



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2020

№ 560-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 54990-2018 «Реабилитационные социальные услуги лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08 августа 2018 г. № 468-ст, постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1328-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Безопасный регион»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам социальной политики).

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края



Д.Н. Махонин

ПОРЯДОК

предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии и процедуру отбора, цели и условия предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – некоммерческие организации), на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем (далее – Субсидия), а также порядок возврата Субсидий, отчетность и контроль.

1.2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям с целью возмещения затрат, связанных с оказанием реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем (далее соответственно – услуга по социальной реабилитации, потребители психоактивных веществ, психоактивные вещества), в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом (далее – общественно полезная услуга).

Услуга по социальной реабилитации, в том числе общественно полезная услуга, оказывается в соответствии с общими требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 54990-2018 «Реабилитационные социальные услуги лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08 августа 2018 г. № 468-ст (далее – Стандарт).

Общественно полезная услуга оказывается в соответствии с требованиями к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемыми приказом Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство), принимаемым в срок не позднее чем за 30 календарных дней до дня размещения первого объявления о проведении

отбора некоммерческих организаций на получение Субсидии (далее – Отбор) в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление Субсидий является Министерство.

Предоставление Субсидий осуществляется территориальными управлениями Министерства (далее – территориальные управления), которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на текущий финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Перечень затрат социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, подлежащих возмещению за счет средств субсидии из бюджета Пермского края на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом, определен в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – Перечень затрат).

1.5. Субсидии предоставляются на основе Отбора, ежегодно проводимого Министерством в порядке, установленном разделом III настоящего Порядка.

1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Условиями предоставления Субсидии некоммерческой организации являются:

2.1.1. расходование средств Субсидии на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.1.2. оказание некоммерческой организацией услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг, не менее 1 года, предшествующего дате подачи документов для участия в Отборе в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

2.1.3. оказание некоммерческой организацией услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг, на территории Пермского края;

2.1.4. оказание некоммерческой организацией услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг, в стационарной форме;

2.1.5. наличие у некоммерческой организации расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации;

2.1.6. соответствие некоммерческой организации по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаются документы для участия в Отборе в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, следующим требованиям:

2.1.6.1. некоммерческая организация не является получателем средств из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пермского края на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.1.6.2. у некоммерческой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.6.3. у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Пермским краем;

2.1.6.4. некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.7. некоммерческая организация отсутствует в Реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуг по социальной реабилитации в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в течение 2 лет, предшествующих дню подачи документов для участия в Отборе в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

2.1.8. прохождение некоммерческой организацией Отбора и включение ее в список социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающих реабилитационные социальные услуги лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе общественно полезные услуги по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом, на территории Пермского края по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Список).

III. Порядок Отбора

3.1. С целью проведения Отбора Министерство ежегодно размещает объявление о проведении Отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства minsoc.permkrai.ru (далее – официальный сайт Министерства).

3.2. Объявление о проведении Отбора размещается не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала подачи документов для участия в Отборе, определенной в объявлении о проведении Отбора, и включает в себя в том числе:

- 3.2.1. наименование общественно полезной услуги;
- 3.2.2. категорию потребителей общественно полезной услуги;
- 3.2.3. показатели качества общественно полезной услуги;
- 3.2.4. стоимость единицы общественно полезной услуги;
- 3.2.5. объем общественно полезной услуги;

3.2.6. срок (даты начала и окончания) приема документов для участия в Отборе. Срок приема документов для участия в Отборе устанавливается не менее 10 календарных дней;

3.2.7. время и место приема документов для участия в Отборе, контактные данные ответственных сотрудников Министерства по вопросам участия в Отборе.

3.3. Для участия в Отборе некоммерческая организация в срок, установленный в объявлении о проведении Отбора для приема документов для участия в Отборе, представляет в Министерство следующие документы:

3.3.1. заявку на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях получения субсидии на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем,

в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.3.2. сведения о социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – Сведения об организации);

3.3.3. копию учредительного документа некоммерческой организации;

3.3.4. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (в случае непредоставления указанного документа некоммерческой организацией по собственной инициативе Министерство запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия);

3.3.5. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов для участия в Отборе (в случае непредоставления указанного документа некоммерческой организацией по собственной инициативе Министерство запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия);

3.3.6. справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в Отборе (в случае непредоставления указанного документа некоммерческой организацией по собственной инициативе Министерство запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия);

