



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2021

№ 338-п

**О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 26.05.2021 № 338-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в отдельные постановления Правительства  
Пермского края в сфере развития сельского хозяйства**

1. В постановлении Правительства Пермского края от 12 ноября 2018 г. № 693-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края на реализацию научно-технических проектов для развития сельского хозяйства в Пермском крае» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 25 декабря 2018 г. № 872-п, от 07 февраля 2019 г. № 66-п, от 14 марта 2019 г. № 164-п, от 11 сентября 2019 г. № 634-п, от 25 декабря 2019 г. № 997-п):

1.1. в пункте 3 слово «, предпринимательства» исключить;

1.2. в Порядке предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края на реализацию научно-технических проектов для развития сельского хозяйства в Пермском крае:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «конкурсного отбора на предоставление гранта (далее – конкурсный отбор)» заменить словами «отбора на предоставление гранта (далее – отбор)»;

1.2.2. пункт 1.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).

Способ проведения отбора – запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе, исходя из соответствия организации критериям (условиям) отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – отбор).»;

1.2.3. пункт 1.5.1 изложить в следующей редакции:

«1.5.1. соответствующие на дату подачи заявки на участие в отборе на предоставление гранта на реализацию научно-технических проектов для развития сельского хозяйства в Пермском крае по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) следующим требованиям:»;

1.2.4. в пункте 1.5.1.2 слова «реорганизации (за исключением случаев нахождения организаций – юридических лиц в процессе реорганизации в форме присоединения к ним другого юридического лица),» исключить;

1.2.5. в пункте 1.6 слово «конкурсного» исключить;

1.2.6. наименование раздела II изложить в следующей редакции:

**«II. Порядок проведения отбора»;**

1.2.7. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Министерство размещает на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.agro.permkrai.ru](http://www.agro.permkrai.ru) (далее – официальный сайт) в срок не позднее 01 октября текущего финансового года объявление о проведении отбора (далее – объявление), в котором указываются:»;

1.2.8. дополнить пунктами 2.1.1 – 2.1(1) следующего содержания:

«2.1.1. сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи заявок организациями), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2.1.2. наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

2.1.3. результаты, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – результаты предоставления гранта), указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка;

2.1.4. доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта;

2.1.5. требования к организациям в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктами 2.2.1 – 2.2.9 настоящего Порядка;

2.1.6. порядок подачи заявок организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых организациями, в соответствии с пунктами 1.5.1 и 2.2.1 настоящего Порядка;

2.1.7. порядок отзыва заявок организациями, порядок возврата заявок организациями, определяющий в том числе основания для возврата заявок организаций, порядок внесения изменений в заявки организациями в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2.1.8. правила рассмотрения и оценки заявок организаций в соответствии с пунктами 2.6 – 2.10 настоящего Порядка;

2.1.9. порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.1(1) настоящего Порядка;

2.1.10. срок, в течение которого организация, в отношении которой принято решение о предоставлении гранта, должна подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

2.1.11. условия признания организации уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.3(1) настоящего Порядка;

2.1.12. дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.1(1). Организация вправе направить в Министерство обращение в письменной форме о разъяснении положений объявления с даты размещения объявления на едином портале и официальном сайте и не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в объявлении.

Министерство в течение 2 календарных дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления путем направления организации письменного ответа на ее электронную почту.»;

1.2.9. пункты 2.2, 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для участия в отборе организации в сроки, установленные в объявлении, представляют в Министерство следующие документы:

2.2.1. заявку;»;

1.2.10. в пункте 2.2.4 слова «участника конкурса» заменить словом «организации»;

1.2.11. в пункте 2.2.5 слова «участника конкурса» заменить словом «организации»;

1.2.12. в пункте 2.2.7 слова «участника конкурса» заменить словом «организации»;

1.2.13. пункт 2.2.9 изложить в следующей редакции:

«2.2.9. согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа (для бюджетного или автономного учреждения).»;

1.2.14. дополнить пунктом 2.2(1) следующего содержания:

