



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2021

№ 277-п

**О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 24 марта 2009 г. № 166-п «Об утверждении порядков предоставления ежемесячных денежных компенсаций отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, обеспечения доступности предоставления мер социальной поддержки

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 24 марта 2009 г. № 166-п «Об утверждении порядков предоставления ежемесячных денежных компенсаций отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 11 декабря 2009 г. № 928-п, от 16 февраля 2010 г. № 69-п, от 22 марта 2010 г. № 103-п, от 09 июля 2010 г. № 396-п, от 21 сентября 2010 г. № 653-п, от 24 января 2011 г. № 28-п, от 01 мая 2011 г. № 234-п, от 17 февраля 2012 г. № 67-п, от 28 августа 2012 г. № 732-п, от 05 марта 2014 г. № 133-п, от 24 июля 2015 г. № 482-п, от 27 октября 2015 г. № 916-п, от 08 апреля 2016 г. № 201-п, от 10 июня 2016 г. № 358-п, от 20 декабря 2016 г. № 1145-п, от 24 мая 2017 г. № 367-п, от 27 января 2021 г. № 33-п) (далее – изменения).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением изменений, предусматривающих учет сведений о наличии подтвержденной

вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся за период не более чем три последних года, при предоставлении ежемесячных денежных компенсаций, которые вступают в силу с 01 июля 2021 года, но не ранее чем через 10 дней после дня официального опубликования настоящего постановления.

Настоящее постановление в части изменений, предусматривающих осуществление установленных административных процедур, направленных на предоставление ежемесячных денежных компенсаций отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, подведомственным Министерству социального развития Пермского края казенным учреждением в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и его обособленными подразделениями (отделами социальных выплат и компенсаций), распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 06.05.2021 № 277-п

## **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в постановление Правительства Пермского края от 24 марта 2009 г. № 166-п «Об утверждении порядков предоставления ежемесячных денежных компенсаций отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»**

1. В Порядке предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством:

1.1. пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация устанавливаются обособленным подразделением (отделом социальных выплат и компенсаций) подведомственного Министерству социального развития Пермского края казенного учреждения в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (далее соответственно – отдел Учреждения, Министерство, Учреждение) по месту жительства (месту пребывания) гражданина, имеющего право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.»;

1.2. в пункте 5:

1.2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация, право на которые возникло до 01 января 2010 года, устанавливаются гражданам с 01 января 2010 года на основании информации о лицах, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи гражданам, без подачи заявления о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация, право на которые возникло после 01 января 2010 года, устанавливаются гражданам на основании заявления о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, поданного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.»;

1.2.2. абзац третий после слов «некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Пермском крае»» дополнить словами «, регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Пермского края»;

1.2.3. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Поставщики услуг осуществляют информационное взаимодействие с Министерством, Учреждением и отделами Учреждения на основании соглашений об информационном взаимодействии, заключаемых между Учреждением и поставщиками услуг (далее – соглашение об информационном взаимодействии). В рамках информационного взаимодействия поставщики услуг и отделы Учреждения производят ежемесячный обмен списками (реестрами) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, на бумажном и (или) электронном носителях в едином формате, определенном Министерством, а также поставщики услуг по запросам отделов Учреждения предоставляют сведения, указанные в пункте 6(4).3 настоящего Порядка.»;

1.3. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации граждан, у которого право на получение указанной(-ых) денежной(-ых) компенсации(-ий) возникло после 01 января 2010 года, либо его уполномоченный представитель подает в отдел Учреждения по месту жительства (месту пребывания) гражданина непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) или посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – единый портал) заявление о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации по форме, установленной Министерством (далее – заявление), в котором указывается способ получения денежной(-ых) компенсации(-ий) (в организации федеральной почтовой связи, кредитной или иной организации).

Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность гражданина (его уполномоченного представителя) установлена при личном приеме.»;

1.4. пункты 6.1 – 6.3 признать утратившими силу;

1.5. дополнить пунктами 6(1) – 6(5) следующего содержания:

«6(1). Одновременно с заявлением, поданным в отдел Учреждения непосредственно или через многофункциональный центр, гражданин (его уполномоченный представитель) представляет:

копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего нотариально оформленные полномочия представителя гражданина (в случае если заявление подано представителем гражданина);

копию удостоверения или документа установленного образца, подтверждающих право гражданина на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (за исключением категории граждан, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов для проверки соответствия копий представленных документов оригиналам и заверяются специалистом отдела Учреждения, многофункционального центра, после чего оригиналы возвращаются заявителю.

6(2). Одновременно с заявлением, поданным в отдел Учреждения посредством единого портала, гражданин (его уполномоченный представитель) представляет электронный образ копий документов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 6(1) настоящего Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью гражданина (его уполномоченного представителя).

6(3). При подаче заявления непосредственно в отдел Учреждения специалист отдела Учреждения в день поступления заявления регистрирует его в журнале приема заявлений и выдает заявителю расписку-уведомление о приеме заявления по форме, установленной Министерством.

При подаче заявления в отдел Учреждения через многофункциональный центр специалист многофункционального центра в день поступления заявления регистрирует его в многофункциональном центре, ставит отметку в заявлении о его приеме и выдает заявителю расписку-уведомление о приеме заявления по форме, установленной многофункциональным центром. Датой

приема заявления, поданного в многофункциональный центр, считается дата его регистрации в многофункциональном центре.