3.3.7. копию документа, подтверждающего право собственности, владения, пользования объектом недвижимого имущества (здание, строение, сооружение и (или) помещение), в котором некоммерческая организация оказывает услуги по социальной реабилитации (в случае непредоставления указанного документа некоммерческой организацией по собственной инициативе Министерство запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия, за исключением случаев, когда право на объект недвижимости не подлежит государственной регистрации);

3.3.8. копию заключения органа государственного пожарного надзора о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности в отношении объекта недвижимого имущества (здание, строение,

сооружение и (или) помещение), в котором некоммерческая организация оказывает услуги по социальной реабилитации;

3.3.9. копию договора (договоров) на поставку готовых блюд из организаций общественного питания (в случае отсутствия собственных ресурсов) либо договора (договоров) на поставку продуктов питания;

3.3.10. копию договора (договоров) на проведение дезинсекционных, дератизационных мероприятий в отношении объекта недвижимого имущества (здание, строение, сооружение и (или) помещение), в котором некоммерческая организация оказывает услуги по социальной реабилитации;

3.3.11. заявление о согласии на обработку персональных данных, содержащихся в документах, представленных для участия в Отборе в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

3.3.12. копию лицензии на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей выполнение работ (услуг), выполняемых при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, либо договор об оказании медицинской помощи, заключенный с медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности;

3.3.13. документы, подтверждающие квалификацию некоммерческой организации:

3.3.13.1. копию штатного расписания некоммерческой организации;

3.3.13.2. копию трудового договора, подтверждающего принятие некоммерческой организацией на работу психолога, и (или) договора гражданско-правового характера, подтверждающего оказание некоммерческой организации услуг психолога;

3.3.13.3. копии трудовых договоров, подтверждающих принятие некоммерческой организацией на работу инструктора по труду, социального работника, юриста (при наличии), и (или) копии договоров гражданско-правового характера, подтверждающих оказание некоммерческой организации услуг указанными специалистами (при наличии);

3.3.13.4. копии документов о профессиональном образовании и опыте работы психологов, принятых некоммерческой организацией на работу или оказывающих некоммерческой организации психологические услуги по договорам гражданско-правового характера;

3.3.13.5. программу реабилитации потребителей психоактивных веществ, составленную в соответствии с общими требованиями Стандарта и требованиями к оказанию общественно полезной услуги, установленными приказом Министерства, содержащую в том числе информацию о категории получателей, планируемом объеме, периодичности предоставления

общественно полезной услуги, стоимости единицы общественно полезной услуги;

3.3.13.6. перечень положительных публикаций в средствах массовой информации (включая интернет-ресурсы) о деятельности некоммерческой организации по оказанию услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг (при наличии);

3.3.13.7. копии грамот и (или) благодарственных писем органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления за осуществление некоммерческой организацией деятельности по оказанию услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг (при наличии);

3.3.14. смету расходов на оказание услуг по социальной реабилитации, планируемых к возмещению в соответствии с настоящим Порядком, соответствующих Перечню затрат.

Помимо документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, в составе документов на участие в Отборе некоммерческая организация может представить дополнительные материалы и сведения о своей деятельности.

Документы для участия в Отборе, представленные после окончания срока приема документов для участия в Отборе, установленного в объявлении о проведении Отбора, Министерством не принимаются.

3.4. Некоммерческая организация может подать только одну заявку на участие в Отборе в рамках Отбора.

Некоммерческая организация, представившая документы на участие в Отборе, самостоятельно несет все расходы, связанные с их подготовкой.

3.5. Документы для участия в Отборе представляются на бумажном носителе.

К документам для участия в Отборе, указанным в пунктах 3.3.13.2 – 3.3.13.4 настоящего Порядка, содержащим персональные данные работников, должны быть приложены копии согласий на обработку персональных данных.

Документы для участия в Отборе, указанные в пунктах 3.3.1, 3.3.2, 3.3.11, 3.3.13.5, 3.3.14 настоящего Порядка, должны быть подписаны, а копии документов для участия в Отборе должны быть заверены подписью руководителя некоммерческой организации или иного уполномоченного лица (с приложением документа, подтверждающего полномочия указанного лица) и скреплены оттиском печати некоммерческой организации (при наличии).

Документы для участия в Отборе должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены оттиском печати (при наличии).

Документы для участия в Отборе, представленные некоммерческой организацией, не возвращаются.

3.6. Исправления в тексте документов для участия в Отборе не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя некоммерческой организации или иного уполномоченного лица и скрепленных оттиском печати некоммерческой организации (при наличии).

При заполнении документов для участия в Отборе не допускается использование сокращений и аббревиатур. Документы для участия в Отборе и иные представленные документы заполняются в машинописном виде.