«2.2(1). В случае непредставления документа, указанного в пункте 2.2.6 настоящего Порядка, по инициативе организации Министерство получает указанный документ в порядке межведомственного взаимодействия в Федеральной налоговой службе и у регионального отделения Фонда социального страхования на дату поступления документов в Министерство и их регистрации документов в журнале регистрации заявок.»;

1.2.15. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Критериями отбора являются наличие у организации необходимых для реализации Проекта ресурсов, в том числе:»;

1.2.16. в пункте 2.3.1 слова «участник конкурса» в соответствующем падеже заменить словом «организация» в соответствующем падеже;

1.2.17. в пункте 2.3.2 слова «участником конкурса» заменить словом «организацией»;

1.2.18. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Организация вправе отозвать или изменить направленную ранее заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении.

Министерство возвращает заявку с приложенными документами по письменному заявлению (в свободной форме) организации с соответствующей записью о возврате в журнале регистрации заявок.

Для изменения направленной ранее заявки организация отзывает ее в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляет измененную заявку в Министерство в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка. Данная заявка будет считаться вновь поданной.

Заявка и документы, предоставленные организацией позднее срока, установленного в объявлении, не принимаются.»;

1.2.19. в пункте 2.6 слово «конкурсном» исключить;

1.2.20. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Отбор осуществляется Министерством и комиссией, создаваемой Министерством для отбора (далее – комиссия). Состав комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве и независимых экспертов и включает в себя председателя комиссии, секретаря комиссии, назначаемых из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве, и не менее 5 членов, из которых не менее 3 являются независимыми экспертами. Независимые эксперты привлекаются к работе комиссии на безвозмездной основе. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Министерства не позднее чем за 2 рабочих дня до дня окончания приема документов от организаций, указанного в объявлении.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в объявлении:»;

1.2.21. дополнить пунктами 2.7.1 – 2.7.7 следующего содержания:

«2.7.1. проверяет соответствие организации требованиям, установленным пунктами 1.5.1, 1.5.2 настоящего Порядка;

2.7.2. рассматривает документы, представленные организациями,

на предмет соответствия цели и условиям предоставления гранта, перечню документов и требованиям к ним, установленным пунктами 2.2.1 – 2.2.9, 2.5 настоящего Порядка, и достоверности содержащейся в ней информации;

2.7.3. принимает оформляемое приказом решение об отклонении заявки, в котором указывается информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения в соответствии с пунктами 2.9.1 – 2.9.4 настоящего Порядка, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

2.7.4. размещает на едином портале и официальном сайте приказ, указанный в пункте 2.7.3 настоящего Порядка;

2.7.5. формирует перечень организаций, заявки и документы которых соответствуют пунктам 2.2.1 – 2.2.9, 2.5 настоящего Порядка, для рассмотрения комиссией (далее – перечень организаций);

2.7.6. размещает перечень организаций на едином портале и официальном сайте;

2.7.7. направляет перечень организаций в комиссию.»;

1.2.22. пункты 2.9 – 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.9. Основаниями для отклонения заявки организации являются:

2.9.1. несоответствие организации требованиям, установленным в пунктах 1.5.1, 1.5.2 настоящего Порядка;

2.9.2. несоответствие представленных организацией заявок и документов требованиям, установленным в пунктах 2.2.1 – 2.2.9, 2.5 настоящего Порядка;

2.9.3. недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе организации;

2.9.4. подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.10. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов организаций в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка на заседании комиссии:

проверяет соответствие организации критериям отбора, указанным в пунктах 2.3.1, 2.3.2 настоящего Порядка, и присваивает организации соответствующие баллы;

оформляет протоколом заседания комиссии рейтинг организаций в порядке убывания количества присвоенных им баллов (далее – рейтинг).

Протокол заседания комиссии подписывается председателем, секретарем комиссии и присутствующими на заседании членами комиссии в день проведения заседания комиссии (далее – протокол).

Протокол размещается на едином портале и официальном сайте в течение 2 рабочих дней с даты его подписания.

