



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2021

402-п

№

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере обеспечения жильем отдельных категорий граждан

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Пермского края в сфере обеспечения жильем отдельных категорий граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 15.06.2021 № 402-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в отдельные постановления Правительства
Пермского края в сфере обеспечения жильем отдельных
категорий граждан**

1. В постановлении Правительства Пермского края от 21 декабря 2007 г. № 357-п «Об утверждении Порядка передачи и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Пермского края для осуществления государственных полномочий Пермского края по постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 12 мая 2011 г. № 274-п, от 21 декабря 2012 г. № 1540-п, от 04 февраля 2016 г. № 45-п, от 19 сентября 2017 г. № 762-п, от 10 ноября 2017 г. № 901-п, от 17 июня 2019 г. № 408-п, от 30 декабря 2019 г. № 1047-п):

1.1. в наименовании слова «муниципальных районов и городских» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных и городских»;

1.2. в пункте 1 слова «муниципальных районов и городских» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных и городских»;

1.3. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).»;

1.4. в Порядке передачи и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Пермского края для осуществления государственных полномочий Пермского края по постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей:

1.4.1. в наименовании слова «муниципальных районов и городских» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных и городских»;

1.4.2. в пункте 1:

1.4.2.1. в абзаце первом слова «муниципальных районов и городских» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных и городских»;

1.4.2.2. в абзаце втором слова «муниципальных районов и городских» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных и городских»;

1.4.3. в приложении 1:

1.4.3.1. позицию:

« _____
(наименование муниципального района, городского округа Пермского края)»

изложить в следующей редакции:

« _____
(наименование муниципального района, муниципального, городского округа Пермского края)»;

1.4.3.2. позицию:

«Глава (глава администрации)
муниципального района, городского
округа Пермского края

МП _____ (подпись) (расшифровка подписи)»

изложить в следующей редакции:

«Глава (глава администрации)
муниципального района, муниципального,
городского округа Пермского края

МП _____ (подпись) (расшифровка подписи)»;

1.4.4. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

2. Пункт 3 постановления Правительства Пермского края от 23 сентября 2009 г. № 650-п «Об утверждении Порядка реализации на территории Пермского края государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 21 декабря 2012 г. № 1540-п, от 21 февраля 2019 г. № 92-п, от 10 июля 2019 г. № 470-п, от 30 декабря 2019 г. № 1047-п, от 30 апреля 2020 г. № 268-п) изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).».

3. В постановлении Правительства Пермского края от 06 декабря 2011 г. № 1004-п «Об утверждении Порядка предоставления гражданам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 23 декабря 2011 г. № 1080-п, от 23 июля 2012 г. № 508-п, от 21 декабря 2012 г. № 1540-п, от 16 июля 2013 г. № 911-п, от 30 июня 2016 г. № 431-п, от 19 сентября 2017 г. № 762-п, от 24 января 2018 г. № 16-п, от 20 декабря 2018 г. № 838-п, от 17 июня 2019 г. № 408-п, от 30 декабря 2019 г. № 1047-п):

3.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).»;

3.2. в Порядке предоставления гражданам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения:

3.2.1. в абзаце первом пункта 1.3 слова «муниципальных районов и городских округов» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных и городских округов»;

3.2.2. пункт 1.7.1 после слов «члены его семьи» дополнить словами «, являющиеся таковыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – члены его семьи),»;

3.2.3. пункт 2.1.6 изложить в следующей редакции:

«2.1.6. документы, содержащие сведения:»;

3.2.4. дополнить пунктами 2.1.6.1, 2.1.6.2 следующего содержания:

«2.1.6.1. о наличии (отсутствии) у гражданина или членов его семьи прав собственности или пользования жилыми помещениями по договору социального найма:

справка о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности у гражданина и членов его семьи из организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации;

правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, находящиеся в собственности гражданина и (или) членов его семьи или находящиеся в пользовании по договору социального найма, – в случаях, когда гражданин имеет жилое помещение для постоянного проживания;

выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения на территории Российской

Федерации, выданная не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте;

выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), в котором зарегистрированы по месту жительства гражданин и члены его семьи, – в случае если гражданин и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности гражданину и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию, либо не находящемся в ведении федерального органа исполнительной власти, выданная не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте;

2.1.6.2. о регистрации граждан и членов их семей по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, уволенным с военной службы, выданные территориальным органом федерального органа исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции, выданные не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте;»;

3.2.5. дополнить пунктом 2.1(1) следующего содержания:

«2.1(1). Граждане представляют документы, указанные в абзацах четвертом, пятом пункта 2.1.6.1, пунктах 2.1.6.2, 2.1.11 настоящего Порядка, по собственной инициативе. В случае непредставления гражданином указанных документов по собственной инициативе орган местного самоуправления обеспечивает получение таких документов или сведений, содержащихся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

3.2.6. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Органы местного самоуправления в течение 12 рабочих дней со дня представления гражданами в соответствии с пунктами 2.1.1 – 2.1.12 настоящего Порядка документов осуществляют их проверку и запрашивают в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

информацию о подтверждении факта сдачи гражданами занимаемых жилых помещений в подразделении по последнему месту военной службы (службы), выдавшем справку, предусмотренную пунктом 2.1.9 настоящего Порядка;

документы и сведения, не предоставленные гражданином

по собственной инициативе в соответствии с пунктом 2.1(1) настоящего Порядка.