При подаче заявления посредством единого портала заявление регистрируется в автоматическом режиме в момент его направления.

6(4). Отдел Учреждения не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления:

6(4).1. запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах следующие имеющиеся в их распоряжении сведения:

сведения о правах гражданина на жилое помещение – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

сведения о наличии либо отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Пермского края – Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России).

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

В случае отсутствия доступа к СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

6(4).2. получает из государственных информационных систем следующую информацию:

сведения о наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года (далее – задолженность), – из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ);

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (для категории граждан, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка), – из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов»;

сведения о том, что по месту жительства гражданин компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не получает, в случае обращения гражданина с заявлением по месту пребывания –

из Единой автоматизированной информационной системы «Социальный регистр населения» (далее – ЕАИС);

6(4).3. запрашивает на основании соглашения об информационном взаимодействии от поставщиков услуг следующие сведения:

сведения о видах предоставляемых гражданину услуг;

сведения, подтверждающие фактические расходы граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

6(5). Гражданин (его уполномоченный представитель) вправе представить документы, подтверждающие сведения, указанные в пункте 6(4) настоящего Порядка, по собственной инициативе при подаче заявления.»;

1.6. пункты 8, 8<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«8. Решение о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации либо об отказе в ее (их) назначении принимается руководителем отдела Учреждения в форме протокола (решения) о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления.

Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация назначаются с первого числа месяца, в котором подано заявление, но не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Гражданину, имеющему право на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством, ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация назначаются по одному из оснований по выбору гражданина (его уполномоченного представителя).

В случае назначения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения формирует выплатное дело гражданина в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка и приобщает к нему протокол (решение) о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения и заверенный печатью отдела Учреждения.

8<sup>1</sup>. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации являются:

предоставление недостоверных сведений;

отсутствие права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

выявление задолженности.

В случае отказа в назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения не позднее чем через 5 дней после дня принятия соответствующего решения направляет гражданину (его уполномоченному представителю) уведомление с указанием причины отказа, порядка обжалования решения.»;

1.7. в пункте 9:

1.7.1. в абзаце первом:

1.7.1.1. слова «территориальными органами Министерства по месту жительства (регистрации)» заменить словами «отделом Учреждения по месту жительства (месту пребывания)»;

1.7.1.2. в сноске «<sup>1</sup>» слово «(регистрации)» заменить словами «(место пребывания)»;

1.7.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае временного пребывания гражданина в жилом помещении, не являющемся его местом жительства, ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация по желанию гражданина выплачиваются по месту пребывания при условии, что по месту жительства гражданин указанные компенсации не получает.»;

1.7.3. в абзаце третьем слово «(регистрации)» исключить;

1.7.4. в абзаце четвертом слово «(регистрации)» заменить словами «(местом пребывания)»;

1.8. пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

«10. Отделы Учреждения ежемесячно в установленный соглашениями об информационном взаимодействии срок представляют поставщикам услуг списки (реестры) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, по состоянию на 01 число текущего месяца.

Поставщики услуг заносят в списки (реестры) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, сведения об общей площади занимаемого жилого помещения, информацию, содержащуюся в платежных документах на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предъявленных к оплате гражданину по видам услуг, о поступлении взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме от гражданина (далее – информация) и представляют указанные

списки (реестры) в отделы Учреждения в установленный соглашениями об информационном взаимодействии срок.

На основании списков (реестров) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, поступивших от поставщиков услуг, отдел Учреждения производит:

сверку поступившей информации (в части информации о проживании гражданина по месту получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации), по результатам которой в случае установления несовпадения в месте жительства (проживания) гражданина с местом получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации оформляется протокол ошибок в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления указанных списков (реестров) от поставщиков услуг. В случае установления несовпадения в месте жительства (пребывания) гражданина с местом получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения в течение месяца со дня оформления протокола ошибок проводит проверку указанной информации: сверяет место жительства (пребывания) гражданина в ЕАИС, запрашивает в МВД России информацию об убытии гражданина с места жительства (пребывания). По результатам проверки в случае подтверждения факта убытия гражданина с места жительства (пребывания), по которому он получает ежемесячную денежную компенсацию, дополнительную ежемесячную денежную компенсацию, руководителем отдела Учреждения в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки принимается решение о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения гражданину по последнему известному месту его жительства (пребывания) направляется уведомление, содержащее сведения о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, порядке назначения выплаты указанных компенсаций по новому месту жительства (пребывания);

установление размера ежемесячных денежных компенсаций, дополнительных ежемесячных денежных компенсаций на следующий период не реже 1 раза в квартал;

перерасчет дополнительной ежемесячной денежной компенсации за предшествующий месяцу перерасчета период. Перерасчет производится не чаще одного раза в квартал и не реже 1 раза в год. В случае если

50 % от расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определенных с учетом норм, установленных законодательными актами Российской Федерации, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, превышают общую сумму ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации, отдел Учреждения производит перерасчет дополнительной ежемесячной денежной компенсации за весь период предоставления ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, но не более чем за три года до месяца, в котором производится перерасчет, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

11. В случае несогласия с установленным размером ежемесячной денежной компенсации, размером дополнительной ежемесячной денежной компенсации, в том числе в результате ее перерасчета, гражданин (его уполномоченный представитель) имеет право обратиться в отдел Учреждения по месту жительства (месту пребывания) непосредственно или через многофункциональный центр с заявлением о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации по форме, установленной Министерством (далее – заявление о перерасчете).