2.11. Министерство в течение 3 рабочих дней после подписания протокола комиссией:

определяет победителя отбора, набравшего наибольшее количество баллов по каждому направлению, указанному в пунктах 1.3.1. – 1.3.3 настоящего Порядка;

принимает оформляемые приказами решения о предоставлении гранта, об отказе в предоставлении гранта с указанием оснований для отказа в предоставлении гранта в отношении каждой организации;

размещает на едином портале и официальном сайте Министерства приказы о предоставлении гранта, об отказе в предоставлении гранта с указанием основания для отказа в предоставлении гранта.»;

1.2.23. дополнить пунктами 2.12 – 2.13.3 следующего содержания:

«2.12. В приказе о предоставлении гранта указывается:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об организациях, заявки которых были рассмотрены;

наименование организаций, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта, с которыми заключается Соглашение, размер предоставляемого им гранта;

информация об организациях, количестве присвоенных им баллов, рейтинге, победителе отбора и размере предоставляемого ему гранта.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

2.13.1. несоответствие представленных организациями заявки и документов требованиям, установленным пунктами 2.2.1 – 2.2.9, 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, которые в соответствии с настоящим Порядком запрашиваются Министерством;

2.13.2. установление факта недостоверности представленной организацией информации;

2.13.3. непризнание организации победителем отбора.»;

1.2.24. в наименовании раздела III слово «, размер» исключить;

1.2.25. в пункте 3.1.2 слово «конкурсного» исключить;

1.2.26. пункт 3.1.3 после слова «гранта» дополнить словами «в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края»;

1.2.27. в пункте 3.1.5 слово «конкурсного» исключить;

1.2.28. в пункте 3.1.6 слово «конкурсном» исключить;

1.2.29. в пункте 3.3:

1.2.29.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта обеспечивает заключение Соглашения с победителем отбора в порядке, предусмотренном пунктом 3.3(1) настоящего Порядка. Министерство осуществляет регистрацию Соглашения в день подписания его обеими сторонами с присвоением порядкового номера в журнале регистрации Соглашений, который должен быть пронумерован и скреплен печатью Министерства.»;

1.2.29.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.»;

1.2.30. дополнить пунктом 3.3(1) следующего содержания:

«3.3(1). Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта осуществляет подготовку проекта Соглашения в 2 экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) организации для подписания.

Организации в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывают его, скрепляют печатью (при наличии) и представляют в Министерство два экземпляра Соглашения.

В случае если организации не представили подписанное Соглашение в течение 2 рабочих дней с даты его получения, они считаются уклонившимися от получения субсидии и теряют право получения гранта в рамках поданной заявки.»;

1.2.31. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Результатами предоставления гранта являются:»;

1.2.32. дополнить пунктом 3.4(1) следующего содержания:

«3.4(1). Ежегодным сроком достижения результата является 31 декабря отчетного года – в течение всего срока реализации проекта, указанного в Соглашении.»;

1.2.33. абзац первый пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Министерство осуществляет перечисление гранта не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения:»;

1.2.34. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Получатель гранта в срок до 01 марта года, следующего за годом достижения результата, установленного в Соглашении, представляет Отчет о достижении результатов предоставления гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения

которых является грант по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края.

Отчет о достижении результатов предоставления гранта представляется получателем гранта ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, в течение всего срока реализации проекта, указанного в Соглашении.»;

1.2.35. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

1.2.36. в приложении 2 слова «– участник конкурса» исключить;

1.2.37. в приложении 3 слова «– участника конкурса» исключить;

1.2.38. приложение 4 признать утратившим силу.

2. В постановлении Правительства Пермского края от 16 сентября 2019 г. № 642-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат по организации и проведению ярмарок сельскохозяйственной продукции местных товаропроизводителей на территории города Перми и Пермского края» (в редакции постановления Правительства Пермского края от 06 ноября 2019 г. № 791-п):

2.1. в пункте 3 слово «, предпринимательства» исключить;

2.2. в Порядке определения объема и предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат по организации и проведению ярмарок сельскохозяйственной продукции местных товаропроизводителей на территории города Перми и Пермского края:

2.2.1. дополнить пунктами 1.4, 1.5 следующего содержания:

«1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).

