



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2020

№ 661-п

Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Пермского края

В соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании пункта 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2017 г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях реализации пункта 3 части 2 статьи 3 Закона Пермского края от 13 декабря 2019 г. № 487-ПК «Об организации дорожного движения в Пермском крае»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Пермского края (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Пермского края о внесении изменений в статью 3 Закона Пермского края от 13 декабря 2019 г. № 487-ПК «Об организации дорожного движения в Пермском крае» в части полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края по ведению реестра парковок общего пользования местного значения.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам регулирования строительства и имущественных отношений, транспортного комплекса).

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края

Д.Н. Махонин

ПОРЯДОК
ведения реестра парковок общего пользования,
расположенных на территории Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию и ведению реестра парковок общего пользования регионального и межмуниципального значения и (или) парковок общего пользования местного значения, расположенных на территории Пермского края (далее – Реестр).

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие термины и понятия:

1.2.1. парковка (парковочное место) – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

1.2.2. парковка общего пользования – парковка (парковочное место), предназначенная для использования неограниченным кругом лиц;

1.2.3. парковки общего пользования регионального и межмуниципального значения – парковки, расположенные на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения вне зависимости от их назначения и формы собственности и предназначенные для использования неограниченным кругом лиц;

1.2.4. парковки общего пользования местного значения – парковки, расположенные на автомобильных дорогах общего пользования местного значения вне зависимости от их назначения и формы собственности и предназначенные для использования неограниченным кругом лиц;

1.2.5. платные парковки – парковки общего пользования, используемые на платной основе;

1.2.6. иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.3. Формирование и ведение реестра парковок общего пользования регионального и межмуниципального значения осуществляется уполномоченным исполнительным органом государственной власти Пермского края в области организации дорожного движения (далее – уполномоченный региональный орган).

1.4. Формирование и ведение реестра парковок общего пользования местного значения осуществляются уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Пермского края (далее – уполномоченный муниципальный орган).

1.5. Ведение Реестра осуществляется уполномоченным должностным лицом, назначенным правовым актом уполномоченного регионального органа или уполномоченного муниципального органа соответственно (далее – уполномоченное должностное лицо).

1.6. Уполномоченное должностное лицо несет ответственность за внесение в Реестр информации о парковках общего пользования, актуализацию содержащихся в Реестре сведений, исключение парковки общего пользования из Реестра в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

1.7. Реестр парковок общего пользования регионального и межмуниципального значения и реестр парковок общего пользования местного значения ведутся в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку посредством внесения в Реестр порядковых записей или внесения изменений в порядковые записи.

1.8. Реестр парковок общего пользования регионального и межмуниципального значения и реестр парковок общего пользования местного значения представляют собой электронные документы (информационный ресурс), в которых содержатся сведения обо всех парковках общего пользования на территории Пермского края независимо от их назначения и формы собственности.

1.9. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат обновлению в соответствии с разделом II настоящего Порядка не реже чем 3 раза в 1 месяц.

1.10. Ведение Реестра осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие Реестра с иными информационными системами и ресурсами Пермского края.

1.11. Реестр парковок общего пользования регионального и межмуниципального значения размещается на официальном сайте Министерства транспорта Пермского края и подлежит обновлению в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Порядка.

1.12. Реестр парковок общего пользования местного значения размещается на официальных сайтах уполномоченных муниципальных органов и подлежит обновлению в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Порядка.

1.13. Сведения из Реестра используются органами государственной власти Пермского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Пермского края в целях разработки региональных и муниципальных программ, предусматривающих мероприятия в сфере единого парковочного пространства, формирования предложений по размещению парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

II. Порядок включения парковки общего пользования в Реестр и исключения парковки общего пользования из Реестра

2.1. Для включения парковки общего пользования в Реестр владелец парковки общего пользования или его уполномоченный представитель (далее – представитель) представляет в уполномоченный региональный орган или уполномоченный муниципальный орган заявление на включение парковки общего пользования в реестр парковок общего пользования регионального и межмуниципального значения и (или) парковок общего пользования местного значения, расположенных на территории Пермского края (далее – Заявление), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. К Заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки общего пользования (в случае подачи документов владельцем парковки общего пользования);

2.2.2. копия документа, удостоверяющего личность представителя, и копия документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем);

2.2.3. копия учредительных документов (для юридических лиц);

2.2.4. копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию

(используемые) в качестве парковки общего пользования (указанные документы в случае их непредставления в составе Заявления запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно).

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть заверены владельцем парковки общего пользования либо его представителем, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

2.4. Заявление и документы регистрируются уполномоченным региональным органом или уполномоченным муниципальным органом в день их поступления посредством модифицированной системы электронного документооборота (далее – МСЭД) и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации направляются на рассмотрение уполномоченному должностному лицу.

2.5. Уполномоченное должностное лицо в течение 30 рабочих дней со дня регистрации Заявления и документов уполномоченным региональным органом или уполномоченным муниципальным органом посредством МСЭД рассматривает их и принимает решение о включении парковки общего пользования в Реестр или об отказе во включении парковки общего пользования в Реестр.

2.6. В случае принятия уполномоченным должностным лицом решения о включении парковки общего пользования в Реестр уполномоченное должностное лицо в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения вносит новую порядковую запись о парковке общего пользования согласно пункту 1.7 настоящего Порядка.

