



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2021

84-п

№ _____

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии на создание тепличного комплекса по выращиванию

посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 11.02.2021 № 84-п

ПОРЯДОК

предоставления гранта в форме субсидии на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, объем, критерии, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае (далее соответственно – грант, посадочный материал с ЗКС), а также порядок возврата гранта, представления отчетности и осуществления контроля.

1.2. Грант предоставляется в рамках мероприятия «Грант в форме субсидии на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае» основного мероприятия «Охрана, защита и воспроизводство лесов» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края (далее – Министерство).

Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке, на цель, установленную пунктом 1.4 настоящего Порядка.

1.4. Целью предоставления гранта является создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала с ЗКС (сеянцев или саженцев хвойных пород, выращенных в специальном субстрате

и предназначенных для посадки на постоянное местопроизрастание с комом земли).

1.5. Грант предоставляется на финансовое обеспечение расходов, связанных с достижением цели, установленной пунктом 1.4 настоящего Порядка, по следующим направлениям:

1.5.1. расходы на оплату работ и услуг по строительству производственных мощностей (теплиц, сооружений и площадок);

1.5.2. расходы на закупку строительных материалов, семян, удобрений, агрохимикатов и пестицидов, торфяного субстрата и других расходных материалов, закупку и монтаж оборудования и техники;

1.5.3. расходы на разработку технологии выращивания посадочного материала с ЗКС (состав грунта, минеральные добавки и т.п.) и апробацию ее на практике, включая:

оплату труда и начисления на оплату труда сотрудников, занятых в реализации проекта;

оплату труда работников и (или) лиц, привлекаемых для выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с гражданско-правовым договором, занятых в выращивании посадочного материала с ЗКС;

оплату коммунальных услуг (водоснабжение, электроснабжение);

транспортные услуги;

1.5.4. расходы на проведение обучающих курсов для слушателей и специалистов лесного хозяйства по программе «Технология выращивания посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой на территории Пермского края», включая оплату труда и начисления на оплату труда сотрудников, занятых в проведении обучающих курсов.

1.6. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

II. Проведение отбора

2.1. Отбор осуществляется путем проведения конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – конкурс).

2.2. Объявление о проведении конкурса размещается Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.priroda.permkrai.ru (далее – официальный сайт)

в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, с указанием:

сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками конкурса), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления гранта;

требований, установленных к участникам конкурса пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

порядка отзыва и возврата заявок участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок и внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

сроков, в течение которых победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение);

условий признания победителя конкурса уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

2.3. Участники конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки и документов, указанных в пунктах 2.4.2 –

2.4.9 настоящего Порядка (далее – заявка и документы), должны соответствовать следующим требованиям:

являться бюджетным или автономным учреждением, осуществляющим научную и (или) образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и (или) магистратуры) на территории Пермского края, в отношении которого Министерство не осуществляет полномочия учредителя;

обладать правом собственности или правом постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок площадью не менее 10 га, пригодный для строительства тепличного комплекса (далее – земельный участок);

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пермского края;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурса другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не получать в текущем финансовом году средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 1.4 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса.

2.4. Участники конкурса в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, представляют в Министерство следующие документы:

2.4.1. заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, подписанную руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) участника конкурса, заверенную печатью (при наличии) с описью прилагаемых документов;

2.4.2. проект на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с предоставлением подтверждающих документов, указанных в приложении 4 к настоящему Порядку;

2.4.3. смету расходов на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – Смета), подписанную руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) участника конкурса;

2.4.4. копию устава участника конкурса со всеми изменениями (в случае их наличия);

2.4.5. копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

2.4.6. документ, подтверждающий отсутствие у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.4.7. согласие на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверки соблюдения участником конкурса целей, условий и порядка предоставления гранта, оформленное на бланке участника конкурса и подписанное его руководителем (уполномоченным лицом

с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица);

2.4.8. справку, подписанную руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) участника конкурса, подтверждающую соответствие требованиям, установленным абзацами четвертым – девятым пункта 2.3 настоящего Порядка;

2.4.9. согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника конкурса, на участие в конкурсе и последующее заключение Соглашения, оформленное на бланке указанного органа, с указанием гарантированных обязательств об оказании содействия в финансовой и научной поддержке участника конкурса на цель, установленную пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.5. Один участник конкурса может подать только одну заявку.