1.5. Способ проведения отбора – запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе, исходя из соответствия некоммерческой организации критериям (условиям) отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – отбор).»;

2.2.2. в пункте 2.3:

2.2.2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатами, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результат), по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии являются:»;

2.2.2.2. в абзаце четвертом слова «показателей результативности» заменить словом «результатов»;

2.2.3. в пункте 2.4.2 слова «реорганизации (за исключением случаев нахождения некоммерческой организации в процессе реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица),» исключить;

2.2.4. дополнить пунктом 2.4.7 следующего содержания:

«2.4.7. не являющаяся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.»;

2.2.5. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Министерство размещает на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.agro.permkrai.ru](http://www.agro.permkrai.ru) (далее – официальный сайт), в срок не позднее 30 марта текущего финансового года объявление о проведении отбора (далее – объявление), в котором указываются:»;

2.2.6. дополнить пунктами 3.1.1 – 3.1(1) следующего содержания:

«3.1.1. сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи заявок некоммерческими организациями, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления);

3.1.2. наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3.1.3. результаты, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка;

3.1.4. доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта;

3.1.5. требования к некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения

их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктами 3.2.1 – 3.2.5 настоящего Порядка;

3.1.6. порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими организациями, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

3.1.7. порядок отзыва заявок некоммерческими организациями, порядок возврата заявок некоммерческими организациями, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

3.1.8. правила рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций в соответствии с пунктами 3.6 – 3.9 настоящего Порядка;

3.1.9. порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 3.1(1) настоящего Порядка;

3.1.10. срок, в течение которого некоммерческая организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

3.1.11. условия признания некоммерческой организации уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

3.1.12. дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка.

3.1(1). Некоммерческая организация вправе направить в Министерство обращение в письменной форме о разъяснении положений объявления с даты размещения объявления на едином портале и официальном сайте и не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в объявлении.

Министерство в течение 2 календарных дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления путем направления некоммерческой организации письменного ответа на ее электронную почту.»;

2.2.7. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Для участия в отборе некоммерческие организации в сроки, установленные в объявлении, представляют в Министерство заявку на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации и проведению ярмарок сельскохозяйственной продукции

местных товаропроизводителей на территории города Перми и Пермского края (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:»;

2.2.8. пункт 3.2.6 признать утратившим силу;

2.2.9. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Некоммерческая организация вправе отозвать или изменить направленную ранее заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении.

Министерство возвращает заявку с приложенными документами по письменному заявлению (в свободной форме) некоммерческой организации с соответствующей записью о возврате в журнале регистрации заявок.

Для изменения направленной ранее заявки некоммерческая организация отзывает ее в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляет измененную заявку в Министерство в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка. Данная заявка будет считаться вновь поданной.

Заявка и документы, предоставленные некоммерческой организацией позднее срока, установленного в объявлении, не принимаются.»;

2.2.10. дополнить пунктом 3.5(1) следующего содержания:

«3.5(1). В случае непредставления документов, указанных в пунктах 3.2.2, 3.2.5 настоящего Порядка, по инициативе некоммерческой организации Министерство получает указанный документ в порядке межведомственного взаимодействия в Федеральной налоговой службе и у регионального отделения Фонда социального страхования на дату поступления документов в Министерство и их регистрации в журнале регистрации заявок.»;

2.2.11. пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в объявлении:»;

2.2.12. дополнить пунктами 3.6.1 – 3.6(1) следующего содержания:

«3.6.1. проверяет соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

3.6.2. проверяет документы, представленные некоммерческими организациями на предмет соответствия цели и условиям предоставления субсидии, перечню документов и требованиям к ним, установленным пунктами 2.1, 3.2.1 – 3.2.5, 3.5 настоящего Порядка, и достоверности содержащейся в ней информации;