Документы для участия в Отборе и иные представленные документы не должны содержать исправления, зачеркнутые слова, орфографические, грамматические ошибки или опечатки, не позволяющие однозначно истолковать содержание представленных документов.

3.7. Документы для участия в Отборе могут быть отозваны некоммерческой организацией до окончания срока приема документов для участия в Отборе путем письменного представления соответствующего обращения некоммерческой организации в Министерство.

В течение срока приема документов для участия в Отборе допускается внесение некоммерческой организацией изменений в документы для участия в Отборе (в том числе представление дополнительной информации, иных документов) на основании письменного представления соответствующего обращения некоммерческой организации в Министерство.

3.8. Министерством в срок не позднее чем за 7 календарных дней до даты окончания срока приема документов для участия в Отборе может быть принято решение об отмене проведения Отбора.

Уведомление об отмене проведения Отбора размещается на официальном сайте Министерства и направляется всем некоммерческим организациям, представившим документы для участия в Отборе, по фактическому адресу и адресу электронной почты (при наличии), указанным в Сведениях об организации, не позднее следующего рабочего дня после дня принятия решения об отмене проведения Отбора.

3.9. Министерство:

3.9.1. принимает документы для участия в Отборе, поступившие в пределах срока приема документов для участия в Отборе, установленного в объявлении о проведении Отбора, и регистрирует их в день подачи документов для участия в Отборе в порядке поступления в журнале учета.

Журнал учета должен содержать следующие данные:

дату и время поступления документов для участия в Отборе в Министерство;

наименование некоммерческой организации, от которой поступили документы для участия в Отборе;

юридический адрес некоммерческой организации;

должность, фамилию и инициалы, подпись, телефон лица, представившего документы для участия в Отборе;

3.9.2. в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема документов для участия в Отборе, установленного в объявлении о проведении Отбора, передает их в конкурсную комиссию по рассмотрению документов для участия в Отборе (далее – Комиссия) для рассмотрения и принятия решения о включении либо об отказе от включения некоммерческой организации в Список.

Состав Комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом Министерства. Состав Комиссии формируется исключительно из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве.

3.10. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства документов для участия в Отборе в соответствии с пунктом 3.9.2 настоящего Порядка на заседании Комиссии:

3.10.1. рассматривает представленные некоммерческими организациями документы для участия в Отборе на предмет соответствия их цели предоставления Субсидии, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.1.1 – 2.1.7, 3.3 – 3.6 настоящего Порядка, а также достоверности содержащейся в них информации;

3.10.2. оценивает квалификацию некоммерческих организаций, документы для участия в Отборе которых соответствуют цели предоставления Субсидии, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.1.1 – 2.1.7, 3.3 – 3.6 настоящего Порядка, а также содержат достоверную информацию, в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении 5 к настоящему Порядку (далее – Критерии оценки).

Решения о соответствии (несоответствии) критериям оценки, не требующим балльной оценки, указанным в разделе 1 Критериев оценки, о присвоении баллов по критериям оценки, требующим балльной оценки, указанным в разделе 2 Критериев оценки, принимаются в отношении каждой некоммерческой организации простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

Результаты оценки квалификации некоммерческих организаций в соответствии с Критериями оценки, в том числе присвоенные каждой из них баллы, отражаются в протоколе заседания Комиссии, который подписывается председательствующим Комиссии в течение 3 рабочих дней

со дня проведения заседания Комиссии, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка (далее – Протокол);

3.10.3. принимает в отношении каждой некоммерческой организации, подавшей документы для участия в Отборе, решение о включении некоммерческой организации в Список либо об отказе некоммерческой организации во включении в Список.

Решение о включении некоммерческой организации в Список принимается в отношении некоммерческих организаций, документы для участия в Отборе которых соответствуют цели предоставления Субсидии, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.1.1 – 2.1.7, 3.3 – 3.6 настоящего Порядка, и содержат достоверную информацию, а также соответствующих критериям оценки, не требующим балльной оценки, указанным в разделе 1 Критериев оценки, и набравших по критериям оценки, требующим балльной оценки, указанным в разделе 2 Критериев оценки, не менее одной трети от максимальной суммы баллов, предусмотренной Критериями оценки.

Решение Комиссии о включении некоммерческой организации в Список или об отказе некоммерческой организации во включении в Список (с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка) оформляется Протоколом.