2.6. Заявка и документы должны быть:

представлены с сопроводительным письмом;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

2.7. Заявка и документы принимаются Министерством в течение срока проведения конкурса, указанного в объявлении о проведении конкурса.

2.8. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер, дату и время (часы, минуты) приема.

2.9. При получении заявки и документов сотрудниками Министерства на сопроводительном письме ставится отметка, подтверждающая прием указанных документов, с указанием даты и времени (часов, минут) приема. Сопроводительное письмо с отметкой о приеме копируется, копия возвращается участнику конкурса.

2.10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов Министерство передает их в конкурсную комиссию (далее – комиссия) для рассмотрения и оценки.

Состав комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Министерства, членов общественного совета при Министерстве и включает в себя председателя комиссии, секретаря комиссии и не менее 3 членов комиссии. Состав и порядок

работы комиссии утверждаются приказом Министерства не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания приема заявок и документов.

2.11. Заявки и документы рассматриваются на заседании комиссии в течение 5 рабочих дней со дня передачи в комиссию представленных участниками конкурса документов в следующем порядке:

2.11.1. комиссия проверяет представленные заявки и документы на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка, принимает решение о допуске к участию в конкурсе в случае соответствия участника конкурса требованиям настоящего Порядка или об отклонении заявки участника конкурса в случае несоответствия участника конкурса требованиям настоящего Порядка; направляет участнику конкурса, в отношении которого принято решение об отклонении заявки, уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения;

2.11.2. комиссия рассматривает заявки и документы, представленные участниками конкурса, допущенными к участию в конкурсе, присваивает баллы по критериям отбора на предоставление гранта в форме субсидии на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае, приведенным в приложении 4 к настоящему Порядку (далее – критерии конкурса), и определяет победителя конкурса путем подсчета общего количества баллов;

2.11.3. победителем конкурса признается участник, набравший по итогам конкурса наибольшее общее количество баллов, определенных в соответствии с критериями конкурса. В случае если несколько участников набрали одинаковое наибольшее общее количество баллов, победителем признается участник, подавший заявку раньше. Время подачи заявки определяется согласно записи в специальном журнале регистрации заявок, сделанной в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.12. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок и документов;

информация об участниках конкурса, заявки и документы которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурса, заявки и документы которых не соответствуют требованиям настоящего Порядка, с указанием положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки и документы;

состав комиссии;

наименование участника конкурса, признанного победителем по итогам его проведения (далее – получатель гранта);
пределный размер гранта.

Протокол оформляется секретарем комиссии и подписывается председателем и секретарем комиссии в течение 2 календарных дней со дня проведения заседания комиссии.

2.13. Основаниями для отклонения заявок участников конкурса являются:

2.13.1. несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.13.2. несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

2.13.3. недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника конкурса;

2.13.4. подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи;

2.13.5. непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса документов, указанных в пунктах 2.4.1 – 2.4.9 настоящего Порядка, за исключением документа, указанного в пункте 2.4.6 настоящего Порядка, который в случае его непредставления участником конкурса запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

2.13.6. несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям пунктов 2.4, 2.6 настоящего Порядка.

2.14. В течение 10 календарных дней со дня подписания протокола Министерство издает приказ о предоставлении гранта (далее – Приказ) с указанием наименования получателя гранта и размера предоставляемого гранта.

2.15. В случае если по результатам конкурса ни один участник конкурса не признан победителем, Министерство вновь размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола и проводит конкурс в порядке, установленном настоящим разделом.