2.7. В случае принятия уполномоченным должностным лицом решения об отказе во включении парковки общего пользования в Реестр уполномоченное должностное лицо в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет владельцу парковки общего пользования или его представителю уведомление о принятом решении с указанием оснований для отказа во включении парковки общего пользования в Реестр.

2.8. Основаниями для отказа во включении парковки общего пользования в Реестр являются:

2.8.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов и (или) недостоверность содержащихся в них сведений (за исключением документов, указанных в пункте 2.2.4 настоящего Порядка);

2.8.2. отсутствие у владельца парковки общего пользования законного права владения земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемыми к использованию (используемыми) в качестве парковки общего пользования;

2.8.3. несоответствие документов требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.9. Владелец парковки общего пользования или его представитель в случае устранения оснований для отказа во включении парковки общего пользования в Реестр вправе повторно обратиться с Заявлением. Порядок рассмотрения Заявлений, поданных повторно, аналогичен порядку рассмотрения Заявлений, поданных впервые.

2.10. Основаниями для исключения парковки общего пользования из Реестра являются:

2.10.1. уведомление владельца парковки общего пользования (его представителя) о прекращении деятельности его в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2.10.2. уведомление владельца парковки общего пользования (его представителя) о прекращении деятельности парковки общего пользования, в том числе по результатам контрольных мероприятий уполномоченного исполнительного органа государственной власти Пермского края по осуществлению регионального государственного контроля в области организации дорожного движения.

2.11. Владелец парковки общего пользования (его представитель) уведомляет уполномоченный региональный орган или уполномоченный муниципальный орган о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица в течение 10 рабочих дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

2.12. Владелец парковки общего пользования (его представитель) уведомляет уполномоченный региональный орган или уполномоченный муниципальный орган о прекращении деятельности парковки общего пользования в течение 10 рабочих дней со дня принятия владельцем парковки общего пользования решения о прекращении деятельности парковки общего пользования или со дня получения документов о приостановлении деятельности парковки общего пользования по результатам контрольных мероприятий уполномоченного исполнительного органа государственной власти Пермского края по осуществлению регионального государственного контроля в области организации дорожного движения.

2.13. Уполномоченное должностное лицо при поступлении уведомления от владельца парковки общего пользования (его представителя) в соответствии с пунктами 2.10.1, 2.10.2 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления исключает парковку общего пользования из Реестра.

2.14. Повторное включение парковки общего пользования в Реестр по итогам устранения замечаний, выданных по результатам контрольных мероприятий уполномоченного исполнительного органа государственной власти Пермского края по осуществлению регионального государственного контроля в области организации дорожного движения, осуществляется в соответствии с настоящим разделом.

2.15. Уполномоченное должностное лицо в течение 5 рабочих дней со дня исключения парковки общего пользования из Реестра направляет владельцу парковки общего пользования (его представителю) уведомление о принятом решении.

Приложение 1
к Порядку ведения реестра парковок
общего пользования, расположенных
на территории Пермского края

ФОРМА

РЕЕСТР

парковок общего пользования _____ значения, расположенных на территории Пермского края

№ п/п	Муници- пальное образование	Место расположения (адрес) парковки общего пользования (наименование дороги / улицы, идентифи- кационный номер автодороги, километр автодороги / номер здания, строения, сооружения, географические координаты, улица (при наличии)	Площадь, кв. м	Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку общего пользования	Вместимость (количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке общего пользования / количество мест для маломо- бильных групп населения)	Режим работы	Условия стоянки транс- портного средства на парковке общего пользования (платно / бесплатно)	Стоимость (в случае платной парковки общего пользования)	Количество льготных мест, льготная категория, размер предоставляемой льготы (в случае платной парковки общего пользования)	Владелец парковки общего пользо- вания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 2
к Порядку ведения реестра
парковок общего пользования,
расположенных на территории
Пермского края

ФОРМА

В _____

_____ (уполномоченный орган)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на включение парковки общего пользования в реестр парковок
общего пользования регионального и межмуниципального значения
и (или) парковок общего пользования местного значения,
расположенных на территории Пермского края**

Я, _____

_____ (далее – Заявитель),

_____ (ФИО индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

Местонахождение (почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя или физического лица)	
Телефон / факс:	E-mail:
ИНН (данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)	
ОГРН (данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса местонахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию)	

прошу включить парковку общего пользования в реестр парковок
общего пользования _____ значения, расположенных
на территории Пермского края.

Информация о парковке общего пользования	
Место расположения (адрес) парковки общего пользования (идентификационный номер автомобильной дороги, наименование автомобильной дороги, километр автомобильной дороги, географические координаты (при наличии); или наименование улицы, номер здания, строения, сооружения, географические координаты (при наличии))	
Площадь, кв. м	

Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку общего пользования		
Вместимость (количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке общего пользования / количество мест для маломобильных групп населения)		
Режим работы		
Условия стоянки транспортного средства на парковке общего пользования (платно / бесплатно)		
Стоимость (в случае платной парковки)		
Количество льготных мест, льготная категория, размер предоставляемой льготы (в случае платной парковки)		
Подтверждаю, что парковка общего пользования принадлежит мне на праве:		
Подтверждаю согласие на включение фамилии, имени, отчества в общедоступные источники		(подпись)
К заявлению прилагаются документы согласно описи		На _____ листах в _____ экз.
(Заявитель)	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)		«__» _____ 20__ г.