3.11. Решение об отказе во включении некоммерческой организации в Список принимается Комиссией по следующим основаниям:

3.11.1. непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка (за исключением документов, которые запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия, в случае непредоставления их некоммерческой организацией по собственной инициативе и материалов и сведений, представляемых некоммерческой организацией в соответствии с абзацем вторым пункта 3.3.14 настоящего Порядка);

3.11.2. несоответствие представленных некоммерческой организацией документов цели предоставления Субсидии и (или) требованиям, определенным пунктами 1.2, 3.4 – 3.6 настоящего Порядка;

3.11.3. несоответствие некоммерческой организации условиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.7 настоящего Порядка;

3.11.4. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией;

3.11.5. несоответствие критериям оценки, не требующим балльной оценки, указанным в разделе 1 Критериев оценки, и (или) присвоение по критериям оценки, требующим балльной оценки, указанным в разделе 2 Критериев оценки, менее одной трети от максимальной суммы

баллов, предусмотренной Критериями оценки.

3.12. Комиссия направляет некоммерческим организациям, участвующим в Отборе, по фактическому адресу и адресу электронной почты (при наличии), указанным в Сведениях об организации, уведомление о включении в Список или об отказе во включении в Список в течение 5 рабочих дней со дня подписания Протокола. Уведомление об отказе во включении в Список содержит основания отказа в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

3.13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания Протокола утверждает Список приказом Министерства.

Количество некоммерческих организаций, включаемых в Список, не ограничено.

Список размещается на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Списка.

Список формируется на текущий финансовый год, и некоммерческие организации, включенные в Список, имеют право на получение Субсидии в соответствии с разделом IV настоящего Порядка в течение текущего года.

3.14. С момента включения некоммерческой организации в Список некоммерческая организация именуется претендентом на получение Субсидии.

IV. Принятие решения о предоставлении Субсидии и порядок предоставления Субсидии

4.1. Для получения Субсидии претендент на получение Субсидии ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги (далее – отчетный месяц), представляет в соответствующее территориальное управление следующие документы:

4.1.1. заявление на получение субсидии из средств бюджета Пермского края на возмещение затрат, связанных с оказанием социально ориентированными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – заявление);

4.1.2. копию договора с потребителем психоактивных веществ об оказании услуг по социальной реабилитации с приложением копии заключения врача-психиатра-нарколога, работающего в государственном учреждении здравоохранения Пермского края, которое имеет специализацию

«психиатрия-наркология» и оказывает населению Пермского края наркологическую помощь (далее – врач-психиатр-нарколог), о том, что гражданин является потребителем психоактивных веществ и нуждается в оказании услуг социальной реабилитации (далее – реабилитант);

4.1.3. прейскурант на услуги по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги, утвержденный руководителем некоммерческой организации;

4.1.4. список лиц, имеющих опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем и получавших реабилитационные социальные услуги, в том числе услуги по социальной трудовой реинтеграции, и отчет о произведенных затратах в связи с оказанием реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом, по формам 1, 2 согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

4.1.5. расписки лиц, имеющих опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, о подтверждении получения услуг по социальной реабилитации по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

4.1.6. копию справки врача-психиатра-нарколога о подтверждении ремиссии (воздержания) реабилитанта от употребления психоактивных веществ за отчетный месяц (далее – справка врача-психиатра-нарколога о подтверждении ремиссии);

4.1.7. копии актов сдачи-приемки оказанных услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг, подписанных реабилитантами, за отчетный месяц;

4.1.8. документы, подтверждающие фактически произведенные затраты претендентом на получение Субсидии в соответствии с Перечнем затрат, в том числе копии: кассовых чеков, квитанций об оплате, платежных поручений, табеля учета рабочего времени, расчетных ведомостей, меню-требований на выдачу продуктов питания или накопительной ведомости по расходу продуктов питания, счетов-фактур и прочее.

Данные документы предоставляются претендентом на получение Субсидии на всех реабилитантов, проходящих курс социальной реабилитации, в отчетном месяце;

4.1.9. отчет о проведении мониторинга эффективности оказания услуг по социальной реабилитации лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем,

в том числе услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

4.1.10. уточненные Сведения об организации (в случае изменения сведений о претенденте на получение Субсидии в течение года, в котором предоставляется Субсидия).

4.2. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляются претендентом на получение Субсидии в территориальные управления на бумажном носителе с сопроводительным письмом с отметкой о наличии приложений.

