном носителе, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица ПКГУП «Автовокзал», иметь оттиск печати ПКГУП «Автовокзал».

Направление заявки на предоставление субсидии в Министерство осуществляется посредством системы электронного документооборота в органах власти Пермского края и подведомственных им организациях (далее – Система электронного документооборота) с последующим

направлением на бумажном носителе в течение 1 рабочего дня со дня направления через Систему электронного документооборота.

2.5. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения заявки на предоставление субсидии и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет отсутствия обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктами 2.6.1 – 2.6.6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется в форме приказа Министерства с указанием размера субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии ПКГУП «Автовокзал» являются:

2.6.1. непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

2.6.2. несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2.6.3. наличие арифметических ошибок, содержащихся в представленных в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка документах;

2.6.4. несоответствие формы заявки на предоставление субсидии форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2.6.5. недостоверность представленной информации;

2.6.6. несоответствие ПКГУП «Автовокзал» требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.7. В случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, возвращает представленные заявку на предоставление субсидии и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, с указанием обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.8. В случае отсутствия обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня получения заявки на предоставление субсидии направляет в Министерство финансов Пермского края заявку на оплату расходов, оформленную в порядке, утвержденном Министерством финансов Пермского края, с приложением следующих документов:

2.8.1. копии Соглашения;

2.8.2. копий документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.9. Субсидия ПКГУП «Автовокзал» предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства

на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, и размера субсидии, предусмотренного Соглашением на текущий финансовый год, и рассчитывается по формуле:

$$C = Z - D, \text{ но } \leq V,$$

где:

$C$  – общий объем субсидий, причитающийся к перечислению за отчетный период, руб.;

$Z$  – объем документально подтвержденных фактических затрат ПКГУП «Автовокзал» по деятельности автовокзалов, автостанций за отчетный период, руб.;

$D$  – объем документально подтвержденных фактически полученных доходов ПКГУП «Автовокзал» от деятельности автовокзалов, автостанций за отчетный период, руб.;

$V$  – объем средств, предусмотренных в Соглашении на текущий финансовый год.

Объем субсидий за май 2020 года предоставляется в пределах остатка субсидий, сложившегося после предоставления субсидий за апрель 2020 года.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетный счет ПКГУП «Автовокзал», открытый в кредитной организации или учреждениях Центрального банка Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня после дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является сохранение численности работников в месяце, за который выплачивается субсидия, в объеме не менее 90 % количества работников в марте 2020 года.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

2.12. Министерство в срок до 10 июля 2020 года осуществляет оценку достижения значений результатов предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидий из бюджета Пермского края за период предоставления субсидии со значениями результатов предоставления субсидий, установленных Соглашением.

### III. Отчетность

3.1. ПКГУП «Автовокзал» в срок до 05 июля 2020 года предоставляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных

с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций, в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Отчет, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет в Министерство финансов Пермского края.

3.3. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления ПКГУП «Автовокзал» дополнительной отчетности.

#### **IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий**

4.1. Контроль за соблюдением ПКГУП «Автовокзал» условий, целей и порядка предоставления субсидий, достижением значений результатов предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

4.2. В случае установления по итогам проверки, проведенной Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения ПКГУП «Автовокзал» условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

4.3. Возврат субсидии в случае выявления Министерством нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляется в следующем порядке:

в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком или Соглашением, Министерство направляет ПКГУП «Автовокзал» требование о возврате субсидии;

требование о возврате субсидии должно быть исполнено ПКГУП «Автовокзал» в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения ПКГУП «Автовокзал» в установленный срок требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

4.4. Возврат субсидии в случае выявления факта нарушения ПКГУП «Автовокзал» условий, целей и порядка предоставления субсидии,

установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, по результатам проверки, проведенной органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

4.5. В случае если ПКГУП «Автовокзал» по состоянию на 10 июля 2020 года не достигнуто значение результатов предоставления субсидий, установленных в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной в соответствии с заявкой на предоставление субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S$  – значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Возврат средств осуществляется в следующем порядке:

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения результатов предоставления субсидий направляет ПКГУП «Автовокзал» требование о возврате соответствующих средств;

требование о возврате соответствующих средств должно быть исполнено ПКГУП «Автовокзал» в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения ПКГУП «Автовокзал» в установленный срок требования о возврате соответствующих средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета Пермского  
края ПКГУП «Автовокзал»  
на возмещение части затрат,  
связанных с осуществлением  
деятельности автовокзалов,  
автостанций в условиях  
ухудшения ситуации  
в результате распространения  
новой коронавирусной  
инфекции, в том числе  
на сохранение занятости  
и оплаты труда своих  
работников, в апреле  
и мае 2020 года

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидий из бюджета Пермского края  
ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных  
с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций, в условиях  
ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной  
инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда  
своих работников, в апреле и мае 2020 года  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2020 г.**

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Пермского края ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, в апреле и мае 2020 года, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, на основании соглашения о предоставлении субсидии ПКГУП «Автовокзал» просит предоставить субсидии в сумме \_\_\_\_\_ на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, за \_\_\_\_\_ 2020 года.

Директор ПКГУП «Автовокзал» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников, за период \_\_\_\_\_ 2020 года

## ФОРМА 1

№ п/п	Получатель	Плановый объем субсидий из бюджета Пермского края по соглашению, руб.	Объем фактических затрат за отчетный период, руб.	Объем фактически полученных доходов за отчетный период, руб.	Объем перечисленных из бюджета Пермского края субсидий в текущем году на указанные цели, руб.	Сумма субсидий к перечислению, руб.	Остаток субсидий по соглашению, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ПКГУП «Автовокзал»						

Директор ПКГУП «Автовокзал» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Компенсируемые статьи затрат	Объем фактических затрат за отчетный период, руб.
1	2	3
1	Всего, в том числе:	
1.1	з/п сотрудников	
1.2	отчисления на социальные нужды	
1.3	коммунальные платежи	
1.4	услуги связи	
1.5	почтовые расходы	
1.6	автоуслуги (расходы на доставку сотрудников)	
1.7	горюче-смазочные материалы	
1.8	ТО и ремонт оборудования, оргтехники, программного обеспечения и транспорта	
1.9	охрана объектов	
1.10	клининговые услуги	
1.11	аренда земельных участков	
1.12	затраты на материалы и комплектующие	
1.13	эквайринг, инкассация и пересчет денежных средств	

Директор ПКГУП «Автовокзал» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета Пермского  
края ПКГУП «Автовокзал»  
на возмещение части затрат,  
связанных с осуществлением  
деятельности автовокзалов,  
автостанций в условиях  
ухудшения ситуации  
в результате распространения  
новой коронавирусной  
инфекции, в том числе  
на сохранение занятости  
и оплаты труда своих  
работников, в апреле  
и мае 2020 года

ФОРМА

### ОТЧЕТ

**о достижении значений результатов предоставления субсидий  
ПКГУП «Автовокзал» на возмещение части затрат, связанных  
с осуществлением деятельности автовокзалов, автостанций в условиях  
ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной  
инфекции, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда  
своих работников, в апреле и мае 2020 года**

Наименование результата	Единица измерения	Значение результата		Причины отклонения от плановых значений (при наличии)
		план	факт	
1	2	3	4	5

Директор ПКГУП «Автовокзал» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.