Одновременно с заявлением о перерасчете гражданин (его уполномоченный представитель) предоставляет документы, предусмотренные пунктом 6(1) настоящего Порядка, а также копии документов о видах предоставляемых услуг, копии документов, подтверждающих фактические расходы гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, которые представляются за весь прошедший после установления или последнего перерасчета период, но не более чем за три года до месяца, в котором подано заявление о перерасчете, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Заявление о перерасчете регистрируется в порядке, аналогичном порядку регистрации заявления, предусмотренному пунктом 6(3) настоящего Порядка.

Отдел Учреждения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о перерасчете получает в ГИС ЖКХ сведения о наличии задолженности у гражданина.

В случае отсутствия у гражданина задолженности руководитель отдела Учреждения принимает решение о перерасчете ежемесячной

денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в форме протокола (решения) о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления о перерасчете.

Перерасчет ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится за весь период предоставления ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, но не более чем за три года до месяца, в котором подано заявление о перерасчете, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Протокол (решение) о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения, заверенный печатью отдела Учреждения, приобщается к выплатному делу гражданина.

В случае выявления сведений о наличии задолженности у гражданина руководитель отдела Учреждения принимает решение о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в форме протокола (решения) о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления о перерасчете.

Приостановление ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем выявления отделом Учреждения сведений о наличии у гражданина задолженности.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданину направляется уведомление, содержащее сведения о приостановлении выплаты денежной(-ых) компенсации(-ий), порядке возобновления выплаты денежной(-ых) компенсации(-ий).

Протокол (решение) о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения, заверенный печатью отдела Учреждения, приобщается к выплатному делу гражданина.

Возобновление выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется после полного погашения гражданином задолженности.

Выплата приостановленной и возобновленной ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится за период, в течение которого она приостанавливалась, но не более чем за три года.»;

1.9. в пункте 12:

1.9.1. абзац первый признать утратившим силу;

1.9.2. в абзаце втором:

1.9.2.1. слова «В случае перерасчета денежных компенсаций их назначение» заменить словами «Перерасчет ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации»;

1.9.2.2. слова «перемена места жительства,» исключить;

1.9.2.3. слова «или региональному» исключить;

1.9.3. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Прекращение выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение ее(их) выплаты (перемена места жительства (пребывания), прекращение права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, выявление задолженности, предоставление недостоверной информации).»;

1.9.4. абзацы четвертый – восьмой признать утратившими силу;

1.10. в пункте 14:

1.10.1. слова «территориальный орган Министерства» заменить словами «отдел Учреждения»;

1.10.2. слово «(регистрации)» заменить словами «(места пребывания)»;

1.10.3. после слов «состава семьи» дополнить словами «, погашении задолженности и др.»;

1.11. в пункте 15 слова «территориальными органами Министерства» заменить словом «Учреждением»;

1.12. в пункте 17:

1.12.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«17. Отдел Учреждения на основании информации, содержащейся в Федеральном регистре лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, или документов, представленных в соответствии с пунктами 6, 6(1), 6(2) настоящего Порядка, а также документов (сведений), полученных (представленных) в соответствии с пунктами 6(4), 6(5) настоящего Порядка, формирует выплатное дело гражданина.»;

1.12.2. в абзаце втором слова «территориального органа Министерства» заменить словами «отдела Учреждения»;

1.13. в пункте 19:

1.13.1. после слов «бюджетами субъектов Российской Федерации» дополнить словами «и г. Байконура»;

1.13.2. после слов «бюджетам субъектов Российской Федерации» дополнить словами «и бюджету г. Байконура»;

1.13.3. после слов «бюджетов субъектов Российской Федерации» дополнить словами «и бюджета г. Байконура»;

1.14. в пункте 20:

1.14.1. слова «территориальный орган Министерства» в соответствующих числе и падеже заменить словом «Учреждением» в соответствующих числе и падеже;

1.14.2. после слов «месту жительства» дополнить словами «(месту пребывания)»;

1.14.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о предоставлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».»;

1.15. в абзаце втором пункта 21 слова «территориальными органами Министерства» заменить словами «Учреждением»;

1.16. в приложении 2 слова «(наименование территориального органа Министерства социального развития Пермского края)» исключить.

2. В Порядке предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Пермского края:

2.1. в пункте 3:

2.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация устанавливаются обособленным подразделением (отделом социальных выплат и компенсаций) подведомственного Министерству социального развития Пермского края казенного учреждения в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (далее соответственно – отдел

Учреждения, Министерство, Учреждение) по месту жительства (месту пребывания) гражданина<sup>1</sup>.»;

2.1.2. в сноске «<sup>1</sup>» слово «(регистрации)» заменить словами «(место пребывания)»;

2.1.3. в абзаце третьем слова «в территориальном органе Министерства» исключить;

2.1.4. в абзаце четвертом слово «(регистрации)» исключить;

2.1.5. в абзаце пятом слово «(регистрации)» заменить словами «(местом пребывания)»;

2.2. дополнить пунктом 3(1) следующего содержания:

«3(1). Ежемесячная денежная компенсация устанавливается в размерах, предусмотренных законодательными актами Пермской области, Пермского края, указанными в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае если 50 % от расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определенных исходя из фактически предъявленных расходов, с учетом норм, установленных законодательными актами Пермской области, Пермского края, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, превышают размер ежемесячной денежной компенсации, гражданину устанавливается дополнительная ежемесячная денежная компенсация.»;