В течение 3 рабочих дней после окончания органами местного самоуправления проверки принимается решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список граждан, имеющих право на предоставление жилого помещения и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств федерального бюджета (далее – Список).

О принятом решении гражданин уведомляется органом местного самоуправления письменно в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае включения гражданина в Список орган местного самоуправления заводит на гражданина учетное дело, которое содержит документы, послужившие основанием для принятия решения о включении гражданина в Список.

В случае отказа во включении гражданина в Список в уведомлении указываются основания принятия решения об отказе во включении гражданина в Список.»;

3.2.7. пункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.12 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах четвертом, пятом пункта 2.1.6.1, пунктах 2.1.6.2, 2.1.11 настоящего Порядка);»;

3.2.8. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. В случае принятия органом местного самоуправления решения об отказе во включении гражданина в Список по основаниям, указанным в пунктах 2.4.2, 2.4.3 настоящего Порядка, гражданин после устранения оснований отказа вправе направить повторное обращение.

Повторное обращение рассматривается в порядке, аналогичном порядку рассмотрения обращения, направленного впервые.»;

3.2.9. пункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2. в случае неполного представления документов или несоответствия документов в учетных делах граждан перечню, установленному в пунктах 2.1.1 – 2.1.12 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня представления органами местного самоуправления Списка и учетных дел граждан письменно уведомляет органы местного самоуправления об отказе во включении гражданина в Сводный список и возвращает учетные дела граждан на доработку с указанием причины возврата по акту приема-передачи.

Органы местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе во включении граждан в Сводный

список, но не позднее срока, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, направляют доработанные учетные дела граждан в Министерство для повторного рассмотрения.

Включение граждан в Сводный список допускается после устранения оснований для отказа во включении граждан в Сводный список.

Повторно направленные учетные дела рассматриваются Министерством в порядке, аналогичном порядку рассмотрения учетных дел, направленных впервые.»;

3.2.10. в пункте 3.3 слова «городских округов» заменить словами «муниципальных, городских округов»;

3.2.11. в абзаце первом пункта 5.2 слова «городского округа» заменить словами «муниципального, городского округа»;

3.2.12. в абзаце втором пункта 5.9 слова «городского округа» заменить словами «муниципального, городского округа»;

3.2.13. в приложении 6:

3.2.13.1. в наименовании графы 2 слова «городского округа» заменить словами «муниципального, городского округа»;

3.2.13.2. в графе 2 строки 1 слова «Городские округа» заменить словами «Муниципальные, городские округа»;

3.2.14. в приложении 7:

3.2.14.1. позицию раздела «Лицевая сторона»:

«

(глава администрации муниципального района (городского округа)
Пермского края)»

изложить в следующей редакции:

«

(глава администрации муниципального района (муниципального, городского округа)
Пермского края)»;

3.2.14.2. в абзаце первом раздела «Оборотная сторона» слова «городского округа» заменить словами «муниципального, городского округа»;

3.2.15. в приложении 9:

3.2.15.1. позицию раздела «Лицевая сторона»:

«

(глава администрации муниципального района (городского округа)
Пермского края)»

изложить в следующей редакции:

«

(глава администрации муниципального района (муниципального, городского округа)
Пермского края)»;

3.2.15.2. в абзаце первом раздела «Оборотная сторона» слова «городского округа» заменить словами «муниципального, городского округа»;

3.2.16. в приложении 11:

3.2.16.1. позицию пункта 1:

«Глава администрации муниципального района
(городского округа) Пермского края _____

(подпись)

(расшифровка подписи)»

изложить в следующей редакции:

«Глава администрации муниципального
района (городского, муниципального
округа) Пермского края _____

(подпись)

(расшифровка подписи)»;

3.2.16.2. позицию пункта 2:

«Глава администрации муниципального района
(городского округа) Пермского края _____

(подпись)

(расшифровка подписи)»

изложить в следующей редакции:

«Глава администрации муниципального
района (городского, муниципального
округа) Пермского края _____

(подпись)

(расшифровка подписи)».