4.3. Территориальное управление регистрирует сопроводительное письмо с приложением документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в журнале регистрации документов для получения Субсидии в день их предоставления и в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанных документов осуществляет их проверку на предмет соответствия перечню и условиям, установленным в пунктах 2.1.1, 2.1.3 – 2.1.5, 2.1.8, 4.1, 4.2 настоящего Порядка, а также достоверности содержащейся в них информации и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии оформляется приказом территориального управления.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии территориальное управление направляет претенденту на получение Субсидии по фактическому адресу и адресу электронной почты (при наличии), указанным в Сведениях об организации, письменное уведомление о принятом решении (далее – уведомление).

4.4. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии к уведомлению прикладывается проект соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной приказом Министерства финансов Пермского края, в двух экземплярах.

Претендент на получение Субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения представляет в территориальное управление на бумажном носителе подписанное со своей стороны Соглашение в двух экземплярах.

Территориальное управление в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения двух экземпляров Соглашения, подписанных претендентом на получение Субсидии, подписывает их со своей стороны

и направляет один экземпляр подписанного Соглашения претенденту на получение Субсидии по фактическому адресу, указанному в Сведениях об организации.

С момента заключения Соглашения обеими сторонами претендент на получение Субсидии именуется получателем Субсидии.

Соглашение должно содержать:

наименование общественно полезной услуги;

категорию потребителей общественно полезной услуги;

содержание общественно полезной услуги и условия (формы) ее оказания;

показатели, характеризующие объем оказания общественно полезной услуги;

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги;

требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Министерством;

способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги;

основания для досрочного прекращения Соглашения;

объем Субсидии;

порядок и сроки предоставления отчетности об исполнении Соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги;

порядок возврата сумм Субсидии в случае нарушения получателем Субсидии условий, определенных Соглашением;

условие о заключении Соглашения с некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг на срок не менее 2 лет;

условие о заключении получателем Субсидии договора с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, форма и условия которого определяются Соглашением (в случае принятия Министерством решения о необходимости заключения такого договора);

основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения территориальному управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

запрет на расторжение Соглашения получателем Субсидии в одностороннем порядке;

основания для расторжения соглашения территориальным управлением в одностороннем порядке;

порядок возмещения территориальным управлением убытков, понесенных получателем Субсидии, в случае неисполнения территориальным управлением обязательств, предусмотренных Соглашением;

запрет на привлечение получателем Субсидии иных юридических лиц для оказания общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлена Субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых получателю Субсидии для оказания общественно полезной услуги;

согласие получателя Субсидии на осуществление проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления Субсидии Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль.

4.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии в уведомлении указывается основание отказа в предоставлении Субсидии, предусмотренное пунктом 4.6 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении Субсидии претендент на получение Субсидии вправе повторно обратиться за получением Субсидии после устранения оснований для отказа в предоставлении Субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

Повторное рассмотрение документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, осуществляется территориальными управлениями в порядке, установленном пунктами 4.3, 4.4 настоящего Порядка и настоящим пунктом.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

4.6.1. непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и (или) несоответствие предоставленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Порядка;

4.6.2. несоответствие некоммерческой организации и (или) представленных ей документов условиям, установленным в пунктах 2.1.1, 2.1.3 – 2.1.5, 2.1.8 настоящего Порядка;

4.6.3. недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных претендентом на получение Субсидии.

4.7. Предоставление Субсидии осуществляется территориальными управлениями на основании Соглашения.

Перечисление Субсидии осуществляется территориальными управлениями ежемесячно, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения обеими сторонами в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации.

4.8. Размер Субсидии не может превышать сумму из расчета 1130 руб. в день на 1 реабилитанта с учетом предельной продолжительности предоставления услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезной услуги, одному реабилитанту не более 90 календарных дней.

Размер Субсидии не может превышать сумму фактически понесенных претендентом на получение Субсидии затрат на предоставление услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг.

4.9. Результатом предоставления Субсидии является доля потребителей психоактивных веществ, восстановивших социальный статус (восстановивших семейные связи, трудоустроенных), от общей численности потребителей психоактивных веществ, получивших услуги по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги, затраты на оказание которых были возмещены в соответствии с настоящим Порядком.

Значение результата предоставления Субсидии определяется в Соглашении.

V. Требования к отчетности

5.1. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения получателем Субсидии значений результата предоставления Субсидии, установленных в Соглашении, согласно пункту 4.9 настоящего Порядка.

5.2. Получатели Субсидии в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляют в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

5.3. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

VI. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и возврат Субсидии

6.1. Министерство и орган, осуществляющий государственный финансовый контроль, в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии.