2.3. в пункте 4:

2.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация, право на которые возникло до 01 января 2010 года, устанавливаются гражданам с 01 января 2010 года на основании информации о лицах, включенных в Единую автоматизированную информационную систему «Социальный регистр населения» (далее – ЕАИС), без подачи заявления о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация, право на которые возникло после 01 января 2010 года, устанавливаются гражданам на основании заявления о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, поданного в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.»;

2.3.2. абзац второй после слов «коммунальные ресурсы» дополнить словами «, регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Пермского края»;

2.3.3. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Поставщики услуг осуществляют информационное взаимодействие с Министерством, Учреждением и отделами Учреждения на основании соглашений об информационном взаимодействии, заключаемых между Учреждением и поставщиками услуг (далее – соглашение об информационном взаимодействии). В рамках информационного взаимодействия поставщики услуг и отделы Учреждения производят ежемесячный обмен списками (реестрами) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, на бумажном и (или) электронном носителе в едином формате и сроки, определенные Министерством, а также поставщики услуг по запросам отделов Учреждения предоставляют сведения, указанные в пункте 5(4).3 настоящего Порядка.»;

2.4. пункты 4<sup>1</sup>, 4<sup>1.1</sup> признать утратившими силу;

2.5. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации граждан, у которого право на получение указанной(-ых) денежной(-ых) компенсации(-ий) возникло до января 2010 года, но в ЕАИС информация об указанном гражданине отсутствует, либо гражданин, у которого право на получение указанной(-ых) денежной(-ых) компенсации(-ий) возникло после 01 января 2010 года, либо уполномоченный представитель указанных граждан подает в отдел Учреждения по месту жительства (месту пребывания) гражданина непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) или посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – единый портал) заявление о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации по форме, установленной Министерством (далее – заявление), в котором указывается способ получения денежной(-ых) компенсации(-ий) (в организации федеральной почтовой связи, кредитной или иной организации).

Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность гражданина (его уполномоченного представителя) установлена при личном приеме.»;

2.6. дополнить пунктами 5(1) – 5(5) следующего содержания:

«5(1). Одновременно с заявлением, поданным в отдел Учреждения непосредственно или через многофункциональный центр, гражданин (его уполномоченный представитель) предоставляет:

копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего нотариально оформленные полномочия представителя гражданина (в случае если заявление подано представителем гражданина);

копию удостоверения или документа установленного образца, подтверждающих право гражданина на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов для проверки соответствия копий представленных документов оригиналам и заверяются специалистом отдела Учреждения, многофункционального центра, после чего оригиналы возвращаются заявителю.

5(2). Одновременно с заявлением, поданным в отдел Учреждения посредством единого портала, гражданин (его уполномоченный представитель) представляет электронный образ копий документов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 5(1) настоящего Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью гражданина (его уполномоченного представителя).

5(3). При подаче заявления непосредственно в отдел Учреждения специалист отдела Учреждения в день поступления заявления регистрирует его в журнале приема заявлений и выдает заявителю расписку-уведомление о приеме заявления по форме, установленной Министерством.

При подаче заявления в отдел Учреждения через многофункциональный центр специалист многофункционального центра в день поступления заявления регистрирует его в многофункциональном центре, ставит отметку в заявлении о его приеме и выдает заявителю расписку-уведомление о приеме заявления по форме, установленной многофункциональным центром. Датой приема заявления, поданного в многофункциональный центр, считается дата его регистрации в многофункциональном центре.

При подаче заявления посредством единого портала заявление регистрируется в автоматическом режиме в момент его направления.

5(4). Отдел Учреждения не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления:

5(4).1. запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах следующие имеющиеся в их распоряжении сведения:

сведения о правах гражданина на жилое помещение – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

сведения о наличии либо отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Пермского края – Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России).

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

В случае отсутствия доступа к СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

5(4).2. получает из государственных информационных систем следующую информацию:

сведения о наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года (далее – задолженность), – из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ);

сведения о том, что по месту жительства гражданин компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не получает, в случае обращения гражданина с заявлением по месту пребывания – из ЕАИС;

5(4).3. запрашивает на основании соглашения об информационном взаимодействии от поставщиков услуг следующие сведения:

сведения о видах предоставляемых гражданину услуг;  
сведения, подтверждающие фактические расходы граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

5(5). Гражданин (его уполномоченный представитель) вправе представить документы, подтверждающие сведения, указанные

в пункте 5(4) настоящего Порядка, по собственной инициативе при подаче заявления.»;

2.7. пункты 5<sup>2</sup>, 5<sup>3</sup> изложить в следующей редакции:

«5<sup>2</sup>. Решение о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации либо об отказе в ее (их) назначении принимается руководителем отдела Учреждения в форме протокола (решения) о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления.

Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация назначаются с первого числа месяца, в котором подано заявление, но не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Гражданину, имеющему право на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по нескольким основаниям, предусмотренным законодательными актами Пермской области, Пермского края, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация назначаются по одному из оснований по выбору гражданина (его уполномоченного представителя).

В случае назначения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения формирует выплатное дело гражданина в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка и приобщает к нему протокол (решение) о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения и заверенный печатью отдела Учреждения.

