



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2021

№ 746-п

**О предоставлении в 2021 году субсидий медицинским организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением оплаты отпуска и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 статьи 2.1 Федерального закона от 12 ноября 2019 г. № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления в 2021 году иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного

фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению расходов, связанных с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных субъектами Российской Федерации расходов на указанные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2021 г. № 1124,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить в 2021 году субсидии медицинским организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели.

Финансовое обеспечение осуществления оплаты отпуска и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам медицинских организаций, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера, в том числе компенсация ранее произведенных расходов на указанные цели, осуществляется за счет средств иного межбюджетного трансферта, предоставленного из федерального бюджета бюджету Пермского края, источником финансового обеспечения которого являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств Пермского края по финансовому обеспечению расходов, связанных с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, в том числе в целях компенсации ранее произведенных расходов на указанные цели.

2. Установить, что выплаты стимулирующего характера, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. № 415 «Об утверждении Правил предоставления в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования, в том числе в полном объеме, расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией» и постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2020 г. № 484 «Об утверждении Правил предоставления в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении выплат стимулирующего характера за выполнение особо важных работ медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19», учитываются в расчете средней заработной платы для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году такие выплаты предоставлялись.

3. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, медицинским организациям, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, на осуществление оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели.

4. Министерству здравоохранения Пермского края разработать и утвердить не позднее 15 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления порядок определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, медицинским организациям, подведомственным Министерству здравоохранения Пермского края, на осуществление оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам социальной защиты и здравоохранения).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 05.10.2021 № 746-п

## ПОРЯДОК

**определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, медицинским организациям, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, на осуществление оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели**

### І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, медицинским организациям, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, на осуществление оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели (далее соответственно – субсидия, организация, оплата отпуска и выплата компенсации), а также требования к отчетности, осуществлению контроля и возврату средств субсидии.

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат организации на оплату отпуска и выплату компенсации медицинским работникам, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год, является Министерство здравоохранения Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных

ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на текущий финансовый год, на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон о бюджете Пермского края).

1.6. Получателями субсидии являются организации, которые в 2020 году в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации осуществляли выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам при оказании ими медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией. Субсидия предоставляется по результатам отбора организаций для предоставления субсидии (далее – отбор), проводимого в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

## **II. Порядок проведения отбора**

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений, который проводится на основании заявок на участие в отборе медицинских организаций, не являющихся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели (далее – заявка), направленных организациями – участниками отбора (далее – участник отбора) для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям (условиям) отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Министерство в срок не позднее 12 октября 2021 года размещает на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.minzdrav.permkrai.ru](http://www.minzdrav.permkrai.ru) (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора, в котором указываются:

2.2.1. сроки проведения отбора:

дата и время начала подачи (приема) заявок участников отбора: 9:00 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

дата и время окончания подачи (приема) заявок участников отбора: 18:00 тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

дата и время определения получателя субсидии по результатам проведения отбора: не позднее 18:00 26 ноября 2021 года;

2.2.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

2.2.3. результат предоставления субсидии (в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка);

2.2.4. доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора;

2.2.5. требования к участникам отбора (в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка) и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям (в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка);

2.2.6. порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора (в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка);

2.2.7. порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора (в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка);

2.2.8. правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора (в соответствии с пунктами 2.9 – 2.17 настоящего Порядка);

2.2.9. порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления (в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка);

2.2.10. срок, в течение которого получатели субсидии должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

2.2.11. условия признания получателей субсидии уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

2.2.12. дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте: не позднее 26 ноября 2021 года.

2.3. К участникам отбора устанавливаются следующие требования:

2.3.1. участник отбора в 2020 году должен был осуществлять выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам при оказании ими медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией;

2.3.2. участник отбора зарегистрирован на территории Пермского края и участвует в реализации Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Пермского края на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

2.3.3. по состоянию на 01 октября 2021 года:

2.3.3.1. у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.3.2. у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

2.3.3.3. участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.3.3.4. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.3.3.5. участники отбора не должны получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Для участия в отборе участник отбора в течение срока, предусмотренного для подачи (приема) заявок, установленного пунктом 2.2.1 настоящего Порядка, представляет в Министерство в бумажной форме заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.4.1. расчет и обоснование суммы субсидии на осуществление оплаты отпуска и выплату компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в 2020 году соответствии с решениями Правительства Российской Федерации предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – расчет субсидии) за период начиная с 01 января 2021 года по 31 октября 2021 года.