3.6.3. принимает оформляемое приказом решение об отклонении заявки, в котором указывается информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения в соответствии с пунктом 3.6(1) настоящего Порядка, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

3.6.4. размещает на едином портале и официальном сайте приказ, указанный в пункте 3.6.3 настоящего Порядка;

3.6.5. формирует перечень некоммерческих организаций, заявка и документы которых соответствуют пунктам 2.1, 3.2.1 – 3.2.5, 3.5 настоящего Порядка, для передачи в комиссию, создаваемую Министерством для отбора (далее соответственно – перечень некоммерческих организаций, комиссия Министерства);

3.6.6. размещает перечень некоммерческих организаций на едином портале и официальном сайте;

3.6.7. направляет перечень некоммерческих организаций в комиссию Министерства;

3.6.8. направляет некоммерческим организациям, в отношении которых принято решение об отклонении заявки, уведомление с указанием оснований отклонения заявки.

Состав комиссии Министерства формируется из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве и членов общественного совета при Министерстве и включает в себя председателя комиссии Министерства, секретаря комиссии Министерства, назначаемых из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве, и не менее 5 членов, из которых не менее 3 являются членами Общественного совета при Министерстве.

Комиссия Министерства должна быть сформирована не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии Министерства. Состав и порядок работы комиссии Министерства утверждаются приказом Министерства.

3.6(1). Основаниями для отклонения заявки некоммерческой организации являются:

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявок и документов требованиям, установленным в пунктах 2.1, 3.2.1 – 3.2.5, 3.5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе организации;

подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.»;

2.2.13. пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Комиссия Министерства в течение 3 рабочих дней со дня получения документов в соответствии с пунктом 3.6.6 настоящего Порядка:»;

2.2.14. дополнить пунктами 3.7.1 – 3.7.3 следующего содержания:

«3.7.1. присваивает некоммерческим организациям баллы в соответствии с критериями отбора некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по организации и проведению ярмарок сельскохозяйственной продукции местных товаропроизводителей на территории города Перми и Пермского края (далее – критерии), установленными приложением 3 к настоящему Порядку, и формирует рейтинг некоммерческих организаций (далее – рейтинг) в зависимости от суммарного количества баллов от наибольшего к наименьшему. Первое место в рейтинге присваивается некоммерческой организации, набравшей наибольшее количество баллов;

3.7.2. оформляет протоколом заседания решение комиссии Министерства (далее в настоящем разделе – Протокол), в котором указывается:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок некоммерческих организаций;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии Министерства и присутствующими на заседании членами комиссии Министерства в день проведения заседания комиссии Министерства;

3.7.3. размещает Протокол на едином портале и официальном сайте.»;

2.2.15. пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка:

принимает оформляемые приказами решения о предоставлении субсидии, об отказе в предоставлении субсидии с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии;

размещает на едином портале и официальном сайте Министерства приказы о предоставлении субсидии, об отказе в предоставлении субсидии;

направляет некоммерческим организациям, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии, уведомление с указанием оснований отказа в предоставлении субсидии.»;

2.2.16. дополнить пунктом 3.8(1) следующего содержания:

«3.8(1). Победителем является некоммерческая организация, занявшая первое место в рейтинге.»;

2.2.17. пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. В приказе о предоставлении субсидии указывается:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

наименование некоммерческой организации, с которой заключается Соглашение, размер предоставляемой ей субсидии.

В приказе об отказе в предоставлении субсидии указывается информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка, а также положений объявления, которым не соответствуют такие заявки.»;

2.2.18. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 3.2.1 – 3.2.5, 3.5 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации;

непризнание некоммерческой организации победителем отбора.»;

2.2.19. в пункте 3.12:

2.2.19.1. слова «соответствующего Приказа» заменить словами «Приказа об отказе в предоставлении субсидии»;

2.2.19.2. после слов «размещает на» дополнить словами «едином портале и на»;

2.2.19.3. слово «Извещение» заменить словом «объявление»;

2.2.20. пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня издания Приказа о предоставлении субсидии заключает с некоммерческой организацией, признанной победителем отбора (далее – получатель субсидии), Соглашение в следующем порядке:

Министерство в течение 2 рабочих дней осуществляет подготовку проекта Соглашения в 2 экземплярах и направляет его любым доступным способом (в том числе в электронном виде посредством электронной связи) получателю субсидии для подписания.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его, скрепляет печатью и представляет в Министерство два экземпляра Соглашения.