5<sup>3</sup>. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации являются:

предоставление недостоверных сведений;

отсутствие права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

выявление задолженности.

В случае отказа в назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения не позднее чем через 5 дней после дня принятия соответствующего решения направляет гражданину (его уполномоченному представителю)

уведомление с указанием причины отказа, порядка обжалования решения.»;

2.8. пункты 6, 7 изложить в следующей редакции:

«6. Отделы Учреждения ежемесячно в установленный соглашениями об информационном взаимодействии срок представляют поставщикам услуг списки (реестры) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, по состоянию на 01 число текущего месяца.

Поставщики услуг заносят в списки (реестры) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, сведения об общей площади занимаемого жилого помещения, информацию, содержащуюся в платежных документах на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предъявленных к оплате гражданину по видам услуг, о поступлении взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме от гражданина (далее – информация) и представляют указанные списки (реестры) в отделы Учреждения в установленный соглашениями об информационном взаимодействии срок.

На основании списков (реестров) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, поступивших от поставщиков услуг, отдел Учреждения производит:

сверку поступившей информации (в части информации о проживании гражданина по месту получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации), по результатам которой в случае установления несовпадения в месте жительства (проживания) гражданина с местом получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации оформляется протокол ошибок в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления указанных списков (реестров) от поставщиков услуг. В случае установления несовпадения в месте жительства (пребывания) гражданина с местом получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения в течение месяца со дня оформления протокола ошибок проводит проверку указанной информации: сверяет место жительства (пребывания) гражданина в ЕАИС, запрашивает в МВД России информацию об убытии гражданина с места жительства (пребывания). По результатам проверки в случае подтверждения факта убытия гражданина с места жительства (пребывания), по которому он получает ежемесячную денежную компенсацию, дополнительную ежемесячную

денежную компенсацию, руководителем отдела Учреждения в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки принимается решение о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения гражданину по последнему известному месту его жительства (пребывания) направляется уведомление, содержащее сведения о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, порядке назначения выплаты указанных компенсаций по новому месту жительства (пребывания);

установление размера ежемесячных денежных компенсаций, дополнительных ежемесячных денежных компенсаций на следующий период не реже 1 раза в квартал;

перерасчет дополнительной ежемесячной денежной компенсации за предшествующий месяцу перерасчета период. Перерасчет производится не чаще одного раза в квартал и не реже 1 раза в год. В случае если 50 % от расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определенных с учетом норм, установленных законодательными актами Пермской области, Пермского края, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, превышают общую сумму ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации, отдел Учреждения производит перерасчет дополнительной ежемесячной денежной компенсации за весь период предоставления ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, но не более чем за три года до месяца, в котором производится перерасчет, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

7. В случае несогласия с установленным размером ежемесячной денежной компенсации, размером дополнительной ежемесячной денежной компенсации, в том числе в результате ее перерасчета, гражданин (его уполномоченный представитель) имеет право обратиться в отдел Учреждения по месту жительства (месту пребывания) непосредственно или через многофункциональный центр с заявлением о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации по форме, установленной Министерством (далее – заявление о перерасчете).

Одновременно с заявлением о перерасчете гражданин (его уполномоченный представитель) предоставляет документы, предусмотренные пунктом 5(1) настоящего Порядка, а также копии

документов о видах предоставляемых услуг, копии документов, подтверждающих фактические расходы гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, которые представляются за весь прошедший после установления или последнего перерасчета период, но не более чем за три года до месяца, в котором подано заявление о перерасчете, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Заявление о перерасчете регистрируется в порядке, аналогичном порядку регистрации заявления, предусмотренному пунктом 5(3) настоящего Порядка.

Отдел Учреждения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о перерасчете получает в ГИС ЖКХ сведения о наличии задолженности у гражданина.

В случае отсутствия у гражданина задолженности руководитель отдела Учреждения принимает решение о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в форме протокола (решения) о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления о перерасчете.

Перерасчет ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится за весь период предоставления ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, но не более чем за три года до месяца, в котором подано заявление о перерасчете, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Протокол (решение) о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения, заверенный печатью отдела Учреждения, приобщается к выплатному делу гражданина.

В случае выявления сведений о наличии задолженности у гражданина руководитель отдела Учреждения принимает решение о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в форме протокола (решения) о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления о перерасчете.

Приостановление ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем выявления отделом Учреждения сведений о наличии у гражданина задолженности.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданину направляется уведомление, содержащее сведения о приостановлении выплаты денежной(-ых) компенсации(-ий), порядке возобновления выплаты денежной(-ых) компенсации(-ий).

Протокол (решение) о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения, заверенный печатью отдела Учреждения, приобщается к выплатному делу гражданина.

Возобновление выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется после полного погашения гражданином задолженности.