2.16. Министерство в течение 2 календарных дней со дня издания Приказа размещает на едином портале, а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место оценки заявок участников конкурса, место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого гранта.

2.17. В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания Приказа заключает с получателем гранта Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

В Соглашении определяются:

размер, сроки, цели, условия предоставления гранта;

согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании заключенных с получателем гранта договоров выполнения работ (оказания услуг), необходимых получателю гранта для исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

запрет приобретения получателем гранта, а также лицами, получающими средства на основании заключенных с получателем гранта договоров выполнения работ (оказания услуг), необходимых получателю гранта для исполнения обязательств по Соглашению, за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящим Порядком;

запрет на привлечение получателем гранта других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению,

за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых получателю гранта для исполнения обязательств по Соглашению;

значения результата предоставления гранта;

форма, порядок и сроки предоставления отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, порядок и сроки предоставления отчета о достижении результата предоставления гранта;

права, обязанности и ответственность сторон;

согласие получателя гранта на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем;

условие в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

условия и сроки возврата гранта.

2.18. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

неподписание получателем гранта Соглашения в срок, установленный абзацем первым пункта 2.17 настоящего Порядка.

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер гранта определяется в соответствии со Сметой по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Предельный размер гранта составляет 75 млн рублей.

Грант предоставляется в течение трех лет в соответствии с графиком, но не более 25,0 млн рублей ежегодно.

3.2. Условиями предоставления гранта являются:

3.2.1. признание участника конкурса победителем по итогам проведения конкурса;

3.2.2. заключение Соглашения между Министерством и получателем гранта с учетом условий, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.3. Получатель гранта выполняет следующие обязательства:

3.3.1. в течение реализации проекта:

передает Министерству проект (документацию) технологии выращивания посадочного материала с ЗКС (состав грунта, минеральные добавки и т.п.);

проводит обучающие курсы для работников Министерства и подведомственных ему учреждений лесного хозяйства по программе «Технология выращивания посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой на территории Пермского края» в количестве 10 человек;

использует на посев семена хвойных пород следующих лесосеменных районов: для сосны обыкновенной – 1 и 2 лесосеменные районы, для ели – 3, 5, 6 лесосеменные районы в соответствии с приказом Рослесхоза от 08 октября 2015 г. № 353 «Об установлении лесосеменного районирования»;

вводит в эксплуатацию теплицы площадью не менее 7000 кв. м;

3.3.2. после реализации проекта в течение пяти лет:

не совершает сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению, имущества, приобретенного за счет средств гранта;

осуществляет деятельность по выращиванию посадочного материала с ЗКС;

предоставляет безвозмездно (бесплатно) Министерству выращенный двухлетний посадочный материал с ЗКС в количестве 1,5 млн штук ежегодно в течение 5 лет, начиная с 2023 года.

3.4. Результаты предоставления гранта:

3.4.1. 2021 год (первый этап): ввод в эксплуатацию теплиц площадью не менее 2800 кв. м;

3.4.2. 2022 год (второй этап):

ввод в эксплуатацию теплиц площадью не менее 1400 кв. м;

утвержденная программа обучения на тему «Технология выращивания посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой на территории Пермского края» – не менее 1;

выращенный однолетний посадочный материал с ЗКС не менее 1,5 млн штук;

3.4.3. 2023 год (третий этап):

ввод в эксплуатацию теплиц площадью не менее 2800 кв. м;

проект технологии выращивания посадочного материала с ЗКС – не менее 1;

выращенный однолетний посадочный материал с ЗКС не менее 1,5 млн штук;

выращенный двухлетний посадочный материал с ЗКС не менее 1,5 млн штук в соответствии с требованиями к высоте и возрасту посадочного материала с ЗКС, установленными в абзаце третьем пункта 43 Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 04 декабря 2020 г. № 1014;

обучение работников Министерства и подведомственных ему учреждений лесного хозяйства по программе «Технология выращивания посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой на территории Пермского края» – не менее 10 человек.