6.2. В случае несоблюдения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии Субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат Субсидии в случае выявления нарушений, указанных в абзаце

первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

6.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих нарушений направляет получателю Субсидии требование о возврате Субсидии по реквизитам, указанным Министерством;

6.2.2. требование о возврате Субсидии должно быть исполнено получателем Субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

6.2.3. в случае невыполнения получателем Субсидии в срок, установленный пунктом 6.2.2 настоящего Порядка, требования о возврате Субсидии Министерство обеспечивает взыскание Субсидии в судебном порядке.

6.3. В случае если получателем Субсидии по состоянию на 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, не достигнут результат предоставления Субсидии, указанный в пункте 4.9 настоящего Порядка, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в объеме, определенном в соответствии с настоящим пунктом.

Объем средств Субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, предоставленной получателю Субсидии;

m – результат предоставления Субсидии, по которому индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления Субсидии, имеет положительное значение;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = D / m,$$

где:

D – индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления Субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - \Phi / \Pi,$$

где:

Ф – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

П – плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением.

6.4. Возврат средств, указанных в пункте 6.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

6.4.1. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем Субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии направляет получателю Субсидии требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка;

6.4.2. указанное в пункте 6.4.1 настоящего Порядка требование о возврате средств должно быть исполнено получателем Субсидии в течение одного месяца со дня его получения;

6.4.3. в случае невыполнения получателем Субсидии в установленный срок требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ПЕРЕЧЕНЬ

затрат социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, подлежащих возмещению за счет средств субсидии из бюджета Пермского края на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем (далее соответственно – услуги по социальной реабилитации, потребители психоактивных веществ, субсидия), в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом (далее – общественно полезная услуга)

1. Заработная плата, в том числе компенсационные и стимулирующие выплаты, с учетом районного коэффициента и надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Заработная плата административно-управленческого и вспомогательного персонала за квартал принимается в размере не более 40 % от общего фонда оплаты труда, где:

административно-управленческий персонал:

а) директор (руководитель);

б) заместитель директора (руководителя);

в) главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера;

вспомогательный персонал:

специалисты, должностными обязанностями которых предусмотрено осуществление делопроизводства, документационного, кадрового, юридического сопровождения деятельности, бухгалтерского учета, обеспечение норм охраны труда, иных трудовых обязанностей, не связанных с оказанием услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезной услуги.

Заработная плата потребителей психоактивных веществ, которым оказываются услуги по социальной реабилитации, в том числе общественно полезная услуга, и которые трудоустроены в некоммерческой организации, возмещению за счет средств субсидии не подлежит.

2. Начисления на выплаты по оплате труда.
3. Компенсация расходов на доставку потребителей психоактивных веществ до некоммерческой организации и обратно.
4. Налоги и сборы.
5. Командировочные расходы.
6. Коммунальные услуги.
7. Арендная плата за пользование объектом недвижимого имущества (зданием, строением, сооружением и (или) помещением), в котором оказываются услуги по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги, а также услуги по его содержанию и обслуживанию.
8. Услуги связи.

Расходы на оплату телефонной связи принимаются исходя из стоимости не более трех телефонных номеров, предназначенных для нужд некоммерческой организации, включая один телефонный номер горячей линии с суммой ежемесячного платежа не более 3 000 рублей.
9. Услуги рекламного характера, в том числе создание и размещение информации (видеороликов, иной визуальной информации) о деятельности некоммерческой организации по оказанию услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Типографские работы, услуги.
11. Услуги по обеспечению потребителей психоактивных веществ питанием.
12. Приобретение мягкого инвентаря, одежды, обуви, нательного белья, постельных принадлежностей и иного имущества, необходимого для оказания услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг; услуги по стирке постельных принадлежностей.
13. Приобретение товарно-материальных ценностей (канцелярские товары, расходные материалы для оргтехники, хозяйственные товары и прочее).
14. Транспортные услуги, в том числе расходы на горюче-смазочные материалы.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ФОРМА

СПИСОК

**социально ориентированных некоммерческих организаций,
не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями,
оказывающих реабилитационные социальные услуги лицам, имеющим
опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными
веществами и алкоголем, в том числе общественно полезных услуг
по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших
незаконное потребление наркотических средств и психотропных
веществ, страдающих алкоголизмом, на территории Пермского края**

№ п/п	Наименование социально ориентированной некоммерческой организации	Юридический адрес / фактический адрес социально ориентированной некоммерческой организации	ФИО руководителя социально ориентированной некоммерческой организации	Адрес сайта, электронной почты, телефоны социально ориентированной некоммерческой организации
1	2	3	4	5

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – некоммерческая организация), в целях получения субсидии на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом

(наименование некоммерческой организации)

в лице _____

(наименование должности, ФИО руководителя, уполномоченного лица)

(далее – Заявитель) просит включить в Список социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающих реабилитационные социальные услуги лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе услуги по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом, на территории Пермского края.