Выплата приостановленной и возобновленной ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится за период, в течение которого она приостанавливалась, но не более чем за три года.»;

2.9. пункт 8 признать утратившим силу;

2.10. в пункте 9:

2.10.1. слова «денежных компенсаций» заменить словами «ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации»;

2.10.2. слова «перемена места жительства,» исключить;

2.10.3. слова «федеральному или» исключить;

2.11. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Прекращение выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение ее (их) выплаты (перемена места жительства (пребывания), прекращение права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, выявление задолженности, предоставление недостоверной информации).»;

2.12. в пункте 11:

2.12.1. слова «территориальный орган Министерства» заменить словами «отдел Учреждения»;

2.12.2. после слов «места жительства» дополнить словами «(места пребывания)»;

2.12.3. после слов «изменении состава семьи» дополнить словами «, погашении задолженности»;

2.13. в пункте 12:

2.13.1. в абзаце первом слова «Территориальный орган Министерства» заменить словами «Отдел Учреждения»;

2.13.2. в абзаце третьем слова «территориальный орган Министерства» заменить словом «Учреждение»;

2.14. в пункте 14:

2.14.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«14. Отдел Учреждения на основании информации, содержащейся в ЕАИС, или документов, представленных в соответствии с пунктами 5, 5(1), 5(2) настоящего Порядка, а также документов (сведений), полученных (представленных) в соответствии с пунктами 5(4), 5(5) настоящего Порядка, формирует выплатное дело гражданина.»;

2.14.2. в абзаце втором слова «территориального органа Министерства» заменить словами «отдела Учреждения»;

2.15. в пункте 17:

2.15.1. слова «территориальными органами Министерства» заменить словом «Учреждением»;

2.15.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о предоставлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».»;

2.16. в абзаце втором пункта 18 слова «территориальными органами Министерства» заменить словом «Учреждением»;

2.17. в приложении слова «(наименование территориального органа Министерства социального развития Пермского края)» исключить.

3. В Порядке предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг пенсионерам, имеющим большой страховой стаж:

3.1. в пункте 1.2:

3.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.2. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация устанавливаются обособленным

подразделением (отделом социальных выплат и компенсаций) подведомственного Министерству социального развития Пермского края казенного учреждения в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (далее соответственно – отдел Учреждения, Министерство, Учреждение) по месту жительства (месту пребывания)<sup>1</sup> гражданина в случае, если его ежемесячный доход не превышает двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Пермском крае для пенсионеров.»;

3.1.2. сноску «<sup>1</sup>» после слов «Место жительства» дополнить словами «(место пребывания)»;

3.1.3. абзац четвертый дополнить словами «(местом пребывания)»;

3.2. пункт 1.3 признать утратившим силу;

3.3. в пункте 1.4:

3.3.1. в абзаце первом слова «территориальный орган Министерства» заменить словами «отдел Учреждения»;

3.3.2. абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«При этом предоставление гражданину мер социальной поддержки в виде ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации ежегодно продляется отделом Учреждения на 12 месяцев при подачи гражданином в отдел Учреждения заявления, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, до окончания срока предоставления ранее установленной (продленной) ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации.

В случае непредоставления гражданином заявления, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, выплата ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации прекращается по окончании срока предоставления ранее установленной (продленной) ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, за исключением случаев, предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта.»;

3.3.3. в абзаце четвертом:

3.3.3.1. слова «территориальный орган Министерства» заменить словами «отдел Учреждения»;

3.3.3.2. слова «и в порядке, установленном пунктом 4.4 настоящего Порядка,» заменить словами «в порядке межведомственного информационного взаимодействия»;

3.3.3.3. слова «абзацами вторым – четвертым пункта 4.4» заменить словами «пунктом 4.5.1»;

3.3.4. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«В случае если после прекращения выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданин представил заявление, указанное в пункте 4.1 настоящего Порядка, возобновление выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится с месяца, следующего за месяцем окончания срока предоставления выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, но не более чем за три последних года.»;

3.3.5. дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о предоставлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».»;

3.4. в разделе II:

3.4.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«Расчет ежемесячного дохода производится путем суммирования доходов гражданина за последние двенадцать месяцев, предшествующих четырем календарным месяцам перед обращением за ежемесячной денежной компенсацией, дополнительной ежемесячной денежной компенсацией (далее – расчетный период), и деления их на двенадцать.»;

3.4.2. абзац третий признать утратившим силу;

3.4.3. абзац пятый признать утратившим силу;

3.5. раздел IV изложить в следующей редакции:

#### **«IV. Предоставление ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации»**

4.1. Для получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданин (его уполномоченный представитель) подает в отдел Учреждения по месту жительства (месту пребывания) гражданина непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) или посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – единый портал) заявление о назначении ежемесячной денежной

компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации по форме, установленной Министерством (далее – заявление), в котором указывается способ получения денежной(-ых) компенсации(-ий) (в организации федеральной почтовой связи, кредитной или иной организации).

Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность гражданина (его уполномоченного представителя) установлена при личном приеме.

4.2. Одновременно с заявлением, поданным в отдел Учреждения непосредственно или через многофункциональный центр, гражданин (его уполномоченный представитель) предоставляет:

копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего нотариально оформленные полномочия представителя гражданина (в случае если заявление подано представителем гражданина).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов для проверки соответствия копий представленных документов оригиналам и заверяются специалистом отдела Учреждения, многофункционального центра, после чего оригиналы возвращаются заявителю.

4.3. Одновременно с заявлением, поданным в отдел Учреждения посредством единого портала, гражданин (его уполномоченный представитель) представляет электронный образ копий документов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 4.2 настоящего Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью гражданина (его уполномоченного представителя).

4.4. При подаче заявления непосредственно в отдел Учреждения специалист отдела Учреждения в день поступления заявления регистрирует его в журнале приема заявлений и выдает заявителю расписку-уведомление о приеме заявления по форме, установленной Министерством.