В случае если получатель субсидии не представил подписанное Соглашение в течение 2 рабочих дней с даты его получения, он считается уклонившимся от получения субсидии и теряет право получения субсидии в рамках поданного заявления на получение субсидии.

Министерство осуществляет регистрацию Соглашения в день подписания его обеими сторонами с присвоением порядкового номера в журнале регистрации Соглашений, который должен быть пронумерован и скреплен печатью Министерства.»;

2.2.21. в пункте 3.14:

2.2.21.1. в абзаце шестом слова «показатели результативности» заменить словом «результаты»;

2.2.21.2. в абзаце седьмом слова «показателей результативности» заменить словом «результатов»;

2.2.21.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.»;

2.2.22. дополнить пунктом 3.15 следующего содержания:

«3.15. В случае если получатель субсидии признан уклонившимся от подписания Соглашения Министерство в течение 2 рабочих дней:

принимает оформленное приказом решение о признании победителем некоммерческой организации, занявшей место в рейтинге, следующее за местом, занятым некоммерческой организацией, признанной уклонившейся от заключения Соглашения;

осуществляет действия, предусмотренные пунктами 3.8, 3.13 настоящего Порядка.»;

2.2.23. наименование раздела IV изложить в следующей редакции:

**«IV. Порядок предоставления субсидии и отчетности»;**

2.2.24. в пункте 4.2:

2.2.24.1. в абзаце первом слова «за исключением субсидии, предоставляемой в 2019 году» исключить;

2.2.24.2. в абзаце втором слова «в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня» заменить словами «не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем»;

2.2.24.3. в абзаце третьем слова «в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня» заменить словами «не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем»;

2.2.25. пункт 4.2(1) признать утратившим силу;

2.2.26. пункт 4.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии:

отчет о достижении результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет об использовании субсидии), по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края;»;

2.2.27. в пункте 5.4 слова «показатель результативности» в соответствующем числе и падеже заменить словом «результат» в соответствующем числе и падеже;

2.2.28. в пункте 5.5.1 слова «показателей результативности» заменить словом «результатов»;

2.2.29. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

2.2.30. приложение 4 признать утратившим силу;

2.2.31. приложение 5 признать утратившим силу.

Приложение 1  
к изменениям, которые вносятся  
в отдельные постановления  
Правительства Пермского края  
в сфере развития сельского  
хозяйства

«Приложение 1  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
из бюджета Пермского края  
на реализацию научно-  
технических проектов  
для развития сельского  
хозяйства в Пермском крае

#### ФОРМА

В Министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Пермского края,  
г. Пермь, бул. Гагарина, д. 10,  
от \_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

### ЗАЯВКА

**на участие в отборе на предоставление гранта на реализацию  
научно-технических проектов для развития сельского  
хозяйства в Пермском крае  
(далее – проект)**

1. \_\_\_\_\_

(полное наименование, организационно-правовая форма участника отбора)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя научной организации или образовательной организации  
высшего образования – участника отбора или уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в отборе научных организаций и образовательных организаций высшего образования, претендующих на предоставление гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края на реализацию научно-технических проектов для развития сельского хозяйства в Пермском крае (далее соответственно – участник отбора, отбор), на условиях, установленных Порядком предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Пермского края на реализацию научно-технических проектов для развития сельского хозяйства в Пермском крае, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 12 ноября 2018 г. № 693-п (далее – Порядок), в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, и направляет настоящую заявку на участие в отборе (далее – заявка).