Расчет субсидии производится в соответствии с формулой, указанной в пункте 3.3 настоящего Порядка;

2.4.2. выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или сведений о юридическом лице, полученных с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату не ранее 01 октября 2021 года (представляется по инициативе участника отбора);

2.4.3. копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (представляется по инициативе участника отбора);

2.4.4. справки налогового органа, подтверждающей отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 01 октября 2021 года (представляется по инициативе участника отбора);

2.4.5. копии учредительного документа (документов);

2.4.6. справки, подписанной руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающей соответствие участника отбора по состоянию на дату не ранее 01 октября 2021 года требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.4.7. копии договора на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию в 2020 году, заключенного

в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

2.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами должна быть сшита в единый пакет документов, все листы последовательно пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и удостоверены подписью руководителя участника отбора. Копии документов представляются одновременно с оригиналами соответствующих документов, которые в день их представления сверяются с копиями и возвращаются участнику отбора либо представляются нотариально заверенные копии документов.

Участник отбора вправе представить в рамках отбора только одну заявку.

2.6. В случае отсутствия поступивших заявок отбор признается несостоявшимся, информация о чем размещается на едином портале и официальном сайте в течение 5 календарных дней с даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в пункте 2.2.1 настоящего Порядка.

2.7. Участник отбора вправе отозвать или изменить направленную ранее заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в пункте 2.2.1 настоящего Порядка.

Министерство возвращает заявку с приложенными документами по письменному заявлению (в свободной форме) участника отбора с соответствующей записью о возврате в журнале учета заявок на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления участника отбора.

Для изменения направленной ранее заявки участник отбора отзывает ее в порядке, определенном настоящим пунктом, и представляет измененную заявку в Министерство в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка. Данная заявка будет считаться вновь поданной.

2.8. Участник отбора вправе направить в Министерство обращение в письменной свободной форме о разъяснении положений объявления о проведении отбора, начиная с даты размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте и едином портале и не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в пункте 2.2.1 настоящего Порядка.

Министерство в течение 2 календарных дней с даты поступления обращения дает разъяснения положений объявления о проведении отбора путем направления участнику отбора ответа, направленного в письменной или электронной форме посредством почтовой связи или электронной почты.

2.9. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в день ее представления в Министерство в журнале учета заявок на участие в отборе с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени ее приема.

2.10. В случае непредставления документов, указанных в пунктах 2.4.2 – 2.4.4 настоящего Порядка, по инициативе участника отбора соответствующие сведения запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявки в Министерство.

2.11. Рассмотрение и оценка заявок с прилагаемыми к ним документами осуществляется комиссией по рассмотрению заявок (далее – Комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются приказом Министерства в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу постановления, утвердившего настоящий Порядок.

Состав Комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Пермского края в Министерстве. Состав Комиссии состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и 4 членов Комиссии. Секретарь Комиссии правом голоса не обладает.

2.12. Заседание Комиссии в целях рассмотрения и оценки заявок с прилагаемыми к ним документами проводится не позднее 6 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявок, указанной в пункте 2.2.1 настоящего Порядка.

В ходе заседания Комиссия осуществляет рассмотрение заявок с прилагаемыми к ним документами, а также сведений, полученных в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка, на предмет соответствия участников отбора и представленных ими заявок с прилагаемыми документами требованиям, установленным в пунктах 2.3 – 2.5 настоящего Порядка.

2.13. Решение Комиссии по итогам заседания Комиссии, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), в котором указывается:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов;

информация об участниках отбора, заявки с прилагаемыми к ним документами которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, которые не соответствуют требованиям настоящего Порядка, и (или) заявки и прилагаемые к ней документы которых не соответствуют требованиям настоящего Порядка, с указанием положений объявления о проведении отбора, которым

не соответствуют указанные участники отбора, представленные ими заявки и (или) прилагаемые к ним документы.