При подаче заявления в отдел Учреждения через многофункциональный центр специалист многофункционального центра в день поступления заявления регистрирует его, ставит отметку в заявлении о его приеме и выдает заявителю расписку-уведомление

о приеме заявления по форме, установленной многофункциональным центром. Датой приема заявления, поданного в многофункциональный центр, считается дата его регистрации в многофункциональном центре.

При подаче заявления посредством единого портала заявление регистрируется в автоматическом режиме в момент его направления.

4.5. Отдел Учреждения не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления:

4.5.1. запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах следующие имеющиеся в их распоряжении сведения:

сведения о вознаграждении гражданина за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия – Федеральная налоговая служба (далее – ФНС России);

сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных гражданином по операциям с ценными бумагами, – ФНС России;

сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики гражданином – ФНС России;

сведения о доходах гражданина от продажи, аренды имущества – ФНС России;

сведения о наличии либо отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Пермского края – Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России).

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

В случае отсутствия доступа к СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

4.5.2. получает из государственных информационных систем следующую информацию:

сведения о наличии у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая

образовалась за период не более чем три последних года (далее – задолженность), – из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ);

сведения, подтверждающие факт установления гражданину статуса «пенсионер, имеющий большой страховой стаж», – из Единой автоматизированной информационной системы «Социальный регистр населения» (далее – ЕАИС);

сведения о том, что по месту жительства гражданин компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не получает, в случае обращения гражданина с заявлением по месту пребывания – ЕАИС;

4.5.3. запрашивает на основании соглашения об информационном взаимодействии, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка, у информационных расчетных центров, ресурсоснабжающих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных или иных специализированных потребительских кооперативов, управляющих компаний и иных организаций, производящих или приобретающих коммунальные ресурсы, регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Пермского края (далее – поставщики услуг) следующие сведения:

сведения о видах предоставляемых гражданину услуг;

сведения, подтверждающие фактические расходы граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

4.6. Гражданин (его уполномоченный представитель) вправе представить документы, подтверждающие сведения, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка, по собственной инициативе при подаче заявления.

4.7. Решение о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации либо об отказе в ее (их) назначении принимается руководителем отдела Учреждения в форме протокола (решения) о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления.

Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации являются:

предоставление недостоверных сведений;

превышение ежемесячного дохода двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Пермском крае для пенсионеров;

гражданин не относится к кругу лиц, меры социальной поддержки которым предоставляются в соответствии с Законом Пермской области от 02 октября 2000 г. № 1147-167 «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж»;

выявление задолженности.

В случае назначения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения формирует выплатное дело гражданина в соответствии с пунктом 5.14 настоящего Порядка и приобщает к нему протокол (решение) о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения и заверенный печатью отдела Учреждения.

В случае отказа в назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения не позднее чем через 5 дней после дня принятия соответствующего решения направляет гражданину (его уполномоченному представителю) уведомление с указанием причины отказа, порядка обжалования решения.»;

3.6. наименование раздела V изложить в следующей редакции:

**«V. Размер ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, порядок их перерасчета, прекращения»;**

3.7. в пункте 5.1:

3.7.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае если 50 % от расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определенных исходя из фактически предъявленных расходов, с учетом норм, установленных Законом Пермской области от 02 октября 2000 г. № 1147-167 «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж», превышают размер ежемесячной денежной компенсации, гражданину устанавливается дополнительная ежемесячная денежная компенсация.»;

3.7.2. абзац третий после слов «водоотведению, отоплению,» дополнить словами «по обращению с твердыми коммунальными отходами.»;

3.8. абзац второй пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«Поставщики услуг осуществляют информационное взаимодействие с Министерством, Учреждением и отделами Учреждения на основании соглашений об информационном взаимодействии, заключаемых между Учреждением и поставщиками услуг (далее – соглашение

об информационном взаимодействии). В рамках информационного взаимодействия поставщики услуг и отделы Учреждения производят ежемесячный обмен списками (реестрами) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, на бумажном и (или) электронном носителех в едином формате и сроки, определенные Министерством, а также поставщики услуг по запросам отделов Учреждения предоставляют сведения, указанные в пункте 4.5.3 настоящего Порядка.»;

3.9. пункты 5.3, 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.3. Отделы Учреждения ежемесячно в установленный соглашениями об информационном взаимодействии срок представляют поставщикам услуг списки (реестры) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, по состоянию на 01 число текущего месяца.

Поставщики услуг заносят в списки (реестры) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, сведения об общей площади занимаемого жилого помещения, информацию, содержащуюся в платежных документах на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предъявленных к оплате гражданину по видам услуг, о поступлении взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме от гражданина (далее – информация) и представляют указанные списки (реестры) в отделы Учреждения в установленный соглашениями об информационном взаимодействии срок.

На основании списков (реестров) граждан, являющихся получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, поступивших от поставщиков услуг, отдел Учреждения производит:

сверку поступившей информации (в части информации о проживании гражданина по месту получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации), по результатам которой в случае установления несовпадения в месте жительства (проживания) гражданина с местом получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации оформляется протокол ошибок в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления указанных списков (реестров) от поставщиков услуг. В случае установления несовпадения в месте

жительства (пребывания) гражданина с местом получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации отдел Учреждения в течение месяца со дня оформления протокола ошибок проводит проверку указанной информации: сверяет место жительства (пребывания) гражданина в ЕАИС, запрашивает в МВД России информацию об убытии гражданина с места жительства (пребывания).

