



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2021

№ 812-п

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидии бюджету муниципального образования «Пермский городской округ» на софинансирование мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края», в целях реализации государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Пермского края субсидии бюджету муниципального образования «Пермский городской округ» на софинансирование мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 29.10.2021 № 812-п

## **ПОРЯДОК**

**предоставления из бюджета Пермского края субсидии бюджету  
муниципального образования «Пермский городской округ»  
на софинансирование мероприятия по расселению признанного  
аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь,  
ул. Советская, д. 75**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, механизм предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования «Пермский городской округ» (далее – муниципальное образование) на софинансирование мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75 (далее соответственно – субсидия, аварийный многоквартирный дом), а также порядок возврата субсидии, отчетность и контроль за использованием субсидии.

1.2. Предоставление субсидии из бюджета Пермского края осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству строительства Пермского края (далее – Министерство), на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидии является Министерство.

1.4. Уровень софинансирования расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, за счет средств бюджета муниципального образования составляет не менее 5 % от общего объема расходов на реализацию мероприятия по расселению аварийного многоквартирного дома (далее – мероприятие).

### **II. Целевое назначение, условия предоставления и расходования субсидии**

2.1. Субсидия направляется на софинансирование мероприятия, имеет целевое назначение и расходуеться на выплату возмещения за изымаемое жилое помещение собственникам жилых помещений в аварийном многоквартирном доме в соответствии со статьей 32

Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), в том числе по соглашениям об изъятии недвижимости для муниципальных нужд, заключенным до вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, но не ранее года предоставления субсидии.

2.2. Субсидия расходуеться муниципальным образованием на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, и не может быть направлена на другие цели.

2.3. Условия предоставления субсидии:

2.3.1. наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из бюджета Пермского края субсидии;

2.3.2. наличие заключенного в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» между Министерством и муниципальным образованием соглашения о предоставлении из бюджета Пермского края субсидии бюджету муниципального образования «Пермский городской округ» на софинансирование мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75 (далее – Соглашение), по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края;

2.3.3. представление оригинала заявки на предоставление из бюджета Пермского края субсидии бюджету муниципального образования «Пермский городской округ» на софинансирование мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) в соответствии с пунктами 2.5 – 2.7 настоящего Порядка и документов, прилагаемых к заявке, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.6 настоящего Порядка, на бумажном носителе;

2.3.4. наличие в составе заявки реестра (перечня) находящихся на исполнении, вступивших в силу судебных решений в рамках направлений расходования субсидии (при отсутствии таких судебных решений – содержащего информацию об их отсутствии);

2.3.5. применение мер ответственности в соответствии с пунктом 7 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов,

имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила).

2.4. Министерство заключает с администрацией муниципального образования Соглашение в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» не позднее 7 рабочих дней после доведения Министерством финансов Пермского края лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии до Министерства с учетом внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пермского края, но не ранее дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок.

2.5. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения направляет в адрес Министерства заявку, к которой прилагаются следующие документы:

2.5.1. копии документов о признании в установленном законом порядке многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75, аварийным;

2.5.2. списки граждан (собственников), проживающих в изымаемых жилых помещениях в аварийном многоквартирном доме, с указанием состава семьи, формы собственности, занимаемой общей и жилой площади;

2.5.3. расчет объема средств, необходимых для выполнения мероприятия, с приложением документов, содержащих информацию, использованную для расчета.

Расчет объема средств производится в соответствии с положениями частей 7, 8.2 статьи 32 ЖК РФ;

2.5.4. пояснительная записка о наличии потребности в субсидии с указанием причин ее образования, подписанная главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом;

2.5.5. выписка из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования, предусматривающая доленое финансирование мероприятия, и (или) выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования (доленое финансирование мероприятия), в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его

исполнения, включающая размер планируемой к предоставлению из бюджета Пермского края субсидии;

2.5.6. реестр (перечень) находящихся на исполнении, вступивших в силу судебных решений в рамках направлений расходования субсидии (при отсутствии таких судебных решений – содержащий информацию об их отсутствии).

2.6. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 2.5.1 – 2.5.6 настоящего Порядка, направляются муниципальным образованием в Министерство через систему электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД) одним файлом в формате PDF с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.6 настоящего Порядка, на бумажном носителе в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня регистрации заявки с приложенными к ней документами, указанными в пунктах 2.5.1 – 2.5.6 настоящего Порядка, в СЭД.

2.7. Представленные копии документов, указанных в пункте 2.5.1 настоящего Порядка, должны быть заверены, а заявка и документы, указанные в пунктах 2.5.2 – 2.5.6 настоящего Порядка, должны быть подписаны главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования или иного уполномоченного лица.

