



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2021

№ 905-п

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» на реализацию проектов по развитию образовательной среды с применением механизмов взаимодействия с иными федеральными образовательными организациями высшего образования (вузами-партнерами)

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1318-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края федеральному

государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» на реализацию проектов по развитию образовательной среды с применением механизмов взаимодействия с иными федеральными образовательными организациями высшего образования (вузами-партнерами).

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу закона Пермского края «О бюджете Пермского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в части, предусматривающей расходные обязательства Пермского края по предоставлению гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» на реализацию проектов по развитию образовательной среды с применением механизмов взаимодействия с иными федеральными образовательными организациями высшего образования (вузами-партнерами).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 25.11.2021 № 905-п

ПОРЯДОК

**предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края
федеральному государственному автономному образовательному
учреждению высшего образования «Пермский национальный
исследовательский политехнический университет» на реализацию
проектов по развитию образовательной среды с применением
механизмов взаимодействия с иными федеральными
образовательными организациями высшего образования
(вузами-партнерами)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Пермского края федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» на реализацию проектов по развитию образовательной среды с применением механизмов взаимодействия с иными федеральными образовательными организациями высшего образования (вузами-партнерами) (далее соответственно – Университет, грант, вузы-партнеры), а также порядок возврата гранта, представления отчетности и осуществления контроля (мониторинга).

1.2. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству образования и науки Пермского края (далее – Министерство) в установленном порядке, на цель, установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Сведения о гранте при формировании проекта закона Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Пермского края о внесении изменений в закон Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены

в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

II. Цель и условия предоставления гранта

2.1. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов по развитию образовательной среды с применением механизмов взаимодействия с вузами-партнерами, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.2. Условиями предоставления гранта являются:

2.2.1. расходование гранта на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Министерством и Университетом по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Соглашение);

2.2.3. запрет на привлечение Университетом других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых Университету для исполнения обязательств по Соглашению;

2.2.4. соответствие Университета на дату, предшествующую дате представления Университетом документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, не более чем на 1 месяц, следующим требованиям:

у Университета отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Университет не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Университет не получает средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка;

Университет не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Университету другого юридического лица), ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.5. согласие Университета на осуществление в отношении него проверки Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта;

2.2.6. соблюдение цели предоставления гранта и направлений расходования средств гранта, установленных пунктами 2.1 и 2.3 настоящего Порядка, при расходовании гранта в предшествующем году по результатам проверки Министерством отчета, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка.

2.3. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

оплата работ (услуг) по разработке и методическому сопровождению целевой аспирантуры, реализуемой совместно с вузами-партнерами, включая разработку учебно-методических комплексов дисциплин;

оплата работ (услуг) по разработке и методическому сопровождению совместных (сетевых) программ для обучающихся (студентов), реализуемых совместно с вузами-партнерами, включая разработку учебно-методических комплексов дисциплин;

затраты в рамках реализации совместных (сетевых) программ: оплата по договорам возмездного оказания услуг и (или) оплата использования ресурсов вуза-партнера в соответствии с договором о сетевой форме реализации основных образовательных программ;

оплата расходов, связанных с повышением квалификации преподавателей Университета, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ: оплата обучения, командировочные расходы;

оплата труда тьюторов, сопровождающих реализацию совместных (сетевых) программ с вузами-партнерами с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

оплата расходов по проезду и найму жилого помещения для проживания преподавателей, ученых и экспертов вузов-партнеров, приглашенных в рамках организации целевой аспирантуры, совместных (сетевых) программ, научных коллабораций, оказания методической помощи Университету при открытии новых направлений по специальностям;

оплата расходов, связанных с организацией практик обучающихся

(студентов), осваивающих основные образовательные программы, реализуемые совместно с вузами-партнерами;

оплата обязательных платежей и взносов, налоговых и иных отчислений, пошлин и сборов, а также организационных взносов, установленных организаторами российских и международных мероприятий.

2.4. Результатами, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – результат предоставления гранта), и показателями, необходимыми для их достижения (далее – показатели), являются:

2.4.1. количество преподавателей Университета, прошедших повышение квалификации в вузах-партнерах, в том числе посредством прохождения стажировок, в срок до 31 декабря 2024 года;

2.4.2. оказание вузами-партнерами методической помощи Университету при открытии новых направлений по специальностям в срок до 31 декабря 2024 года;

2.4.3. количество реализованных с вузами-партнерами совместных (сетевых) программ для обучающихся (студентов) по аккредитованным образовательным программам в срок до 31 декабря 2024 года;

2.4.4. количество обучающихся (студентов) Университета, прошедших практику на базах практики и в лабораториях вузов-партнеров в срок до 31 декабря 2024 года;

2.4.5. количество проектов, реализованных в рамках научных коллабораций в срок до 31 декабря 2024 года;

2.4.6. количество проектов, реализованных в рамках иных форм сотрудничества между Университетом и вузами-партнерами в срок до 31 декабря 2024 года.

2.5. Плановые значения результатов предоставления гранта определяются Соглашением.

III. Предоставление гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Соглашением и носит целевой характер.

Расходование средств гранта не на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, не допускается.

3.2. Для заключения Соглашения Университет в срок до 01 февраля года предоставления гранта представляет в Министерство следующие документы:

документ по форме, установленной в соответствии с федеральным законодательством, подтверждающий отсутствие у Университета

по состоянию на дату, предшествующую дате представления Университетом документов, указанных в настоящем пункте, не более чем на 1 месяц, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку, подписанную руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером (при наличии) Университета, подтверждающую соответствие Университета требованиям, установленным абзацами третьим – пятым пункта 2.2.4 настоящего Порядка;

согласие Университета на осуществление в отношении него проверки Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта, оформленное на бланке Университета и подписанное его руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица).