По результатам проверки в случае подтверждения факта убытия гражданина с места жительства (пребывания), по которому он получает ежемесячную денежную компенсацию, дополнительную ежемесячную денежную компенсацию, руководителем отдела Учреждения в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки принимается решение о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения гражданину по последнему известному месту его жительства (пребывания) направляется уведомление, содержащее сведения о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, порядке назначения выплаты указанных компенсаций по новому месту жительства (пребывания);

установление размера ежемесячных денежных компенсаций, дополнительных ежемесячных денежных компенсаций на следующий период не реже 1 раза в квартал;

перерасчет дополнительной ежемесячной денежной компенсации за предшествующий месяцу перерасчета период. Перерасчет производится не чаще одного раза в квартал и не реже 1 раза в год. В случае если 50 % от расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определенных с учетом норм, установленных Законом Пермской области от 02 октября 2000 г. № 1147-167 «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж», превышают общую сумму ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации, отдел Учреждения производит перерасчет дополнительной ежемесячной денежной компенсации за весь период предоставления ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, но не более чем за три года до месяца, в котором производится перерасчет, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

5.4. В случае несогласия с установленным размером ежемесячной денежной компенсации, размером дополнительной ежемесячной денежной компенсации, в том числе в результате ее перерасчета, гражданин (его уполномоченный представитель) имеет право обратиться в отдел Учреждения по месту жительства (месту пребывания) гражданина непосредственно или через многофункциональный центр с заявлением о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации по форме, установленной Министерством (далее – заявление о перерасчете).

Одновременно с заявлением о перерасчете гражданин (его уполномоченный представитель) предоставляет документы, предусмотренные пунктом 4.2 настоящего Порядка, а также копии документов о видах предоставляемых услуг, копии документов, подтверждающих фактические расходы гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, которые представляются за весь прошедший после установления или последнего перерасчета период, но не более чем за три года до месяца, в котором подано заявление о перерасчете, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Заявление о перерасчете регистрируется в порядке, аналогичном порядку регистрации заявления, предусмотренному пунктом 4.4 настоящего Порядка.

Отдел Учреждения в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о перерасчете получает в ГИС ЖКХ сведения о наличии задолженности у гражданина.

В случае отсутствия у гражданина задолженности руководитель отдела Учреждения принимает решение о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в форме протокола (решения) о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления о перерасчете.

Перерасчет ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится за весь период предоставления ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, но не более чем за три года до месяца, в котором подано заявление о перерасчете, и не ранее месяца возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Протокол (решение) о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения, заверенный печатью отдела Учреждения, приобщается к выплатному делу гражданина.

В случае выявления сведений о наличии задолженности у гражданина руководитель отдела Учреждения принимает решение о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в форме протокола (решения) о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в 10-дневный срок со дня регистрации заявления о перерасчете.

Приостановление ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем выявления отделом Учреждения сведений о наличии у гражданина задолженности.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданину направляется уведомление, содержащее сведения о приостановлении выплаты денежной(-ых) компенсации(-ий), порядке возобновления выплаты денежной(-ых) компенсации(-ий).

Протокол (решение) о приостановлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, подписанный руководителем отдела Учреждения, заверенный печатью отдела Учреждения, приобщается к выплатному делу гражданина.

Возобновление выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется после полного погашения гражданином задолженности.

Выплата приостановленной и возобновленной ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится за период, в течение которого она приостанавливалась, но не более чем за три года.»;

3.10. пункты 5.5, 5.6 признать утратившими силу;

3.11. пункты 5.8 – 5.10 признать утратившими силу;

3.12. в пункте 5.11:

3.12.1. в абзаце первом:

3.12.1.1. слова «и возобновление выплаты» исключить;

3.12.1.2. слова «(перемена места жительства в пределах Пермского края, изменение состава семьи)» заменить словами «(изменение состава семьи, материального положения гражданина)»;

3.12.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Прекращение выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение ее (их) выплаты (перемена места жительства (пребывания), прекращение права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, выявление задолженности, предоставление недостоверной информации).»;

3.12.3. в абзаце четвертом:

3.12.3.1. слова «территориальный орган Министерства» заменить словами «Отдел Учреждения»;

3.12.3.2. после слов «места жительства» дополнить словами «(места пребывания)»;

3.13. в пункте 5.12:

3.13.1. в абзаце первом слова «Территориальный орган Министерства» заменить словами «Отдел Учреждения»;

3.13.2. в абзаце третьем слова «территориальный орган Министерства» заменить словом «Учреждение»;

3.14. в пункте 5.14:

3.14.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.14. Отдел Учреждения на основании информации, содержащейся в ЕАИС, или документов, представленных в соответствии с пунктами 4.1 – 4.3 настоящего Порядка, а также документов (сведений), полученных (представленных) в соответствии с пунктами 4.5, 4.6 настоящего Порядка, формирует выплатное дело гражданина.»;

3.14.2. в абзаце втором слова «территориального органа Министерства» заменить словами «отдела Учреждения»;

3.15. в пункте 6.2 слова «территориальными органами Министерства» заменить словом «Учреждением»;

3.16. в абзаце втором пункта 6.3 слова «территориальными органами Министерства» заменить словом «Учреждением»;

3.17. в приложении слова «(наименование территориального органа Министерства социального развития Пермского края)» исключить.