Протокол подписывается в день проведения заседания Комиссии, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, председателем Комиссии, секретарем Комиссии и присутствовавшими на заседании Комиссии членами Комиссии.

2.14. В течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола Министерство издает приказ о результатах отбора с указанием наименований участников отбора – получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, размеров предоставляемых субсидий, а также с указанием участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований отказа, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют указанные участники отбора, представленные ими заявки и (или) прилагаемые к ним документы.

Протокол и приказ о результатах отбора размещаются Министерством на едином портале и официальном сайте не позднее 26 ноября 2021 года.

2.15. Участник отбора признается получателем субсидии при соответствии его требованиям настоящего Порядка и отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии.

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, информацию по которым Министерство запрашивает самостоятельно в случае их непредставления участником отбора);

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи (приема) заявок.

2.17. Министерство проводит дополнительный отбор в следующих случаях:

наличия нераспределенного остатка субсидии по результатам отбора, если Министерством принято решение о проведении дополнительного отбора;

увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству для предоставления субсидии в текущем финансовом году.

Дополнительный отбор проводится в порядке, установленном для проведения отбора в соответствии с настоящим разделом, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

Дополнительный отбор может быть проведен неоднократно.

Объявление о проведении дополнительного отбора размещается Министерством на едином портале и официальном сайте в течение 5 календарных дней с момента размещения на едином портале и официальном сайте результатов отбора (дополнительного отбора) либо с момента признания отбора (дополнительного отбора) несостоявшимся.

В объявлении о проведении дополнительного отбора указываются дата и время окончания подачи (приема) заявок участников дополнительного отбора: 18:00 тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении дополнительного отбора.

Определение получателей субсидий по результатам дополнительного отбора и размещение результатов дополнительного отбора на едином портале и официальном сайте осуществляются не позднее 31 декабря 2021 года.

### **III. Условия предоставления субсидии, порядок расчета размера субсидии и порядок предоставления субсидии**

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. расходование средств субсидии в соответствии с целью предоставления субсидии, установленной пунктом 1.2 настоящего Порядка;

3.1.2. признание участника отбора получателем субсидии по результатам проведения отбора;

3.1.3. заключение получателем субсидии с Министерством соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

3.2. Результатами предоставления субсидии являются:

количество медицинских работников, воспользовавшихся правом на отпуск в соответствии с графиком отпусков или получивших компенсацию за неиспользованные отпуска;

количество дней отпуска, за которые в текущем финансовом году по 31 октября 2021 года произведена оплата отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска;

сумма выплат по оплате отпусков.

Результат предоставления субсидии должен быть достигнут получателем субсидии на 25 декабря 2021 года.

3.3. Размер субсидии ( $S_i$ ), предоставляемой получателю субсидии, определяется по формуле:

$$S_i = (V_i / 12 / 29,3) \times k_i,$$

где:

$V_i$  – объем фактически осуществленных в 2020 году в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации выплат стимулирующего характера медицинским работникам получателя субсидии по данным Федерального казначейства по состоянию на 01 января 2021 года;

12 – количество месяцев, которое используется для расчета среднего дневного заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

29,3 – среднемесячное число календарных дней, которое используется для расчета среднего дневного заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

$k_i$  – среднее количество календарных дней отпуска медицинских работников получателя субсидии с учетом ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.4. Получателю субсидии предоставляется субсидия в размере суммы, указанной в заявке, но не более объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка, в текущем финансовом году.

3.5. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о результатах отбора в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в заявке, уведомление о готовности к подписанию проекта соглашения о предоставлении субсидии, размещенного в государственной

интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Получатель субсидии подписывает соглашение о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» с использованием электронной подписи. Срок рассмотрения и подписания получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии не может превышать 5 рабочих дней со дня получения уведомления о готовности к подписанию проекта соглашения о предоставлении субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии подписывается Министерством в системе «Электронный бюджет».