2.8. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки в СЭД осуществляет рассмотрение заявки и приложенных к ней документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.6 настоящего Порядка, на предмет полноты и качества составления и принимает решение о предоставлении и перечислении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии бюджету муниципального образования, о чем уведомляет муниципальное образование в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
несоответствие представленных документов целям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.6 настоящего Порядка;

несоблюдение требований, установленных пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка.

2.10. В случае получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии бюджету муниципального образования (далее – уведомление об отказе) муниципальное образование при условии выполнения

требований, установленных настоящим Порядком, вправе подать повторную заявку в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе.

Повторно направленная заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 2.5.1 – 2.5.6 настоящего Порядка, рассматриваются в порядке и в сроки, установленные настоящим Порядком для рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов, поданных впервые.

2.11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении и перечислении субсидии бюджету муниципального образования, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, направляет в государственное казенное учреждение Пермского края «Единый центр учета» (далее – ЕЦУ) предложения Министерства для формирования заявки на оплату расходов Министерства в целях перечисления субсидии в бюджет муниципального образования с приложением копии решения о предоставлении и перечислении субсидии бюджету муниципального образования.

ЕЦУ формирует и направляет заявку на оплату расходов Министерства в Министерство финансов Пермского края.

Министерство финансов Пермского края осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования на основании заявки на оплату расходов Министерства, направленной ЕЦУ, в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Пермского края от 30 ноября 2007 г. № 164 «О Порядке исполнения краевого бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

2.12. Остатки субсидии, не использованной в текущем финансовом году:

2.12.1. возвращаются муниципальным образованием в бюджет Пермского края в порядке, установленном бюджетным законодательством;

2.12.2. возвращаются муниципальному образованию в соответствии с Порядком принятия главными администраторами средств бюджета Пермского края решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Пермского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, и их возврата из бюджета Пермского края в бюджеты муниципальных образований Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2016 г. № 1126-п, на софинансирование мероприятия.

2.13. Экономия субсидии возвращается в бюджет Пермского края по итогам завершения мероприятия в порядке, установленном в пункте 2.12.1 настоящего Порядка.

### **III. Показатели результативности использования субсидии и порядок проведения оценки достижения значений показателей результативности использования субсидии**

3.1. Показателями результативности использования субсидии являются:

3.1.1. общая площадь расселенных жилых помещений в аварийном многоквартирном доме;

3.1.2. количество граждан (собственников), расселенных из жилых помещений в аварийном многоквартирном доме.

3.2. Плановые значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются в Соглашении.

3.3. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих уменьшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренного Соглашением мероприятия, не допускается, за исключением случаев, когда выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, непредвиденных обстоятельств, а также иных случаев, указанных в пункте 6 Правил.

К непредвиденным обстоятельствам относятся обстоятельства, связанные со сроками принятия наследства, неизвестностью места пребывания гражданина (собственника), наличием судебного разбирательства по делу, связанному с изъятием жилого помещения в аварийном многоквартирном доме у собственника по основаниям, предусмотренным статьей 32 ЖК РФ, и другим причинам, связанным с личностью гражданина (собственника).

3.4. Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии осуществляется путем сравнения фактических значений показателей результативности использования субсидии, указанных в отчете о достижении показателей результативности использования субсидии, с плановыми показателями результативности использования субсидии, установленными Соглашением.

### **IV. Отчетность и контроль за расходованием субсидии**

4.1. Ежемесячно, в течение 5 рабочих дней месяца, следующего

за отчетным периодом, и в течение 5 рабочих дней со дня окончания реализации мероприятия муниципальное образование, являющееся получателем субсидии, представляет в Министерство следующие документы:

отчет об использовании субсидии муниципальным образованием «Пермский городской округ» на реализацию мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75 (далее – отчет об использовании субсидии), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии платежных поручений, подтверждающих расходование на мероприятие в полном объеме суммы субсидии и средств бюджета муниципального образования, в двух экземплярах каждое, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования;

реестр соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд в аварийном многоквартирном доме по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

надлежащим образом заверенные копии соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд, содержащих информацию о выплате возмещения за жилое помещение, изымаемое у граждан (собственников) жилых помещений в аварийном многоквартирном доме;

копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости, содержащих информацию о переходе права собственности на изъятые для муниципальных нужд жилые помещения в аварийном многоквартирном доме к муниципальному образованию;

отчет о ходе расселения граждан из аварийного многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных действиях по реализации мероприятия на дату представления отчета об использовании субсидии;

реестр наличия непредвиденных обстоятельств по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

4.2. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляются муниципальным образованием через СЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня их регистрации в СЭД.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, прошиты, пронумерованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования или иного уполномоченного лица.