3.5. Значения результатов предоставления гранта устанавливаются Министерством в Соглашении.

3.6. В Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению по типовой форме, установленной Министерством финансов Пермского края (далее – Дополнительное соглашение), по следующим основаниям:

в части изменения значений результатов предоставления гранта на основании информации и предложений, направленных получателем гранта Министерству;

в части изменения сметы расходов, связанных с реализацией проекта, понесенных получателем гранта в пределах размера гранта.

Информация и предложения рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их получения Министерством. В случае если предложенные значения не ниже значений, установленных в пункте 3.4 настоящего Порядка, и изменения в смете расходов в части приведения к фактическим расходам, связанным с реализацией проекта, в пределах размера гранта, Министерство заключает с получателем гранта Дополнительное соглашение в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения указанных информации и предложений.

В течение 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой расторжение Соглашения, заключается

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения по типовой форме, установленной Министерством финансов Пермского края.

3.7. Министерство осуществляет перечисление гранта в следующие сроки:

3.7.1. в 2021 году (первый этап):

30 % от сметы расходов 1 года реализации проекта, но не более 7,5 млн рублей в срок до 30 июня;

30 % от сметы расходов 1 года реализации проекта, но не более 7,5 млн рублей в срок до 30 сентября;

40 % от сметы расходов 1 года реализации проекта, но не более 10,0 млн рублей в срок до 15 ноября;

3.7.2. в 2022 – 2023 годах (второй, третий этапы):

30 % от сметы расходов 2 и 3 года реализации проекта, но не более 7,5 млн рублей в срок до 31 марта;

30 % от сметы расходов 2 и 3 года реализации проекта, но не более 7,5 млн рублей в срок до 31 июля;

40 % от сметы расходов 2 и 3 года реализации проекта, но не более 10,0 млн рублей в срок до 30 октября.

3.8. Грант перечисляется на счет получателя гранта, открытый в кредитной организации, указанный в заявке, в сроки, установленные пунктом 3.7 настоящего Порядка.

IV. Отчетность и контроль за использованием гранта

4.1. Получатель гранта ежеквартально, за I – III кварталы – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал и за год – не позднее 25 января года, следующего за годом предоставления гранта, представляет в Министерство отчеты по формам, установленным Соглашением:

отчет о достижении результатов предоставления гранта;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, с копиями документов, подтверждающих фактические расходы получателя гранта, заверенные руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) получателя гранта.

4.2. Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.3. Министерство представляет в Министерство финансов Пермского края отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, за год с приложением пояснительной записки в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления гранта.

V. Контроль за использованием гранта. Возврат гранта

5.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов получателями грантов.

5.2. В случае несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта грант подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Возврат гранта в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат гранта в случае выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих нарушений направляет получателю гранта требование о возврате гранта по реквизитам, указанным Министерством;

5.2.2. требование о возврате гранта должно быть исполнено получателем гранта в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.2.3. в случае невыполнения получателем гранта в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, требования о возврате гранта Министерство осуществляет взыскание гранта в судебном порядке.

5.3. Не использованный по состоянию на 15 декабря года предоставления гранта остаток гранта подлежит возврату в бюджет Пермского края не позднее 20 декабря года предоставления гранта.

5.4. Министерство оценивает достижение получателем гранта значений результатов предоставления гранта ежегодно в течение

трех лет в соответствии со значениями, установленными в пункте 3.4 настоящего Порядка.

В случае недостижения получателем гранта значений результатов предоставления гранта, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка и Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times p / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер предоставленного в отчетном году гранта;

k – коэффициент возврата гранта;

p – количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта.

Коэффициент возврата гранта (k) определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленное Соглашением.