2. Предлагается к реализации проект по теме:

\_\_\_\_\_

(указать тему проекта)

на условиях, изложенных в настоящей заявке, в том числе:

№ п/п	Наименование показателя	Предложение участника отбора
1	2	3
1	Объем запрашиваемого гранта на реализацию проекта из бюджета Пермского края, тыс. руб.	цифрами и прописью
2	Объем собственных (привлеченных) средств на реализацию проекта, тыс. руб.	цифрами и прописью
3	Сроки начала проекта	месяц и год
4	Сроки завершения проекта	месяц и год
5	Кем и каким образом будут использоваться результаты	указываются потенциальные заказчики результатов и способ производственного освоения нового вида продукции, новой технологии

3. Настоящим подтверждается согласие с тем, что какие-либо расходы на реализацию проекта, указанного в пункте 2 настоящей заявки, не учтенные при разработке данного проекта, будут покрыты в полном объеме за счет дополнительных собственных (привлеченных) средств.

4. Настоящим подтверждается, что

(полное наименование участника отбора)

соответствует требованиям, предъявляемым к участникам отбора.

5. Сведения об уполномоченном представителе участника отбора и его контактная информация для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Пермского края и уполномоченными им лицами.

Сообщаю следующие сведения:

- 5.1. полное наименование \_\_\_\_\_;
- 5.2. местонахождение \_\_\_\_\_;
- 5.3. юридический адрес \_\_\_\_\_;
- 5.4. адрес электронной почты \_\_\_\_\_;
- 5.5. телефон / факс \_\_\_\_\_;
- 5.6. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_;
- 5.7. ИНН \_\_\_\_\_;
- 5.8. КПП \_\_\_\_\_;
- 5.9. ОКПО \_\_\_\_\_;
- 5.10. ОКТМО \_\_\_\_\_;
- 5.11. наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_;
- 5.12. расчетный счет \_\_\_\_\_;

5.13. корреспондентский счет \_\_\_\_\_;

5.14. БИК \_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных и (или) ложных сведений предупрежден.

Подписанием настоящей заявки я даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, содержащейся в настоящей заявке.

К настоящей заявке на участие в отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки согласно прилагаемому перечню документов.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»

Приложение 2  
к изменениям, которые вносятся  
в отдельные постановления  
Правительства Пермского края  
в сфере развития сельского  
хозяйства

«Приложение 1  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии  
из бюджета Пермского края  
некоммерческой организации,  
не являющейся  
государственным  
(муниципальным) учреждением,  
на финансовое обеспечение  
затрат по организации  
и проведению ярмарок  
сельскохозяйственной  
продукции местных  
товаропроизводителей  
на территории города Перми  
и Пермского края

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат  
по организации и проведению ярмарок сельскохозяйственной  
продукции местных товаропроизводителей на территории  
города Перми и Пермского края**

\_\_\_\_\_ (полное наименование некоммерческой организации)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Местонахождение \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Телефон / факс \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат по организации и проведению ярмарок сельскохозяйственной продукции местных товаропроизводителей на территории города Перми и Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 16 сентября 2019 г.

№ 642-п (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами)

(прописью)

Настоящим подтверждаю, что:

(полное наименование некоммерческой организации)

зарегистрирована на территории Пермского края;  
не находится в процессе ликвидации, банкротства;  
деятельность не приостановлена;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

не является получателем средств из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка;

имеет опыт в реализации ярмарочных мероприятий по продвижению продукции пермских товаропроизводителей;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Обязуюсь за счет средств субсидии из бюджета Пермского края организовать и провести не менее \_\_\_\_\_ (количество) ярмарок сельскохозяйственной продукции местных товаропроизводителей на территории города Перми и Пермского края с количеством участников – сельскохозяйственных производителей, входящих в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края, на каждой ярмарке не менее \_\_\_\_\_ (количество).

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных и (или) ложных сведений предупрежден.

Подписанием настоящей заявки я даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, содержащейся в настоящей заявке.

К заявке прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

Заявка проверена:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности ответственного лица)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.»