4.3. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного пакета документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и (или) несоответствия представленных документов требованиям пунктов 4.1, 4.2 настоящего Порядка принимает решение о направлении документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, на доработку указанные документы возвращаются муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.4. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления указанных документов на доработку. Порядок рассмотрения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, направленных повторно, аналогичен порядку рассмотрения документов, направленных впервые.

4.5. В срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, муниципальное образование представляет в Министерство отчет об использовании субсидии за истекший год, а также отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной в приложении к Соглашению (далее – отчет о достижении значений показателей результативности). Предоставление и прием отчетности осуществляется в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование».

4.6. На основании ежемесячных отчетов об использовании субсидии муниципального образования Министерство ежеквартально, в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, предоставляет в Министерство финансов Пермского края отчет об использовании предоставленной из бюджета Пермского края субсидии бюджету муниципального образования «Пермский городской округ» на софинансирование мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

## **V. Основания и порядок применения мер ответственности**

5.1. Контроль за целевым использованием субсидий, соблюдением условий их предоставления и расходования, установленных настоящим Порядком и Соглашением, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством.

5.2. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Нецелевое использование муниципальным образованием субсидии, нарушение порядка и (или) условий их предоставления (расходования), установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае нарушений муниципальным образованием порядка и (или) условий предоставления (расходования) субсидии в отношении виновных должностных лиц применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательства о достижении значений показателей результативности использования субсидии и если в срок, указанный в пункте 4.5 настоящего Порядка, данное нарушение не устранено, применяются меры ответственности, установленные пунктом 7 Правил, в порядке, установленном пунктами 10(1), 13 – 14.1, 16 – 18(1) Правил.

5.5. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 7 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляются муниципальным образованием в Министерство не позднее 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
из бюджета Пермского края  
субсидии бюджету  
муниципального образования  
«Пермский городской округ»  
на софинансирование  
мероприятия по расселению  
признанного аварийным  
многоквартирного дома  
по адресу: г. Пермь,  
ул. Советская, д. 75

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление из бюджета Пермского края субсидии бюджету  
муниципального образования «Пермский городской округ»  
на софинансирование мероприятия по расселению признанного  
аварийным многоквартирного дома по адресу:  
г. Пермь, ул. Советская, д. 75**

Объемы финансирования, руб.		
Всего	В том числе	
	финансовые средства бюджета Пермского края	финансовые средства бюджета муниципального образования
1	2	3

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ...

Глава муниципального образования –  
глава администрации муниципального  
образования (иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
из бюджета Пермского края  
субсидии бюджету муниципального  
образования «Пермский городской  
округ» на софинансирование  
мероприятия по расселению  
признанного аварийным  
многоквартирного дома по адресу:  
г. Пермь, ул. Советская, д. 75

ФОРМА

### ОТЧЕТ

**об использовании субсидии муниципальным образованием «Пермский городской округ» на реализацию  
мероприятия по расселению признанного аварийным многоквартирного дома по адресу:  
г. Пермь, ул. Советская, д. 75**

Наименование муниципального образования: \_\_\_\_\_

Отчет представлен по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Единица измерения: руб.

Реквизиты постановления Правительства Пермского края \_\_\_\_\_

### Раздел 1. Движение денежных средств на счете бюджета муниципального образования

Наименование показателя	Остаток средств на начало отчетного года	Поступило в доход бюджета муниципального образования Пермского края	Перечислено со счетов муниципального образования Пермского края	В том числе перечислено повторно за счет произведенных возвратов на счет муниципального образования Пермского края	Возвращено средств на счет муниципального образования	Возвращено средств в доход бюджета Пермского края	Остаток средств на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Средства бюджета Пермского края							
Средства бюджета муниципального образования Пермского края							
Итого							

Справочно:

Наименование показателя	Объем средств, направленный на реализацию мероприятия в отчетном периоде, рублей						
Внебюджетные средства							

**Раздел 2. Сводный реестр платежных документов на списание денежных средств со счета муниципального образования**

№ п/п	Дата платежного документа	Номер платежного документа	Адрес изъятых жилого помещения, за которое произведена выплата возмещения	ФИО гражданина, которому выплачено возмещение	Перечислено со счетов муниципального образования Пермского края		В том числе перечислено повторно за счет произведенных возвратов на счет муниципального образования Пермского края		Возвращено в бюджет муниципального образования Пермского края		Возвращено в бюджет Пермского края
					средства бюджета Пермского края	средства местного бюджета	средства бюджета Пермского края	средства местного бюджета	средства бюджета Пермского края	средства местного бюджета	средства бюджета Пермского края
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
	x	x									