5.5. Средства, указанные в пункте 5.4 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Пермского края в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления недостижения получателем гранта значений результатов

предоставления гранта направляет получателю гранта требование о возврате гранта по реквизитам, указанным Министерством;

5.5.2. требование о возврате гранта должно быть исполнено получателем гранта в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования;

5.5.3. в случае невыполнения получателем гранта в срок, установленный пунктом 5.5.2 настоящего Порядка, требования о возврате гранта Министерство осуществляет взыскание гранта в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления
гранта в форме субсидии
на создание тепличного
комплекса по выращиванию
посадочного материала хвойных
пород с закрытой корневой
системой в Пермском крае

ФОРМА

Министерство природных
ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Пермского края,
г. Пермь, Попова, 11

(наименование участника конкурса)

ЗАЯВКА

Регистрационный номер заявки _____
(заполняется секретарем конкурсной комиссии)

Дата получения _____
(заполняется секретарем конкурсной комиссии)

1. _____
(полное наименование, организационно-правовая форма участника конкурса)

в лице _____
(должность, ФИО участника конкурса или уполномоченного лица участника конкурса)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на предоставление гранта на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае (далее – конкурс) на условиях, установленных Порядком предоставления гранта в форме субсидии на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае, утвержденным постановлением Правительства Пермского края _____ № _____ (далее – Порядок), в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящим подтверждается согласие с тем, что какие-либо расходы на реализацию проекта, указанные в смете расходов на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае по форме согласно приложению 3 к Порядку, не учтенные при разработке данного проекта, будут оплачены в полном объеме за счет дополнительных собственных средств.

3. Настоящим подтверждается, что _____

(полное наименование участника конкурса)

соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

4. Сведения об уполномоченном представителе участника конкурса и его контактная информация для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края и уполномоченными им лицами: _____

(ФИО полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, факс, почтовый и электронный адреса)

5. Реквизиты участника конкурса:

ИНН _____

КПП _____

Наименование обслуживающего банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

6. К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки, согласно прилагаемому перечню документов.

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом.

С условиями конкурса и предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель

участника конкурса) _____ / _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
гранта в форме субсидии
на создание тепличного
комплекса по выращиванию
посадочного материала хвойных
пород с закрытой корневой
системой в Пермском крае

ФОРМА

ПРОЕКТ

на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае

1. Наименование проекта: «Создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае» в рамках реализации государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1325-п.

2. Цель и задачи проекта.

Приводится краткая формулировка цели проекта и основных решаемых задач в формате презентационных материалов, количество слайдов не менее 5.

3. Исполнитель проекта (наименование участника конкурса).

Проект включает в себя следующие разделы:

3.1. характеристика кадрового состава: численность научно-педагогических сотрудников, в том числе имеющих ученую степень в сфере сельскохозяйственных и биологических наук (с приложением выписки из штатного расписания; копий документов, подтверждающих ученую степень; справки, подтверждающей обеспеченность квалифицированными научно-педагогическими работниками на дату предоставления заявки по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления гранта в форме субсидии на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от _____ № _____);

3.2. наличие образовательной программы бакалавриата и (или) магистратуры по направлению подготовки «Лесное дело» (копия документа, подтверждающего право на ведение образовательной деятельности);

3.3. характеристика материально-технической базы исполнителя проекта: наличие объектов (источников) водоснабжения, объектов (источников) электроснабжения (подтверждающие копии документов, заверенные надлежащим образом);

3.4. наличие лаборатории для проведения агрохимических исследований почв и торфосмесей, определения болезней и вредителей хвойных растений (копия документа, подтверждающая наличие лаборатории);

3.5. согласие участника конкурса на безвозмездную передачу посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой с указанием количества передаваемого материала (гарантийное письмо);

3.6. наличие земельного участка площадью не менее 10 га, принадлежащего на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования, пригодного для строительства тепличного комплекса (подтверждающие копии документов, заверенные надлежащим образом);

3.7. проект разработан в соответствии с действующими нормами и правилами;

3.8. схема планировочной организации земельного участка;

3.9. утвержденная проектная и рабочая документация по строительству тепличного комплекса в соответствии со строительными нормами и правилами (при наличии).