Настоящей заявкой подтверждаем, что _____

(наименование некоммерческой организации)

оказывает реабилитационные социальные услуги лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем (далее соответственно – услуги по социальной реабилитации, потребители психоактивных веществ), в том числе общественно полезные услуги по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом (далее – общественно полезные услуги), на территории

Пермского края;

оказывает услуги по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги, не менее 1 года, предшествующего дате подачи настоящей заявки;

оказывает услуги по социальной реабилитации, в том числе общественно полезные услуги, в стационарной форме;

имеет расчетный счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации;

некоммерческая организация по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается настоящая заявка, соответствует следующим требованиям:

некоммерческая организация не является получателем средств из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пермского края на оказание услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг;

у некоммерческой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Пермским краем;

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

некоммерческая организация отсутствует в Реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуг по социальной реабилитации в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в течение 2 лет, предшествующих дню подачи настоящей заявки.

Настоящей заявкой подтверждаем возможность оказания

(наименование Заявителя)

услуг по социальной реабилитации, в том числе общественно полезных услуг, в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 54990-2018 «Реабилитационные социальные услуги лицам, имеющим опыт

злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии 08 августа 2018 г. № 468-ст, и требованиями к оказанию общественно полезной услуги, установленными приказом Министерства социального развития Пермского края.

Гарантируем достоверность представленных нами в заявке сведений и подтверждаем право запрашивать у нас уточняющую информацию.

Дата _____
(подпись руководителя некоммерческой организации или уполномоченного лица, расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

**о социально ориентированной некоммерческой организации,
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением**

1. Наименование юридического лица _____
_____.
2. Организационно-правовая форма _____
_____.
3. Место нахождения _____
_____.
4. Юридический адрес / Фактический адрес: _____
_____.
5. Почтовый адрес _____
_____.
6. Номера контактных телефонов _____
_____.
7. Номер факса _____.
8. Адрес электронной почты (при наличии) _____.
9. Адрес сайта: _____.
10. Контактные лица (с указанием должностей, контактных телефонов):

_____.
11. Реквизиты расчетного счета, открытого в учреждении Центрального
банка Российской Федерации или в российской кредитной организации
Номер расчетного счета _____

_____.

12. Сведения о государственной регистрации юридического лица в качестве юридического лица (ОГРН, дата внесения в ЕГРЮЛ, ИНН):

Дата _____
(подпись руководителя некоммерческой организации или уполномоченного лица, расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления наркотическими
средствами, психотропными веществами
и алкоголем

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

№ п/п	Наименование критерия	Признак критерия	Оценка по критерию/ количество баллов*
1	2	3	4
I. Критерии оценки, не требующие балльной оценки			
1.1	Наличие специалиста-психолога (психологов), привлекаемого(-ых) к оказанию реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе общественно полезных услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом (далее соответственно – услуга, общественно полезная услуга), на основании трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера	Наличие специалиста-психолога (психологов), привлекаемого(-ых) к оказанию услуги	Соответствует
		Отсутствие специалиста-психолога, привлекаемого к оказанию услуги	Не соответствует
1.2	Программа реабилитации потребителей психоактивных веществ в части оказания общественно полезных услуг составлена в соответствии с требованиями к оказанию общественно полезной услуги, установленными приказом Министерства социального развития Пермского края (далее – требования)	Программа реабилитации потребителей психоактивных веществ соответствует требованиям	Соответствует
		Программа реабилитации потребителей психоактивных веществ не соответствует требованиям	Не соответствует

1	2	3	4
II. Критерии оценки, требующие балльной оценки			
2.1	Наличие специалистов, привлекаемых к оказанию услуг на основании трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера	Наличие инструктора по труду	1
		Наличие социального работника	1
		Наличие юристконсульта	1
2.2	Стаж работы в организациях социальной сферы специалистов-психологов, привлекаемых к оказанию услуг на основании трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера	Менее 1 года	0
		От 1 года до 2 лет	1
		Более 2 лет	2
2.3	Наличие положительных публикаций в средствах массовой информации (включая интернет-ресурсы) о деятельности некоммерческой организации по оказанию услуг	Отсутствие публикаций / материалы не представлены	0
		Наличие 1 – 3 публикаций	1
		Наличие более чем 3 публикаций	2
2.4	Наличие у некоммерческой организации грамот и (или) благодарственных писем органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления за осуществление деятельности по оказанию услуг	Грамоты и (или) благодарственные письма отсутствуют / не представлены	0
		Наличие 1 – 2 грамот и (или) благодарственных писем	1
		Наличие более чем 2 грамот и (или) благодарственных писем	2

* Максимально возможное количество баллов – 9 баллов.

