



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 1054-п

О внесении изменений в Порядок распределения и предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных дотаций на компенсацию расходов, связанных с формированием эффективной структуры органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 10 июля 2019 г. № 456-п

В целях совершенствования порядка распределения и предоставления из бюджета Пермского края иных дотаций на компенсацию расходов, связанных с формированием эффективной структуры органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок распределения и предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных дотаций на компенсацию расходов, связанных с формированием эффективной структуры органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 10 июля 2019 г. № 456-п (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 19 августа 2019 г. № 568-п, от 05 декабря 2019 г. № 888-п), следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«под выходным пособием понимаются выплаты, производимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (выходное пособие, средний месячный заработок за период трудоустройства и (или) единовременная компенсация).»;

1.2. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Иные дотации предоставляются в целях компенсации бюджетам муниципальных образований Пермского края сумм выходного пособия работникам ОМСУ, уволенным в IV квартале 2018 года, в 2019 – 2020 годах, в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников ОМСУ в целях создания эффективной структуры органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края (далее – уволенные работники).»;

1.3. абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Иные дотации предоставляются бюджетам муниципальных образований Пермского края на условиях возникновения в бюджетах муниципальных образований Пермского края расходов на выплату выходного пособия уволенным работникам, не трудоустроенным в течение года после их увольнения.»;

1.4. в пункте 3.1:

1.4.1. абзац третий признать утратившим силу;

1.4.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае выплаты единовременной компенсации уволенным работникам муниципальные образования Пермского края указывают в Заявке сумму единовременной компенсации за месяцы, соответствующие месяцам выплаты среднего месячного заработка за период трудоустройства, взамен которых выплачивается единовременная компенсация.»;

1.5. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.2.1 – 3.2.4 настоящего Порядка, направляются в Министерство посредством модифицированной системы электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – МСЭД) одним файлом в формате PDF с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации Заявки с прилагаемыми к ней документами в МСЭД.»;

1.6. в пункте 3.5 слово «ИСЭД» заменить словом «МСЭД»;

1.7. в пункте 3.8 слово «ИСЭД» заменить словом «МСЭД»;

1.8. в пункте 4.1:

1.8.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.1. Органы местного самоуправления ежеквартально представляют в Министерство отчет о соблюдении условий предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных дотаций на компенсацию расходов, связанных с формированием эффективной структуры органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края (далее – Отчет о соблюдении условий), по состоянию

на 01 января – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.»;

1.8.2. абзац второй после слов «увольнения работников» дополнить словом «ОМСУ»;

1.9. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, действие пунктов 1.1, 1.4.2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 13 августа 2020 года, действие пунктов 1.8.1, 1.9 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

Приложение
к постановлению
Правительства Пермского края
от 30.12.2020 № 1054-п

«Приложение 1
к Порядку распределения
и предоставления из бюджета
Пермского края бюджетам
муниципальных образований
Пермского края иных дотаций
на компенсацию расходов, связанных
с формированием эффективной
структуры органов местного
самоуправления муниципальных
образований Пермского края

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на предоставление из бюджета Пермского края бюджетам
муниципальных образований Пермского края иных дотаций
на компенсацию расходов, связанных с формированием
эффективной структуры органов местного самоуправления
муниципальных образований Пермского края**

_____ (наименование муниципального образования)

за _____

(отчетный период)

№ п/п	Табельный номер уволенного работника	Наименование должности уволенного работника с указанием наименования структурного подразделения, наименование ОМСУ	Дата увольнения	Реквизиты муниципального правового акта о прекращении (расторжении) трудового договора с работниками	Реквизиты муниципального правового акта по установлению выплаты выходного пособия за _____ месяц после увольнения	Сумма выходного пособия за _____ месяц после увольнения	Реквизиты платежного поручения на выплату выходного пособия	Реквизиты муниципального правового акта по установлению выплаты выходного пособия за _____ месяц после увольнения	Сумма выходного пособия за _____ месяц после увольнения	Реквизиты платежного поручения на выплату выходного пособия	Реквизиты муниципального правового акта по установлению выплаты выходного пособия за _____ месяц после увольнения (на основании решения центра занятости о сохранении среднемесячного заработка за _____ месяц со дня увольнения)	Сумма выходного пособия за _____ месяц после увольнения	Реквизиты платежного поручения на выплату выходного пособия	Общая сумма выходного пособия, выплаченная уволенному работнику
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
3														
ИТОГО														

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Глава (глава администрации)
муниципального образования _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.»