Глава муниципального образования –  
 глава администрации муниципального образования (иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение 3  
к Порядку предоставления  
из бюджета Пермского края  
субсидии бюджету муниципального  
образования «Пермский городской  
округ» на софинансирование  
мероприятия по расселению  
признанного аварийным  
многоквартирного дома по адресу:  
г. Пермь, ул. Советская, д. 75

ФОРМА

### РЕЕСТР

**соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд в аварийном многоквартирном доме  
по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75**

Наименование муниципального образования Пермского края: \_\_\_\_\_

Отчет представлен по состоянию на \_\_\_\_\_

Реквизиты постановления Правительства Пермского края \_\_\_\_\_



## Продолжение таблицы

№ п/п	Реквизиты соглашения			Стоимость выкупаемых жилых помещений за счет бюджетных средств		Перечисленные бюджетные средства по соглашению						Дата и номер подтверждающего платежного документа	Дата передачи помещения в собственность муниципального образования
	тип	дата заключения	номер	в том числе:		общая стоимость	в том числе:						
				дополнительные средства муниципального образования	за счет внебюджетных средств		в т.ч. размер субсидии	за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств бюджета муниципального образования	дополнительные средства муниципального образования	за счет внебюджетных средств		
1	2	3	4	14	15	16	17	18	19	20	21	ч.м.г.	ч.м.г.
Итого по заявке:													
1													
2													
...													

Глава муниципального образования –  
глава администрации муниципального  
образования (иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

Приложение 4  
к Порядку предоставления  
из бюджета Пермского края  
субсидии бюджету муниципального  
образования «Пермский городской  
округ» на софинансирование  
мероприятия по расселению  
признанного аварийным  
многоквартирного дома по адресу:  
г. Пермь, ул. Советская, д. 75

ФОРМА

## ОТЧЕТ

о ходе расселения граждан из аварийного многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Советская, д. 75

Отчет представлен по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Подлежит расселению (план)			Расселено (факт)			Стоимость расселения (план)				Стоимость расселения (факт)				Экономия средств			Дата завершения расселения*
число жителей	количество жилых помещений	общая площадь жилых помещений	число жителей	количество жилых помещений	общая площадь жилых помещений	общая стоимость приобретенных жилых помещений	источники финансирования			общая стоимость приобретенных жилых помещений	источники финансирования			общая	за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств местного бюджета	
							за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств местного бюджета	за счет внебюджетных средств		за счет средств бюджета Пермского края	за счет средств местного бюджета	за счет внебюджетных средств				
чел.	ед.	кв. м	чел.	ед.	кв. м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

\* Дата завершения расселения определяется по дате регистрации перехода права собственности к муниципальному образованию на последнее изымаемое жилое помещение в аварийном многоквартирном доме.

Глава муниципального образования –  
глава администрации  
муниципального образования  
(иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение 5  
к Порядку предоставления  
из бюджета Пермского края  
субсидии бюджету муниципального  
образования «Пермский городской  
округ» на софинансирование  
мероприятия по расселению  
признанного аварийным  
многоквартирного дома по адресу:  
г. Пермь, ул. Советская, д. 75

ФОРМА

**РЕЕСТР**  
**наличия непредвиденных обстоятельств**

Наименование муниципального образования Пермского края: \_\_\_\_\_

Реестр представлен по состоянию на \_\_\_\_\_

Реквизиты постановления Правительства Пермского края \_\_\_\_\_

№ п/п	Аварийный многоквартирный дом				Способ переселения	Основания, по которым жители не пере- селены	Наименование документа, подтверждающего возникновение непредвиденного обстоятельства	Дата документа, подтверждающего возникновение непредвиденного обстоятельства, номер судебного дела при наличии судебного спора	Наименование непредвиденного обстоятельства на отчетную дату	Статус непредвиденного обстоятельства	Дата документа, подтверждающего статус непредвиденного обстоятельства
	адрес	номер жилого помещения (квартиры)	расселяемое жилое помещение								
			общая площадь кв. м	число жителей человек							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по муниципальному образованию		0	0	0	х	х	х	х	х	х	х

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Пермского края:											
1											
2											
...											

Глава муниципального образования –  
глава администрации  
муниципального образования  
(иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

МП



Уполномоченное лицо  
Министерства строительства Пермского края \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП