



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2021

№ 195-п

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края образовательным организациям высшего образования на организацию профильного обучения и профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1, статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1318-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края образовательным организациям высшего образования на организацию профильного обучения и профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу закона

Пермского края «О внесении изменений в Закон Пермского края «О бюджете Пермского края на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в части, предусматривающей расходные обязательства Пермского края по предоставлению грантов на организацию профильного обучения и профессиональной ориентации обучающихся образовательным организациям высшего образования, указанным в пункте 1.3 Порядка.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края образовательным организациям высшего образования на организацию профильного обучения и профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, объем, критерии, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края образовательным организациям высшего образования на организацию профильного обучения и профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций (далее соответственно – Университет, субсидия, обучающиеся), а также порядок возврата субсидий, предоставления отчетности и осуществления контроля.

Организация и проведение профильного обучения и профессиональной ориентации обучающихся (проект «Открытый университет» (далее – проект) осуществляются Университетами в соответствии с законодательством об образовании и их уставами.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, в установленном порядке на цель, установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Получателями субсидий являются Университеты:

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»;

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»;

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова»;

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский

университет «Высшая школа экономики» в части деятельности Пермского филиала.

1.4. Участниками проекта являются обучающиеся государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организаций, а также обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования, заключившие с Университетом договор об участии в мероприятиях проекта.

1.5. В рамках реализации проекта Университетами осуществляются мероприятия по профильному обучению и профессиональной ориентации:

1.5.1. участников проекта, в том числе в виде учебных занятий и учебных работ:

лекции;

лабораторные и практические занятия;

проектная деятельность;

проведение олимпиад;

проведение специализированного (профильного) лагеря;

1.5.2. обучающихся, в том числе в виде просветительских мероприятий, учебно-методических мероприятий (вебинары, семинары) посредством дистанционных образовательных технологий.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).

II. Цель и условия предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат, возникших в связи с реализацией проекта (далее – затраты), указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.2. Условиями предоставления субсидий из бюджета Пермского края являются:

2.2.1. расходование субсидий на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Министерством и Университетом по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Соглашение);

2.2.3. запрет на привлечение Университетом других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых Университету для исполнения обязательств по Соглашению;

2.2.4. соответствие Университета на дату, предшествующую дате представления Университетом документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, не более чем на 1 месяц, следующим требованиям:

у Университета отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Университет не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Университет не получает средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка;

Университет не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Университету другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.5. согласие Университета на осуществление в отношении него проверки Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии;

2.2.6. при предоставлении субсидий на 2022 год и последующие годы – соблюдение цели предоставления субсидий и направлений расходования средств субсидий, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка, при расходовании субсидий в предшествующем году по результатам проверки Министерством отчета, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка.

2.3. Результаты, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий (далее – показатели):

2.3.1. по итогам 2021 и 2022 годов:

количество участников проекта, для которых проведены мероприятия в соответствии с пунктом 1.5.1 настоящего Порядка, от Университета – не менее 300 обучающихся 10 – 11 классов;

доля участников проекта, проживающих в других субъектах Российской Федерации, – не менее 3 %;

доля участников проекта, прошедших профессиональные пробы и практики, организованные Университетом, – не менее 30 %;

количество дистанционных курсов, подготовленных Университетом в рамках проекта, – не менее 2;

доля участников проекта, принявших участие в профильной (специализированной) смене лагеря Университета, – не менее 30 %;

доля участников проекта, принявших участие в профильной олимпиаде и (или) других мероприятиях, организованных Университетом, – не менее 30 %;

2.3.2. по итогам 2023 года:

количество участников проекта, для которых проведены мероприятия в соответствии с пунктом 1.5.1 настоящего Порядка, от Университета – не менее 300 обучающихся 10 – 11 классов;

доля участников проекта, проживающих в других субъектах Российской Федерации, – не менее 3 %;

доля участников проекта, прошедших профессиональные пробы и практики, организованные Университетом, – 100 %;

число участников проекта, успешно сдавших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования по направлениям профильного обучения, реализуемого Университетом, выше среднего по Пермскому краю на 2 и более балла;

доля участников проекта, поступивших в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего

образования, расположенные на территории Пермского края, – не менее 75 %;

количество дистанционных курсов, подготовленных Университетом в рамках проекта, – не менее 4;

доля участников проекта, принявших участие в профильной (специализированной) смене лагеря Университета, – не менее 30 %;

доля участников проекта, принявших участие в профильной олимпиаде, организованной Университетом, – не менее 80 %.

2.4. Плановые значения показателей определяются Соглашением.

2.5. Средства субсидий направляются на финансовое обеспечение следующих затрат, связанных с реализацией проекта:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда штатным работникам Университета;

оплата услуг привлеченных специалистов, экспертов, оказывающих образовательные услуги, а также оплата услуг лиц, привлекаемых для организации и проведения олимпиады, по договорам гражданско-правового характера;

оплата транспортных услуг для организации подвоза участников проекта;

оплата организации проживания и питания участников профильного лагеря;

приобретение материальных ценностей, в том числе оплата услуг полиграфии, в том числе печать баннеров, необходимых для организации и проведения олимпиады, буклетов и иной печатной продукции, необходимой в рамках проведения олимпиады; приобретение учебно-наглядных пособий и рабочих тетрадей для участников проекта; изготовление наград победителям и призерам олимпиады, производство сувенирной продукции участникам олимпиады; расходы на приобретение канцелярских товаров, расходных материалов для проведения лабораторных и практических занятий, олимпиады; оплата хозяйственных расходов для проведения профильного лагеря и олимпиады и т.д.