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ФОРМА

В Территориальное управление
Министерства социального
развития Пермского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на получение субсидии из средств бюджета Пермского края
на возмещение затрат, связанных с оказанием социально
ориентированными некоммерческими организациями, не являющимися
государственными (муниципальными) учреждениями, реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления
наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем,
в том числе услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц,
осуществлявших незаконное потребление наркотических средств
и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом**

Прошу предоставить субсидию _____

_____ (наименование некоммерческой организации)

в лице _____
(наименование должности, ФИО руководителя, уполномоченного лица)

_____ (адрес, контактный телефон)

за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ОТЧЕТ

о произведенных затратах в связи с оказанием реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом (далее соответственно – услуги, реабилитанты)

Наименование некоммерческой организации _____

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги в день (руб.)	Объем услуг, предусмотренный индивидуальной программой реабилитации (ед.)	Стоимость услуг, рассчитанная исходя из объема, предусмотренного индивидуальной программой реабилитации (руб.)	Объем услуг, фактически предоставленных реабилитантам (ед.)	Расходы на услуги, рассчитанные исходя из объема фактически предоставленных услуг (руб.)	Объем субсидии к перечислению (руб.)*
1	2	3	4	5 = гр. 3 x гр. 4	6	7 = гр. 3 x гр. 6	8

* Предельный объем субсидии не должен превышать размер субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктом 4.8 Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, утвержденного постановлением Правительства Пермского края.

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Уполномоченное лицо _____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Расчет проверил _____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 8
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам, имеющим
опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ФОРМА

РАСПИСКА

лица, имеющего опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, о подтверждении получения реабилитационных социальных услуг, в том числе услуг по социальной трудовой реинтеграции (далее соответственно – услуги по социальной реабилитации, реабилитант)

Я, _____,
(строка заполняется лично реабилитантом)

паспорт серии _____ № _____ выдан

_____ ,
проживающий по адресу: _____

проходил социальную реабилитацию в период с _____
по _____ 20__ года в _____

_____ (наименование некоммерческой организации)

Услуги по социальной реабилитации предоставлены мне в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Претензий к оказанным мне услугам по социальной реабилитации не имею.

Я даю согласие на использование персональных данных, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в том числе передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись с расшифровкой _____

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на оказание реабилитационных социальных услуг лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем

ОТЧЕТ

о проведении мониторинга эффективности оказания услуг по социальной реабилитации лицам, имеющим опыт злоупотребления наркотическими средствами, психотропными веществами и алкоголем, в том числе услуг по социальной трудовой реинтеграции лиц, осуществлявших незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ, страдающих алкоголизмом (далее соответственно – услуги, реабилитанты)

ФИО реабилитанта	Пол реабилитанта	Возраст реабилитанта	Дата начала оказания услуг	Дата окончания оказания услуг	Справка о подтверждении у реабилитанта ремиссии в течение периода оказания услуг (дата выдачи, номер справки)*	Восстановление родственных связей реабилитанта (да / нет)	Постановка на учет в службу занятости (да / нет; дата постановки на учет)	Трудоустройство реабилитанта (да / нет / работает неофициально)	Выдано направление на социальную реабилитацию, оказываемую в полустационарной форме социального обслуживания (да / нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Дата _____ Подпись с расшифровкой _____

М.П. (при наличии)

* К отчету прилагаются справки врача-психиатра-нарколога, работающего в государственном учреждении здравоохранения Пермского края, которое имеет специализацию «психиатрия-наркология» и оказывает населению Пермского края наркологическую помощь, о подтверждении ремиссии на период получения услуг в некоммерческой организации по каждому реабилитанту.

Приложение 10
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
на оказание реабилитационных
социальных услуг лицам,
имеющим опыт злоупотребления
наркотическими средствами,
психотропными веществами
и алкоголем

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления субсидии

(наименование некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ (процент)	Значение результата		Процент выполнения (гр. 5 / гр. 4) x 100)	Причина отклонения
			плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7

Результат достигнут _____
(да/нет)

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)