4. Календарный план-график реализации проекта:

Выполнение проекта				
Номер этапа, год	Наименование работ	Сроки выполнения этапа	Результат, отчетные документы	Стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5
Номер этапа	Наименование, отражающее сущность выполняемых на этапе работ	Начало (месяц, год); окончание (месяц, год)	Конечный результат работ, перечень отчетных документов, подтверждающих выполнение работ	

5. Объемы финансирования проекта:

Объем запрашиваемого гранта на реализацию проекта из бюджета Пермского края, тыс. руб.	цифрами и прописью
Объем собственных (привлеченных) средств на реализацию проекта, тыс. руб.	цифрами и прописью
ИТОГО, тыс. руб.	цифрами и прописью

6. Область внедрения результатов проекта (отрасль, направление):

Руководитель участника конкурса
(уполномоченный представитель
участника конкурса)

_____ / _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления
гранта в форме субсидии
на создание тепличного комплекса
по выращиванию посадочного
материала хвойных пород с закрытой
корневой системой в Пермском крае

ФОРМА

СМЕТА РАСХОДОВ

на создание тепличного комплекса по выращиванию посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой в Пермском крае

Перечень расходов, связанных с реализацией проекта	Количество	Ед. измерения	Стоимость, руб.	Плановые расходы (2021 год), руб.	Плановые расходы (2022 год), руб.	Плановые расходы (2023 год), руб.	Общие расходы на реализацию проекта, руб.		
							всего	собственные и (или) привлеченные средства	за счет средств бюджета Пермского края
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.									
1.									
II.									
1.									
ВСЕГО									

Руководитель участника конкурса
(уполномоченный представитель
участника конкурса)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления
гранта в форме субсидии
на создание тепличного
комплекса по выращиванию
посадочного материала хвойных
пород с закрытой корневой
системой в Пермском крае

КРИТЕРИИ

**отбора на предоставление гранта в форме субсидии
на создание тепличного комплекса по выращиванию
посадочного материала хвойных пород с закрытой
корневой системой в Пермском крае**

№ п/п	Критерии	Подтверждающий документ	Оценка
1	2	3	4
1	<p>Наличие объектов материально-технической базы:</p> <p>наличие земельного участка площадью не менее 10 га, принадлежащего на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования, пригодного для строительства тепличного комплекса</p> <p>наличие объектов (источников) водоснабжения</p> <p>наличие объектов (источников) электроснабжения</p>	<p>Документы, подтверждающие наличие объектов материально-технической базы</p>	<p>наличие – 10 баллов; отсутствие – 0 баллов</p> <p>наличие – 10 баллов; отсутствие – 0 баллов</p> <p>наличие – 10 баллов; отсутствие – 0 баллов</p>
2	<p>Наличие образовательной программы бакалавриата и (или) магистратуры по направлению подготовки «Лесное дело»</p>	<p>Документ, подтверждающий осуществление образовательной программы</p>	<p>Наличие – 10 баллов; отсутствие – 0 баллов</p>
3	<p>Наличие лаборатории для проведения агрохимических исследований почв и торфосмесей, определения болезней и вредителей хвойных растений (далее – лаборатория)</p>	<p>Документ, подтверждающий наличие лаборатории</p>	<p>Наличие лаборатории – 10 баллов; отсутствие лаборатории – 0 баллов</p>
4	<p>Наличие научно-педагогических работников, имеющих ученую степень в сфере сельскохозяйственных и биологических наук (далее –</p>	<p>Справка участника конкурса, выписка из штатного расписания, копии дипломов,</p>	<p>Менее 5 работников – 5 баллов; 5 и более работников – 10 баллов</p>

1	2	3	4
	работники)	подтверждающих ученую степень работников	
5	Согласие участника конкурса на безвозмездную передачу посадочного материала хвойных пород с закрытой корневой системой с 2023 по 2028 год включительно	Гарантийное письмо	Ежегодно: менее 1,5 млн штук – 5 баллов; 1,5 млн штук и более – 10 баллов