3.6. В соглашении о предоставлении субсидий в том числе определяются:

размер, сроки, цели и условия предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных из бюджета Пермского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими цели, порядка и условий предоставления субсидии;

значения результатов предоставления субсидии;

формы, порядок и сроки предоставления отчетности в соответствии с разделом IV настоящего Порядка;

положение о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

условия и сроки возврата субсидии в случае нарушения получателем субсидии цели, порядка и условий предоставления субсидии.

3.7. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидий, а также при необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, не противоречащих настоящему Порядку (в том числе исправление технических ошибок, изменение реквизитов сторон), стороны соглашения о предоставлении субсидий заключают дополнительное соглашение об изменении условий заключенного соглашения о предоставлении субсидии или дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям (далее – дополнительное соглашение).

3.8. Дополнительное соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» при необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, не противоречащих настоящему Порядку (в том числе исправление технических ошибок, изменение реквизитов сторон), на основании предложений Министерства или получателя субсидии, направленных в письменной или электронной форме посредством почтовой связи или электронной почты.

Рассмотрение Министерством или получателем субсидии предложения о заключении дополнительного соглашения и направление письма о согласии (несогласии) заключения дополнительного соглашения осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного предложения.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня получения (направления) письма о согласии заключения дополнительного соглашения обеспечивает формирование проекта дополнительного

соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в заявке, уведомление о готовности к подписанию проекта дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии подписывает дополнительное соглашение в системе «Электронный бюджет» с использованием электронной подписи в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о готовности к подписанию проекта дополнительного соглашения.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания дополнительного соглашения получателем субсидии дополнительное соглашение подписывается Министерством в системе «Электронный бюджет».

3.9. В случае неподписания получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидий в срок и порядке, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий.

3.10. Министерство осуществляет перечисление субсидий в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии обеими сторонами на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в полном объеме.

#### **IV. Представление отчетности**

4.1. Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и до 25 декабря текущего финансового года представляет в Министерство на бумажном и электронном носителях:

4.1.1. отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидий, установленной Министерством финансов Пермского края;

4.1.2. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидий, установленной Министерством финансов Пермского края, с приложением копий документов, подтверждающих фактические расходы получателя субсидии, заверенных руководителем и главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии.

4.2. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении результата предоставления субсидии проверяет его на предмет соответствия установленной форме, достоверности

представленной в нем информации и достижения установленного результата предоставления субсидии.

В случае несоответствия представленного отчета о достижении результата предоставления субсидии установленной форме и (или) наличия в нем недостоверной информации, ошибок отчет возвращается в течение срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки не может превышать 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного отчета на доработку.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидий сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

## **V. Возврат и контроль за использованием субсидии**

5.1. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и (или) соглашением о предоставлении субсидий.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и (или) соглашением о предоставлении субсидий, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в полном объеме.

5.3. В случае если получателем субсидии по состоянию на 25 декабря текущего финансового года не достигнут результат предоставления субсидии, указанный в пункте 3.2 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в объеме, определенном в соответствии с настоящим пунктом.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$m$  – результат предоставления субсидии, по которому индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = D / m,$$

где:

$D$  – индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - \Phi / \Pi,$$

где:

$\Phi$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$\Pi$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

5.4. Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.5. Возврат субсидии в случае выявления нарушений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта соответствующих нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

5.5.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования;

5.5.3. в случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии, указанного в пункте 5.5.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.6. Возврат средств субсидии в случае, указанном в пункте 5.3 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.6.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчета, указанного в абзаце втором пункта 4.1.1 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;

5.6.2. требование о возврате средств субсидии, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка, должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования;

5.6.3. в случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате средств субсидии, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 5.6.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.7. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края получателем субсидии в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

Приложение 1  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления субсидии  
из бюджета Пермского края,  
источником финансового  
обеспечения которой являются  
средства федерального бюджета,  
медицинским организациям,  
не являющимся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
на осуществление оплаты отпусков  
и выплаты компенсации  
за неиспользованные отпуска  
медицинским работникам,  
которым в соответствии  
с решениями Правительства  
Российской Федерации  
в 2020 году предоставлялись  
выплаты стимулирующего характера  
за особые условия труда  
и дополнительную нагрузку,  
в том числе на компенсацию ранее  
произведенных расходов  
на указанные цели

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на участие в отборе медицинских организаций, не являющихся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели**