4. В постановлении Правительства Пермского края от 06 декабря 2011 г. № 1005-п «Об утверждении Порядка передачи и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 21 декабря 2012 г. № 1540-п, от 30 июня 2016 г. № 431-п, от 19 сентября 2017 г. № 762-п, от 10 ноября 2017 г. № 901-п, от 17 июня 2019 г. № 408-п, от 30 декабря 2019 г. № 1047-п):

4.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).»;

4.2. в Порядке передачи и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц:

4.2.1. в пункте 2 слова «муниципальных районов и городских» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных и городских»;

4.2.2. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

5. Пункт 3 постановления Правительства Пермского края от 31 января 2013 г. № 37-п «Об установлении размера средств федерального бюджета, направляемых на жилищные субсидии гражданам, выезжающим (выехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 21 февраля 2019 г. № 92-п, от 30 декабря 2019 г. № 1047-п) изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).».

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся
в отдельные постановления
Правительства Пермского края
в сфере обеспечения жильем
отдельных категорий граждан

«Приложение 2
к Порядку передачи
и расходования субвенций,
предоставляемых из бюджета
Пермского края бюджетам
муниципальных районов,
муниципальных и городских
округов Пермского края
для осуществления
государственных полномочий
Пермского края по постановке
на учет граждан, имеющих
право на получение жилищных
субсидий в связи с переселением
из районов Крайнего Севера
и приравненных к ним
местностей

ОТЧЕТ

**об использовании субвенций, предоставленных из бюджета
Пермского края бюджету муниципального образования
на осуществление государственных полномочий Пермского края
по постановке на учет граждан, имеющих право на получение
жилищных субсидий в связи с переселением из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним местностей**

(наименование муниципального района, муниципального, городского округа)

за _____ 20__ года

(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование показателей	Код экономической классификации*	Поступило, использовано, остаток субвенций (руб.)		Причины неисполь- зования субвенции
		всего	в т.ч. за отчет- ный период	
1	2	3	4	5
Поступило средств (субвенций) из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования	X			X
Произведено расходов из бюджета муниципального образования, всего	X			X
в том числе:				X
расходы	200			X

1	2	3	4	5
оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда	210			X
заработная плата	211			X
прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212			X
начисления на выплаты по оплате труда	213			X
оплата работ, услуг	220			X
услуги связи	221			X
транспортные услуги	222			X
коммунальные услуги	223			X
арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	224			X
работы, услуги по содержанию имущества	225			X
прочие работы, услуги	226			X
прочие расходы	290			X
поступление нефинансовых активов	300			X
увеличение стоимости основных средств	310			X
увеличение стоимости нематериальных активов	320			X
увеличение стоимости материальных запасов	340			X
Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	X			
Численность должностных лиц (ставок), ед.			X	X

* При заполнении отчета следует руководствоваться экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления».

Глава (глава администрации)
муниципального района, муниципального,
городского округа Пермского края

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Телефон (_____) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.»

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся
в отдельные постановления
Правительства Пермского края
в сфере обеспечения жильем
отдельных категорий граждан

«Приложение 1
к Порядку передачи
и расходования субвенций,
предоставляемых из бюджета
Пермского края бюджетам
муниципальных образований
Пермского края на организацию
осуществления государственных
полномочий по обеспечению
жилыми помещениями
граждан, уволенных
с военной службы (службы),
и приравненных к ним лиц

ОТЧЕТ

об использовании субвенций, предоставленных из бюджета Пермского края бюджету муниципального района, муниципального, городского округа Пермского края на осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц

(наименование муниципального района, муниципального, городского округа)
за _____ 20__ года
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование показателей	Код экономической классификации*	Поступило, использовано, остаток субвенций (руб.)		Причины неисполь- зования субвенции
		всего	в т.ч. за отчет- ный период	
1	2	3	4	5
Поступило средств (субвенций) из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования	X			X
Произведено расходов из бюджета муниципального образования, всего	X			X
в том числе:				X
расходы	200			X
оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда	210			X

1	2	3	4	5
заработная плата	211			X
прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212			X
начисления на выплаты по оплате труда	213			X
оплата работ, услуг	220			X
услуги связи	221			X
транспортные услуги	222			X
коммунальные услуги	223			X
арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	224			X
работы, услуги по содержанию имущества	225			X
прочие работы, услуги	226			X
прочие расходы	290			X
поступление нефинансовых активов	300			X
увеличение стоимости основных средств	310			X
увеличение стоимости нематериальных активов	320			X
увеличение стоимости материальных запасов	340			X
Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	X			
Численность должностных лиц (ставок), ед.			X	X

* При заполнении отчета следует руководствоваться экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления».

Глава (глава администрации)
муниципального района, муниципального,
городского округа Пермского края

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон (_____) _____

« ____ » _____ 20__ г.»