III. Предоставление субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в соответствии с Соглашением и носят целевой характер.

Расходование средств субсидий на цели, не установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, не допускается.

3.2. Для заключения Соглашения Университет представляет в Министерство следующие документы:

документ по форме, установленной в соответствии с федеральным законодательством, подтверждающий отсутствие у Университета по состоянию на дату, предшествующую дате представления Университетом документов, указанных в настоящем пункте, не более чем на 1 месяц, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку, подписанную руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) Университета, подтверждающую соответствие Университета требованиям, установленным пунктом 2.2.4 настоящего Порядка;

согласие Университета на осуществление в отношении него проверки Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения цели, условий и порядка предоставления субсидии, оформленное на бланке Университета и подписанное его руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство:

для получения субсидий на 2021 год – в срок до 15 июля 2021 года;

для получения субсидий на 2022 год и последующие годы – не позднее 01 ноября года, предшествующего году получения субсидии.

3.3. Министерство в течение 5 календарных дней с даты представления Университетом документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка осуществляет проверку полноты представленных документов и достоверности сведений, содержащихся в них, соблюдения Университетом условий, установленных пунктами 2.2.4 и 2.2.5 настоящего Порядка, посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и в указанный срок принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоблюдение условий, установленных пунктами 2.2.4 и 2.2.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Университетом документов требованиям к документам, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Университетом информации.

3.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство направляет Университету мотивированное уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

В случае получения от Министерства уведомления об отказе в предоставлении субсидий Университет не позднее 3 рабочих дней со дня его получения вправе повторно направить в Министерство документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, после устранения выявленных Министерством оснований для отказа в предоставлении субсидии. Рассмотрение повторно направленных документов осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.6. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка, направляет Университету для подписания два экземпляра проекта Соглашения, подписанные со своей стороны.

Университет в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Министерства подписывает в двух экземплярах проект Соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения в Министерство.

3.7. В Соглашении определяются:

размер и цель предоставления субсидий;

условия и сроки перечисления Университету субсидий;

результаты предоставления субсидий и их плановые значения;

права и обязанности сторон;

направления расходования субсидий;

запрет приобретения Университетом за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

запрет на привлечение Университетом других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых Университету для исполнения обязательств по Соглашению;

согласие Университета на осуществление проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля;

формы, порядок и сроки представления отчетов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка;

согласие Университета на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

возврат субсидий в случае несоблюдения Университетом цели, условий и порядка предоставления субсидии;

ответственность сторон, в том числе за несвоевременное выполнение обязательств по Соглашению.

3.8. Министерство осуществляет перечисление субсидий на лицевой счет Университета, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по Пермскому краю, в течение 1 месяца со дня заключения Соглашения.

3.9. В случае необходимости в Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости) (далее – дополнительное соглашение), между Университетом и Министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, подписывает и направляет Университету проект дополнительного соглашения;

Университет в течение 7 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения подписывает и представляет в Министерство дополнительное соглашение.

IV. Отчетность, контроль и порядок возврата субсидий

4.1. Университет в срок не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидий, представляет в Министерство отчеты по формам, установленным Соглашением:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета Пермского края (далее – отчет о расходах), с приложением копий документов, подтверждающих осуществление расходов;

отчет о достижении результатов предоставления субсидий и показателей (далее – отчет о достижении результатов) с приложением копий документов, подтверждающих достижение результатов предоставления субсидий и показателей.

4.2. Министерство рассматривает отчет о расходах в течение 15 рабочих дней со дня его представления Университетом.

В случае соответствия расходов Университета целям предоставления субсидий и направлениям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, Министерством в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, оформляется акт согласования.

В случае несоответствия расходов Университета целям предоставления субсидий и направлениям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, а также в случае наличия в отчете о расходах ошибок, препятствующих установлению соответствия расходов субсидий целям предоставления субсидий и направлениям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, Министерство в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, возвращает Университету отчет о расходах с указанием допущенных нарушений.

Университет вправе повторно представить в Министерство отчет о расходах, возвращенный в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, в течение 15 календарных дней после получения его от Министерства.

Министерство рассматривает повторно представленный отчет о расходах в течение 15 рабочих дней со дня его представления Университетом в порядке, установленном абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

В случае установления несоответствия расходов субсидий целям предоставления субсидий и направлениям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, по результатам рассмотрения отчета о расходах, представленного повторно, а также в случае наличия в таком отчете о расходах ошибок, препятствующих установлению соответствия расходов

субсидий целям предоставления субсидий и направлениям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, представление отчета о расходах вновь не допускается, направленный вновь отчет о расходах Министерством не рассматривается.

4.3. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, при отсутствии подтверждения их востребованности со стороны Университета в очередном финансовом году подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае невозврата Университетом неиспользованных остатков субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Министерство взыскивает указанные средства в судебном порядке.

4.4. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Университетом условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в пределах своих полномочий.

4.5. В случае несоблюдения Университетом цели, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

Возврат субсидий в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидий в случае выявления указанных нарушений по результатам проверки, проведенной Министерством, осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения направляет Университету письменное требование о возврате субсидии в доход бюджета Пермского края;

4.5.2. Университет в течение 20 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат субсидий в доход бюджета Пермского края;

4.5.3. в случае неисполнения Университетом обязанности по возврату в бюджет Пермского края субсидий Министерство обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке.

4.6. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии и показателей, установленных Соглашением, объем средств,

подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times p / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

p – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае невозврата Университетом в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.