<p>Дата и время регистрации заявки:</p> <p>(заполняется сотрудником Министерства здравоохранения Пермского края (далее – Министерство))</p>	<p>№ заявки:</p> <p>(присваивается при регистрации в журнале учета заявок на участие в отборе) (заполняется сотрудником Министерства)</p>
<p>Объем субсидии, запрашиваемой из бюджета Пермского края, руб.</p>	
<p>Сведения о медицинской организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей оплату отпуска и выплату компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку</p>	
<p>Полное наименование организации (в соответствии с документом, подтверждающим факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</p>	

ИНН / КПП организации	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон / факс	
Адрес электронной почты	
Адрес сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	
Банковские реквизиты (расчетный или корреспондентский счет, наименование банка, БИК)	
Сведения о виде деятельности организации в соответствии с учредительными документами	

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об указанной в настоящей заявке организации, о настоящей заявке и иной информации об организации, связанной с проведением отбора организации для предоставления субсидии на осуществление оплаты отпуска и выплаты компенсации неиспользованного отпуска медицинским работникам, которым в 2020 году в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации предоставлялись выплаты стимулирующего характера, в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, медицинским организациям, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, на осуществление оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

## Приложение\*:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Руководитель  
медицинской организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

МП  
(при наличии)

Отметка о принятии:

Сотрудник Министерства  
здравоохранения  
Пермского края

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

---

\* Указывается перечень документов, прилагаемых к настоящей заявке в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, медицинским организациям, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, на осуществление оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

Приложение 2  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления субсидии  
из бюджета Пермского края,  
источником финансового обеспечения  
которой являются средства  
федерального бюджета, медицинским  
организациям, не являющимся  
государственным (муниципальным)  
учреждением, на осуществление  
оплаты отпусков и выплаты  
компенсации за неиспользованные  
отпуска медицинским работникам,  
которым в соответствии с решениями  
Правительства Российской Федерации  
в 2020 году предоставлялись выплаты  
стимулирующего характера за особые  
условия труда и дополнительную  
нагрузку, в том числе  
на компенсацию ранее произведенных  
расходов на указанные цели

ФОРМА

### РАСЧЕТ И ОБОСНОВАНИЕ

**суммы субсидии на осуществление оплаты отпуска и выплату компенсации за неиспользованные отпуска  
медицинским работникам, которым в 2020 году соответствии с решениями Правительства Российской  
Федерации предоставлялись выплаты стимулирующего характера за особые условия труда  
и дополнительную нагрузку**

на \_\_\_\_\_  
(месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

Период	Объем средств направленных на оплату выплат стимулирующего характера в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2020 № 415* (далее – Постановление), кассовое исполнение в 2020 году, тыс. руб.	Количество работников – получателей выплат стимулирующего характера согласно Правилам, утвержденным Постановлением, в 2020 году, человек**	Количество медицинских и иных работников – получателей выплат стимулирующего характера в соответствии с Постановлением, воспользовавшихся отпуском или правом на компенсацию за неиспользованный отпуск, человек		Количество дней отпуска и дней компенсации за неиспользованный отпуск в 2021 году		Сумма в составе среднего заработка работников для оплаты отпускных и (или) выплаты компенсации за неиспользованный отпуск за счет выплат стимулирующего характера в соответствии с Постановлением				Объем средств, направленный на оплату отпусков работников – получателей выплат стимулирующего характера в соответствии с Постановлением (кассовое исполнение), тыс. руб.	
			нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный месяц	нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный месяц	расчетная, тыс. руб.		фактически начисленная, тыс. руб.		нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный месяц
							нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный месяц	нарастающим итогом с начала года	в том числе за отчетный месяц		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Январь												
Февраль												
Март												
Апрель												
Май												
Июнь												
Июль												
Август												
Сентябрь												
Октябрь												

\* Постановление Правительства Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. № 415 «Об утверждении Правил предоставления в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования, в том числе в полном объеме, расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией».

**\*\* Количество сотрудников, получавших стимулирующие выплаты в 2020 году (до 31 октября 2020 г.).**

**Руководитель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Главный бухгалтер**  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, телефон)

**МП**  
(при наличии)