3.3. В целях рассмотрения представленных Университетом документов и принятия решения о предоставлении гранта Министерством создается комиссия из числа государственных гражданских служащих в Министерстве. Положение о комиссии и ее состав утверждаются Министерством.

Комиссия в течение 5 календарных дней с даты представления Университетом документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка осуществляет проверку полноты представленных документов и достоверности сведений, содержащихся в них, соблюдения Университетом условий, установленных пунктами 2.2.4 и 2.2.5 настоящего Порядка, посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и в указанный срок принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

3.4.1. несоблюдение условий, установленных пунктами 2.2.4, 2.2.5 настоящего Порядка, а также, начиная с 2023 года, пунктом 2.2.6 настоящего Порядка;

3.4.2. несоответствие представленных Университетом документов

требованиям к документам, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3.4.3. установление факта недостоверности представленной Университетом информации.

3.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство направляет мотивированное уведомление об отказе в предоставлении гранта в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

В случае получения от Министерства уведомления об отказе в предоставлении гранта Университет не позднее 3 рабочих дней со дня его получения вправе повторно направить в Министерство документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, после устранения выявленных Министерством оснований для отказа в предоставлении гранта. Рассмотрение повторно направленных документов осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.6. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка, направляет в Университет для подписания два экземпляра проекта Соглашения, подписанные со своей стороны.

Университет в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Министерства подписывает в двух экземплярах проект Соглашения со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения в Министерство.

3.7. В Соглашении определяются:

размер и цель предоставления гранта;

условия и сроки перечисления Университету гранта;

результаты предоставления гранта и их плановые значения;

права и обязанности сторон;

направления расходования гранта;

запрет приобретения Университетом за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

запрет на привлечение Университетом других лиц, в том числе юридических лиц, для исполнения обязательств по Соглашению, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ

(оказания услуг), необходимых Университету для исполнения обязательств по Соглашению;

согласие Университета, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Университетом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля;

формы, порядок и сроки представления отчетов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

возврат гранта в случае несоблюдения Университетом цели, условий и порядка предоставления гранта;

ответственность сторон, в том числе за несвоевременное выполнение обязательств по Соглашению.

3.8. Министерство осуществляет перечисление гранта на лицевой счет Университета, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по Пермскому краю, в течение 1 месяца со дня заключения Соглашения.

3.9. В случае необходимости в Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), между Университетом и Министерством (далее – дополнительное соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

Министерство в течение 30 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, подписывает и направляет Университету дополнительное соглашение;

Университет в течение 20 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения подписывает и представляет

в Министерство дополнительное соглашение.

IV. Отчетность, контроль (мониторинг) и порядок возврата гранта

4.1. Университет представляет в Министерство:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий документов, подтверждающих осуществление расходов, – ежеквартально, не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей с приложением копий документов, подтверждающих достижение значений результатов предоставления гранта и показателей, – не позднее 20 января года, следующего за отчетным;

содержательный отчет не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

Отчеты, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, представляются по формам, определенным типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Пермского края грантов в форме субсидий, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края.

Содержательный отчет представляется по форме, установленной Соглашением.

4.2. Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных Университетом, в течение 10 рабочих дней со дня их представления.

В случае несоответствия представленного отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, установленной форме, и (или) непредставления копий документов, подтверждающих использование гранта, и (или) наличия ошибок и неточностей, препятствующих установлению соответствия расходов получателя гранта целям предоставления гранта, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным в пункте 4.1 настоящего Порядка, такой отчет до истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, возвращается Университету на доработку с указанием причин возврата.

Университет повторно представляет отчет в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня его возвращения на доработку.

Повторно представленный Университетом отчет рассматривается Министерством в порядке, установленном настоящим пунктом.

4.3. С 01 января 2023 года Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения

значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Университетом условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в пределах своих полномочий.

4.5. В случае несоблюдения Университетом целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, или недостижения значений результатов предоставления гранта грант подлежит возврату в бюджет Пермского края.

Возврат гранта в случае выявления указанных нарушений по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат гранта в случае выявления указанных нарушений по результатам проверки, проведенной Министерством, а также в случае недостижения результатов осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения или недостижения результатов направляет Университету письменное требование о возврате гранта в доход бюджета Пермского края;

4.5.2. Университет в течение 20 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат гранта в доход бюджета Пермского края;

4.5.3. в случае неисполнения Университетом обязанности по возврату в бюджет Пермского края гранта Министерство обеспечивает взыскание гранта в судебном порядке.

4.6. В случае недостижения значения результата предоставления гранта или показателя, установленного Соглашением, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times p / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер предоставленного в отчетном году гранта;

k – коэффициент возврата гранта;

p – количество результатов предоставления гранта (показателей),

по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения *i*-го результата предоставления гранта (показателя), имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта (показателей).

Коэффициент возврата гранта (*k*) определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{\sum D_i}{p},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения *i*-го результата предоставления гранта (показателя).

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения *i*-го результата предоставления гранта (показателя).

Индекс, отражающий уровень недостижения значения *i*-го результата предоставления гранта (показателя) (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение *i*-го результата предоставления гранта (показателя) на отчетную дату;

S_i – плановое значение *i*-го результата предоставления гранта (показателя), установленное Соглашением.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

В случае невозврата Университетом в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

4.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток средств гранта подлежит возврату Университетом в бюджет Пермского края в срок до 25 декабря текущего финансового года.